

Sakarya Üniversitesi  
İlahiyat Fakültesi  
Öz Değerlendirme Raporu  
(1. Öğretim)

2022

## İÇİNDEKİLER

<u>GENEL BİLGİLER</u>	6
<u>KURUM HAKKINDA BİLGİLER</u>	6
<u>1. İletişim Bilgileri</u>	6
<u>2. Tarihsel Gelişimi</u>	6
<u>3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri</u>	7
<u>A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ</u>	7
<u>A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar</u>	7
<u>A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler</u>	8
<u>A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları</u>	12
<u>A.1.3. Kurumsal performans yönetimi</u>	14
<u>A.2. İç Kalite Güvencesi</u>	18
<u>A.2.1. Kalite Komisyonu</u>	18
<u>A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, akademik ve idari birimlerin yapısı)</u>	20
<u>A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü</u>	21
<u>A.3. Paydaş Katılımı</u>	23
<u>A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı</u>	23
<u>A.4. Uluslararasılaşma</u>	29
<u>A.4.1. Uluslararasılaşma politikası</u>	29
<u>A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</u>	31
<u>A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları</u>	33
<u>A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi</u>	36
<u>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM</u>	37
<u>B.1. Programların Tasarımı ve Onayı</u>	37
<u>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</u>	37
<u>B.1.2. Program amaçları, çıktıları (program çıktıları ve disipline özgü çıktılar) ve İAA ölçütleri ile uyumu</u>	40
<u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılar ile eşleştirilmesi</u>	43
<u>B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan</u>	

<u>ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları)</u>	44
<u>B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım</u>	48
<u>B.1.6. Ölçme ve değerlendirme</u>	50
<b><u>B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi</u></b>	<b>51</b>
<u>B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)</u>	51
<u>B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması</u>	56
<b><u>B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme</u></b>	<b>59</b>
<u>B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)</u>	59
<u>B.3.2. Ölçme ve değerlendirme</u>	61
<u>B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)</u>	63
<u>B.3.4. Akademik danışmanlık</u>	66
<b><u>B.4. Öğretim Elemanları</u></b>	<b>68</b>
<u>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</u>	68
<u>B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)</u>	69
<u>B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</u>	72
<b><u>B.5. Öğrenme Kaynakları</u></b>	<b>75</b>
<u>B.5.1. Öğrenme kaynakları</u>	75
<u>B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</u>	78
<u>B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)</u>	82
<u>B.5.4. Engelsiz Fakülte</u>	83
<u>B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri</u>	84
<b><u>B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi</u></b>	<b>86</b>
<u>B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi</u>	86
<u>B.6.2. Mezun izleme sistemi</u>	94
<b><u>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</u></b>	<b>99</b>
<b><u>C.1. Araştırma Stratejisi</u></b>	<b>99</b>
<u>C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi</u>	100
<u>C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</u>	103

<a href="#">C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkisi</a>	105
<b><a href="#">C.2 Araştırma Kaynakları</a></b>	<b>108</b>
<a href="#">C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali</a>	108
<a href="#">C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)</a>	109
<a href="#">C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Yöntem ve destekler)</a>	111
<a href="#">C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi İle Uyumlu Lisansüstü Programları</a>	113
<b><a href="#">C.3. Araştırma Yetkinliği</a></b>	<b>114</b>
<a href="#">C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi</a>	115
<a href="#">C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri</a>	118
<b><a href="#">C.4. Araştırma Performansı</a></b>	<b>119</b>
<a href="#">C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi</a>	119
<a href="#">C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi</a>	121
<a href="#">C.4.3. Araştırma bütçe performansı</a>	123
<b><a href="#">D. TOPLUMSAL KATKI</a></b>	<b>124</b>
<b><a href="#">D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi</a></b>	<b>124</b>
<a href="#">D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi</a>	125
<a href="#">D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</a>	127
<b><a href="#">D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları</a></b>	<b>128</b>
<a href="#">D.2.1. Kaynaklar</a>	128
<b><a href="#">D.3. Toplumsal Katkı Performansı</a></b>	<b>128</b>
<a href="#">D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi</a>	128
<b><a href="#">E. YÖNETİM SİSTEMİ</a></b>	<b>130</b>
<b><a href="#">E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı</a></b>	<b>130</b>
<a href="#">E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı</a>	130
<a href="#">E.1.2. Süreç yönetimi</a>	131
<b><a href="#">E.2. Kaynakların Yönetimi</a></b>	<b>132</b>
<a href="#">E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi</a>	132
<a href="#">E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi</a>	134
<b><a href="#">E.3. Bilgi Yönetim Sistemi</a></b>	<b>134</b>
<a href="#">E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi</a>	134

	5
<u>E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği</u>	138
<b><u>E.4. Destek Hizmetleri</u></b>	<b>138</b>
<u>E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği</u>	138
<b><u>E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik</u></b>	<b>139</b>
<u>E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme</u>	139
<u>E.5.2. Hesap Verme Yöntemleri</u>	147
<b><u>SONUÇ ve DEĞERLENDİRME</u></b>	<b>148</b>
<b><u>EK.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ</u></b>	<b>151</b>

## GENEL BİLGİLER

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

#### 1. İletişim Bilgileri

Adres: Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Akademi Yolu Sk. No:5/18 54050  
Esentepe/Serdivan/Sakarya

Tel: +90 (264) 295 6730

Fax: +90 (264) 295 67 36

e-posta: [if@sakarya.edu.tr](mailto:if@sakarya.edu.tr)

#### 2. Tarihsel Gelişimi

Fakültemiz 3 Temmuz 1992 tarihinde kabul edilen 3837 sayılı kanun gereği Sakarya Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç akademik bölümlerle 1993-1994 eğitim öğretim yılında faaliyete başlamıştır.

Fakültemiz bünyesinde I. ve II. Öğretim olmak üzere lisans ve ayrıca lisans tamamlama (İLİTAM) şeklinde iki farklı program uygulanmaktadır. Programlarda ilahiyat alanında temel bilgiyi kazandıracak zorunlu derslerin yanında öğrencilerin kendilerini geliştirmelerini sağlayacak seçmeli dersler de sunulmaktadır. Lisans eğitimi Arapça hazırlık sınıfı ile toplamda beş yıl olup Arap ülkelerinden gelmiş misafir hocalarımız ve Arap ülkelerinde eğitim almış fakülte hocalarımız tarafından kaliteli Arapça dersleri verilmektedir.

Mezun olan öğrenciler üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları Ana Bilim Dallarında yüksek lisans ve doktora programlarına katılabilmektedirler.

Fakültemiz ile bazı Avrupa üniversiteleri arasında Erasmus Programı çerçevesinde ikili olarak imzalanmış öğrenci ve öğretim üyesi değişim anlaşmaları mevcuttur.

Fakültemiz ayrıca Mevlana Değişim Programı olarak isimlendirilen yurtdışı yüksek öğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değiştirme programına da dahildir. Bu kapsamda, Ahmed Yesevi Üniversitesi (Kazakistan), Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi (Kırgızistan), Oş Devlet Üniversitesi (Kırgızistan), Malezya Uluslararası İslam Üniversitesi (Malezya), Malaya Üniversitesi (Malezya), Malezya İslam Bilimleri Üniversitesi (Malezya), Uluslararası İslam Üniversitesi Koleji (Malezya), Jerash Üniversitesi (Ürdün), Zerqa Üniversitesi (Ürdün), Al Albayt Üniversitesi (Ürdün), Yarmouk Üniversitesi (Ürdün), Mutah Üniversitesi (Ürdün), Tripoli Üniversitesi (Lübnan), Sidi Mohamed Ben Abdellah Üniversitesi (Fas), Karaviyyin Üniversitesi (Fas) ve An-Najah Üniversitesi (Filistin) ile bilimsel işbirliği ve öğrenci değişimini içeren ikili anlaşmamız mevcuttur. Bunun yanı sıra Fârâbî Değişim Programı ile öğrencilere Türkiye'deki diğer üniversitelerde öğrenci olarak bulunma imkanı sunulmaktadır.

Fakültemiz 1996 yılından itibaren, *Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dergisi* adıyla bilimsel hakemli bir dergi yayımlamaktadır. Türkçe, Arapça ve İngilizce dillerinde bilimsel çalışmalara yer verilen dergimiz ulusal indekslerin yanı sıra ESCI, DOAJ, MLA, ATLA gibi prestijli indekslerde de taranmaktadır.

1993-1994 eğitim-öğretim döneminde hizmete başlayan kütüphane birimimiz, ilk olarak ihtisas

kitaplığı olarak hizmete girmiştir. Kısa sürede koleksiyonumuz satın almalarla, değerli hocalarımızın katkıları ve bağışlarıyla zenginleşerek 1995 yılında kütüphane formuna kavuşmuştur. 2003 yılında fakülte kütüphanemize, 1994-2003 yılları arasında Fakültemizde İslam Hukuku Anabilim Dalı öğretim üyesi olarak görev yapmış, aynı zamanda Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ve Kur'ân Araştırma Vakıfları kurucu üyeliklerinde bulunmuş değerli hocamız Osman Şekerci'ye (v. 2003) vefa gereğinin bir göstergesi olarak "Doç. Dr. Osman Şekerci Kütüphanesi" ismi verilmiştir.

1994-2017 yılları arasında Adapazarı Ozanlar semtinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren fakültemiz 2017 yılında Sakarya Üniversitesi Esentepe Kampüsü'ne taşınmış ve 2017-2018 eğitim-öğretim dönemine bu kampüste başlamıştır. Bitişik 5 bloktan oluşan fakülte kompleksimiz 14 bin metrekare alana kurulu olup, bünyesinde 300 metrekarelik bir kütüphane, 312 kişilik konferans salonu ve bir kafeterya barındırmaktadır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyon

Ahlaki ve estetik değerlere sahip, hayat boyu öğrenme becerisi edinmiş, araştırmacı ve sosyal bireyler yetiştirmek ve din bilimleri alanında sağlıklı bilgi ve toplumsal hizmet üretmektir.

#### Vizyon

Eğitim ve araştırma kalitesi ile ilk sıralarda tercih edilen, din eğitimi ve öğretimi ile ilgili sorunlara paydaşlarıyla birlikte çözümler sunan, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş bir fakülte olmaktır.

#### Değerler

- Bilimin Evrenselliği
- Akademik Özgürlük
- Yönetişim
- Sürekli Gelişim
- Kurumsal Şeffaflık
- Paydaşlarla İş birliği
- Değerler Eğitimi

#### Hedefler

İslâmî ilimleri temel kaynaklarından okuyup değerlendirebilme, ilgili sosyal ve dinî bilimlerde yeterli bilgiye sahip olup bunları alanıyla ilişkilendirebilme, öğrendiklerini sistematik bir şekilde sözlü ve yazılı olarak ifade edebilme, alanıyla ilgili karşılaştığı problemlere çözümler üretebilme ve bunları toplumla paylaşabilme, mesleki uygulamaları gerçekleştirebilme bilgi, beceri ve yetkinliğini kazandırmaktır.

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum, misyon ve vizyonunu; stratejik yönetiminin bir parçası olarak üniversitenin 5 ana strateji ve buna dayalı olarak süreçlere konu edilen 18 hedefi, koordineli olarak stratejik planlaması dahilinde uygulamaktadır. Bu noktada SABİS'e entegre edilmiş olan KYBS ve KBS modülleri ile kurum, kendine ait verileri yerleşik bir stratejik plan dahilinde izlemektedir. Kurum; eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini, kalite güvence sistemi ile eş zamanlı olarak kontrol etmektedir. Bu bağlamda kamuoyu ve iç-dış paydaşlarla da söz konusu stratejik hedeflerini düzenli bilgi alışverişleri ile paylaşmakta, aldığı geri dönüşler neticesinde mezkur hedeflerini kontrol edip bir takım önlemler alarak iyileştirme ve geliştirme sağlamaktadır.

### **A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle ilgili süreçler Kalite El Kitabında yer almaktadır. (bkz. [Kanıt 1 A.1.1](#))

2020 yılına kadar yürürlükte kalan eski misyonumuz, din bilimleri ile ilgili en üst seviyede bilgi üreten, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, etik ve estetik değerlere sahip, toplumsal değerlere saygılı ve mesleki açıdan yetkin bireyler yetiştirmek ve çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmaktır; eski vizyonumuz, uluslararası bilim dünyasında araştırma ve inceleme kalitesi ile Türkiye ve dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen, grup çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, ülkemizin din eğitim ve öğretimi ile ilgili sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, fakülte toplum işbirliğini sağlamada öncü, evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir fakülte olmaktır. (bkz. [Kanıt 2](#))

Eski misyon ve vizyonumuz 1 Ekim 2020 tarihli akademik kurulumuzda gündeme alınıp tartışıldıktan sonra ortaya çıkan sonuçlar kalite kurulu tarafından metin haline getirilmiş ve mail yoluyla paydaşlardan fikir beyan etmeleri istenmiştir (bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)). Böylece taslak metnin iç paydaşlar tarafından geniş bir sürede beyin fırtınası ile geliştirilmesi sağlanmıştır. Dış paydaşlarla 09.12.2020 tarihinde misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin güncellenmesini de ele alan bir toplantı yapılmış ([bkz. Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)) ve son aşamada fakülte kurulunda görüşülerek 10.12.2020 tarih ve 3 no.lu karar ile yeni misyon ve vizyonumuz kabul edilmiştir.

Fakültemizin misyonu, ahlaki ve estetik değerlere sahip, hayat boyu öğrenme becerisi edinmiş, araştırmacı ve sosyal bireyler yetiştirmek ve din bilimleri alanında sağlıklı bilgi ve toplumsal hizmet üretmektir. Vizyonumuz ise eğitim ve araştırma kalitesi ile ilk sıralarda tercih edilen, din eğitimi ve öğretimi ile ilgili sorunlara paydaşlarıyla birlikte çözümler sunan, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş bir fakülte olmaktır. Misyon ve vizyonumuz web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmıştır (bkz. [Kanıt 7](#)).

Fakültemiz 2009 yılından itibaren stratejik amaç ve hedeflerini belirlemekte (bkz. [Kanıt 8](#)) ve bunları gerçekleştirmek için gerekli uygulamaları yapmaktadır. 2014-2018 yılları arasında yürürlükte olan stratejik amaç ve hedeflerimiz: (bkz. [Kanıt 9](#))

#### **1. Eğitim öğretim içeriklerini evrensel bilim anlayışına uygun olarak sürekli geliştirmek.**

H.1.1 : Akademik kadrolara kriterleri yüksek adayların tercih edilmesini sağlamak.

H.1.2 : Fakültemiz öğrencilerinin niteliğini artırmak.

**H.1.3 : Fakültemizin akreditasyon almasını sağlamak.**

H.1.4 : Öğrencilerin memnuniyetini izleyerek sürekli iyileştirmek.



2. Süreç ve mekanlarda bilişim teknolojilerinin etkin kullanılmasını sağlamak ve yaygınlaştırmak.
  - H.2.1 : Öğrencilere sunulan yükseköğretim hizmetinin etkinliğini artıracak eğitsel destek hizmetlerini (yabancı dil, bilişim teknolojisi, çalışma ortamı vs.) artırmak.
3. Uzaktan eğitim ve yaşam boyu öğrenim projeleri ile eğitimin sürdürülebilirliğini sağlamak.
  - H.3.1 : Fakültemizde yaşam boyu öğrenim kapsamında çalışanlara ve öğrencilere yönelik yürütülen faaliyetlerin sayısını artırmak.
  - H.3.2 : Fakültemizde yaşam boyu öğrenim kapsamında topluma yönelik yürütülen faaliyetlerin sayısını artırmak.
4. Eğitim öğretimde uluslararasılaşma seviyesini artırmak.
  - H.4.1 : Uluslararası kurumlarla yükseköğretim alanında işbirliğini artırmak.
  - H.4.2 : Yurt dışında yürütülen araştırma faaliyet ve projelerine öğretim elemanlarının katılımını artırmak.
  - H.4.3 : Fakültemizin yabancı öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından tercih edilme düzeyini artırmak.
5. Bölgesel, ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak bilimsel çalışmalar yapmak ve desteklemek.
  - H.5.1 : Fakültemizde öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın, bilimsel ve sanatsal faaliyetlerin sayısını artırmak.
  - H.5.2 : Fakültemizde öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası projelerin sayısını artırmak.
  - H.5.3 : Fakültemizde öğretim üyesi başına düşen bilimsel, sanatsal ve tasarım ödül sayısını artırmak.
  - H.5.4 : Fakültemizde araştırma ve geliştirme çalışmalarının oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla (kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları vb.) kurulan yapısal ilişkilerin etkinliğini artırmak.
  - H.5.5 : Fakültemizde yapılan tez, bitirme ödevi vb. çalışmalarda projeye dayalı çalışmaların sayısını artırmak.
  - H.5.6 : Fakültemizde Sakarya ve Marmara bölgesine yönelik bilimsel çalışmaların sayısını artırmak.
  - H.5.7 : Fakültemizde gerçekleştirilen disiplinler arası araştırma ve geliştirme çalışmalarının sayısını artırmak.
6. Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir gelecek için bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte hizmet üretmek ve destek sağlamak.
  - H.6.1 : Fakültemizde veya Fakültemiz tarafından düzenlenen ulusal konferans, seminer, panel vb. faaliyet sayısını artırmak.
  - H.6.2 : Fakültemizde veya Fakültemiz tarafından düzenlenen uluslararası konferans, seminer, panel vb. faaliyet sayısını artırmak.

- H.6.3 : Fakülte tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetlerinin sayısını artırmak.
- H.6.4 : Öğrencilerin ve Öğrenci Topluluklarının sosyal sorumluluk faaliyetlerini teşvik etmek.
7. Kurumsal amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için gerekli desteği sağlamak ve sürekli iyileştirmek.
- H.7.1 : Fakültemizde öğrencilere ve çalışanlara sunulan hizmetlerin etkililiğini artırmak.
- H.7.2 : Fakültemizde amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek üzere idari ve mali hizmetlerin etkinliğini artırmak.
8. Kurumsal gelişimin gerçekleştirilmesi için paydaş memnuniyetini esas alan işbirliği ve yenilikçilik kültürü oluşturmak.
- H.8.1 : Fakültemiz süreçlerine öğrenci katılım oranını artırmak.
- H.8.2 : Fakültenin yönetim sistemini iyileştirme ve kurumsal değişim ihtiyacına öncülük etmek.
- H.8.3 : Paydaşların memnuniyetini izleyerek sürekli iyileştirmek.

2014-2018 arası geçerli olan bu stratejik amaç ve hedefler 2018'den itibaren güncellenmeye başlanmış ve 2019-2024 arası için yeni stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir. Güncellenmiş olan stratejik amaç ve hedeflerimiz: (bkz. [Kanıt 10](#))

1. Öğrenciye 21.yüzyıl becerilerini kazandıracak yönde, başarılı öğrenciyi ve eğiticiyi geliştiren, hayat boyu öğrenmeyi destekleyen öğrenci merkezli eğitim-öğretim programları yoluyla edindiği bilgileri uygulamaya dönüştürebilen, ihtiyaç duyulan yetkinliklere sahip lisans ve lisansüstü öğrenciler mezun etmek ve uluslararasılaşmanın yaygınlaşmasını sağlamak.

H.1.1 : Öğrenmeyi öğrenme ile hayat boyu öğrenmeyi güçlendirmek için eğitimde yeni teknolojileri kullanmak ve programlar arası geçirgenliği artırmak üzere yandal, çift anadal seçeneklerini arttırmak.

H.1.2 : Öğrencilerin sosyal-girişimcilik becerilerini geliştirmek üzere boş vakitlerini fakültenin kütüphanesinde geçirmelerine yönelik motivasyonlarını arttırmak, öğrencilerin yönetime katılma deneyimlerini güçlendirmek ve kariyer çıktılarına uygun oryantasyon programları ile akademik danışmanlık sistemi sağlamak.

H.1.3 : Uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi sayısını arttırmak, uluslararası değişim programlarından faydalanma sayısını artırmak bu amaçla yeni projeler üretmek

2. Lisansüstü eğitim programlarını ülkenin gereksinim ve potansiyellerini göz önünde bulundurarak araştırma-geliştirmeyi destekleyecek şekilde geliştirmek ve başarılı öğrencilerin lisansüstü eğitime teşvik edilmesini sağlamak.

H.2.1 : Başarılı öğrencilerin fakültemizde lisansüstü öğrenime devam etmesini teşvik etmek.

H.2.2 : Lisansüstü öğrencileri desteklemek için burs imkanları temi etmeye çalışmak, Yükseköğretim Kurulunun sağladığı burs imkanlarından yararlananların sayısını artırmak.

H.2.3 : Doktora mezun sayısını arttırmak.

H.2.4 : Doktora öğrencilerinin proje yapma yetkinliklerini geliştirmek.

3. Tüm eğitim ve öğretim imkanlarını ve araştırma potansiyelini, ulusal ve uluslararası paydaşların katkılarıyla toplumun problemlerinin çözümüne yönelik çıktılara ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak.

H.3.1 : Dış paydaşlarla işbirliklerini ve bu kapsamdaki çalışmalarını arttırmak.

H.3.2 : Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanma oranlarını arttırmak.

4. Eğitim alanında insan odaklı, hoşgörüyü esas alan, eşitsizlikleri azaltmaya çalışan, topluma duyarlı uygulamalar gerçekleştirmek.

H.4.1 : STK'larla kuruluşların kurumsal gelişimini desteklemek üzere ortak projeler yapmak.

H.4.2 : Öğrencilere "Sosyal Yenilikçilik" ve "Sosyal Girişimcilik" yetkinliklerini kazandırmak.

H.4.3 : Öğrenci Topluluklarının faaliyetlerinin öncelikli alanlara yönlendirilmesini sağlamak.

H.4.4 : Sosyal sorumluluk projelerinin öncelikli alanlara yönlendirilmesini sağlamak.

H.4.5 : Fakülte tarafından veya fakültede düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısını arttırmak.

5. İç ve dış paydaşlarıyla ilişkilerini güçlendirerek kamu yönetiminde hesap verebilirliği ve hizmet kalitesini güvence altına almak.

H.5.1 : Fakültenin öğrencilere ve çalışanlara sunulan idari-destek hizmetlerinin verimliliğini ve etkililiğini artırmak.

H.5.2 : Fakültenin iç ve dış paydaşlarının memnuniyetlerini arttırmak.

**Olgunluk düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Kurumun performans değerleriyle uyumlu olarak fakültenin performans gelişimi yıllara göre izlenmektedir.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Miyon – Vizyon \(Eski\)](#)
3. [Miyon – Vizyon İç paydaş müzakeresi.jpeg](#)
4. [Miyon Vizyon Stratejik Hedefler Politikalar İç Paydaş Karar Alma Sürecine Katkısı](#)
5. [Miyon-Vizyon Dış Paydaş Müzakeresi \(Dış Paydaşlar Kurulu Toplantı Kararları\)](#)
6. [Katılımcı Dış Paydaş Müzakeresi](#)
7. [Miyon – Vizyon \(Güncellenmiş\)](#)
8. [2009-2013 Açıklamalı Stratejik Plan](#)
9. [2014-2018 Stratejik Plan-Hedefler ve Değerler](#)

10. [Güncel Stratejik Amaç ve Hedefler 2019-2024](#)
11. [Faaliyet raporu 2019](#)
12. [Performans Değerler Listesi 2019-2024](#)
13. [Strateji bazında performans durumu kırmızı alan grafiği 2017](#)
14. [Strateji bazında performans durumu kırmızı alan grafiği 2019](#)

#### **A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

Kurumun kalite güvencesi ve politikalarına ait tanımlı sürece Kalite El Kitabı'nda yer verilmektedir. (bkz. [Kanıt 1 A.1.1](#))

Kurumumuzun misyon, vizyon ile stratejik amaç ve politikalarının güncellenmesi akademik kurulda görüşülüp taslak metin hazırlandıktan sonra iç paydaşlardan (bkz. [Kanıt 2, Kanıt 3](#)) ve dış paydaşlardan (bkz. [Kanıt 4, Kanıt 5](#)) fikir beyan etmeleri istenmiş ve bu doğrultuda nihai karar verilmiştir.

09.03.2020 tarihinde Kalite ve Akreditasyon Kurulu toplanmış ve kurumumuzun politikalarıyla ilişkili olarak farklı konular ele alınmıştır. (bkz. [Kanıt 6](#))

Kurumun politikaları şunlardır:

##### **Kalite Politikamız:**

- 1) Kalite kuruluyla ve yerleşik kalite takip mekanizmalarıyla kurumda sürdürülebilir kalite geleneği oluşturmak.
- 2) Kurum tarafından benimsenen kalite ilkelerine uyarak hizmet ve faaliyetleri sürekli iyileştirmek.
- 3) İç ve dış paydaşların memnuniyetlerini ölçerek memnuniyetin artırılması yönünde uygulamalar yapmak.

Kalite politikalarımızın, Fakültemizin yürüttüğü süreçlere etki ettiği faaliyet raporlarımızda görülmektedir (bkz. [Kanıt 7, Kanıt 8](#))

İç paydaş memnuniyetini ölçen anketler [9, 10, 11, 12](#) ve [13](#) no'lu kanıtlarda yer almaktadır.

##### **Eğitim-Öğretim Politikamız:**

- 1) Öğrencileri, dini ilimlerde mesleki yetkinliğin yanı sıra çağın gerekliliklerine uygun yeterlilikler ve hayat boyu öğrenme becerisiyle donatacak bir eğitim modeli benimsemek.
- 2) Öğrenci odaklı bir eğitim ile başarılı lisans ve lisansüstü öğrencilerinin teşvik edilmesi yönünde çalışmalar yürütmek.
- 3) Bilim ve sanat çalışmalarında tarihimizden gelen mirasın korunması yönünde eğitim-öğretim uygulamaları gerçekleştirmek ve çeşitlendirmek.
- 4) Eğitim ve öğretim süreçlerini paydaşların katılımıyla, ulusal ve uluslararası işbirliklerini güçlendirmek yoluyla sürekli olarak iyileştirmek.

5) Öğrencilerin ve öğretim kadrosunun dijital okuryazarlık konusundaki becerilerini geliştirmek.

#### **Araştırma-Geliştirme Politikamız:**

1) Araştırma-geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimleri ve öncelikleri dikkate almak.

2) Nitelikli akademik çalışmalar yapabilmeleri için araştırmacılara gerekli destek ve imkânları sağlamak ve sonuçları toplumla paylaşmak.

3) Dış paydaşlarla iş birliklerini güçlendirerek araştırma ve geliştirme çalışmalarına katılımlarını sağlamak.

4) Araştırma-Geliştirme çalışmalarının üniversite bünyesindeki Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile iş birliği halinde yürütülmesini, kaynak ve altyapının kurumsal hedefler doğrultusunda kullanımını güvence altına almak.

#### **Toplumsal Katkı Politikamız:**

1) Dini ilimler alanında yerel ve bölgesel ihtiyaçlara öncelik vermek.

2) İç ve dış paydaşların önerilerini dikkate alarak toplumun dini sorunlarına çözüm geliştirmek ve araştırma-geliştirme odakları belirlemek.

3) Yürütülen bilimsel çalışmaların bulgularını topluma sunmak ve halka açık akademik ve sosyal faaliyetler gerçekleştirmek.

4) Akademik kadroyu toplumsal iş birlikleri yoluyla belirlenen alanlara teşvik etmek ve destek sağlamak.

5) Kitle iletişim araçlarını etkin kullanarak dini konularda toplumu bilgilendirmek ve bilinçlendirmek.

6) Topluma yönelik faaliyetleri izlemek ve gerekli iyileştirmeleri yapmak.

#### **Yönetim Sistemi Politikamız:**

1) Katılımcı yaklaşımla çalışanlarıyla ortak bir kurumsal zihniyet/değer oluşturmak ve aidiyet kültürünün yaygınlaşmasına imkân sağlamak.

2) Şeffaf yönetim ilkesi çerçevesinde iç ve dış paydaşlarla koordineli şekilde kararlar almak ve kamuyla paylaşmak.

3) Kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda akademik ve idari personelin performanslarını izlemek ve fırsat eşitliği ilkesince gerekli destekleri, terfi ve yetkilendirmeleri sağlamak.

4) İletişim araçlarını kullanarak faaliyetler hakkında bilgilendirmede bulunmak ve kurumsal tanınırlığı arttırmak.

5) İş sağlığı ve güvenliği uygulamaları ile personel ve öğrenciler için sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak.

**Olgunluk düzeyi:** Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarındaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikadaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar

izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Stratejik hedefler ve politikalar iç paydaş karar alma süreci](#)
3. [Misyon Vizyon Stratejik Hedefler Politikalar İç Paydaş Karar Alma Sürecine Katkısı](#)
4. [Misyon-Vizyon Dış Paydaş Müzakeresi \(Dış Paydaşlar Kurulu Toplantı Kararları\)](#)
5. [Katılımcı Dış Paydaş Müzakeresi](#)
6. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Karar Defteri](#)
7. [Faaliyet raporu 2018](#)
8. [Faaliyet raporu 2019](#)
9. [İlahiyat Fakültesi çalışan memnuniyet anketi 3 yıllık karşılaştırma](#)
10. [İlahiyat Fakültesi öğrenci mezuniyet anketi 3 yıllık karşılaştırma](#)
11. [İlahiyat Fakültesi öğrenci bağlılık anketi 2018 2019](#)
12. [İlahiyat Fakültesi öğrenci bağlılık anketi 2019 2020](#)
13. [İlahiyat pandemi süreci öğrenci memnuniyet anketi 2019 2020](#)
14. [Kalite komisyonu toplantı maili](#)
15. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun Kurulması İyileştirmesi FYK](#)
16. [KAK'ın karar alma sürecine katkısı \(Kanıt 16\)](#)
17. [Öz değerlendirme süreci ile ilgili SAUDEK toplantı](#)
18. [ÖMA 2020 Değerlendirme ve İyileştirmeye Açık Alanlar Formu](#)

**A.1.3. Kurumsal performans yönetimi**

Kurumsal performans yönetimi, Kalite El Kitabı'nda planlı bir süreç dâhilinde belirlenmiş bulunmaktadır (bkz. [Kanıt 1 A.1.3](#)). Söz konusu planlama, kurum içerisindeki ilgili kurulların (Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu gibi) iş birliği ile fakülte yönetimi tarafından gerçekleştirilmektedir. İlgili kurullar, planlamanın ilk ayağını oluşturmakta olup kurumun iç ve dış paydaşlarıyla koordineli olarak müzakerelerde bulunmaktadır. Performans yönetiminin yıl içinde düzenli olarak takibi, Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından icra edilmektedir. Fakültemizin daha önceden gelen kalite kültürünün bir parçası olarak kalite elçileri toplantıları düzenlenmiş ve kalite alt yapımıza ait KYBS modüllerinin kullanımı hakkında bilgilendirme yapılmıştır (bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)).

Kurumsal performansa özel SABİS modülleri yordamıyla bu veriler düzenli olarak incelenmekte ve önlem alacak mercilerle bilgi paylaşımına gidilmektedir. Bu noktada yıllık düzenli faaliyet raporları ve kurum öz değerlendirme raporları da sistemi bütünleyici başka bir yerleşik takip

mekanizması olarak işlev görmektedir. Son olarak süreç iyileştirme ve süreç yönetimi iyileştirme gibi kurumsal performansın zayıf ve geliştirmeye açık yönlerini hedef alan iyileştirme ve önlemler, fakülte yönetimi ve SAUDEK ile paylaşılmakta ve onlar da tanımlı sürece dâhil edilmektedir.

Yukarıda A.1.1 Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler başlığında sunduğumuz hedeflerimizin stratejik göstergeleri:

**H.1.1 göstergeleri** : Programdaki çift anadal program sayısı

Programdaki yandal program sayısı

Aktif öğrenme yöntemlerinin (projeye dayalı, olaya dayalı öğrenme vb.) kullanıldığı ders oranı (%)

Hayat boyu öğrenim kapsamında topluma yönelik verilen eğitim ve sertifika programları sayısı

Hayat boyu öğrenim kapsamında çalışanlara ve öğrencilere yönelik eğitim ve sertifika programları sayısı

Açık Erişimli (Çevrimiçi) Ders Sayısı

**H.1.2 göstergeleri** : Program bazında oluşturulan danışma kurulları sayısı

Danışma kurulları ile yapılan toplantı sayısı

Mezun bilgi sistemine kayıtlı mezun sayısı

Mezun memnuniyeti oranı (%)

Uygulamalı eğitim modelinden faydalanan öğrenci sayısı

**H.1.3. göstergeleri** : Öğrencilere yönelik olarak düzenlenen kariyer organizasyonu sayısı

**H.1.4 göstergeleri** : Uluslararası lisans öğrencisi sayısı

Uluslararası yüksek lisans öğrenci sayısı

Uluslararası doktora öğrenci sayısı

Uluslararası öğretim üyelerinin sayısı

İngilizce ders sayısı

YÖK Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı Proje Sayısı

**H.1.5 göstergeleri** : Basılan e-kitap, e-ders notu, matbu kitap, ders notu sayısı

(Öğrenci/Öğretim elemanı) oranı

(Öğrenci/Öğretim üyesi) oranı

Profesörlük kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması.

Doçentler kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması.

Doktor Öğretim Üyeliği kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması.

Araştırma Görevlisi kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçütleri Puanları ortalaması.

Öğretim Görevlisi kadroları için Atanma ve Yükseltme Ölçüt Puanları ortalaması.

Eğitici sayısının eksik olduğu alanlar için işe alınan akademisyen sayısı

Eğiticilerin eğitimlerine katılan öğretim elemanı sayısı

Eğitici sayısının eksik olduğu alanlar için yetiştirilen eğitici sayısı

**H.2.1 göstergeleri** : Mezunlar arasında lisansüstü öğrenime devam etme oranı (%)

**H.2.2 göstergeleri** : Tez projesi desteklerinden faydalanan lisansüstü öğrenci sayısı

**H.2.3 göstergeleri** : Doktora mezun sayısı

**H.2.4 göstergeleri** : (Doktora öğrencileri tarafından önerilen veya öğrencilerin görev aldığı proje sayısı/Mevcut Doktora Öğrencisi sayısı) oranı

Doktora tezleri kapsamında üretilen yayın sayısı

**H.3.1 göstergeleri** : Kamu kuruluşları ile yapılan ARGE çalışması sayısı

Özel kuruluşlar ile yapılan ARGE çalışması sayısı

Sivil toplum kuruluşları ile yapılan ARGE çalışması sayısı

Özel veya kamu kurumlarına sağlanan danışmanlık sayısı

**H.3.2 göstergeleri** : Toplum yararına yapılan faaliyet sayısı (sempozyum, bilim fuarı, çalıştay, sergi, medya haberleri vb.)

SCI, SCI-expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerdeki makale sayısı

SCI, SCI-expanded, SSCI ve AHCI dışındaki indeksler tarafından taranan dergilerdeki makale sayısı

Ulusal düzenlenen sergi/gösterim/bienal vb. faaliyetlere katılım sayısı

Uluslararası düzenlenen sergi/gösterim/bienal vb. faaliyetlere katılım sayısı

Toplam atıf sayısı

Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makale sayısı

Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sunulan (sözlü, poster, tam metin vb.) bildiri sayısı

Ulusal kongre ve sempozyumlarda sunulan (sözlü, poster, tam metin vb.) bildiri sayısı

**H.3.3 göstergeleri** : Kurum Dışı Destekli (DPT, TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı) Ulusal Proje Sayısı

Kurum İçi Destekli (BAP vb. finanslı) Ulusal Proje Sayısı

**H.4.1 göstergeleri** : STK'larla birlikte yapılan proje sayısı

STK'larla birlikte yapılan kurumsal proje sayısı

**H.4.2 göstergeleri** : Program yetkinlikleri içerisinde "Sosyal Yenilikçilik" ve "Sosyal Girişimcilik" yetkinliklerinin tanımlandığı program oranı (%)

**H.4.3 göstergeleri** : Sosyal sorumluluk projeleri için belirlenmiş olan öncelikli alanlarda yapılan Öğrenci Topluluğu faaliyeti sayısı

**H.4.4 göstergeleri** : Sosyal sorumluluk projeleri için belirlenmiş olan öncelikli alanlarda birim tarafından yapılan sosyal sorumluluk projesi sayısı



**H.4.5 göstergeleri :** Ulusal kongre ve sempozyum sayısı (Fakültemiz tarafından düzenlenen veya Fakültemizde düzenlenen)

Ulusal ve yerel konferans, seminer, panel sayısı (Fakültemizde düzenlenen veya Fakültemiz tarafından düzenlenen)

Ulusal ve yerel sergi sayısı (Fakültemizde düzenlenen veya Fakültemiz tarafından düzenlenen)

Uluslararası konferans, seminer, panel sayısı (Fakültemizde düzenlenen veya Fakültemiz tarafından düzenlenen)

Uluslararası kongre ve sempozyum sayısı (Fakültemizde düzenlenen veya Fakültemiz tarafından düzenlenen)

Uluslararası sergi sayısı (Fakültemizde düzenlenen veya Fakültemiz tarafından düzenlenen)

**H.5.1 göstergeleri :** Akademik birimlerde öğrencilerin sunulan hizmetlerden memnuniyet oranı

**H.5.5 göstergeleri :** Lisans öğrenci memnuniyet oranı

Mezuniyet anketi memnuniyet oranı

Personel memnuniyet oranı

Performans göstergelerimizin yıllara göre değerlendirmesi açıklamalı stratejik planımızda izlenebilmektedir, bkz. ([Kanıt 4](#)).

Strateji bazında performans raporlarımız dikkate alınarak (bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)) sistematik şekilde iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin 2017 yılında dekanımız Prof. Dr. Ahmet Bostancı ve dekan yardımcımız Prof. Dr. Osman Güman sorumluluğunda teknolojik sınıflar iyileştirme faaliyeti olarak sınıfların bilişim destekli cihazlarla donatımına başlanmıştır (bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)). Her yıl Aralık ayında o yıla ait performans verileri Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından Kurumsal Yönetim Bilgi sistemine (KYBS) girilmektedir. Ayrıca Rektörlük tarafından belirlenen bir tarihte Üniversite Senatosunda Dekan tarafından Senato Üyelerine raporla ilgili sözlü sunum yapılmaktadır (bkz. [Kanıt 9](#)). 2021 yılı sunumu 9 Mart 2022 Çarşamba günü gerçekleştirilmiştir. Sunumu yapılan raporda iyileştirme önerileri ve takvimi belirtilmiştir.

**Olgunluk düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Kalite Elçileri toplantısı-2019 Mart](#)
3. [KYBS- Süreç Yönetimi Kullanıcı Elkitabı](#)
4. [Açıklamalı Stratejik Plan Çıktısı 2019-2024](#)
5. [Strateji bazında performans raporu 2018](#)
6. [Strateji bazında performans raporu 2019](#)

7. [Süreç iyileştirme projeleri izleme alanı](#)
8. [Süreç yönetimi iyileştirme faaliyeti 1](#)
9. 2021 Performans Sunusu\_ İlahiyat Fakültesi.pptx
10. [Stratejik Plan Performans Değerleri Listesi Açıklamalı 2019](#)
11. [Stratejik Plan Performans Değerleri Listesi 2019](#)
12. [2018-PerformansGöstergeleri](#)
13. [Süreç iyileştirme raporu 2019](#)
14. [Stratejik Plan-2019-2024](#)
15. [Süreç yönetimi iyileştirme faaliyeti 2](#)
16. [Süreç yönetimi iyileştirme faaliyeti 3](#)
17. [Süreç yönetimi iyileştirme faaliyeti 4](#)
18. [Süreç yönetimi kırmızı alan grafiği 2019](#)
19. [ÖMA 2020 Değerlendirme ve İyileştirmeye Açık Alanlar Formu](#)
20. [Strateji süreç - yönetsel süreç](#)
21. [Strateji süreç -araştırma geliştirme süreci](#)
22. [Strateji süreç -eğitim öğretim süreçleri](#)
23. [Strateji süreç -idari ve destek süreci](#)
24. [Strateji süreç -uygulama ve toplumsal hizmet süreci](#)
25. [Açıklamalı Stratejik Plan Çıktısı 2014-2018](#)

## A.2. İç Kalite Güvencesi

Kurum, kalite yönetimine müteallik uygulamalarında paydaş katılımı ve onların memnuniyeti odaklı bir planlamaya sahiptir. Bu planlama, Kalite El Kitabı'nda tanımlı bir süreç dâhilinde belirlenmiş bulunmaktadır. Kurumda, karar alma süreçleri anketler hazırlama ve uygulama, iç ve dış paydaşların katılımını sağlayarak fakülte yönetimiyle iş birliği halinde yürütülmektedir. Bu hususların izlenmesi ışığında Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından kurumun iç kalite güvencesindeki eksik yönler için bazı iyileştirmeler de yapılmaktadır. Örneğin, ders program çıktılarının mezunlar üzerinden alınan geri dönüşlerle güncellenmesi, dış paydaşlardan bazılarının fikir alışverişi için müracaat edilmesi ve onlarla toplantılar yapılması belirtilebilir.

### A.2.1. Kalite Komisyonu

Fakültemizde kalite Komisyonu görevini üstlenmiş olan Kalite ve Akreditasyon Kurulu, iç paydaşların görüşlerine de başvurularak hazırlanan İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Kurulu Yönergesi'ne uygun şekilde oluşturulmuş (bkz. [Kanıt 1](#)) ve süreç Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır (bkz. [Kanıt 2, A.2.1](#)). Fakültemizin önceden mevcut olan kalite kurulunun, her yıl kalite ile ilgili verileri takip edip sisteme girmiş olması dolayısıyla Fakültemizin öteden beri kalite

çalışmaları ve buna bağlı kalite kültürü bulunmaktadır. Akreditasyon başvuru süreci ile kalite kurumumuz, Kalite ve Akreditasyon Kurulu'na dönüştürülmüştür.

Bu minvalde, Fakültemizin, üniversite kalite politikalarına uygun kendine ait bir kalite planı ve üniversite kalite güvencesini (ISO 9001, ISO 10002, EUA) içselleştirmiş bir Kalite ve Akreditasyon Kurulu bulunmaktadır. Bu kurul, planlı sürecini fakültenin Kalite El Kitabı'na dayanarak yürütmektedir. Aynı zamanda mezkûr kurulun, fakülte içi yürürlük dayanağı olarak kendine ait bir çalışma yönergesi de bulunmaktadır. Bu vasıtalar yardımıyla fakülte, kendi içinde yerleşik bir kalite bilinci oluşturmuştur. Kalite ve Akreditasyon Kurulu, fakülte içi diğer çalışma gruplarıyla (Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu gibi) iş birliği içerisinde aldığı geri dönütleri fakülte yönetimi ile paylaşmakta ve alınacak tedbirleri koordineli olarak izlemektedir.

Kalite ve Akreditasyon Kurulu ve bu kurula destek olmak amacıyla kalite odaklı iç ve dış paydaşları da (öğrenci, çalışan, iş paydaşı gibi) sürece dahil eden organizasyonel yapılar; (örneğin, Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu) yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve fakültedeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Örneğin fakültenin kalite politikalarını izleyen yerleşik kalite komisyonu, IAA başvurusu ile birlikte kendisini sürecin gerektirdiği şekilde yenileyip akreditasyona hazırlamış ve fakülte yönetiminin nezaretinde bu yeni sürece kendini uyarlamıştır (bkz. [Kanıt 3](#)). Fakültemizin kalite kültürü, Kalite ve Akreditasyon Kurulu kurulmasından önce kalite elçilerimizin faaliyetleri ile sağlanmıştır (bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)). Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun diğer gruplarla iş birliğini geliştirmesi ve sürdürmesi için çalışma gruplarıyla yaptığımız toplantılara Kalite ve Akreditasyon Kurulu'ndan üye katılımı sağlanmaktadır (bkz. [Kanıt 7](#)).

Fakültemizdeki mevcut Kalite Kurulu, *Kalite ve Akreditasyon Kurulu* şeklinde dönüşmüş ve bu dönüşüm onu, yeni bir organizasyonel yapı ve yönerge ile daha güçlü ve dinamik bir hüviyete kavuşturmuştur (bkz. [Kanıt 8](#)).

Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun eğitim-öğretim amaç ve sonuçlarına sağladığı etkiye örnek olarak 21.02.2020 tarihli toplantısı ve bu toplantı sonucunda program amaçları, program çıktıları ve programa özgü ölçütler hakkında hazırladığı metinler verilebilir (bkz. [Kanıt 9](#)). 21.08.2020 tarihli Kalite ve Akreditasyon Kurulu toplantısı sonucunda iyileştirme olarak İAA akreditasyon ölçütlerini dikkate alan bir Kalite El Kitabı oluşturulması kararlaştırılmıştır (bkz. [Kanıt 10](#)). Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun hazırladığı ÖDR ve Kalite El Kitabı birçok İlahiyat Fakültesi tarafından talep edilmiştir. Dolayısıyla kurulun yaptığı bu çalışmalar, başka Fakülteler tarafından örnek alınmıştır. ([Kanıt 16](#))

**Olgunluk düzeyi:** Kalite komisyonu yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite akreditasyon iç paydaş bilgilendirme](#)

2. [Kalite El Kitabı](#)
3. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun Kurulması İyileştirmesi FYK](#)
4. [2018 İlahiyat Fakültesi Kalite Elçileri eski hali](#)
5. [Kalite elçileri toplantı](#)
6. [2018 İlahiyat Fakültesi Kalite Elçileri güncel hali](#)
7. [Çalışma Grubu Toplantıları KAK Üyeleri Katılımı](#)
8. [İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Kurulu Yönergesi](#)
9. [KAK Program Amaç ve Çıktıları](#)
10. [KAK'ın Kalite El Kitabı oluşturulmasına ilişkin kararı](#)
11. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantı Resimleri](#)
12. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantı Kararları 18.09.2020](#)
13. [Sauif 2020-21 Çalışma Kurul ve Grupları Yeni](#)
14. [İlahiyat Fakültesi Çalışma Grupları eski](#)
15. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantı Kararları](#)
16. [Başka Fakültelerin Kalite El Kitabı ve ÖDR'mizi Örnek Almaları](#)

#### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, akademik ve idari birimlerin yapısı)

Fakültemizin planladığı hedefler, performans göstergeleriyle uyumlu olarak alan düzeyinde (Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları) izlenmektedir (bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#)). Tüm alanların katılımıyla belirlenen stratejik plan SABİS sistemi desteğinde oluşturulmakta ve izlenmektedir. Kalite odaklı hedefler ve çıktılarının her yıl sonunda takibi, Kalite Komisyonu içerisindeki alanların izlenmesinden sorumlu üyeler tarafından incelenmekte ve PUKÖ çevrimlerinin kapatılıp kapatılmadığı, kapatıldıysa bu çevrimin yeniden başlatılıp başlatılamayacağına dair Fakülte yönetimi ile birlikte istişarelerde bulunmaktadır. Örneğin seçmeli ders uygulamasında müfredat iyileştirmesi için PUKÖ örneği olarak işlevsiz derslerin kapatılmasına yönelik ders koordinatörlerinin talebi üzerine **Fakülte yönetim kurulu karar almıştır** (bkz. [Kanıt 3](#)).

Fakülte içi akademik kalite güvence mekanizması bu şekilde işletilmekte olup, idari birimlerdeki izlenme ise yine Kalite Komisyonunun daimi üyesi olan Fakülte Sekreteri öncülüğünde idari personel tarafından yürütülmektedir. Kalite güvencesinin izlenmesi kapsamında iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınmakta (bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)) ve risk analizleri yapıp değerlendirilmektedir (bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)).

Kalite El Kitabı, kuruma bir dayanak ve planlanmış bir güvence oluşturmaktadır. Uygulama yukarıda sözü edilen komisyon tarafından yürütülmekte ve sistematik olarak fakülte yönetimi ile istişare halinde önlemler alıp bu sonuçlar SAUDEK ile paylaşmaktadır (bkz. [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#),

[Kanıt 13](#)).

Her sene sonunda yapılan iç kontrol öz değerlendirme anketleri ile izleme yapılmakta (bkz. [Kanıt 14](#)) ve bu anketlerde tespit edilen kırmızı alanlar ile ilgili dekanlık tarafından gerekli adımlar atılmaktadır. Bu çerçevede Dekanlık tarafından anketlerde memnuniyet oranı %70'in altında kalan hususlarla alakalı alınacak önlemleri içeren Eylem Planlama Formu hazırlanmakta ve Rektörlüğe gönderilmektedir. Hazırlanan Eylem Planlama Formu, ayrıca Fakülte personeliyle de paylaşılmaktadır (bkz. [Kanıt 16](#) )

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda tüm alanları ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite komisyonu faaliyet örneği 1](#)
2. [Kalite komisyonu faaliyet örneği](#)
3. [Paydaşlarla müşterek iyileştirmeler](#)
4. [ÖMA 2020 Değerlendirme ve İyileştirmeye Açık Alanlar Formu](#)
5. [Paydaş Görüşleri Analizleri \(İl Milli Eğitim'den gelen yazı\)](#)
6. [Paydaş Görüşleri Analizleri \(İl Müftülüğünden gelen yazı\)](#)
7. [Risk analizi süreç ekranı](#)
8. [Risk analizi 1](#)
9. [Risk analizi 2](#)
10. [Risk analizi veri raporu](#)
11. [Öz değerlendirme süreci ile ilgili SAUDEK toplantı](#)
12. [SABİS üzerindeki süreçlerle ilgili modüller İşleyen mekanizmalara örnek](#)
13. [SAÜDEK ile rutin toplantılar ve fakülte ile ilgili izlemler](#)
1. [İç Kontrol Öz Değerlendirme Anketi Mail.PNG](#)
2. [Kalite komisyonu faaliyet örneği dış paydaş 4](#)
3. [İç Kontrol Standartları Anket Sonuçları.PNG](#)

**A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

Kurum, yerleşik kalite güvencesi sistemini; mevcut yönetimi ve idari sistemi, bölüm başkanlarının liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde planlamaktadır. Bu noktada düzenli olarak ilgili bölüm kurul kararları, Lider Davranışı Değerlendirme Anketleri ve Bölüm Başkanları Memnuniyet Anketleri izlenmektedir. Bu anketler [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9](#) nolu kanıtlarda görülebilmektedir. Alınan kararlar neticesinde planlanan talepler ve/veya iyileştirmeler iç ve dış paydaşlarla paylaşılmakta ve fakülte yönetimi tarafından iç paydaşlara

gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. (bkz. [Kanıt 10](#)).

Kurumun liderlik yaklaşımı, yine kurumun Misyon ve Vizyonlarını temel alan, şeffaf, içselleştirilmiş kalite güvencesi kültürü bağlamında yürütülmektedir (bkz. [Kanıt 11](#)). Bu noktada paydaş katılımını esas alan anketler ve iç paydaşların istek-talep bildirimleri, düzenli olarak izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. SABİS-KYBS modülü üzerinden ulaşılabilecek olan memnuniyet anketleri, bu izlenmenin yapıldığı temel mekanizmalardan birisidir (bkz. [Kanıt 12](#)). Sürecin izlenmesine katkı veren dış paydaş olarak SAÜDEK gösterilebilir. Fakültemiz yaptığı izlemler sonucunda kalite kültürünü geliştirmek ve sürekliliğini garanti altına almak için 2020 yılında [Kalite El Kitabı](#)'nı hazırlamış ve İlahiyat Akreditasyon Ajansına ([İAA](#)) [akreditasyon başvurusunda](#) bulunmuş, [web sayfasını](#) da bu doğrultuda güncellemiştir.

Kurumun kalite kültürüne sahip olduğu başka dengi kurumlar tarafından bilinmekte ve uygulamaları takip edilmekte ve örnek alınmaktadır. Bu kapsamda İAA başvurusu çerçevesinde hazırladığımız Ön Değerlendirme Raporumuzun ve Kalite El Kitabımızın bazı ilahiyat fakülteleri tarafından örnek alınmak üzere talep edilmesi ve tarafımızdan gönderilmesi zikredilebilir. (Bkz. [Kanıt 13](#))

Bu noktada paydaş katılımını esas alan anketler ve iç paydaşların istek-talep bildirimleri, düzenli olarak izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Bu çerçevede Dekanlık tarafından Eylem Planlama Formu hazırlanmakta, Rektörlüğe gönderilmekte ve ayrıca personelle de paylaşılmaktadır (bkz. [Kanıt 14](#)).

**Olgunluk düzeyi:** Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Prof. Dr. Ahmet BOSTANCI anket 2017](#)
2. [Prof. Dr. Ahmet Bostancı anket 2018](#)
3. [Prof. Dr. Ahmet Bostancı anket 2020](#)
4. [TİB Bölüm Başkanı anket 2020](#)
5. [FDB bölüm başkanı anket 2020](#)
6. [FDB Bölüm başkanı değerlendirme anketi 2018](#)
7. [TİB Bölüm başkanı değerlendirme anketi](#)
8. [İTS Bölüm başkanı değerlendirme anketi](#)
9. [İTS bölüm başkanı anket 2020](#)
10. [Lider kurum faaliyetleri dönemlik paydaş bilgilendirme](#)
11. [Şeffaflık kültürü \(Fakülte akademik kurul toplantısının basına paylaşılması\)](#)
12. [Liderlik anket bulgularının SABİS modülünden takibi](#)
13. [Başka Fakültelerin Fakültemiz ÖDR'sini ve Kalite El Kitabı'nı Örnek Alması](#)

4. [EYLEM PLANLAMA FORMU.pdf](#)
14. [İlahiyat Fakültesi lider davranış değerlendirme anketi 2019](#)
15. [İlahiyat Fakültesi lider davranış memnuniyeti 2018](#)
16. [Prof. Dr. Ahmet BOSTANCI-18-görüşler](#)
17. [Prof. Dr. Ahmet Bostancı görüşler 2020](#)
18. [TİB Bölüm başkanı görüşler](#)
19. [TİB Bölüm Başkanı görüşler 2020](#)
20. [FDB bölüm başkanı görüşler 2020](#)
21. [FDB Bölüm Başkanı görüşler 2018](#)
22. [İTS Bölüm başkanı görüşler](#)
23. [İTS bölüm başkanı görüşler 2020](#)
24. [Kurum tanıtımının iç paydaşlarla temsili \(Dekanlığın düzenlediği başarılı öğrencilerin fakülteye çekilmesine yönelik tanıtım gezileri\)](#)
25. [Dekanın fakülteyi temsiline yönelik tanıtım gezileri](#)
26. [İlahiyat Fakültesi lider davranış değerlendirme anketi 3 yıllık karşılaştırma](#)

### A.3. Paydaş Katılımı

Kurumumuz kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin yürütülmesinde, kontrol ve izlemlerin yapılmasında paydaş görüşlerine ve katkılarına büyük önem vermektedir. Fakültemiz yapılan izlemler ve geri bildirimleri doğrultusunda paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla zaman zaman çeşitli iyileştirmek yapmaktadır.

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Fakültemizin paydaş katılımına ilişkin süreçleri nasıl yönettiği ve paydaşları karar alma süreçlerine nasıl dahil ettiği Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Kurumumuz stratejik amaçlarından üçüncüsünde süreçlere paydaşların katılımının önemini vurgulayan ifadeler bulunmaktadır. Benzer şekilde tüm alanlardaki politikalarımızda faaliyetlerin paydaş katılımıyla birlikte gerçekleştirilmesi vurgusu yer almaktadır. Bunun için Fakültemiz web sayfasında [yayımlanan politikalar](#)a bakılabilir. Fakültemiz Kalite El Kitabı'nda ifade edilen tüm paydaş grupları ile ilgili paydaş listeleri hazırlamıştır. (Bkz. [Kanıt 2](#))

Kurumumuzda iç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımına dair çeşitli uygulama örnekleri bulunmaktadır.

1) Kalite güvencesi: Fakülte, 2018 yılında başladığı 2020-2024 Stratejik Plan hazırlığı çalışmalarını tüm iç ve dış paydaşların görüşlerini alarak gerçekleştirmiştir. Bu amaçla Öğrenci

Odak Grubu, akademik ve idari personelden oluşan Çalışan Odak Grubu ve son olarak mezunlar ve mezunlarımızın istihdam olundukları alanlardaki temsilcilerden oluşan Dış Paydaş Odak Grubu oluşturmuştur. Tüm odak gruplarına kendilerine özgü olarak önceden belirlenmiş ortak sorular yönlendirilerek görüşleri elde edilmiştir. Bu şekilde tüm birimlerden elde edilen paydaş görüşleri analiz edilerek Paydaş Analizi Raporu hazırlanmış ve stratejik plan hazırlığında kullanılmıştır. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Yine 2020 yılında misyon ve vizyonun güncellenmesi ile politika belgelerinin yazılı hale getirilmesi süreçlerine paydaşlar katılım sağlamıştır. (Bkz. [Kanıt 4](#))

2) Eğitim ve öğretim: Fakültemiz 2020 yılında program ve amaç ve çıktılarının güncellenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların görüşlerine başvurmuştur. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Bu alandaki diğer bir örnek ise ders başlama ve bitiş saatleri konusunda öğrencilerin görüşlerinin alınması amacıyla anket yapılmasıdır. (Bkz. [Kanıt 6](#)) Bu ankete uygulamalarda yer verilmektedir. Başka bir örnek ise hangi seçmeli derslerin açılmasını istediklerine yönelik olarak öğrencilere anket yapılmasıdır. Şu şekilde uygulanmaktadır: Dönem sonlarında bir sonraki dönemde açılacak seçmeli derslerle ilgili öğrencilere formlar dağıtılmakta ve belli bir sayıda tercih alan dersler açılacak dersler listesine eklenmektedir. (Bkz. [Kanıt 7](#)) Öğrencilerimiz doğrudan Dekanlık ile irtibata geçerek Fakültemizdeki birçok süreçle ilgili görüş, şikayet, öneri ve taleplerini iletmışlerdir. Bunun çok sayıda örneği bulunmakla birlikte güncel örneklerinden birisi 2022 yılında başlatılan İslam Tarihi Okumaları seminerleridir. ([Kanıt 32](#)) Bu seminerler öğrencilerin Dekanlığa ilettiği taleplerin onaylanması ile başlatılmıştır. ([Kanıt 33](#)) Fakültemiz Hazırlık Sınıfı Koordinatörlüğü, yaptığı dönem başı toplantılarında Hazırlık sınıflarında eğitim öğretimin dönemlik kontrol ve izlemine yapmış ve böylece etkin ve verimli bir eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilmesine büyük katkı sağlamıştır. Bu kapsamda 2020-2021 güz dönemi toplantısında, 2020-2021 bahar dönemi, 2021-2022 güz dönemi ve 2021-2022 bahar dönemi toplantılarında hazırlık sınıflarındaki eğitim ve fakültemizdeki Arapça öğretimine ilişkin bir çok iyileştirici faaliyet kararı almış ve bazılarını doğrudan kendisi uygulamıştır. (Bkz. [Kanıt 26](#)) Ayrıca Hazırlık Sınıfları Koordinatörlüğü Hazırlık sınıfında okuyan öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki eğitimi bütün boyutlarıyla değerlendirebilecekleri memnuniyet anketlerini de zaman zaman uygulamıştır. Koordinatörlük anket verileri doğrultusunda iyileştirmeler yaparak eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine katkıda bulunmuştur. (Bkz. [Kanıt 27](#))

3) Araştırma ve geliştirme: Paydaşların araştırma geliştirme faaliyetlerine katılımına dair çok sayıda örnek bulunmaktadır. Bunlardan birisi, Ar-Ge Çalışma Grubu'nun araştırma faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin toplantılarıdır. (Bkz. [Kanıt 8](#); Konuyla ilgili daha fazla örnek için bkz. ÖDR, C. Araştırma ve Geliştirme başlığı)

4) Toplumsal katkı uygulama örneği: Fakültemizde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu, Öğrenci Kulüpleri ve Dış Paydaşlar iş birliği ile gerçekleştirilmiştir. Dolayısıyla paydaşlar doğal olarak süreçlere katılım sağlamışlardır. Bu anlamda özellikle dış paydaşların sürece katılımı ile ilgili şu örnek dikkat çekicidir: 2020 yılında yapılan Dış Paydaş Kurulu Toplantısı'nda dış paydaşlarımızdan gelen öneri doğrultusunda Fakültemiz ile Sakarya İl MEM arasında daha önce imzalanmış bulunan protokol çerçevesinde "[Öğretmen Alan Bilgisi Yeterliliklerini Geliştirme Projesi](#)" başlatılmış ve 130'un üzerinde öğretmenin katılımıyla 6 farklı alanda 10 hafta boyunca seminerler gerçekleştirilmiştir. (İç ve Dış Paydaşların toplumsal katkı süreçlerine katılımına ilişkin daha fazla örnek için bkz. ÖDR, D. Toplumsal Katkı başlığı) 2020 yılında başlayan bu proje tamamlandıktan sonra katılım



sağlayanlara memnuniyet anketi yapılmış, ankette katılımların önemli bir kısmı projeden memnuniyetlerini dile getirmiş ve proje kapsamında verilecek derslerin çeşitliliğinin artırılmasını ve daha uzun süreli olarak yapılmasını talep etmişlerdir. (Bkz. [Kanıt 28](#)) Bu doğrultuda 2021-2022 akademik yılında seminer çeşitliliği 6'dan 10'a çıkarılmış ve süresi de 10 haftadan 12 haftaya çıkarılmıştır. (Bkz. [Kanıt 29](#))

5) Uluslararasılaşma: Fakültemiz paydaşlarının uluslararasılaşmaya katılımlarına örnek olarak Dış İlişkiler ve İtibak Çalışma Grubu'nun toplantıları gösterilebilir. (Bkz. [Kanıt 9](#); Paydaşların uluslararasılaşma süreçlerine katılımına ilişkin daha fazla örnek için bkz. ÖDR, A.4. Uluslararasılaşma başlığı) 1) Ayrıca Kalite ve Akreditasyon Kurulu 18 Haziran 2021 tarihinde paydaş katılımı ölçütünün kontrol ve izlemine yapmış ve uluslararası bir danışma kurulunun kurulması önerisinde bulunmuştur. Bu öneri, Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla hayata geçirilmiş ve kurulan Uluslararası Danışma Kurulumuz ilk toplantısını 26 Mart 2022 tarihinde gerçekleştirmiştir. (Bkz. [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#), [Kanıt 22](#))

Fakültenin iç ve dış paydaşlarının yukarıda zikredilen beş alanın tamamıyla ilgili öneri, istek, şikâyet, memnuniyet ve bilgi taleplerini sürekli olarak almak ve cevaplandırmak üzere kullandığı Talep Yönetim Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Bu sistem kapsamında 2019 yılı içerisinde gelen toplam 36 talebin türü açısından dağılımları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 10](#))



Paydaşların yukarıda zikredilen tüm alanlara katılımını sağlayan diğer bir araç ise öğrencilere, çalışanlara ve mezunlara uygulanan memnuniyet anketleridir. 2017-2018-2019 yıllarında da bu anketler uygulanmış ve elde edilen veriler analiz edilmiştir. Paydaşlardan gelen geri dönüşler eksikliklerin tespiti ve yapılacak iyileştirme çalışmalarının belirlenmesinde önemli rol oynamaktadır. Öğrencilere ve çalışanlara uygulanan anketler sonucunda iyileştirme gerektiren alanlar ile ilgili olarak, anket eylem planları, düzeltici ve önleyici faaliyetler ve süreç iyileştirmeleri kullanılarak gerekli önlemler alınmaktadır. (Bkz. [Kanıt 11](#) ve [Kanıt 12](#))

Fakültemizin önemli bir paydaşı olan idari personelin de gerek Fakülte sekreteri aracılığıyla gerek yukarıda zikredilen memnuniyet anketleri uygulanarak gerekse özel toplantılar yapılmak suretiyle süreçlere katılımı sağlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 13](#))

Fakültemiz paydaşların süreçlere katılımını anketler ve toplantılar gibi araçlar yoluyla sürekli olarak kontrol edip izlemekte ve gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Bu doğrultuda Kalite ve Akreditasyon Kurulu, 2020 yılında paydaş katılımı ile ilgili yaptığı kontrol ve izlemler sonucunda not ortalaması en yüksek öğrencisinin Fakülte Kurulu toplantılarına davet edilmesi, Dış Paydaş Kurulu ve Ar-Ge Grubunun oluşturulması gibi bazı iyileştirmeler önerilerinde bulunmuştur. Bu iyileştirme önerileri doğrultusunda Dekanlık, dördüncü sınıflar arasından seçilen başarı notu en yüksek öğrencinin kulüp temsilcileriyle yapılan toplantılara çağrılmasını ve Dış Paydaş Kurulunun oluşturulmasını kararlaştırmıştır. (Bkz. [Kanıt 14](#))

Diğer bir iyileştirme örneği olarak Kurullar ve Çalışma Grupları listesi de Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun önerisi ile İAA Öz-Değerlendirme başlıklarına göre yeniden düzenlenmiş; bunların

görev ve politikalarında güncellemeler yapılarak Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. (Bkz. [Kanıt 15](#))

Başka bir iyileştirme örneği ise doğrudan öğrenci işleri (transkript, mezuniyet işlemleri vb.) ile ilgili taleplerin alınması için bir elektronik posta adresinin ([ifogrenci@sakarya.edu.tr](mailto:ifogrenci@sakarya.edu.tr)) oluşturulması ve Fakültemiz öğrenci işleri memurları tarafından kontrol edilerek maillerin cevaplandırılmasıdır. Daha önce başvurular öğrenci işleri memurlarının şahsi e-posta adreslerine yapılmaktaydı. Ancak yapılan kontrol ve izlemlerde bu şahsi e-posta adreslerine yapılan başvuruların Dekanlık tarafından takibinin yapılmadığı görülmüştür. Bu kontrol ve izlemler sonucunda yeni bir e-posta hesabı ([ifogrenci@sakarya.edu.tr](mailto:ifogrenci@sakarya.edu.tr)) açılmıştır. Bu e-posta adresinin şifresi Fakülte Sekreterinde de bulunmakta ve zaman zaman adrese girilerek öğrenci başvurularının cevaplandırılması işlemleri izlenmektedir. Bu şekilde etkili bir denetim yapılabilmektedir. Öğrenciler bu mail adreslerine taleplerini iletebilmekte ve mail adresini takip eden öğrenci işleri memuru tarafından en geç 2 iş günü içinde cevap alabilmektedir. Bu çerçevede oluşturulduğu 2018 yılı Ağustos ayından 2021 Temmuz ayına kadar geçen üç yıllık süreç içinde toplam 11.275 mail alınmış ve bunların tamamı (büyük çoğunluğu aynı günde olmak üzere) cevaplandırılmıştır.

Bir diğer iyileştirme örneği ise Üniversitemizin Danışma Kurulu Yönergesi çerçevesinde Dış Paydaş Kurulu'nun isminin Danışma Kurulu olarak değiştirilmesi ve kurulun genişletilmesidir. Üniversitemiz 2021 tarihinde birim danışma kurullarının yapısı ve görevlerine ilişkin bir [yönerge](#) oluşturmuş ve tüm birimlere gönderdiği [yazıda](#) her birimin bu yönerge doğrultusunda bir Danışma Kurulu oluşturmasını istemiştir. Üniversitemiz tarafından talep edilen Danışma Kurulu'nun Fakültemizin 2019 yılında oluşturduğu Dış Paydaş Kurulu ile büyük ölçüde aynı olduğu görülmüş, ancak Üniversitemizin yönergesi doğrultusunda isminde değişiklik yapılmış ve yeni üyeler dahil edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 16](#)) Dış Paydaş Kurulunun genişletilmesi hususu 2021 yılı sonunda yapılan Dış Paydaş Kurulu (Danışma Kurulu) toplantısının 6. Gündem maddesi olarak da müzakere edilmiş, kurul üyeleri üç farklı kuruluştan üye dahil edilmesi önerisinde bulunmuşlardır. (Bkz. [Kanıt 17](#)) Mevcut Danışma Kurulu üye sayımız 18 olduğundan ve Üniversite Yönergesi en fazla 20 üye sınırı koyduğundan Dış Paydaş Kurulunun önerdiği üç kuruluştan ikisinden temsilci dahil etme mümkün olabilmiştir. Fakültemiz, Dış Paydaş Kurulunun önerisini dikkate alarak üye talebine ilişkin davet yazısını Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasına (SATSO) iletmiştir. ([Kanıt 34](#)) Yine İlim Yayma Cemiyetine de talepte bulunmuştur. Her iki kuruluştan gelen öneriler Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edilerek Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Meclis Üyesi Doğan Çatalbaş ve İlim Yayma Cemiyeti Sakarya Şube Başkanı Dr. Recep Kılıç Fakültemiz Danışma Kuruluna dahil edilmiştir. ([Kanıt 35](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu 2020-2021 akademik yılı sonunda paydaş katılımı ile ilgili ölçütün kontrol ve izlemini yaptıktan sonra iki iyileştirme önerisinde bulunmuş ve bunlar sorumlu birimler tarafından gerçekleştirilmiştir:

Birincisi, Hitabet ve Mesleki Uygulama ve Öğretmenlik Uygulaması dersleri kapsamında DİB ve MEB'te staj yapan öğrencilerimizin bu kurumdaki görevliler tarafından değerlendirildiği anketlerin uygulanma önerisidir. Bu iki uygulama dersinin koordinatörlüğünü yapan Din Eğitimi Anabilim Dalı 2021-2022 güz döneminde İşveren Memnuniyet Anketi isimli bir anket oluşturmuş ve SAUDEK desteğiyle DİB ve MEB'teki görevlilerin katılımlarını sağlamıştır. Böylece dış

paydaşların süreçlere katılımını sağlayan yeni bir mekanizma oluşturulmuştur. ( [Kanıt 18](#))

İkinci öneri ise uluslararası bir danışma kurulunun oluşturulmasıdır. Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla bu kurul oluşturulmuş ve ilk toplantısını 26 Mart 2022 tarihinde gerçekleştirmiştir. (Bkz. [Kanıt 18](#); [Kanıt 19](#); [Kanıt 20](#); [Kanıt 21](#); [Kanıt 22](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu 2021-2022 akademik yılı güz dönemi başında yaptığı toplantıda da paydaş katılımının kontrol ve izlemine yapmış ve bazı iyileştirme önerilerinde bulunmuştur. Bu kapsamda her akademik yıl başında hazırlık sınıflarının kendi aralarında üçer temsilci seçerek Öğrenci Temsilcileri Toplantısına katılmaları önerilmiştir. Bu öneri doğrultusunda Öğrenci Temsilcileri üyeleri yeniden düzenlenmiş ve Hazırlık sınıfları temsilcileri de sonraki toplantıya katılmışlardır. (Bkz. [Kanıt 23](#); [Kanıt 24](#)) Bu iyileştirme neticesinde daha geniş bir temsil kabiliyeti kazanan Öğrenci Temsilcileri ile 2021 yılı toplantısı icra edilmiş ve öğrencilerden gelen öneriler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 30](#); [Kanıt 31](#))

Dekanlığımız bazen daha önce yapmış olduğu kontrollerin sonuçlarını dikkate alarak bazı iyileştirmeleri doğrudan hayata geçirebilmektedir. Bunun bir örneği Dekanlığımızın dış paydaşların görüşlerinin alınması ile ilgili mekanizmalarda eksiklikler olduğunu görüp Paydaş Memnuniyet Anketinin uygulanmasını kararlaştırmasıdır. Fakültemizin birlikte ortak projeler yaptığı veyahut gerçekleştirdiği projeler ve faaliyetlerden hizmet alan dış paydaşlarının memnuniyetlerini ölçmek üzere ilk defa 2021 yılında bu anket uygulanmıştır. Gerek sosyal medya grupları aracılığıyla gerek Sakarya İl MEM ve İl Müftülüğüne yazı gönderilmek suretiyle dış paydaşların ankete katılmaları sağlanmıştır. ([Kanıt 36](#)) 2021 Aralık ayında DİB, MEB ve STK'larda görev yapan dış paydaşlarımızın katılımıyla anket tamamlanmıştır. ([Kanıt 25](#)) Dış Paydaşlarımız açık uçlu sorulara verdikleri cevaplarla da Fakültemizden duydukları memnuniyeti ifade etmiş ve bazı önerilerde bulunmuşlardır. ([Kanıt 37](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

5. [Kalite El Kitabı](#)
6. [Paydaş Listeleri](#)
7. [Paydaş Görüşleri Analizi](#)
8. [Dış Paydaşların Kalite Süreçlerine Katılımı](#)
9. [Program ve Çıktılarının Güncellenmesi Sürecine Paydaşların Katılımı](#)
10. [Ders Başlama ve Bitiş Saati Anketi](#)
11. [Seçimlik Dersler Talep Formu](#)
12. [Paydaşların Ar-Ge Süreçlerine Katılımı](#)
13. [Paydaşların Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı](#)

14. [2019 Yılı KYS Bilgi, Öneri, Talep Sistemi Verileri Analizi](#)
15. [Memnuniyet Anketleri](#)
16. [Memnuniyet Anketleri ile KYBS Talep Öneri Sisteminin Düzenleyici Önleyici Faaliyetleri](#)
17. [Dekanlığın İdari Personelle Toplantısı](#)
18. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun İyileştirme ile ilgili toplantı kararları](#)
19. [Yeni Kurullar ve Çalışma Grupları Listesi](#)
20. [Üniversite Danışma Kurulu Yönergesi Doğrultusunda Güncellenen Dış Paydaş Kurulu](#)
21. [Dış Paydaş Kurulu 2021 Yılı Toplantısı](#)
22. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu 23.06.2021 Tarihli Toplantı Kararları](#)
23. [2021-2022 Güz İşveren Memnuniyet Anketi](#)
24. [FYK'nın Uluslararası Paydaş Kurulması Kararı](#)
25. [26.03.2022 Tarihli Uluslararası Danışma Kurulu Toplantısı](#)
26. [Uluslararası Danışma Kurulunun Toplantı Hakkındaki Sosyal Medya Paylaşımları](#)
27. [Kalite ve Akreditasyon Kurulunun 29.12.2021 Tarihli Toplantı Kararları](#)
28. [2021-2022 Güz Dönemi Öğrenci Paydaşları Listesi](#)
29. [2021 Yılında Paydaş Memnuniyeti Anketi Mekanizmasının Sisteme Dahil Edilmesi](#)
30. [Hazırlık Sınıfları Toplantıları ve Kararları](#)
31. [Hazırlık Sınıfları Memnuniyet Anketi](#)
32. [2020 Öğretmenlik Alan Bilgisi Yeterliliklerini Geliştirme Projesi Memnuniyet Anketi](#)
33. [2021 Yılı Öğretmenlik Alan Bilgisi Yeterliliklerini Geliştirme Projesi](#)
34. [2021 Öğrenci Temsilcileri Toplantısı Kararları](#)
35. [2021 Öğrenci Temsilcileri Toplantısı Haberi](#)
36. [Öğrencilerin Dekanlığa İlettiği Taleplerle Başlatılan İslam Tarihi Okumaları](#)
37. [İslam Tarihi Okumalarına İlişkin Öğrencilerin Dekanlığa İlettiği Talep Örnekleri](#)
38. [Dekanlığın SATSO'ya İlettiği Üye Talebi Yazısı](#)
39. [FYK'nın Danışma Kuruluna Yeni Üye Dahil Edilmesi Kararı](#)
40. [Sakarya İl MEM ve İl Müftülüğünün Paydaş Anketine Katılmalarını Talep](#)
41. [Dış Paydaş Anketi Açık Uçlu Soruların Cevapları](#)

#### A.4. Uluslararasılaşma

Kurum, üniversitenin yerleşik uluslararasılaşma politikası gereğince uyguladığı faaliyetlerin yanında aynı zamanda Kalite El Kitabı'nda tanımlı bir süreç dahilinde kendine özgü bir uluslararasılaşma planlaması da yapmaktadır. Kurumun en güçlü yanlarından biri olarak sunulabilecek bu planlama ve buna dayalı uygulamalar, iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde yürütülmektedir. Bu bağlamdaki stratejik faaliyetler, periyodik olarak hem fakülte yönetimi tarafından hem de kurum içindeki ilgili komisyonlar tarafından izlenmektedir. Kurum, paydaşlar tarafından alınan geri dönüşler ışığında birtakım önlemler alıp iyileştirmelerde bulunmaktadır.

##### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Kurum, Kalite ve Akreditasyon Kurulu ile Dış İlişkiler Çalışma Grubu'nun görüş ve önerileri doğrultusunda politikaları belirlemekte ve gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Kurumumuzun belirlemiş olduğu uluslararasılaşma politikalarımız şunlardır:

- 1) Öğrencilerimizin çeşitli ülkelerde belirli dönemler ders alarak farklı akademik ve kültürel ortamları tanımasını sağlamak.
- 2) Yurt dışındaki akademik kurum ve kuruluşlarla ikili öğrenci değişimi anlaşmaları yapmak.
- 3) Fakültemize yurt dışından gelen öğrencilere verimli bir akademik ortam sunmak.
- 4) Kendilerini geliştirmeleri ve nitelikli akademik çalışmalar yapabilmeleri için araştırmacılara yurt dışı eğitimi konusunda gerekli imkanları sağlamak.
- 5) Yurt dışındaki akademik kurum ve kuruluşlarla ikili araştırma anlaşmaları yapmak.
- 6) Toplumu ilgilendiren konularda yurt dışı kurumlarla ortak sempozyum, seminer ve çalıştaylar düzenlemek.

Bu politikalarımızın uygulamaları olarak da şu hususlar söylenebilir:

Fakültemizden Erasmus kapsamında 2009-2019 yılları arasındaki 10 yıllık süreçte aralarında Hollanda, Almanya ve İngiltere'nin de bulunduğu farklı ülkelere 18 birinci öğretimden, 5 ikinci öğretimden olmak üzere toplam 23 öğrenci gönderilmiştir (bkz. [Kanıt 1](#)).

Aralarında Lübnan, Pakistan, Malezya ve Fas gibi ülkelerdeki üniversitelerin de bulunduğu 23 üniversite ile Mevlana değişim anlaşmamız bulunmaktadır (bkz. [Kanıt 2](#)). Mevlana anlaşmaları kapsamında 2013-2020 tarihleri arasında 53 öğrenci ve 8 öğretim elemanı Fakültemize gelmiş, 85 öğrenci ise Mevlana anlaşmalı olduğumuz ülkelere eğitim görmek üzere gitmiştir (bkz. [Kanıt 3](#)).

Üniversitemiz ile Katar Üniversitesi arasındaki ikili anlaşma neticesinde (bkz. [Kanıt 4](#)) 2016 yılından itibaren 10 öğrencimiz Katar Üniversitesi Şeria ve İslam Araştırmaları Fakültesinde bir dönem; 20 öğrencimiz ise yaz döneminde Arapça dil eğitimi almaktadır. Yaz kursuna giden öğrenci sayısı başta 10 iken daha sonra bu sayı karşılıklı görüşmeler neticesinde artmıştır (bkz. [Kanıt 5](#)).

2016-2017 öğretim yılından 2019-2020 öğretim yılı sonuna kadar değişim programları, ikili anlaşmalar ve yaz kursları gibi farklı kapsamlarda yurt dışına giden öğrenci sayımız 229'dur

[\(Kanıt 6\).](#)

Araştırmacılarımızın gelişimini desteklemeyi gözeten politikamız doğrultusunda araştırmacılarımızın hem kamu kaynaklı projelerle hem de üniversitemizin ikili anlaşmaları doğrultusunda yurt dışına çıkışları teşvik edilmiş ve gerekli izinler verilmiştir. Örnek olarak 2018-2019 öğretim yılında 1 ve 2019-2020 öğretim yılında da 2 araştırma görevlimiz, Katar Üniversitesi'ne Arapça eğitimi almak üzere gönderilmişler (bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)); 2017-2018'de bir araştırmacımız TÜBİTAK doktora sonrası desteği ile Kanada'ya, diğer bir araştırmacımız ise Mevlana programı kapsamında Ürdün'e gönderilmiştir.

Altıncı politikamız doğrultusunda farklı kuruluşlarla ikili anlaşmalar yapılmış ve ortak sempozyumlar düzenlenmiştir. Örnek olarak IIIT ile ikili protokol imzalanmış (bkz. [Kanıt 9](#)) ve protokol çerçevesinde bir uluslararası sempozyum ve bir uluslararası çalıştay düzenlenmiştir. Ürdün Nebe Kuruluşu ile ikili anlaşma yapılmış (bkz. [Kanıt 10](#)) ve bunun peşinden uluslararası ortak bir sempozyum düzenlenmiştir. Ürdün Üniversitesi Şeria Fakültesi'nden tarafımıza gelen talep doğrultusunda (bkz. [Kanıt 11](#)) ortak İslamofobi Sempozyumu İstanbul'da yapılmış (bkz. [Kanıt 12](#)) ve yine Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Arapça Dil Kulübü tarafından Malezya'da "İslami Eğitim ve Müslümanlar" adlı bir seminer düzenlenmiştir (bkz. [Kanıt 13](#)). Fakülte on farklı ülkeden akademisyenlerden oluşan bir uluslararası danışma kurulu oluşturmuştur. Uluslararasılaşma politikası ve uygulamaları hususunda uluslararası danışma kurulundan da yılda iki defa (akademik yıl başı ve sonunda) düzenlenen toplantılarda görüş alınmaktadır. Bu toplantılara Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Kalite Kurulu temsilcileri ve Dış İlişkiler Çalışma Grubu temsilcileri de katılmaktadır. ([Kanıt 26](#), [kanıt 27](#))

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun özgün uluslararasılaşma modeli kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

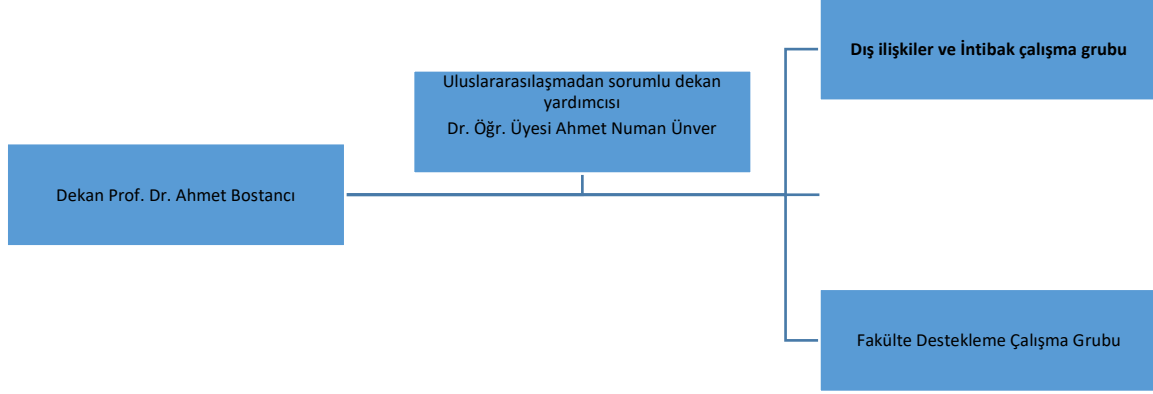
**Kanıtlar:**

1. [İlahiyat Fakültesi Öğrenci Erasmus 10 yıl](#)
2. [İlahiyat Mevlana anlaşmalı üniversiteler](#)
3. [İlahiyat Mevlana Farabi](#)
4. [Katar Üniversitesi imzalanan anlaşma](#)
5. [2018-2019 Katar Üniversitesine Öğrenci Gönderme Yazısı](#)
6. [Yurt dışı gidiş sayıları toplu](#)
7. [2018-2019 Katar Üniversitesine Gönderilen Araştırma Görevlileri Dekanlık Yazısı](#)
8. [2019-2020 Katar Üniversitesine Gönderilen Araştırma Görevlileri Dekanlık Yazısı](#)
9. [IIIT Protokol](#)
10. [en-Nebe anlaşması](#)
11. [Sempozyum teklif yazısı](#)
12. [Uluslararası islamofobi](#)

13. [İç paydaş olarak Arapça Dil Grubu katılımı Malezya konferansı](#)
14. [Katar - SAÜ İlahiyat Fakültesinin Göndermiş Olduğu Yazı](#)
15. [Uluslararası Anlaşma Tarihleri](#)
16. [İlahiyat Fakültesi Öğretim Elemanı Erasmus](#)
17. [Yaz okulu Katar Ü. Fen-Edebiyat Fak. Gelen Yazısı](#)
18. [Yaz okulu SAÜ İlahiyat Fakültesinden Gönderilen Yazı](#)
19. [İlahiyat fakültesi erasmus staj ve öğrenim son 3 yıl Uluslararası davetliler-konuklar - Uluslararası sempozyumlar ve konferanslarımız](#)
20. [en-Nebe ile Ortak Sempozyum](#)
21. [Ürdün Yermuk Şeria Fakültesi ortak seminer](#)
22. [Kudüs Tekruri konferans](#)
23. [Malezya Dr. Asyraf Iysraqi konferans](#)
24. [Yermuk Üniversitesi Dekanlık heyetinden ziyaret](#)
25. [Kırgızistandan ziyaret](#)
26. [Uluslararası Danışma Kurulu Toplantı Haberi](#)
27. [2022.03.26 Tarihli Uluslararası Danışma Kurulu Toplantı Kararları.pdf](#)

#### A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumun uluslararasılaşma sürecinin yönetimi, Kalite El Kitabı ile güvence altına alınmıştır. Süreç sorumlularının organizasyonel yapısı Dekanlık tarafından belirlenmektedir. Faaliyetlerin takibi ve gerekli iyileştirmeler kurum içi ilgili kurul ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir. Dış ilişkiler ve İntibak çalışma Grubumuzda Erasmus ve Mevlana gibi değişim programları kapsamındaki faaliyetlerimizi yürüten koordinatörlerimiz bulunmaktadır. Dekanımız Prof. Dr. Ahmet Bostancı'nın aynı zamanda Üniversitemizin Mevlana Koordinatörü olması Mevlana Değişim Programı hususunda Fakültemizin aktif olmasına katkı sağlamaktadır.



Dekanlığımız, yurtdışı değişim imkanlarını araştırmacılarımıza mail yoluyla duyurmakta ve bu sayede bilgi sahibi olmalarını sağlamaktadır (bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)). Benzer şekilde öğrencilerimize yönelik yurt dışı imkanlarının duyuruları da Fakültemizin web sitesinden ve sosyal medya hesaplarından gerçekleştirilmektedir (bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)).

Fakültemiz broşür ve farklı dillerdeki tanıtım filmleriyle uluslararası tanınırlığımızı artıracak faaliyetler yapmaktadır (bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)).

Dış ilişkiler çalışma grubumuzun yurtdışı iletişim ve koordinasyondan sorumlu üyeleri gereği halinde yurtdışı yükseköğretim kurumlarıyla görüşmeler gerçekleştirmektedir. Fakülte Destekleme Çalışma Grubu ise yurtdışı faaliyetlerine finansal destek sürecine katkı sunmaktadır.

Kurumumuz uluslararasılaşma performansımızı anketlerle sistematik olarak izlemektedir (bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#)). 13 üyeden oluşan Fakülte Dış İlişkiler ve İntibak Çalışma Grubumuz (bkz. [Kanıt 18 s.8](#)), 04.11.2020 tarihinde izleme amaçlı toplantı gerçekleştirmiştir (bkz. [Kanıt 19](#)). Bu toplantıda ele alınan konular ve iyileştirmeye yönelik sonuç raporları [Kanıt 20](#)'de sunulmuştur. İyileştirme faaliyeti olarak önceden kalite elçiliği görevi yürütmüş ve yurt dışı tecrübesi olan Arş. Gör. Dr. Esra Akay Dağ, Fakülte Dış İlişkiler ve İntibak Çalışma Grubumuza eklenmiştir ve üye sayımız 14 olmuştur (bkz. [Kanıt 21 s.6](#)).

Fakültemizin Fakülte Dış İlişkiler ve İntibak Çalışma Grubu üyesi Arş. Gör. Dr. Esra Akay Dağ'ın hazırladığı 2 adet Erasmus + KA107 Öğrenci ve Öğretim Elemanı Hareketlilik projemiz, 2020 yılında Ulusal Ajans tarafından kabul edilmiştir. (bkz. [Kanıt 22](#)).

Yine Fakülte Dış İlişkiler ve İntibak Çalışma Grubu üyesi Arş. Gör. Dr. Esra Akay Dağ'ın hazırladığı ve Üniversitemiz koordinatörlüğünde Karabük Üniversitesi ve Sakarya İl Müftülüğünün paydaş olduğu "Sakarya-Karabük Din Hizmetleri Konsorsiyumu" (SILK) projemiz 2021 yılında Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu Akreditasyonu (KA130) kapsamında kabul edilmiştir. (bkz. [Kanıt 23](#))



**Olgunluk düzeyi:** Kurumda tüm birimleri/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır

**Kanıtlar:**

1. [Uluslararası erasmus maili](#)
2. [Uluslararası fullbright burs mail](#)
3. [Uluslararası kuveyt hükümet burs maili](#)
4. [Uluslararası yök doktora bursu](#)
5. [Uluslararası yök yabancı dil mail](#)
6. [Ürdün 2018 Arapça Yaz Kursu Dış Paydaş Vakıf Bursu Duyurusu](#)
7. [Ürdün 2019 Arapça Yaz Kursu Dış Paydaş Vakıf Bursu Duyurusu](#)
8. [Uluslararası Tanıtım amaçlı uygulamalar](#)
9. [Tanıtım filmi \(eng.\)](#)
10. [Tanıtım filmi \(bos.\)](#)
11. [Tanıtım filmi \(ar.\)](#)
12. [Uluslararasılaşma öğrenci anket 1](#)
13. [Uluslararasılaşma öğrenci anket 2](#)
14. [Uluslararasılaşma öğrenci anket 3](#)
15. [Uluslararasılaşma öğrenci anket 4](#)
16. [Uluslararasılaşma öğrenci anket 5](#)
17. [Uluslararasılaşma öğrenci anket 6](#)
18. [İlahiyat Fakültesi Çalışma Grupları eski](#)
19. [Fakülte Dış İlişkiler ve İntibak Çalışma G](#)
20. [KAK paydaş katımlı çalışma grupları toplantıları](#)
21. [2020-2021 Arş. Gör. Dr. Esra Akay Dağ'ın mezkur çalışma grubuna eklenmesi](#)
22. [Uluslararası Erasmus KA107 proje kabulü maili](#)
23. [KA130 Erasmus Projemiz](#)

**A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

Kurum, Üniversite tarafından temin edilen kaynakları kullanmasının yanı sıra (bkz. [Kanıt 1](#)),

fakülte vakfının yurt dışına giden öğrencilere ayırdığı bütçe ile öğrencilerinin yurtdışı faaliyetlerine destek sunmaktadır. Bu noktada planlaması Kalite El Kitabı'nda belirlenmiş olan sürecin karar alma kısmında fakülte içi komisyonlar da görev almaktadır.

Fakülte Vakfının destekleriyle öğrenciler yurt dışında Arapça Yaz Kursuna gönderilmektedir. Yurt dışındaki üniversitelere ikili anlaşmalar kapsamında giden öğrencilere ve yine Mevlâna değişim programı kapsamında burssuz olarak giden öğrencilere Fakülte Vakfı aracılığıyla maddi destek verilmektedir. Fakülte Vakfı tarafından 2018-2020 yılları arasında yurt dışına giden öğrencilere toplam 220.967,3 TL lira destek sağlanmıştır (bkz. [Kanıt 2](#)). Ayrıca sürecin izlenmesi ve paydaş katılımıyla görüşmeler neticesinde öğrencilere verilen desteklerde iyileştirmeler de yapılmaktadır.

Ayrıca öğrencilere, iş birliği yapılan kurumlar aracılığıyla da destek temin edilmektedir. Bu meyanda Katar Üniversitesi ile yapılan 23.02.2016 tarihli anlaşma kapsamında, Fakültemizden Katar Üniversitesi'ne, Katar Üniversitesi tarafından verilecek burslar ile öğrenci ve araştırma görevlisi gönderme imkanı elde edilmiştir. (bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)). Anlaşma kapsamında yaz kursuna ya da İslam Araştırmaları ve Şeria Fakültesinde bir dönem okumak için giden öğrencilerin barınma ve yemek ihtiyaçlarının Katar Üniversitesi tarafından karşılanması imkanı elde edilmiştir. (bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)). Bir yıl süre ile dil kursu almak için giden araştırma görevlilerinin ayrıca uçak biletleri de Katar Üniversitesi tarafından karşılanmaktadır.

Uluslararasılaşma kaynağı olarak Sakarya'daki resmi ve sivil kuruluşlarla da çeşitli iş birlikleri yapılmaktadır. Bu kapsamda; 16-17 Mart 2019 tarihinde Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü (IIIT) ile ortak olarak düzenlenen Sünnetin Otoritesi adlı sempozyumumuza Sakarya Büyükşehir Belediyesi sponsor olmuştur (bkz. [Kanıt 8](#)).

Fakültemiz uluslararasılaşma kaynaklarını çeşitlendirme ve artırma amacıyla Erasmus projelerine de büyük önem vermektedir. Bu kapsamda;

2020 yılında Fakültemizin hazırlamış olduğu iki adet Erasmus KA107 projesinin Ulusal ajans tarafından kabul edilmesi uluslararasılaşma kaynaklarımızın zenginleşmesi açısından önemli bir başarı olmuştur (bkz. [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)). Proje sayesinde öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız için ciddi aylık desteklerle Fas Sidi Muhammed b. Abdullah ve Ürdün Yermuk Üniversitesine gidebilme imkanı sağlanmıştır.

2021 yılında Üniversitemiz koordinatörlüğünde Karabük Üniversitesi ve Sakarya İl Müftülüğünün paydaş olduğu "Sakarya-Karabük Din Hizmetleri Konsorsiyumu" (SİLK) projemiz Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu Akreditasyonu (KA130) kapsamında kabul edilmiş olup bu kapsamda, öğrenci ve personellerimiz için Avrupa'nın çeşitli ülkelerinde Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı kurumlarda staj yapma ve ders verme imkânı elde etmiştir (bkz. [Kanıt 11](#)).

Kurumun dış paydaş olarak Pamukkale Üniversitesi ve Kıbrıs Sosyal Bilimler Üniversitesi ile iş birliği de burada zikredilebilir. Bu üniversitelerin İlahiyat Fakültesi öğrencilerinin de kurumun yurtdışı Arapça Yaz Kurslarına katılması sağlanmıştır (bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#)).

Fakültemizin uluslararasılaşma alanında gerçekleştirdiği faaliyetler tanınırlığını arttırmış ve bu sayede çeşitli uluslararası kurumlar tarafından iş birliği teklifleri gelmiştir. Bu kapsamda Malezya Selangor Uluslararası İslam Üniversitesi tarafından finansal kaynağını kendilerinin ayarladığı bir sempozyum ortaklığı teklifi yapılmış ve Dekanımız bu sempozyuma davetli konuşmacı olarak

katılmıştır. (bkz. [Kanıt 15](#))

**Olgunluk düzeyi:** Kurum genelinde uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Mevlana Bütçemiz](#)
2. [Fakülte Vakfı Yurt dışı destek rakamları](#)
3. [Katar - SAÜ İlahiyat Fakültesinin Göndermiş Olduğu Yazı](#)
4. [Katar Üniversitesi imzalanan anlaşma](#)
5. [2018-2019 Katar SAÜ İlahiyat Fakültesinin Öğrenci Gönderilmesine İlişkin Yazısı](#)
6. [2018-2019 Katar Üni Gönderilen Araştırma Görevlileri Dekanlık Yazısı](#)
7. [2019-2020 Katar Üni Gönderilen Araştırma Görevlileri Dekanlık Yazısı Yaz okulu Katar Ü. Fen-Edebiyat Fak. Gelen Yazısı](#)
8. [Uluslararası sempozyum dış paydaş kaynak iş birliği](#)
9. [2019 KA107 bütçe kaynaklar temel kurallar](#)
10. [Erasmus KA107](#)
11. [KA130 Erasmus Projemiz](#)
12. [Pamukkale ve Kıbrıs Yurtdışı Ürdün Arapça Dil Kursu İş Birliği Mail](#)
13. [Pamukkale ve Kıbrıs Yurtdışı Ürdün Arapça Dil Kursu İş Birliği 2017](#)
14. [Pamukkale ve Kıbrıs Yurtdışı Ürdün Arapça Dil Kursu İş Birliği 2018](#)
15. [Malezya Selangor Uluslararası İslam Üniversitesi Ortak Sempozyum İşbirliği](#)
16. [Üniversite bursları](#)
17. [Vakıf karar defteri uluslararası burs 1](#)
18. [Vakıf karar defteri uluslararası burs 2](#)
19. [Vakıf karar defteri uluslararası burs 3](#)
20. [Vakıf karar defteri uluslararası burs 4](#)
21. [İlahiyat vakfı toplantıları haber 1](#)
22. [İlahiyat vakfı toplantıları haber 2](#)
23. [Vakıf Desteğiyle Uluslararası Yaz Kursuna Öğrenci Gönderilmesi Haber 1](#)
24. [Vakıf Desteğiyle Uluslararası Yaz Kursuna Öğrenci Gönderilmesi Haber 2](#)
25. [Vakıf burs duyuru 2017](#)
26. [Vakıf burs duyuru iyileştirme 2018](#)

27. [Vakıf burs duyuru iyileştirme 2019](#)

28. [Vakıf toplantı haber](#)

#### A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurumun uluslararasılaşma performansı, Kalite El Kitabı'ndaki tanımlı süreç uyarınca SABİS üzerinden düzenli olarak takip edilmektedir (bkz. [Kanıt 1, A.4.4.](#)). Bununla birlikte fakülte yönetimi tarafından gerek öğrencilerin gerek öğretim elemanlarının uluslararası hareketlilikleri teşvik edilmektedir. Dekanlığımızın uluslararası anlaşma ve yurt dışı imkanlarını duyurmak için göndermiş olduğu maillerin olduğu [2, 3, 4, 5, 6, 7](#) nolu kanıtlar buna örnek gösterilebilir.

Her akademik yıl sonunda Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından uluslararasılaşma performansı ile ilgili veriler toplanmakta ve sisteme girilmektedir. (bkz. [Kanıt 8](#)). Fakültemizin stratejik planları ile uyumlu olarak uluslararasılaşmanın gelişimi değerlendirilmektedir. (bkz. [Kanıt 9, Kanıt 10](#)). Toplanan bu veriler doğrultusunda gelecekteki hedefler belirlenip sisteme girilmektedir. Performans sunumunda düşük gerçekleşen hedeflerle ilgili iyileştirme planı yapılmakta, yüksek gerçekleşen hedeflerle ilgili ise sebep açıklaması yazılmaktadır. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için bir uluslararası danışma kurulu da oluşturulmuştur.

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Uluslararası erasmus KA107 proje kabulü maili](#)
3. [Uluslararası erasmus maili](#)
4. [Uluslararası fullbright burs maili](#)
5. [Uluslararası kuveyt hükümet burs maili](#)
6. [Uluslararası yök doktora bursu](#)
7. [Uluslararası yök yabancı dil maili](#)
8. [KYBS Ekranı](#)
9. [Açıklamalı Stratejik Plan Çıktısı 2014-2018](#)
10. [Açıklamalı Stratejik Plan Çıktısı 2019-2024](#)
11. [KAK paydaş katılımlı çalışma grupları toplantıları](#)
12. [KAK paydaş katılımlı Öğrenci İşleri Çalışma Grubu](#)
13. [Vakıf karar defteri uluslararası burs ve masraf iyileştirme 1](#)
14. [Vakıf karar defteri uluslararası burs ve masraf iyileştirme 2](#)

15. [Vakıf karar defteri uluslararası burs ve masraf iyileştirme 3](#)
16. [Vakıf karar defteri uluslararası burs 4](#)
17. [Uluslararası Tanıtım amaçlı broşürler](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde, tüm programların bütünlük olarak yönetilmesi amacıyla Eğitim ve Öğretim Güncelleme ve Değerlendirme Kurulu oluşturmuş ve tüm birimlerin temsil edilmesini sağlayacak şekilde üyeler belirlenmiştir. Kurulda Fakültemizi temsilen öğretim üyemiz Prof. Dr. Süleyman Akkuş yer almaktadır. Kurul, her hafta düzenli olarak toplanarak bölümlerden gelen görüş, öneri ve şikayetleri değerlendirmekte ve kararlar almaktadır. Kararların bir kısmı Senatoya sevk edilerek uygulamaya dönüştürülmektedir. Diğer bazı tespit edilen durumlar için ise, farklı kanallardan ilgili birimler ile görüşmeler sağlanarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan, yönetmelik ve yönergelere uygun şekilde yönetilmesi için çalışılmaktadır.

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumumuzda programların tasarımı ve onayı ile ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 1](#)), SAÜ Süreç Yönetimi El Kitabı (Bkz. [Kanıt 2, s. 15-16](#)), 2018 ÖDR'de (Bkz. [Kanıt 3, s.1](#)) ve PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Yönergesi'nde (Bkz. [Kanıt 4](#)) yer almaktadır.

Programların tasarımı ile ilgili süreçler şema haline getirilmiş (Bkz. [Kanıt 5](#)); tüm alanlardaki temel performans göstergeleri yazılmış (Bkz. [Kanıt 6, s. 13-14](#)) ve süreç içinde güncellenmiştir. (2014-2018 arası performans göstergeleri için bkz. [Kanıt 7](#); 2019-2014 arası performans göstergeleri için bkz. [Kanıt 8](#)) Tanımlı süreçte de ifade edildiği gibi kurumumuzda program, fakülte misyonu ve program amaçları doğrultusunda eğitim-öğretim politikaları, stratejileri ve hedefleri ile uyumlu olacak şekilde tasarlanmış ve uygulanmıştır. Üniversitedeki tüm birimleri kapsayacak şekilde programlarda yapılacak olan güncellemeler Eğitim ve Öğretim Güncelleme ve Değerlendirme Kurulu koordinasyonunda gerçekleştirilir. Üniversite bünyesinde yer alan bu kurulda her birimden üye bulunduğu gibi Fakültemizi temsilen bir üye yer almakta ve karar alma süreçlerine katılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 9](#))

Fakültemiz programların tasarımı ve onayı konusunda yıllardır uygulanagelen bir yerleşik mekanizmaya sahiptir. Programların tasarımı ve onayı ile ilgili süreçler Öğrenci Dekanlığının koordinasyonu ve süreçle ilgili bilgilendirmede bulunması her yıl düzenli olarak uygulanmıştır. Bu doğrultuda 2019-2022 yılları arasında gerçekleşmiş uygulama örneklerinin bir kısmı aşağıda sunulmuştur:

- 2019-2020 bahar döneminde uzaktan eğitime geçilmesiyle birlikte sınavlar online yapılmış ve bu doğrultuda sınavları sisteme tanımlamış olan öğretim elemanlarının bu tanımlamaların yapılmasına dair bilgi Öğrenci Dekanlığı tarafından Fakültemiz Dekan yardımcısına gönderilmiş ve tüm derslerle ilgili bir rapor da ekte sunulmuştur. (Bkz. [Kanıt 16](#))

- 2019-2020 yılı yaz okulunda açılacak olan derslerin belirlenmesi süreci tamamlandıktan sonra öğrenci talepleri gelmeye devam edince bu dersin açılması yönünde talep Öğrenci Dekanlığına iletilmiştir. (Bkz. [Kanıt 17](#)) Yine 2020-2021 yılı yaz okulu için de benzer bir durum oluşmuş, bunun üzerine Fakültemiz talepleri dikkate alarak yaz okulunda açılmasına karar verilen derslere ilave olarak bazı yeni derslerin açılmasını kararlaştırmıştır. (Bkz. [Kanıt 18](#))
- 2020-2021 eğitim yılında geçerli olacak değerlendirme sisteminin güncellenmesinin nasıl yapılacağını örnekleriyle anlatan bir yazı Öğrenci Dekanlığından gelmiş ve bu doğrultuda Fakültemiz personeli bilgilendirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 19](#)) Yine 2020-2021 eğitim yılına ait ders planlarının güncellenmesi konusunda da Öğrenci Dekanlığı gerekli bilgilendirmeleri yapmıştır. (Bkz. [Kanıt 20](#))
- 2021-2022 yılında derslerin güncellenmesi, yandal, ÇAP önerilerinin nasıl gerçekleştirileceğine dair bilgilendirme Öğrenci Dekanlığından gelmiştir. (Bkz. [Kanıt 21](#)) Yine [takvimle ve süreçle](#) ilgili olarak Fakültemiz bilgilendirilmiştir. Fakültemiz de daha önce yaptığı öğrenci memnuniyet anketlerinde yandal ve ÇAP'la ilgili memnuniyet oranlarında %70'in altında düşük gerçekleştiğini gözlemlemiş (Bkz. [Kanıt 22](#)) ve daha önce hazırlıkları yapılan yeni yandal ve ÇAP programları açma sürecini hızlandırmıştır. Böylece 2021-2022 eğitim öğretim yılından itibaren uygulanacak şekilde [yandal](#), [ÇAP](#) ve [ilgi alanları](#) oluşturulmuş ve EBS sayfasında ilan edilmiştir.
- Derslerin güncellenmesi de yine Kalite El Kitabı'nda belirtilen süreçler doğrultusunda ve ifade edilen tarihlerde gerçekleştirilmiştir. Fakültemizde zorunlu ve seçimlik derslerle ilgili sistem yerleşik hale geldiğinden bu çerçevede çok az değişiklik meydana gelmektedir. 2018 yılında ders güncelleme tarihleri içerisinde Tefsir Anabilim Dalından bir öğretim elemanımız ders ismi değişiklik talebini gerekçesiyle birlikte bölüme iletmış, bölüm onayının ardından Fakülte Kurulundan da onaylanarak değişiklik gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 30](#))
- 2021-2022 yılında güz dönemi ders programlarının hangi ilkeler doğrultusunda hazırlanacağına dair mail Öğrenci Dekanlığından geldikten sonra Fakültemiz bu mail doğrultusunda programları hazırlamıştır. (Bkz. [Kanıt 23](#)) Yine benzer şekilde bahar dönemi programları da yapılmış (Bkz. [Kanıt 24](#)) ve sonrasında öğrenci tarafından yapılan kontrolde programda sorun bulunan derslerle ilgili Üniversitedeki tüm birimlere bilgilendirmede bulunulmuş ve Fakültemiz de gerekli düzeltmeleri yapmıştır. (Bkz. [Kanıt 25](#)) Fakültemiz tarafından görevlendirilen kişi de Öğrenci Dekanlığı tarafından gönderilen ilkeler dikkate alınarak (Bkz. [Kanıt 28](#)) her dönem ders programları hazırlanmış [ders programlarına ilişkin web adresinde](#) ilan edilmiştir.
- Sınav programlarının yapılması ve paylaşılması da Öğrenci Dekanlığından gelen bilgilendirmeler doğrultusunda yürütülmüştür. Bu çerçevede 2021-2022 güz döneminin ara sınav ve final sınavlarına ilişkin süreçleri örnek verilebilir. (Bkz. [Kanıt 26](#); [Kanıt 27](#))

Son zamanlarda gerek ülkemizde gerek dünyanın farklı bölgelerinde İslâm dinini istismar eden grupların ortaya çıkması programımız mezunlarının bu konuda daha donanımlı olmasını gerekli kılmıştır. Bu doğrultuda Fakültemizin ilk sırada stratejik amacı ve eğitim öğretim politikasında da vurgulandığı üzere çağın gerekliliklerine uygun yeterliliklere sahip öğrenciler yetiştirmek için bazı yeni seçimlik derslerin müfredata dahil edilmesi yönünde iyileştirme kararları alınmıştır. Bu şekilde ihtiyaca binaen "İslam Dünyasında Dini Hareketler" (2020), "Türkiye'de Dini Gruplar" (2020), "Sosyolojiye Giriş" (2020), "Tasavvuf Düşüncesi" (2019) ve "Çağdaş İslam Mezhepleri" (2019) isimli dersler müfredata eklenmiştir. (Bkz. [Kanıt 10](#)) Diğer bir iyileştirme örneği ise 2021

yılında Manevi Danışmanlık ve Rehberlik Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nın açılmasıdır. (Bkz. [Kanıt 11](#)) Fakültemizde alt kurullar ve çalışma grupları, bölümler ve akademik genel kurullardan gelen öneriler doğrultusunda tanımlı süreçlerde de birtakım iyileştirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda 2020 yılında [PUKÖ Esaslı Eğitim Öğretim Yönergesi](#)'nin hazırlanması zikredilebilir.

Fakültemiz programların tasarımında ihtiyaca binaen kuruma özgü bir takım özgün yaklaşımlar geliştirmiş ve bunlar başka kurumlarca örnek alınmıştır. Söz gelimi, mesleki uygulama derslerinin sistematik olarak belli bir plana göre ve uygulama birliği olacak şekilde yapılmasını sağlamak için bir yönerge hazırlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 12](#)) Cumhuriyet Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Yaygın Din Eğitim Yönergemizi örnek alıp uygulamaya geçirmiştir. (Bkz. [Kanıt 13](#)) Yine ihtiyaca binaen geliştirilmiş ve fakülteye özgü bir başka bir örnek ise hazırlık sınıflarında eğitim ve öğretim ve sınav yönergesinin hazırlanmasıdır. Zira hazırlık sınıfında daha kaliteli bir Arapça eğitimi için diğer sınıflardan farklı bir eğitim ve ölçme değerlendirme sisteminin uygulanması gerekmiştir. Fakültemiz de bu doğrultuda uygulama birliğini sağlamak ve sistematik bir eğitim hizmeti sunmak için yönerge hazırlamıştır. (Bkz. [Kanıt 14](#)) Bunun dışında yapılan kontrol ve izlemlerde hazırlık sınıflarındaki eğitimin iyileştirilmesine yönelik öneriler sonucunda kur sistemine geçilmesi kararlaştırılmış ve bu sistemin uygulanmasında birliği sağlamak için uygulama esasları hazırlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 15](#))

Fakültemizin Bölüm Kurulu toplantılarında ve Akademik Kurulun [2017](#), [2018](#), [2019](#), [2020](#) ve [2021](#) yılında yaptığı akademik yıl sonu toplantılarında programların tasarımı ve onayı ile ilgili süreçler görüşülmüştür. Örneğin 2021 yılında yapılan Akademik Kurul toplantı raporundaki önerilerin ilk 4'ü Fakültemiz personelinin programlarının tasarım ve onayına ilişkin iyileştirme önerileridir. (Bkz. [Kanıt 29](#))

**Olgunluk düzeyi:** Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Süreç Yönetimi El Kitabı](#)
3. [2018 SAÜ İlahiyat Özdeğerlendirme Raporu](#)
4. [PUKÖ Esaslı Eğitim ve Öğretim Süreci Yönergesi](#)
5. [Eğitim-Öğretim Süreci Yönetimi](#)
6. [Eğitim ve Öğretim Süreci Temel Performans Göstergeleri](#)
7. [2014-2018 Tüm Alanlar Temel Performans Göstergeleri](#)
8. [2019-2024 Tüm Alanlar Temel Performans Göstergeleri](#)
9. [Eğitim ve Öğretim Güncelleme ve Değerlendirme Kurulu](#)
10. [Yeni Ders Açma Talebi](#)
11. [Yeni Bir Lisansüstü Programın Açılması](#)
12. [Yaygın Din Eğitimi ve Din Hizmetleri Mesleki Uygulama Yönergesi \(Örnek Alınan](#)

### Uygulama)

13. [Cumhuriyet Üniv. İlahiyat Fakültesinin Yaygın Din Eğitim Yönergemizi Örnek Alması](#)
14. [Hazırlık Sınıfları Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi \(İhtiyaca binaen geliştirilmiş\)](#)
15. [Hazırlık Sınıfları Kur Sistemi Uygulama Esasları \(ihtiyaca binaen\)](#)
16. [2019-2020 Bahar Dönemi Sınav Tanımlama Raporları](#)
17. [2019-2020 Yaz Okulunda İlave Ders Açılması](#)
18. [2020-2021 Yaz Okulunda İlave Ders Açılması](#)
19. [2020-2021 Akademik Yılına Ait Değerlendirme Sisteminin Güncellenmesi](#)
20. [2020-2021 Akademik Yılına Ait Ders Planlarının Güncellenmesi](#)
21. [2021 ÇAP Önerilerinin Alınması](#)
22. [2021 Öğrenci Memnuniyet Anketleri](#)
23. [2021-2022 Güz Dönemi Programlarının Yapılması](#)
24. [2021-2022 Bahar Dönemi Programları](#)
25. [2021-2022 Bahar Dönemi Programlarının Kontrolü](#)
26. [2021-2022 Güz Dönemi Ara Sınav Programlarının Yapılması](#)
27. [2021-2022 Güz Dönemi Final Programlarının Yapılması](#)
28. [Ders Programı Hazırlama İlkeleri](#)
29. [2020-2021 Yıl Sonu Akademik Genel Kurul Toplantısı Raporu](#)
30. [2018 Yılında Ders İsmi Değişikliğinin Yapılması](#)

### **B.1.2. Program amaçları, çıktıları (program çıktıları ve disipline özgü çıktılar) ve İAA ölçütleri ile uyumu**

Kurumun program amaç ve çıktıları ile ilgili süreçler, Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 1](#)) ve PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi'nde (Bkz. [Kanıt 2](#)) planlandığı şekilde yönetilir.

Fakültemiz, TYYÇ'ye göre belirlemiş olduğu program amaç ve çıktılarını uzun zamandan beri uygulamış ve belli aralıklarla bazı güncellemeler yapmıştır. 2020 yılında İAA Akreditasyon başvurusu dolayısıyla amaç ve çıktıları ile ilgili gerekli kontrol ve izlemleri yaptıktan sonra bazı eksikliklerin olduğunu görerek İAA ile uyumlu olacak şekilde gerekli iyileştirmeleri ve güncellemeleri paydaşlarıyla birlikte yapmıştır. (Paydaş katılımı için bkz. [Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#)) Bu çerçevede İAA çıktıları ve ölçütleri ile uyumlu olacak şekilde program amaçları ve çıktıları güncellenmiş ve programa özgü ölçütler oluşturulmuştur. Buna göre yapılan iyileştirmeleri ve gerekçelerini aşağıdaki gibi sıralayabiliriz:

- a) Kalite ve Akreditasyon Kurulumuz yaptığı kontrolde eski program amaçlarının (EA) İAA



çıktılarına (İÇ) yeterli düzeyde katkı sağlamadığını ve bazı çıktılarla amaçlar arasında ilişki düzeylerinin ya hiç olmadığını ya da çok zayıf olduğunu gözlemlemiştir. Örneğin 3 nolu kanıtta gri renkle gösterildiği gibi eski program amaçlarımızın İÇ.2 ve İÇ.5'e katkıları bulunmamaktaydı; İÇ.6 ve İÇ.8'le olan toplam ilişki düzeyi de zayıftı. Yeni Program Amaçlarımız belirlenirken bu eksiklikler giderilmiştir. ([Ayrıntılı bilgi için bkz. Kanıt 3](#))

b) 4 no'lu kanıtta yer alan "Eski Program Çıktıları ile İAA Çıktıları Matrisi"nde görüldüğü üzere Fakültemizin eski program çıktıları ağırlıklı olarak İAA'nın İÇ.1, İÇ.3, ve İÇ.10 çıktılarına katkı sağlarken matriste gri renkle gösterildiği üzere İAA çıktılarından İÇ.4, İÇ.6, İÇ.8 ve İÇ.9'a hiçbir şekilde katkı sağlamamaktaydı. Bu eksiklikler paydaşlarımızla birlikte hazırlanan Yeni Program Çıktılarında giderilmiştir. 4 nolu kanıtta yer alan "Yeni Program Çıktıları ile İAA Çıktıları Matrisi" incelendiğinde yeni program çıktılarının İAA'nın tüm çıktılarına katkı sağladığı ve aralarındaki ilişkinin daha dengeli olduğu görülecektir. Yine 4 nolu kanıtta "Eski Program Çıktıları ile Yeni Program Çıktıları Matrisi" çıkartılarak yeni program çıktılarının eski program çıktılarının tamamını içermesinin yanı sıra gri renkle gösterildiği gibi yeni program çıktılarından PÇ.5, PÇ.6, PÇ.7, PÇ.9 PÇ.10 ve PÇ.12'nin tamamen yeni olduğu eski çıktılar tarafından içerilmediği görülmektedir. PÇ.5, PÇ.6, PÇ.7, PÇ.9 PÇ.10 ve PÇ.12 çıktıları aynı zamanda Fakültemizin program çıktılarının stratejik amaçları ve eğitim-öğretim politikaları arasında daha güçlü bir ilişki tesis edilmesini sağlamaktadır. Tamamen yeni olan bu çıktılar eklenmeseydi Fakültemizin stratejik amaçlarına ulaşmasında ve eğitim-öğretim politikalarının uygulanmasında eksiklikler meydana gelecekti. (Bkz. [Kanıt 4](#))

c) Kalite ve Akreditasyon Kurulumuz yaptığı incelemede İAA'nın disipline özgü ölçütlerinden İÖ.9'un İÖ.13'ün içinde mündemiç olduğunu görmüş ve İÖ.9'un yerine Fakültemiz öğretim elemanlarının önerileri doğrultusunda yeni bir ölçüt eklenmiştir. Fakültemizin diğer disipline özgü ölçütleri tamamen İAA'nın ölçütlerinden alınmıştır. Sadece Fakültemiz disipline özgü ölçütlerinden Ö.3, Ö.6, Ö.7 ve Ö.14'te öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda bazı kelimeler ilave edilmiştir. (Ayrıntılı bilgi için bkz. [Kanıt 5](#)) Öğretim üyelerimizin disipline özgü ölçütlere ilişkin yaptıkları önerilerle ilgili detaylı bilgi B.6.1.'de yer almaktadır.

d) 6 no'lu kanıtta "Eski Program Çıktıları ile Eski Program Amaçları Matrisi"nde eski program çıktıları ile eski program amaçlarının birbirlerine katkı düzeyleri ve toplam katkı düzeyleri gösterilmiştir. Bu matriste görüldüğü üzere eski program çıktıları ile eski program amaçları arasındaki ilişki ve birbirlerine katkı düzeyleri daha düşüktür. 6 no'lu kanıttaki "Yeni Program Çıktıları ile Yeni Program Amaçları Matrisi"nde görüldüğü üzere yeni program çıktıları ile amaçlarının birbirlerine toplam katkıları daha yüksektir. Sadece "İleri düzeyde Arapça dil becerisine sahip olan bireyler yetiştirilmesi" şeklindeki A.2 program amacına, program çıktılarından gelen toplam katkı düşük seviyededir. Bu da söz konusu amacın tamamen dile münhasır kılınmasından dolayıdır. (Ayrıntılı bilgi için bkz. [Kanıt 6](#))

e) Fakültemizin disipline özgü ölçütleri ilk defa oluşturulmuştur. Disipline özgü ölçütlerin eski program amaçlarından her birine toplam katkı düzeyleri 7 no'lu kanıtta görüldüğü gibi daha düşük iken yeni program amaçlarından her birine toplam katkı düzeyleri daha yüksektir. Diğer bir ifadeyle Fakültemiz program amaçlarını güncellerken disipline özgü ölçütler ile program çıktıları arasında da daha güçlü bir ilişkinin olmasına dikkat etmiş ve bu doğrultuda program amaçlarını yenilemiştir. (Ayrıntılı bilgi için bkz. [Kanıt 7](#))

f) Üniversitemiz Bologna sürecinde olduğundan Fakültemizin eski öğrenme çıktıları, TYYÇ ile uyumludur. Çıktılar bilgi, beceri ve yetkinlik şeklinde tasnif edilmiş olmakla birlikte 8 nolu kanıttaki “Eski Program Çıktıları TYYÇ Matrisi”nde görüldüğü gibi yetkinlikler alt kısmında yer alan dört tür yetkinlikten “Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği” kapsamında değerlendirilebilecek herhangi bir çıktımız bulunmamaktaydı. Bu yetkinlik alanı matriste griye boyanmıştır. Diğer taraftan sadece bir çıktı “Öğrenme Yetkinliği” ve iki çıktı da “İletişim ve Sosyal Yetkinlik” kapsamında yer almaktaydı. 8 no’lu kanıttaki “Yeni Program Çıktıları TYYÇ Matrisi”nde görüldüğü üzere yeni program çıktılarımız eski çıktılarımızın tamamını ihtiva etmekle birlikte TYYÇ’deki alanlara uygun bir şekilde bazı yeni çıktıları da içermektedir. Bu anlamda PÇ.5, PÇ.6, PÇ.7, PÇ.9, PÇ.10 ve PÇ.12 önceki çıktılarımızla ilişkisi bulunmayan tamamen yeni çıktılardır. Ayrıca eski program çıktılarımızın TYYÇ ile uyumu konusunda zikredilen eksiklikler giderilmiş ve yetkinliklerin tüm alanlarında yeterli sayıda çıktının yer alması sağlanmıştır. (Ayrıntılı bilgi için bkz. [Kanıt 8](#))

g) Son olarak Fakültemiz, değişikliklerin tanımlı bir sürece göre yürütülmesini temin etmek için PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi’ni hazırlamış ve Yönerge senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. ([Bkz. Kanıt 2](#))

Fakültemiz yıllık olarak yaptığı anket sonuçlarında Fakültemizin program amaç ve çıktılarına ilişkin sorulardan memnuniyet düzeyi çok düşük kalanlarla ilgili bazı etkinlik ve faaliyetler gerçekleştirmiştir. (Program amaçlarının izlem sonucunda gerekli görülen faaliyetlerle alakalı ayrıntılı bilgi için bkz. [Kanıt 13](#); Program çıktıları için bkz. B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi) 2020 yılında program amaçları güncellendikten sonra 2021 yılında Mezuniyet Anketi gerçekleştirilmiştir. Bu mezuniyet anketinde “Alanımın gerektirdiği düzeyde yabancı dil biliyorum.” şeklindeki 8. Sorunun memnuniyet oranının düşük olduğu görülmüştür (Bkz. [Kanıt 14](#)) Bu soru aynı zamanda yeni program amaçlarımızdan 2.si olan “İleri düzeyde Arapça dil becerisine sahip” şeklindeki amaçla ilişkilidir. Kalite ve Akreditasyon Kurulu 2021 yılında yaptığı toplantıda anketi görüşmüş ve bazı iyileştirme önerilerinde bulunmuştur. (Bkz. [Kanıt 15](#)) Bu amacın desteklenmesi yönünde Arapça ders kurslarının açılması, Arapça ile ilgili konferans, seminer ve panel gibi bazı faaliyetlerin yapılması önerilmiş ve bunlar gerçekleştirilmiştir. (Gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili detaylı bilgi için bkz. B.6.2. Mezun İzleme Sistemi) Program amaçları ve çıktılarının kontrol edilmesi amacıyla 2021-2022 akademik yılı itibariyle geliştirilen mekanizmalardan birisi de İşveren Memnuniyeti Anketleridir. Son sınıfa gelen öğrencilerimiz program amaç ve çıktılarını kazanım düzeylerini staj yaptığı kurumdaki paydaşlarımıza sorulması amacıyla bu anketler hazırlanmıştır. Bu iyileştirme önerisi Kalite ve Akreditasyon Kurulu toplantısında oluşturulmuş (Bkz. [Kanıt 11](#)) ve Din Eğitimi Anabilim Dalı tarafından faaliyete geçirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 12](#)) Beş sorudan oluşan İşveren Memnuniyeti Anketinin sonraki dönemlerde geliştirilmesi ve program amaç ve çıktılarının birçoğunun kontrolünü sağlayacak hale getirilmesi amaçlanmaktadır. Diğer taraftan tüm paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen kontrol ve izlemler Kalite El Kitabı’nda da belirtildiği gibi dört yılda bir yapılmıştır. Bu çerçevede Fakültemiz program amaç ve çıktılarının en son 2020 yılında kontrol ve izlemi yapılmış ve güncellenmiştir. Bir sonraki genel kontrol ve izlem 2024 yılında gerçekleştirilecektir.

2022 yılında Rektörlük, tüm birimlere program çıktıları ile TYYÇ matrisi oluşturmalarını talep etmiştir. Fakültemiz de bu doğrultuda program çıktıları ile TYYÇ arasındaki uyumu kontrol etmiş ve bir matris hazırlayarak Rektörlüğe iletmiştir. ([Kanıt 16](#)) Ayrıca Kalite ve Akreditasyon Kurulu,

2022 yılında kontrol ve izlemlerde Fakültemiz çıktıları ile TYYÇ ve İAA çıktıları arasında herhangi bir uyumsuzluğun bulunmadığını gözlemlenmiştir. Bununla birlikte Fakültemiz çıktıları (program çıktıları ve disipline özgü çıktılar) ile TYYÇ ve İAA çıktılarına (program çıktıları ve disipline özgü çıktıları) ilişkin matrislerin EBS’de yayımlanarak kamuoyuyla paylaşılması önerisinde bulunmuştur. ([Kanıt 17](#)) Bu öneriler üniversitemiz SABİS yetkilisine iletilmiş, yetkili tarafından ilgili alan Fakültemize özgü hale getirilmek suretiyle iyileştirme yapılmış ve matrisler sisteme yüklenmiştir. ([Kanıt 18](#))

**Olgunluk düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi](#)
3. [Program amaçlarının İAA çıktıları ile uyumu](#)
4. [Program çıktıları ile İAA çıktılarının matrisi](#)
5. [Disipline özgü ölçütler ile İAA disipline özgü ölçütlerin matrisi](#)
6. [Program çıktıları ile program amaçlarının matrisi](#)
7. [Disipline özgü ölçütler ile program amaçlarının matrisi](#)
8. [Program çıktıları TYYÇ matrisi](#)
9. [Paydaş Görüşlerinin Sorulması](#)
10. [Paydaş Katılımı Kanıtları](#)
11. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu İşveren Memnuniyeti Anketi Kararı](#)
12. [2021-2022 Güz Dönemi İşveren Memnuniyeti Anketi](#)
13. [Program Amaçlarının Anketlerle Kontrolü ve İyileştirme Faaliyetleri](#)
14. [2021 Mezuniyet Anketi](#)
15. [Mezuniyet Anketlerinin Görüşüldüğü 2021 Kalite ve Akreditasyon Toplantısı Kararları](#)
16. [2022 Program Çıktıları ile TYYÇ Uyumu Kontrolü ve Matrisi](#)
17. [Kalite ve Akreditasyon Kurulunun 14.03.2022 Tarihli İyileştirme Önerisi](#)
18. [PÇ-TYYÇ, PÇ-İAÇ ve DÖÇ-İAA DÖÇ Matrislerinin EBS’de Paylaşılması](#)

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılar ile eşleştirilmesi**

Kurumda program amaçları, program çıktıları, programa özgü ölçütler ve ders kazanımlarının belirlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili süreçler PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi'nde (bk. [Kanıt 1](#)) tanımlanmıştır.

Kurumun program çıktılarına ve disipline özgü çıktılarına uygun olarak her bir dersin kazanımları Kalite El Kitabı'nda belirtilen sürece göre tanımlanmış ve öğrencilerin bu öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlayacak öğretme yöntemleri ile ölçme-değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Program Çıktılarına katkıları Eğitim Bilgi Sistemi'nde erişime açık olarak sunulmuştur (bk. [Kanıt 2](#)).

Kalite ve Akreditasyon Kurulu, ders kazanımlarının programa özgü ölçütler ve program çıktılarıyla eşleştirilmesi konusunda eksiklikler olduğunu gözlemleyip bunların giderilmesi gerektiğini Dekanlığa bildirmiş ve Dekanlık tarafından 10 Ekim 2020 tarihinde ders koordinatörlerine gönderilen maille (bk. [Kanıt 3](#)) söz konusu eksikliklerin tamamlanması sağlanmıştır. Gerek zorunlu gerekse seçmeli derslerin kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılar ile eşleştirilmesi yapılmıştır (bk. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Programın ders kazanımları ile program çıktıları ve disipline özgü çıktıların eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi](#)
2. [2020-2021 Zorunlu ve Seçmeli Derslerin Yeni Program Çıktılarına Katkıları](#)
3. [Eşleştirmelerin Yapılmasına İlişkin Dekanlığın Ders Koordinatörlerine Gönderdiği Mail](#)
4. [Zorunlu Derslerin Kazanımları ile Program Çıktıları Eşleştirmeleri](#)
5. [Zorunlu Derslerin Kazanımları ile Program Özgü Ölçütlerin Eşleştirmeleri](#)
6. [Seçmeli Derslerin Kazanımları ile Program Çıktıları Eşleştirmeleri](#)
7. [Seçmeli Derslerin Kazanımları ile Program Özgü Ölçütlerin Eşleştirmeleri](#)

#### B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları)

Kurum, [Sakarya Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)'ni esas almakta ve uygulamaktadır. Kurumun öğretim amaçlarını dikkate alan bir denge gözetilerek müfredat oluşturulmuş ve bu müfredatın uygulanmasını güvence altına alacak şekilde derslerin içerik ve planı [Sakarya Üniversitesi Bilgi Sistemi](#)'ne işlenmiştir. Burada dersin amacı, içeriği, kategorisi, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, konuları, kaynakları, kurumun program çıktılarına katkı düzeyleri, değerlendirme sistemi, AKTS-iş Yüğü etkinliği ayrı sekmeler halinde tanımlanmış ve tüm paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir. Kurumun program çıktılarının on dört haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanarak ders içerikleri oluşturulmuş ve her ders için AKTS'ye uygun, dengeli ve uyumlu olarak öğrenci iş yükleri belirlenmiştir (bkz. [Kanıt 1](#)).

Kurum, eğitim politikası gereği öğrencilerine sunduğu Anadolu'da Tasavvuf Önderleri, Ahlak Hadisleri, Erdem Ahlakı, İslam Dünyası Sosyoloji Araştırmaları, Türk Tasavvuf Kültürü, Sosyal Psikoloji, Divan Edebiyatı, Ahlak ve Değerler ve Eğitimi, Din ve İletişim, Doğu Düşüncesi, Edebiyat-Din İlişkisi, Günümüz Felsefe Problemleri, Kişilik Gelişimi ve Psikolojisi, Sosyal Teoloji, Çağdaş İslam Düşünürleri, Din Hizmetlerinde Rehberlik ve İletişim, Din ve Devlet İlişkileri, Felsefi Hermenötik, Fıkıh ve İktisat, Güncel Boyutuyla Alevilik-Bektaşılık, Halkla İlişkiler, İslam Ahlak Felsefesi Metinleri, Kur'an Kurslarında Özel Öğretim Yöntemleri, Mukayeseli Dinler Tarihi, Türkiye'de Dini Akımlar, Yabancı Dilde Dini Metinler, Yaşayan Dünya Dinleri, Çağdaş Eğitim Akımları, Çevre ve Din, Din Bilim İlişkisi, Günümüz Felsefi Akımları ve daha birçok seçmeli ders, alan ve meslek bilgisini genişletmenin yanı sıra kültürel derinlik kazanma ve disiplinler arası bir perspektife sahip olmaya sevk edici niteliktedir. Kurumun seçmeli ders havuzu <https://ebs.sakarya.edu.tr/Birim/DersPlan/25269> adresinde bulunmaktadır. Bu adreste ayrıca üniversitenin muhtelif fakültelerine ait üniversite ortak seçimli dersleri de yer almaktadır. Fakültemiz öğrencileri böylece farklı alanlardan ders alma imkânı elde ederek disiplinler arası yaklaşım sahibi olma fırsatını yakalayabilmektedir. Bu durum öğretim amaçlarımızdan kültürlü ve toplumla bütünleşmiş katılımcı, paylaşımcı ve uzlaşmacı bireyler yetiştirmeyi desteklemektedir.

Her dönem yapılan Temel İslâm Bilimleri, İslâm Tarihi ve Sanatları ve Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanlıkları toplantılarında mevcut zorunlu-seçmeli dersler, kazanımları, kullanılan yöntem ve teknikler, öğrencilerin başarı durumları vb. hususlar hakkında öğretim elemanlarına görüş sorularak paydaşların değerlendirmelerde bulunması sağlanmıştır. Bu değerlendirmeler kapsamında derslerde iyileştirmeler yapılmış, öğrencilerin ilgi ve yönelim düzeyi tespit edilip seçmeli dersler zenginleştirilmiştir. Örneğin "İslam Mezhepleri Tarihi" zorunlu dersine takviye olması bakımından "Çağdaş İslam Mezhepleri" seçmeli dersinin, ilgili öğretim üyesinin 09.05.2019 tarihli dilekçesiyle açılma talebi Temel İslâm Bilimleri Bölüm Başkanlığı'nca olumlu karşılınıp Dekanlığa bildirilmiş, Fakülte Kurulu'nun tensibiyle Rektörlük makamına arz edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Yine pasif durumda olduğu tespit edilen dersler sistemden kaldırılmıştır (bkz. [Kanıt 3](#)) ve böylece kontrol sağlanarak gerekli önlemler alınmıştır.

Aynı şekilde Temel İslâm Bilimleri, İslâm Tarihi ve Sanatları ve Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanlıkları her dönemin sonuna doğru gelecek dönemde verilecek mevcut derslere ek olarak yeni ders teklifleri konusunda öğretim üyelerine çağrıda bulunmuştur. Öğretim üyeleri de seçmeli ders havuzundaki mevcut derslerine ilave olarak gerekli gördükleri dersleri ilgili Bölüm Başkanlıklarına iletmıştır. Teklif edilen dersler Temel İslâm Bilimleri, İslâm Tarihi ve Sanatları ve Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanlıklarınca değerlendirildikten sonra Fakülte Kurulu'na iletilmiştir. İletilen dersler Fakülte Kurulu'nca uygun görüldüğünde Senato onayına sunulmak üzere Rektörlüğe gönderilmiştir. Senato tarafından kabul edilen ders, seçmeli ders havuzuna eklenmiştir (bkz. [Kanıt 4](#)).

Benzer şekilde kurum, [İlgi Alanı Yönergesi](#) çerçevesinde öğrencilerine özel İlgi Alanı çalışmaları yapmış (bkz. [Kanıt 5](#)'in 10. sayfası) ve Fakülte Yönetim Kurulu'nun 12.08.2020 tarihli toplantısında alınan karar gereği muhtelif ilgi alanları ve disiplinler arası ilgi alanı tanımlamıştır (bk. [Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#)). Buna göre kurum öğrencilerine İslam Hukuku İlgi Alanı, Tefsir-Hadis İlgi Alanı, İslam Düşüncesi İlgi Alanı ve Sanat Tarihi Bölümü iş birliğiyle Türk-İslam Sanatları Disiplinler arası İlgi Alanı oluşturmuş ve bunların duyurusunu yapmıştır. (bkz. [Kanıt 8](#))

#### B.1.4. 1. İlgili Alanı Örneği: İslam Hukuku İlgili Alanı

İlgili Alanı	Bölüm	Dersin Kodu	Dersin Adı	T+U	Akts	yy
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 357	İslam Hukuk Tarihi	2+0	3	5
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 389	Hz. Peygamber Döneminde Sosyal Hayat	2+0	3	5
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 337	Sosyal Psikoloji	2+0	3	5
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 385	Kur'an'ın Ana Konuları	2+0	3	5
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 368	Osmanlı Hukuk Düzeni	2+0	3	6
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 366	Ahkâm Âyetleri	2+0	3	6
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 322	Hadis ve Sünnette Çağdaş Yorumlar	2+0	3	6
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 312	Emevîler'de Sosyal Hayat	2+0	3	6
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 392	Günümüz Tefsir Problemleri	2+0	3	6
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 481	Fıkıh ve İktisat	2+0	5	7
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 483	İslam Hukuk Metodolojisinde İctihad Düşüncesi	2+0	5	7
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 455	Abbasîlerde Sosyal Hayat	2+0	5	7
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 493	Din ve Devlet İlişkileri	2+0	5	7
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 477	Modern Dönem Kelam Problemleri	2+0	5	7
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 413	İslam Dünyasında Dinî Hareketler	2+0	5	7
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 456	Günümüz Hadis Problemleri	2+0	5	8
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 422	Kur'an'a Çağdaş Yaklaşımlar	2+0	5	8
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 418	Türkiye'de Dinî Gruplar	2+0	5	8
İSLAM HUKUKU	İlahiyat	ILA 444	Günümüz Fıkıh Problemleri	2+0	5	8
TOPLAM					77	

#### B.1.4.2. İlgili Alanı Seçmeli Ders Havuzu Örneği: Tefsir İlgili Alanı

##### Tefsir-Hadis İlgili Alanı

İlgi Alanı	Bölüm	Dersin Kodu	Dersin Adı	T+U	Akts	yy
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 453	Kuran Metni Analizi	2+0	4	5
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 318	Kuran Semantiği	2+1	5	5
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 375	Sahabe Bilgisi	2+0	3	5
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 337	Sosyal Psikoloji	2+0	3	5
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 394	Konulu Tefsir	2+0	5	6
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 346	Sünen-İ Tirmizi Okumaları	2+0	3	6
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 381	Kur'ân Tarihi	2+0	3	6
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 385	Kur'ân'ın Ana Konuları	2+0	3	6
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 453	Kur'an Metin Analizi	2+0	5	7
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 435	Arap Dili Belagatı	2+0	5	7
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 422	Kur'an'a Çağdaş Yaklaşımlar	2+0	5	8
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 438	Öncü Tefsir Âlimleri	2+0	5	8
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 436	Sahih-i Müslim Okumaları	2+0	5	8
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 450	Meal okumaları	2+0	5	8
TEFSİR-HADİS	İlahiyat	İLA 456	Günümüz Hadis Problemleri	2+0	5	8
TOPLAM					55	

Bundan başka kurum, yüzyüze eğitim sürecinde dönem sonlarında kurum öğrencilerine hangi seçmeli dersleri istediklerini tespit edip belli bir sayıda talep alan derslerin açılmasını sağlamıştır (bkz. [Kanıt 9](#)). Böyle bir uygulamayla öğrencilerin ilgi ve taleplerini dikkate almanın yanı sıra herhangi dersin kontenjan yetersizliğinden açılmaması kaynaklı ve sonrasında aktif seçimlik dersler arasında tekrar bir tercih yapmalarını gerekli kılacak şekilde öğrencilerin yaşayacağı muhtemel vakit israfı sorunu aşılmış olmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm alanlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

**Kanıtlar:**

1. [Ders Planı \(2020-2021\)](#) , [Sakarya Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
2. [Ders Açma Kapama](#)
3. [Pasif Derslerin Tespiti](#)
4. [Seçmeli Ders Açma](#)
5. [İlgi Alanı Çalışmaları](#) s.10
6. [İslam Hukuku/Tefsir-Hadis İlgi Alanı Açılma Kararları](#)
7. [Türk-İslâm Sanatları Disiplinlerarası İlgi Alanı Açılma Kararı](#)
8. [Fakültemiz Öğrencileri İçin Açılan İlgi Alanları](#)
9. [Öğrencilerin Seçmeli Ders Taleplerini İlettikleri Dilekçe](#)

#### B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Kurumumuzda AKTS iş yükleri Kalite El Kitabı'nda ifade edilen süreç ile belirlenmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Kurumumuz AKTS iş yüklerinin hazırlanması sürecinde bu yüklerin doğru ve pratikte uygulanabilir olmasına özen göstermektedir. Yine kurum ders dahili ve harici tüm kazanımları dikkate alarak ve dersin bütününe gözeterek iş yüklerini hazırlar. Örnek bir derse bakılacak olursa:

AKTS-İş Yüğü Etkinlik	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	16	4	64
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	16	2	32
Ara Sınav	1	4	4
Ödev	1	4	4
Sözlü Sınav	1	4	4
Performans Ödevi	16	1	16
Final	1	10	10
		<b>Toplam İş Yüğü</b>	<b>134</b>
		<b>Toplam İş Yüğü/25 Saat</b>	<b>5,36</b>
		<b>Dersin AKTS Kredisi</b>	<b>5</b>

Tabloda görüldüğü üzere iş yükleri farklı ölçme mekanizmaları ile ilişkilendirilmiş olup her birinin değeri öğrencinin uygulama esnasında harcayacağı zamana göre dizayn edilmiştir. Dersin koordinatörü belirlenmiş olan ders kazanımları çerçevesinde dersin dahili ve harici uygulama ve süreçlerinin tamamını gözeterek bu iş yüklerini hazırlamış ve oranlarını belirlemiştir. Toplam iş yükünün 25 saate bölünmesi ile nihai iş yükünün hesaplandığı bu sistemde iş yükü ile dersin AKTS



kredisi arasında maksimum (+-) 0,5 fark kabul edilebilir seviyedir. Bu derste de görüldüğü üzere fark 0,36 olduğu için bu iş yükü makul kabul edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#))

Kurumumuzda AKTS hesaplaması yapılırken şu hususlara dikkat edilmektedir:

- Önceki öğrenmelerin tanındığı bir eğitim-öğretim yaklaşımı benimsenmektedir. Bu uygulama öğrencilerin, daha önce Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca tanınan veya denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslere ilişkin muafiyet ve intibak esaslarını düzenlemektir. Kurumumuza yeni kaydolan her öğrenci bu uygulamaya başvurma hakkına sahiptir. (Bkz. [Kanıt 3](#))
- Başarıyı ölçme ve değerlendirme yönteminde mümkün olduğunca çok çeşitlilik sunulmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) iç paydaşlarımızın görüşlerine başvurularak Ders Süresi, Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme), Ara Sınav, Kısa Sınav, Ödev, Final sayısı ve süresi belirlenerek, haftalık 25 saat iş yükü üzerinden hesaplanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 4](#))
- Erasmus ve Mevlâna programlarıyla yurt dışında eğitim gören öğrencinin bu dönemlerinin AKTS yüküne dâhil edilmesine özen gösterilmektedir. Öğrencilerin değişim programından dönmesini takiben düzenlenen Akademik Tanınma Belgesinde, öğrencinin hangi derslerden başarılı olduğu, bu derslere ilişkin AKTS kredi miktarları ve notları ile üniversitede hangi derslerden muaf sayıldığı, bu derslerin AKTS kredi miktarları ve notları yer alır. Akademik Tanınma Belgesi, öğrenim anlaşmasının tamamlayıcı ekidir ve öğrencinin değişim programı boyunca aldığı derslerin kurumumuzda tanınmasını garanti eder. (Bkz. [Kanıt 5](#))

Kurumumuzda öğrenci iş yükü ve buna müteallik uygulamaların sonuçları izlenmektedir. Bu uygulamanın neticesinde kurumumuz hocalarımızdan derslerin AKTS'leri konusunda eksik olan yerlerin tamamlanması ve tashihlerin yapılmasını e-mail yoluyla talep etmiştir. Böylece iç paydaşlarımız olan öğretim elemanlarımızın destekleriyle dersin içeriğinin öğrenci iş yüküne olabildiğince uygun hale getirilmesi amaçlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#))

AKTS iş yükleri konusunda izlemeler sonucu diğer bazı kararlar da alınmıştır. Bu minvalde 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Pedagojik formasyon derslerinin önceden zorunlu dersler olarak öngörülmüşken daha sonrasında bu dersler seçmeli dersler kapsamına dahil edildiğinden 7. dönemde okuyan öğrencilerde meydana gelen 10 AKTS'lik açığın 8. yarı yılda verilecek 2 bölüm seçmeli ders ile telafi edilmesine, dileyen öğrencilerin ise bu 2 dersi ücretsiz yaz okulu dersi olarak almasına karar verilmesidir. (Bkz. [Kanıt 7](#))

AKTS konusunda yapılan iyileştirmelerden bir diğeri ise 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ders plan şartını tamamlayarak en az 2.00 ortalamaya sahip olacak öğrencilerin; ders plan değişiklikleri sebebiyle transkriptlerinde oluşan AKTS açıklarının, yazılı başvuru yapmaları şartı ile 10 AKTS değerine kadar AKTS intibak kredisi eklenerek mezuniyet şartını sağlar hale getirilmelerinin uygun olduğuna karar verilmesi şeklindedir. (Bkz. [Kanıt 8](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Programda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)

2. [Eğitim Bilgi Sistemi AKTS Hesaplamaları](#)
3. [Önceki Öğrenmeleri Tanınması](#)
4. [AKTS Hesaplamalarında Dikkate Alınan Kriterler-Örnek](#)
5. [Yurtdışında Eğitim Gören Öğrencilerin Bu Dönemlerinin AKTS Yüküne Dahil Edilmesi](#)
6. [AKTS İyileştirme 1](#)
7. [AKTS İyileştirme 2](#)
8. [AKTS İyileştirme 3](#)

### B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Kurum, SAÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi'ni (bkz. [Kanit 2](#)) uygulamaktadır. Kurumda mevcut dersler için yarıyıl/yıl içi ölçme faaliyetleri; yarıyıl içi sınav, kısa sınav, ödev, sözlü sınav, performans görevi (uygulama, seminer) tercih edilmiş ve her bir ders için yarıyıl ölçmesinde en az dört ölçme faaliyeti yapılmıştır. Pandemi sürecinde gerçekleşen uzaktan eğitimde de her ders için yılsonu sınavı dâhil en az 5 adet ölçme-değerlendirme faaliyeti uygulanmış ve yıl içi ölçme faaliyetlerinden birinin ara-sınav olması mecburî kılınmıştır.

Yarıyıl/yıl içi değerlendirmesinde belirlenmiş sınavların başarı notuna katkısı en az %40'tır. Yarıyıl/yılsonu sınavının da başarı notuna katkısı en az %40'tır. Başarı notunun saptanmasında bağıl değerlendirme yöntemini uygulayan kurum, SAÜ Bağıl Değerlendirme Yönergesi'ni (bkz. [Kanit 3](#)) benimsediğinden sınıfın başarı düzeyi, notların istatistiksel dağılımı ve sınıf ortalaması göz önünde bulundurularak değerlendirme yapılmıştır.

Harfli başarı notları, ilgili dersin tüm grubundaki öğrencilerin dönem içi ve dönem sonu sınav puanları ile hesaplanan ağırlıklı mutlak başarı puanı dikkate alınarak Kalite El Kitabı'nda belirtilen Harfli Başarı Notları Tablosu'na göre verilmiştir. Tüm gruptaki öğrenciler için mutlak başarı puanları Eğitim Bilgi Sistemi'nde (EBS) ilan edilmiş ölçme faaliyetleri ve bunlara ilişkin ağırlıklar kullanılarak hesaplanmıştır (bkz. [Kanit 4](#)).

Kurum, uzaktan eğitimle eğitimin devam ettiği süreçte ölçme ve değerlendirmeye ilişkin paydaş görüşlerine gerek kurumsal mail sistemi (bkz. [Kanit 5](#)) gerekse de toplantılar (bkz. [Kanit 6](#)) vasıtasıyla sıkça başvurmuş ve gelen talepleri değerlendirmiştir (bkz. [Kanit 7](#)).

Çevrimiçi değerlendirmeye ilişkin Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen esasları benimseyen kurum (bkz. [Kanit 8](#)) yıl içi değerlendirmelerinde farklı ölçme yöntemlerinin, sınav türünün ve süresinin belirlenmesinde yetkiyi ders koordinatörlerine vermiştir. Hazırlık sınıflarının sınav sisteminin; seviye tespit ve muafiyet sınavlarının nasıl deruhte edileceği ise 08.09.2020 tarihli toplantıda kararlaştırılmıştır (bkz. [Kanit 9](#)).

Kurum pandemi sürecinde icra ettiği uzaktan eğitimde öğrencilerin sisteme girişte yaşayabilecekleri muhtemel sorunlar ve sistem saatiyle öğrenci saati arasındaki ufak farklılıklar gözetilerek sınav bitiş vaktinin sınav süresine ihtiyat payı eklenmesiyle sınavda yaşanabilecek mağduriyetlerin önlenmesini sağlamıştır. Bu bağlamda öncelikle test sınavı uygulaması yapmak suretiyle öğrencilerine çevrimiçi sınav tecrübesi kazandırmış (bkz. [Kanit 10](#)) ve bunun yanı sıra sınav sistemine giriş özelinde tafsilatlı bir bilgilendirme ve yönlendirmede bulunmuştur (bkz.

[Kanıt 11](#)). Bunun dışında öğrencilerin sınav esnasında yaşadıkları sisteme girememe, bağlantı kopması vb. problemleri sistem üzerinden sorun bildir butonu ve sonrasında ders koordinatörünün “ek süre ver” veya “hak ver” seçenekleri vasıtasıyla öğrenciyi mağduriyetten kurtaran çeşitli önlemler alınmıştır ([Kanıt 12](#)).

Dekanlık hem ölçme ve değerlendirmenin Program Çıktılarına ve Öğrenme Çıktılarına katkısında dinamik bir sürecin işlenmesi hem de kurumun Program Çıktılarının ve Derslerin Öğrenme Çıktılarının öğrencilerimiz tarafından hangi düzeyde sağlandığını tespit edebilmek ve gerekli iyileştirmelerin yapılması adına her dönem başında ders koordinatörlerine sınav soruları ile Öğrenme ve Program Çıktılarının eşleştirilmesi hakkında duyuruda bulunmuştur. ([Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Programda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [SAÜ Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi](#)
3. [SAÜ Bağlı Değerlendirme Yönergesi](#)
4. [Eğitim Bilgi Sistemi İlahiyat Ölçme ve Değerlendirme](#)
5. [Çevrimiçi Sınavlarla İlgili Esaslar Paydaş Katılımı](#)
6. [Ölçme ve Değerlendirme Toplantısı](#)
7. [Çevrimiçi Sınavlar Paydaş Değerlendirmesi](#)
8. [Uzaktan Eğitim Ölçme ve Değerlendirme](#)
9. [Hazırlık Sınıfları Toplantısı Çevrimiçi Sınav Sistemi Kararları](#)
10. [Uzaktan Eğitimle Ölçme ve Değerlendirmede Öğrenciyi Bilgilendirme ve Yönlendirme](#)
11. [Çevrimiçi Sınav Sistemine Giriş Bilgilendirmesi](#)
12. [Uzaktan Eğitim Sınav Sistemi Sorun Giderme Seçenekli](#)
13. [Dekanlığın Ders Koordinatörlerine Sınav Soruları İle Öğr-Pr Çıktıları Eşleştirilmesi Hakkında Gönderdiği Mail](#)
14. [Sınav Sorularının Çıktılarla Eşleştirilmesi Hususunda Dekanlık tarafından Ders Koordinatörlerine Gönderilen Mail 2021](#)

**B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

**B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın**

### eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Lisans Öğrenci alımı düzenli olarak Ölçme Seçme Ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınavda SÖZ puanları ve tercih sıralarına göre girişe hak kazanan öğrenciler Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle kayıtlarını yaptırmışlardır. Son üç akademik yılda kurumun I. Öğretim kontenjanı 205 olarak ayrılmış ve bu kontenjan bütün yıllarda tam olarak doldurulmuştur. Kuruma kayıt yaptıran I. Öğretim öğrencilerinin sınav derecelerine ilişkin detaylar Tablo B.2.1.1. ve B.2.1.2.'de yer almaktadır.

Tablo B.2.1.1. Kurum I. Öğretim Öğrencilerinin Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl <sup>(1)</sup>	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Sınav Puanı		Sınav Başarı Sırası	
			En yüksek	En düşük	En yükse k	En düşük
2019-2020	205	205	428,5845 9	362,33375	4.279	57.486
2018-2019	205	205	413,0235 5	356,42513	1.588	47.854
2017-2018	205	205	442,5815 4	383,90808	1.281	43.191

Önceki formal, non-formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin süreçler Sakarya Üniversitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınması (bkz. [Kanıt 1](#)) ve Muafiyet ve İntibak Yönergesi'ne ([Kanıt 2](#)) uygun olarak yürütülmüştür. 2018, 2019 ve 2020 yıllarında non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması uygulamasında kuruma başvuranların sayısı ve başarı oranları Tablo B.2.1.2.'teki gibidir.

Tablo B.2.1.3. Önceki Öğrenmelerin Tanınması

1. Öğretim		
2018	2019	2020
Başvuru/Başarı	Başvuru/Başarı	Başvuru/Başarı

45/28 %62,22

3/1 %33,3

3/2 %66,6

2018	2019	2020
Başvuru/Başarı (Başarı Yüzdesi)	Başvuru/Başarı (Başarı Yüzdesi)	Başvuru/Başarı (Başarı Yüzdesi)
45/28 (%62,22)	3/1 (%33,3)	3/2 (%66,6)

Uygulama başladığında öğrenci beyanı esas alınmakta iken 2019'dan itibaren öğretim elemanlarının akademik kurul toplantılarında, belge zorunluluğu olmadan uygulanan sınavların öğrenciler tarafından bütünleme gibi değerlendirildiği şeklinde dile getirdikleri itirazların Dekanlık tarafından Rektörlüğe iletilmesi üzerine Rektörlük tarafından alınan karar doğrultusunda belge ibrazı zorunluluğu getirilmiştir. Kurum, önceki öğrenmelerin tanınması başvurularını dilekçe ve ekleri ile elden almış (bkz. [Kanıt 3](#)), pandemi süreciyle birlikte ise SABİS üzerinden çevrimiçi olarak kabul etmiştir (bkz. [Kanıt 4](#)). Yukarıdaki Tablo B.2.1.2'de görüldüğü üzere belge zorunluluğu getirilmesiyle birlikte başvurularda azalma meydana gelmiştir.

#### Arapça Yeterlilik

Önceki öğrenmeleri tanıma kapsamında kurumu kazanan öğrencilerin her birine Arapça yeterliliklerini tespit üzere sınav uygulanmış, 70 ve üzeri puan kazanan öğrenci Hazırlık sınıfından muaf sayılmıştır. 2018 yılında 155 öğrenci muafiyet sınavına girmiş ve bunlardan 21'i başarılı olup hazırlık sınıfından muaf olmuştur.

Kurum, paydaşlardan gelen bildirimlere göre seviye sınıfı oluşturma konusunda bazı iyileştirmelerde bulunmuş ve 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nden itibaren hazırlık sınıflarında Kur Sistemi'ni hayata geçirmiştir (bkz. [Kanıt 5](#) ve [Kanıt 6](#)). Buna göre öğretim yılı başında yapılan iki aşamalı Arapça yeterlilik ve seviye tespit sınavıyla 1. Kur ve 2. Kur öğrencileri ile hazırlık sınıfından muaf olacak öğrenciler tespit edilmiştir. 2019-2020 Öğretim Yılı Muafiyet Sınavına giren 269 öğrenciden 60 ve üstü puan alıp 2. Kur sınavına girmeye hak kazanan öğrenci sayısı 48'dir. 2. Oturuma 47 öğrenci girmiş; 7'si 70 ve üstü puan alıp başarılı olmuş, hazırlıktan muaf olmuştur. 40 öğrenci 2. Kur'dan başlama hakkı elde etmişlerdir.

2020 yılında 44 öğrenci muafiyet 1. Kur sınavına başvuruda bulunmuş ve 33'ü 1. Oturuma katılmıştır. 60 puan ve üzeri alan 7 öğrenci 2. Kur sınavına girmeye hak kazanmıştır.

2. Kur sınavına girme hakkı olup başvuruda bulunan 32 öğrenci arasından 26 öğrenci 2. Oturuma katılmış, bunlardan 8'i hazırlıktan muaf olmuş, 24'ü hazırlık sınıfına 2. Kur'dan başlama hakkı elde etmiştir.

Hazırlık sınıfında 2. Kurda kalınması halinde bir sonraki yıl güz dönemi sonunda 1. Sınıfa başlama imkanı olması, kalan öğrencilerde motivasyon kaybının daha az olmasına yol açmıştır.

Öğrencilerin hazırlık sınıfı hakkındaki kanaatlerini öğrenmek ve bu arada kur sistemi uygulamasından memnuniyet oranlarını da ölçmek amacıyla 2021 yılı Mayıs ayında online olarak uygulanan ankette öğrencilerin % 53,7'si kur sisteminden memnun olduklarını ifade ederken, %

24,5u kararsız olduklarını ifade etmiş, % 21,9u da memnun olmadıklarını belirtmiştir. ([Kanıt 7](#) (sayfa 4))

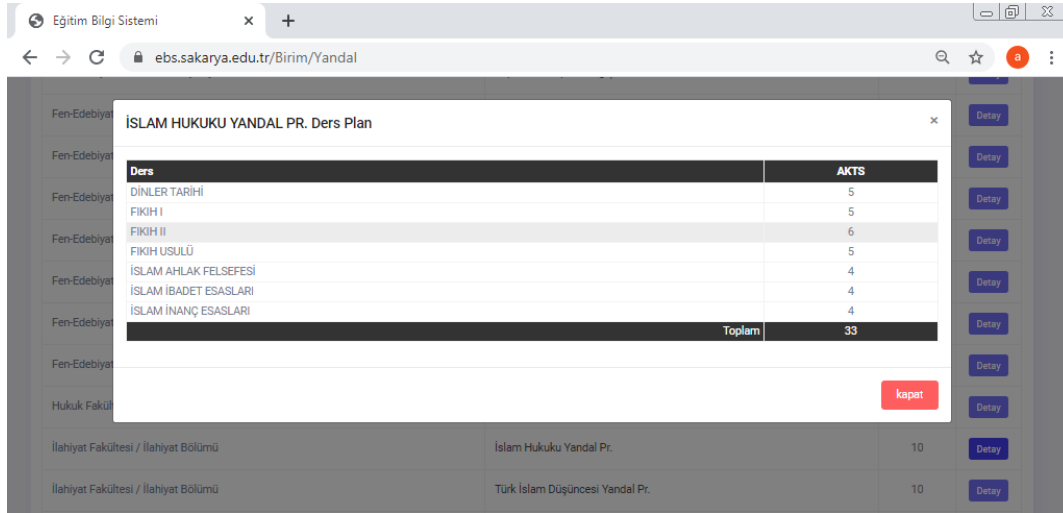
### Yatay Geçişle Öğrenci Kabulü

Kurum, SAÜ Yatay Geçiş Senato Esasları'na ([Kanıt 8](#)) göre yatay geçişle ilgili esasları uygulamıştır. ÖİDB tarafından ön incelemeden geçen başvuruların içerik açısından değerlendirmesini ve puanlandırmasını kurumun İntibak Komisyonu yapmıştır. Buna göre yatay geçişle kuruma gelen öğrenciler, kontenjanlar, doluluk oranlarıyla ilgili bütün detaylara [Kanıt 9](#)'dan ulaşılabilir. Yatay Geçişle gelen öğrencilerin intibaklarında ders içerikleri ve kredi uygunluğuna dikkat edilerek başarılı kabul edilen notların aktarımı birebir yapılmıştır. Bu aktarımdan faydalanan öğrenci sayısı ve hangi dersler olduğuna ilişkin son üç yıla ait detaylara [Kanıt 10](#)'dan ulaşılabilir.

### Yandal Programına Öğrenci Kabulü

Kurum, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nca ilan edilen Yandal Yönergesi (bkz. [Kanıt 11](#)) uyarınca başarılı öğrencilerin ilgi duydukları başka bir lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik olarak bilgi ve görgülerini artırmayı sağlamak amacıyla Yandal Programının açılması için çeşitli girişimlerde bulunmuştur. Kurum Yandal Programının açılmasına yönelik diğer bölümlerle görüşmeler yapmış; İslâm Hukuku ve Türk-İslâm Düşüncesi Yandal Programlarını açmıştır. Yandal Programları hakkında öğrencilerin bilgi edinmesine ve teşvikine önem veren kurumun açtığı söz konusu 2 Yandal Programının ders planları Tablo B.2.1.A ve Tablo B.2.1.B'de bulunmaktadır.

#### Tablo B.2.1.A. İslam Hukuku Yandal Programı Ders Planı



Ders	AKTS
DİNLER TARİHİ	5
FIKİH I	5
FIKİH II	6
FIKİH USULÜ	5
İSLAM AHLAK FELSEFESİ	4
İSLAM İBADET ESASLARI	4
İSLAM İNANÇ ESASLARI	4
<b>Toplam</b>	<b>33</b>

#### Tablo B.2.1.B. Türk İslam Düşüncesi Yandal Programı Ders Planı

Ders	AKTS
DİNLER TARİHİ	5
İSLAM AHLAK FELSEFESİ	4
İSLAM İBADET ESASLARI	4
İSLAM MEDENİYETİ TARİHİ	3
İSLAM MEZHEPLERİ TARİHİ	3
KELAM I	5
TEFSİR TARİHİ VE USULÜ	6
<b>Toplam</b>	<b>30</b>

2020-2021 yılı itibariyle kurumun icra etmeye başladığı Yandal Programına başvuruları kurumun internet adresinde ilan edilmiş (bkz. [Kanıt 12](#)), başvurular SABİS Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden çevrimiçi olarak yapılmıştır. Kayıt hakkı kazanan asil ve yedek öğrencilerin listesi <http://ogrisl.sakarya.edu.tr/> adresinde ilan edilmiştir. Anadalı ilahiyat olup farklı bölümde yandal yapanlar, farklı bölümlerde yandal kazanan toplam öğrenci sayısı ve anadalı farklı bölüm olup ilahiyatta yandal yapanlara ilişkin bilgilere [Kanıt 13](#)'ten ulaşılabilmektedir.

Ayrıca 2021 itibariyle kurum, çok sayıda bölüm ile görüşmeler gerçekleştirmiş ve öğrencilerine 14 bölüm ile ÇAP yapabilme imkanı sağlamıştır (bkz. [Kanıt 13](#)):

1. Eğitim Fakültesi, Okul Öncesi Öğretmenliği Programı
2. Eğitim Fakültesi, Özel Eğitim Öğretmenliği Programı
3. Eğitim Fakültesi, Sınıf Öğretmenliği Programı
4. Fen-Edebiyat Fakültesi, Felsefe Bölümü
5. Fen-Edebiyat Fakültesi, Psikoloji Bölümü
6. Fen-Edebiyat Fakültesi, Sanat Tarihi Bölümü
7. Fen-Edebiyat Fakültesi, Sosyal Hizmet Bölümü
8. Fen-Edebiyat Fakültesi, Sosyoloji Bölümü
9. Fen-Edebiyat Fakültesi, Tarih Bölümü
10. Fen-Edebiyat Fakültesi, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
11. Hukuk Fakültesi
12. Siyasal Bilgiler Fakültesi, İslam İktisadı ve Finans Bölümü
13. Devlet konservatuvarı Müzikoloji Bölümü
14. İşletme Fakültesi, Sağlık Yönetimi Bölümü

## YÖS

Kurum, uluslararası öğrencilerin Sakarya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Sınavı (Sakarya YÖS) ile elde ettikleri sonuçlara göre öğrenci kabul etmiştir. YÖS ile kuruma gelen, devam eden ve ayrılan öğrencilere, onların ülke dağılımları ve sayılarına ilişkin son üç yılın detaylarına [Kanıt 15](#)'ten ulaşılabilir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

### Kanıtlar:

1. [Sakarya Üniversitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınması Senato Esasları](#)
2. [Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
3. [Kurum Web Sitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınması Duyurusu](#)
4. [Kurum Web Sitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınması 2020-2021 Duyurusu](#)
5. [Hazırlık Sınıfları Kur Sistemi FK](#)
6. [Hazırlık Sınıfları Kur Sistemi Senato Onayı](#)
7. [Hazırlık Sınıfı Kur Sistemi Memnuniyet Anketi](#) (Sayfa 4)
8. [SAÜ Yatay Geçiş Senato Esasları](#)
9. [Yatay Geçişle Gelen Öğrenciler, Puanları, Kontenjanlar ve Doluluk Oranı](#)
10. [İntibaktan Faydalanan Öğrenci Sayıları ve Dersler](#)
11. [SAÜ Yandal Yönergesi](#)
12. [Kurum Web Sitesi Yandal Program Duyurusu](#)
13. [Yandal Programından Faydalanan Öğrencilere ve Programlarına İlişkin Detaylar](#)
14. [Kurum Öğrencileri için ÇAP Bölümleri](#)
15. [YÖS ile Gelen, Devam Eden, Ayrılan Öğrenciler ve Ülke Dağılımları](#)

### B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Kurum, diploma ve diğer belgelerin düzenlenmesini Sakarya Üniversitesi Diploma, Mezuniyet Belgesi ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesinde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönerge'sine (Bkz. [Kanıt 1](#)) göre uygulamıştır. 240 AKTS+ En az 4,00 üzerinden 2,00 ortalama bir öğrencinin mezun olabilmesi için gereklidir. Öğrencilerin mezuniyetleri EBS sisteminde yer alan tabloya göre denetlenmiş, transkriptler tek tek incelenerek eksik derslerinin olup olmadığına bakılmıştır. Gözden kaçan bir ders olması veya ortalamanın tutmaması durumunda Öğrenci Otomasyon Sistemi uyarı verdiği için kontrol mekanizması elektronik ortamda işlev görmektedir.

Kurumda, mezuniyet için bütün koşullarını yerine getirerek mezuniyet hakkı kazanan öğrencilere "Lisans Diploması" düzenlenmiştir. Kurum, öğrencilerine Lisans Diploması'nın yanında Diploma



Eki vermektedir. Diploma eki (bkz. Tablo B.2.2.1) kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayan öğrencilere diploma ile birlikte verilen ve formatı Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen modeli temel alan bir belgedir. Diploma Ekinde, SAÜ'nün almış olduğu ECTS Label-DS Label-EUR-ACE Label logoları, mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, not durum (transkript) bilgileri ve ulusal eğitim sistemi hakkında bilgiler yer alır. Diploma ekinin öğrenci ve kurumlara sunduğu kazanımlar arasında Yükseköğretimde saydamlığı sağlaması, diploma gibi eğitim belgelerinin süratle dikkate alınması, hareketliliği kolaylaştırması; yaşam boyu eğitimi ulaşılabilir kılmaması gibi hususlar vardır. Kurum Diploma Ekini 2009 yılından bu yana vermektedir.

Tablo B. 2.2.1. Diploma Eki

DIPLOMA EKİ		DIPLOMA EKİ		DIPLOMA EKİ		DIPLOMA EKİ	
Yıl	ECTS	Yıl	ECTS	Yıl	ECTS	Yıl	ECTS
2009	240	2010	240	2011	240	2012	240
2013	240	2014	240	2015	240	2016	240
2017	240	2018	240	2019	240	2020	240
2021	240	2022	240	2023	240	2024	240

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ  
Esentepe Kampüsü Sertinyan 54187 ADAPAZARI TÜRKİYE  
Tel: +90 264 295 50 03 Fax: +90 264 295 50 31  
Web Site: www.sakarya.edu.tr

EUR-ACE  
European Association of Engineering Universities

europass

**SAKARYA UNIVERSITY**  
**DIPLOMA SUPPLEMENT**

Diploma Date : 17.06.2013  
Diploma Number : 1258991.885

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international transparency and for academic and professional recognition of qualifications (degrees, diplomas, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

**1 - INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION**

Family name(s) : YAKSOX  
Given name(s) : MAXOX XXXXX  
Date of birth (day/month/year) : 01.01.1990  
Student identification number or code (if available) : 0912.10022

**2 - INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION**

2.1 Name of the qualification and title conferred (in original language):  
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ, Lisans

2.2 Main field(s) of study for the qualification:  
Computer Engineering

2.3 Name and status of awarding institution (in original language):  
Sakarya Üniversitesi, Devlet Üniversitesi

2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies (in original language):  
Same as 2.3

2.5 Language(s) of instruction/examination:  
Turkish

**3 - INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION**

3.1 Level of qualification:  
First Cycle (Bachelor's Degree)

3.2 Official length of programme:  
Normally 4 years (240 ECTS Credits), maximum 7 years (excluding 1 year English Preparatory School if necessary)  
2 semesters per year, 16 weeks per semester excluding exam weeks

3.3 Access requirement(s):  
High School Diploma  
Placement through a centralised national university placement examination (ÖSS).

**4 - INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULT GAINED**

4.1 Mode of Study:  
Full time

4.2 Programme requirements:  
A student is required to have a minimum CGPA of 2.00/4.00 and no failing grades.

Objectives  
To produce engineers who:  
- Work on computer hardware/software, R&D, national/international institutions in the field of informatics or pursue a successful career in related academic fields.  
- Provide sustainable solutions to the problems in the field of computer and informatics engineering, and are capable of following technological advances.  
- Have expanded responsibility feelings, are environmental and competent.

Currently Required minimum number of credits  
Total Credits : 240 ECTS

2.3 Programme details: (e.g. modules or units studied, and the individual grades/mark/credits obtained:					
Code	Course Name	Course Category	Credit	Grade	ECTS Credit
BSM 101	INTRODUCTION TO COMPUTER ENGINEERING	Compulsory	1	DD	3
MAT 113	LINEAR ALGEBRA	Compulsory	2	DD	4
BSM 106	INFORMATION TECHNOLOGIES	Compulsory	3	DD	4
PH 111	PHYSICS I	Compulsory	3	DD	6
MAT 111	MATHEMATICS I	Compulsory	4	DD	6
BSM 103	ALGORITHMS AND PROGRAMMING I	Compulsory	3	AA	4
TUR 101	TURKISH LANGUAGE	Compulsory	4	CB	4
<b>Semester 2</b>					
PH 112	PHYSICS II	Compulsory	3	DD	6
BSM 104	WEB TECHNOLOGIES	Compulsory	3	BB	4
MAT 112	MATHEMATICS II	Compulsory	3	AA	4
BSM 102	ALGORITHMS AND PROGRAMMING II	Compulsory	3	AA	4
DL 102	ENGLISH	Compulsory	4	BB	4
<b>Semester 3</b>					
BSM 203	LOGIC CIRCUITS	Compulsory	3	BA	3
BSM 207	DATA STRUCTURES	Compulsory	3	BB	3
BSM 201	ELECTRIC CIRCUIT FUNDAMENTALS	Compulsory	2	DC	3
MAT 217	NOMENCL ANALYSIS	Compulsory	3	CC	3
MAT 211	DIFFERENTIAL EQUATIONS	Compulsory	4	DD	6
BSM 205	OBJECT ORIENTED PROGRAMMING	Compulsory	4	CC	6
ATA 202	PRINCIPLES OF ATATUKN AND HISTORY OF TURKISH REVOLUTION	Compulsory	4	CC	4
<b>Semester 4</b>					
BSM 306	CONCEPTS OF PROGRAMMING LANGUAGES	Compulsory	3	CC	3
BSM 310	CONCRETE COMPUTATIONAL STRUCTURES	Compulsory	3	CB	3
BSM 304	OBJECT ORIENTED ANALYSIS AND DESIGN	Compulsory	3	CC	6
BSM 302	COMPUTER ORGANIZATION	Compulsory	3	DC	3
BSM 301	ELECTRONICS CIRCUITS AND LABORATORY	Compulsory	4	DD	7
<b>Semester 5</b>					
BSM 303	FORMAL LANGUAGES AND ABSTRACT MACHINES	Compulsory	3	CB	3
BSM 305	DATABASE MANAGEMENT SYSTEMS	Compulsory	4	CC	3
BSM 307	MOBILE AND SYSTEMS	Compulsory	2	DC	2
ENT 225	PROJECT MANAGEMENT AND ENTREPRENEURSHIP	Elective	2	DC	2
BSM 308	OPERATING SYSTEMS	Compulsory	3	BB	3
BSM 309	DATA COMMUNICATION	Compulsory	3	CB	3
<b>Semester 6</b>					
BSM 306	SOFTWARE ENGINEERING	Compulsory	3	CB	3
BSM 305	SYSTEM PROGRAMMING	Compulsory	3	CC	3
BSM 302	MICROPROCESSOR SYSTEMS AND DESIGN	Compulsory	4	DC	6
ENT 212	BUSINESS MANAGEMENT	Elective	3	DC	3
BSM 310	WEB PROGRAMMING	Compulsory	3	CC	6
BSM 307	COMPUTER NETWORKS	Compulsory	3	DD	3
<b>Elective 1</b>					
BSM 430	DATA MINING	Elective	3	CC	3
BSM 423	PATTERN RECOGNITION	Elective	3	CB	3
BSM 420	COMPUTER GRAPHICS	Compulsory	1	TT	0,5P
BSM 421	COMPUTER ENGINEERING DESIGN	Compulsory	2	AA	3
<b>Elective 2</b>					
BSM 422	COMPUTER VISION	Elective	3	CC	3
BSM 426	INTERPERSONAL	Elective	3	BA	3
BSM 425	ROBOTICS	Compulsory	1	TT	0,5P
BSM 424	SENSOR DESIGN PROJECT	Compulsory	4	CC	3
<b>Total Credits</b> 140					
<b>Total ECTS Credits</b> 241					
<b>CFPRA 2.12 out of 4.00</b>					
FORMER: <a href="#">www.sakarya.edu.tr</a> / <a href="#">www.sakarya.edu.tr</a>					

4.4 Grading scheme and, if available, grade distribution guidance:					
For each course taken, the student is given one of the following grades by the lecturer. The letter grades, grade points and percentage equivalents are given below:					
AA	4.00	BA	3.50	BB	3.00
CB	2.50	CC	2.00	DD	1.50
FF	0.00				
YF	--	YZ	--	MU	--
					CR
					0.00

AA, BA, BB, CB and DD grades are achievement grades.  
 CC and DD grades are grades for underachieving students.  
 FF grade is given to a student who fails to meet the minimum requirements of the course.  
 The grade YF is given to the student who drops before the final examination.  
 CC and DD grades are awarded as FF grade in CDP.  
 YF grade is also given for the courses which were completed in another university before the transfer of the student concerned.  
 YF grade is given to the student who is unsuccessful in writing non-credit courses.  
 YF grade is given to the student who is unsuccessful in one-credit course.  
 The grade MU is given to the student who is found successful in the examination in a session conducted by the department concerned for courses determined by the University Senate.  
 CR grade is the grade which is obtained by multiplying the credit and the point concerned.  
 YETİRLİ: The grade which is obtained by adding the total weighted grades in the last semester for the semester concerned.  
 YETİRLİ BAŞARI: The average which is obtained by dividing the total weighted grades in the last semester for the semester concerned.  
 YETİRLİ ORAN: The grade point average at the end of the semester concerned.  
 YETİRLİ BAŞARI ORAN: The grade point average at the end of the semester concerned.  
 YETİRLİ BAŞARI ORAN: The grade point average at the end of the semester concerned. Only the languages were used for repeated courses in this computation.

**4.3 Overall classification of the qualification (in original language):**  
**YETİRLİ**  
 YETİRLİ ORAN: [www.sakarya.edu.tr](#)  
 YETİRLİ BAŞARI ORAN: [www.sakarya.edu.tr](#)  
 YETİRLİ BAŞARI ORAN: [www.sakarya.edu.tr](#)

**INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION**  
**5.1 Access to further studies:**  
 May continue with master or doctoral studies in the same or similar scientific areas, which may accept students from Computer Engineering.  
**5.2 Professional status (if applicable):**  
 This degree enables the graduate to exercise the profession

**ADDITIONAL INFORMATION**  
**6.1 Additional information:**  
 Department web site: [www.sakarya.edu.tr](#)  
**6.2 Further information sources:**  
 University web site: [www.sakarya.edu.tr/en](#)  
 The Council of Higher Education web site: [www.yok.gov.tr](#)  
 The Turkish Higher Education Council web site: [www.yok.gov.tr](#)

**CERTIFICATION OF THIS SUPPLEMENT**  
 7.1 Date: 17.06.2013  
 7.2 Name and signature: Fatma AYDIN  
 7.3 Capacity: Registrar of Sakarya University  
 7.4 Official stamp or seal:

**INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM**  
 The Ministry of National Education (T.C. Millî Eğitim Bakanlığı) is the highest administrative authority in the field of national higher education. The Ministry of National Education is responsible for the planning, coordination, supervision and control of the national higher education system. The Ministry of National Education is also responsible for the implementation of the national higher education system. The Ministry of National Education is also responsible for the implementation of the national higher education system. The Ministry of National Education is also responsible for the implementation of the national higher education system.

## Yandal Sertifikası

Başka bir anadal programında öğrenimine devam ederken kurumda yandal programına kayıt yaptıran ve buradaki derslerini başarıyla bitiren öğrencilere “Yandal Sertifikası” verilir (bkz. [Kanıt 2](#) Madde 20).

Uygulama yeni olduğundan henüz sertifika alan öğrencimiz bulunmamaktadır.

## Akademik Tanınma Belgesi

Kurum öğrenim hareketliliğine katılan öğrencilerinin değişim programından dönmesini takiben Akademik Tanınma Belgesi düzenlemiştir. Bu Belgede öğrencinin hangi derslerden başarılı olduğu, bu derslere ilişkin AKTS kredi miktarları ve notları ile Üniversitede hangi derslerden muaf sayıldığı, bu derslerin AKTS kredi miktarları ve notları yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 3](#))

## İlgi Alanı Belgesi

Kurum öğrencileri Disiplinlerarası İlgi Alanı ve diğer ilgi alanlarından 20 AKTS'den az olmamak kaydı ile en az 4 seçmeli ders ile bitirme çalışması alıp ilgili yönergedeki şartlar dâhilinde başarılı olmaları halinde İlgi Alanı Belgesi almaya hak kazanırlar. (Bkz. [Kanıt 4](#) Madde 8)

Uygulama yeni olduğundan henüz ilgi alanı belgesi alan öğrencimiz bulunmamaktadır.

## Sosyal Transkript

Kurum 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı itibarıyla Sosyal Transkript uygulamasına geçmiştir. Öğrencilerin Eğitim-Öğretim dönemi süresince yapmış oldukları sosyal faaliyetlerini kanıtlarıyla beraber SABİS üzerinden final tarihlerine kadar girdikleri takdirde yapılacak değerlendirme sonucunda Sosyal Transkript oluşturulmaktadır (bkz. [Kanıt 5](#)).

İlk defa bu belge verilen 2020-2021 öğretim yılı sonunda toplam 107 öğrencimiz belgelerini sisteme yükleyerek çevrimiçi başvuru yapmış; yapılan değerlendirme sonucunda 46'sı 1. Öğretim öğrencimiz sosyal transkript belgesi almaya hak kazanarak mezun olmuşlardır.

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Sakarya Üniversitesi Diploma, Mezuniyet Belgesi İle Diğer Belgelerin Düzenlenmesinde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönerge](#)
2. [Yandal Sertifikası](#) (Madde 20)
3. [Değişim Programı Akademik Tanınma Belgesi](#) (Madde 10)
4. [İlgi Alanı Belgesi](#) (Madde 8)
5. [Sosyal Transkript Duyurusu](#)

### B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

#### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Kalite El Kitabı'nın ilgili yerinde tarif edildiği üzere öğretim yöntem ve teknikleri konusunda 'Aktif Öğrenme Platformu' çatısı altında öğrenci merkezli bir sistem benimseyen kurum derslerde klasik eğitimin yanı sıra interaktif eğitim modelini kullanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, gözlem yapma, proje etkinlikleri, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmiştir. Eğitim ve öğretim süreci öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütülmektedir. (Bkz. [Kanıt 2](#) ve [Kanıt 3](#))

Kurumumuzda uygulamada olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme sisteminin bir yansıması olarak her bir ders çıktısının hangi öğretim yöntem ya da tekniği ile öğrencilere kazandırıldığı belirlenmiştir. Örnek olarak İslam Tarihi I dersine bakılacak olursa:

Ders Öğrenme Çıktıları	Öğretim Yöntemleri
1- İnsanlık tarihini bir bütün olarak tasvir eder.	Anlatım, Soru-Cevap, Tartışma
2-İslam öncesi Arap tarihini ve kültürünü kendi cümleleriyle ifade eder.	Anlatım, Soru-Cevap
3-Hz. Muhammed'in yaşadığı toplumu tanıır.	Anlatım, Soru-Cevap, Tartışma
4-Mekke döneminin önemli siyasi hadiselerini hatırlar.	Anlatım, Soru-Cevap

5-Medine döneminin önemli siyasi hadiselerini hatırlar.	Grup Çalışması, Beyin Fırtınası
6-Hz. Muhammed'in hayatını, şahsiyetini ve insanlık tarihine katkılarını ifade eder.	Anlatım, Soru-Cevap
7-Hz. Muhammed'in vefatından sonra karşılaşılan problemleri ve ilk dört halifenin tayin usullerini açıklar.	Grup Çalışması
8-İlk dört halife döneminde gerçekleşen fetih hareketlerini özetler.	Soru-Cevap, Tartışma
9-Hz. Ömer döneminde kurulan Divan teşkilatını açıklar.	Anlatım
10-Halife Hz. Osman'ın öldürülmesine yol açan sebepleri ve Hz. Ali-Muaviye mücadelesinin safhalarını açıklar ve yorumlar.	Anlatım, Soru-Cevap
11-Tarihi hadiseleri anlama ve yorumlamada tenkit ve analiz becerisini gösterir.	Soru-Cevap

Yine bu sistemde sınav sorularından her biri, ders kazanımları ile ilişkilendirilmiş olup ders çıktılarının öğrencilere kazandırılması öğretim yöntem ve teknikleri üzerinden izlenmekte böylece hangilerinin başarılı ya da başarısız olduğu görülebilmektedir. Bu minvalde değerlendirmelerde önemli bir etken olarak dizayn edilen ödev, sunum, performans görevi gibi öğrencilerin derse aktif katılmasını sağlayan araçlar etkin bir şekilde kullanılmıştır. Böylece öğrencilerin anlayarak ve kavrayarak öğrenebileceği bir ortam temin edilmiştir. (Örnek dersler için [bkz. Kanıt 4](#) ve [Kanıt 5](#))

Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri konusunda kullanılan uygulamalardan bir diğeri öğretim üyelerinin sınıf dışında dersteki konularla alakalı video içeriklerini öğrencilerle paylaşımları ve bu videolardan onları sorumlu tutmalarıdır. (Örnek ders için [bkz. Kanıt 6](#))

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve öğrencilerimizin öğrenme süreçlerindeki etkinliğinin artırılması için faaliyette olan "Eğitim Destek Sistemi" hocalarımıza öğretim yöntem ve teknikleri konusunda destek sağlamaktadır. Bu sistemin sunmuş olduğu bilgi ve materyallerden fakülte hocalarımız istifade etmekte ve buna paralel olarak öğretim yöntem ve tekniklerini sınıf dahili ve harici öğretme ve öğrenme süreçlerinde kullanmaktadır. Bu minvalde üniversitemiz eğitim bilimleri hocaları tarafından Aktif Öğrenme konusunda birçok konunun ele alındığı bir seminer düzenlenmiş ve bu seminerdeki dokümanlar "Eğitim Destek Sistemi" içerisine yüklenmiştir. (Bkz. [Kanıt 7](#))

Kurumumuzda öğretim yöntem ve teknikleri sınıf harici ve dahili AKTS iş yüküne uygun olarak ayarlanmıştır. Bazı yöntem ve teknikler sınıf içerisinde işlenen dersle uyumlu bir süreç içerisinde yürütülürken diğer bazıları aktif öğrenme politikasına uygun bir şekilde verilen araştırma ödevleri şeklinde sınıf haricinde yapılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 8](#))

Kurumumuz öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri konusundaki bu uygulamaları izlemekte ve iyileştirmeler, düzeltmeler ve eklemeler yapmaktadır. Bu minvalde 2020-2021 yılı hazırlık sınıfları öğrencilerine kur sistemi konusundaki görüşleri sorulmuştur. Kur sistemine dahil olan öğrenciler arasında bir tasnife gidilerek anket şeklinde yapılan sorgulamada kur sisteminden memnun olup olmadıkları, hocalarla iletişimleri, uzaktan eğitimin etkili şekilde uygulanıp

uygulanmadığı, derslerde kullanılan materyallerin yeterliliği, hocaların derste uyguladığı öğretim yöntem ve tekniklerinin yeterliliği, başarı oranını yetersiz buldukları takdirde bunda etkili olan unsurlar sorulmuştur. Bu ankete göre çoğunluğun kur sisteminden ve derste uygulanan öğretim yöntem ve tekniklerden memnun oldukları anlaşılmıştır. Yetersiz bulunan noktaların sebepleri arasında ise öğretim yöntem ve teknikleri oldukça küçük bir oranda gösterilmiştir. (Bkz. [Kanıt 9](#))

Kurumumuzun benimsemiş olduğu öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri ve aktif öğrenme konusunda öğretim elemanlarımıza yol gösterici olarak kurulan Aktif Öğrenme Platformuna yeni modüller ve içerikler eklenmekte ve kısa videolarla bu yöntemlerin hızlı ve kolay bir şekilde aktarılması sağlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 10](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Aktif Öğrenme Platformu](#)
3. [Öğretim Yöntemleri](#)
4. [Eğitim Bilgi Sistemi Örnek Ders 1](#)
5. [Eğitim Bilgi Sistemi Örnek Ders 2](#)
6. [Ders Video Önerileri Örnek Ders](#)
7. [Aktif Öğrenme Seminer Dokümanları](#)
8. [Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin AKTS İş Yüküne Dahil Edilmesi Örnek Ders](#)
9. [2020-2021 Hazırlık Sınıfları Anket](#)
10. [Aktif Öğrenme Platformu Yeni Modüller](#)

#### B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Kurumumuzda ölçme ve değerlendirme süreci Kalite El Kitabı'nda tanımlanan öğrenci merkezli bir politika çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreç öğrencilerin öz gelişimlerini destekleyecek ve ders kazanımlarını elde edecek bir formatta oluşturulmuştur. (Bkz. [Kanıt 1](#)) (Kurumumuzda yürürlükte olan ölçme ve değerlendirme sürecinin adım adım nasıl yürütüldüğü "B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme" başlığında anlatıldığı için tekrara düşmeme adına bu alt ölçütte bu sürece yer verilmeyecektir)

Kurumumuzda uygulamada olan ölçme ve değerlendirme sistemi öğrencilerde ders kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediğini kontrol etmektedir. Sürecin başında ders öğrenme çıktıları ders koordinatörü tarafından tespit edilmiş ve bunların karşısında bu kazanımların EBS üzerinden hangi ölçme ve değerlendirme yöntemi ile ölçüleceği belirlenmiştir. Buna göre bazı ders kazanımları yazılı sınav ile ölçülürken diğer bazıları sözlü sınav, ödev ya da proje/tasarım ile

ölçülmektedir. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Örnek bir derse bakılacak olursa:

Ders Öğrenme Çıktıları	Ölçme Yöntemleri
1- İnsanlık tarihini bir bütün olarak tasvir eder.	Sözlü Sınav, Ödev
2-İslam öncesi Arap tarihini ve kültürünü kendi cümleleriyle ifade eder.	Sözlü Sınav
3-Hz. Muhammed'in yaşadığı toplumu tanıır.	Sınav, Sözlü Sınav, Ödev
4-Mekke döneminin önemli siyasi hadiselerini hatırlar.	Sözlü Sınav, Ödev
5-Medine döneminin önemli siyasi hadiselerini hatırlar.	Ödev
6-Hz. Muhammed'in hayatını, şahsiyetini ve insanlık tarihine katkılarını ifade eder.	Sınav, Sözlü Sınav
7-Hz. Muhammed'in vefatından sonra karşılaşılan problemleri ve ilk dört halifenin tayin usullerini açıklar.	Sözlü Sınav, Ödev
8-İlk dört halife döneminde gerçekleşen fetih hareketlerini özetler.	Sözlü Sınav
9-Hz. Ömer döneminde kurulan Divan teşkilatını açıklar.	Ödev
10-Halife Hz. Osman'ın öldürülmesine yol açan sebepleri ve Hz. Ali-Muaviye mücadelesinin safhalarını açıklar ve yorumlar.	Sınav, Ödev
11-Tarihi hadiseleri anlama ve yorumlamada tenkit ve analiz becerisini gösterir.	Sözlü Sınav

Görüldüğü üzere kazanımların her biri bir ya da daha fazla ölçme yöntemi ile eşleştirilmiştir. Bu sistemde sınav sorularından her biri de ders kazanımları ile ilişkilendirilmekte dolayısıyla ders çıktılarının öğrencilere kazandırılması sorular üzerinden izlenmekte böylece hangilerinin başarılı ya da başarısız olduğu görülebilmektedir. Yine bu sistem ölçme ve değerlendirmedeki araçların ders kazanımlarının tümünü elde etme konusunda adaletli bir dağılım yapmasını sağlamaktadır. Öğrenci merkezli bir ölçme ve değerlendirme sürecinin bir yansıması olarak her bir ders kazanımının hangi öğretim yöntem ya da tekniği ile öğrencilere verildiği belirlenmekte bu da ölçme ve değerlendirme sürecini bütüncül bir şekilde görmeye imkân sağlamaktadır. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Kurumumuz uzaktan öğretim konusunda da İLİTAM programına sahip olması nedeniyle önemli bir tecrübeye sahiptir. Bu minvalde uzun zamandan beri uzaktan öğretim altyapısı üzerinden eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürdüğünden gerekli görülen dönemlerde (Pandemi gibi) uzaktan eğitime geçmiş ve bu sürecin ölçme ve değerlendirme esaslarını belirlemiştir. Bu süreçte Öğretim elemanlarımıza Sakarya Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (UZEM) tarafından destek verilmektedir. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Kurumumuz ölçme ve değerlendirme sürecini izlemekte ve iyileştirmeler yapmaktadır. Bu minvalde iç paydaşların da görüşleri alınarak Online Sınavlarda uygulanacak olan ölçme ve

değerlendirme yönergesi hakkında bazı kararlar almıştır. İç paydaşlarımız olan öğretim elemanlarımız ile yapılan online toplantı neticesinde alınan kararlar 2020-2021 yılı eğitim öğretim yılıyla birlikte yürürlüğe girmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#) ve [Kanıt 6](#))

Ölçme ve değerlendirme konusunda yapılan bir diğer iyileştirme olarak öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerini takip edebildikleri SABİS sistemine üniversitemizin sürekli yenilenmekte olan dijitalleşme politikası çerçevesinde yeni özelliklerin eklenmesi gösterilebilir. Örneğin bu sisteme son zamanlarda eklenen hizmetlerden birisi öğrencilerin kendi transkriptlerini sistem üzerinde almalarına imkân sağlamış olmasıdır. ([Kanıt 7](#) - Üye bilgileri ile giriş yapılmalıdır)

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Eğitim Bilgi Sistemi-Ölçme ve Değerlendirme](#)
3. [Örnek Ders Ölçme ve Değerlendirme](#)
4. [Sakarya Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
5. [Ölçme ve Değerlendirme İyileştirme 1](#)
6. [Ölçme ve Değerlendirme İyileştirme 2](#)
7. [SABİS Yeni Modüller](#)

#### **B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

Kalite El Kitabı'nda anlatıldığı üzere öğrencilerimiz istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini çeşitli yollarla kurum yetkililerine ulaştırabilmekte aynı zamanda üniversitemiz bünyesinde öğrenci memnuniyeti aktif olarak, öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla ölçülmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Ders-öğretim elemanı ve üniversite memnuniyet anketleri düzenli olarak her sene SABİS üzerinden online olarak yapılmaktadır. SABİS üzerinden yapılan ders-öğretim elemanı değerlendirme anketlerinde katılımı olabildiğince yüksek tutmak ve tüm öğrencilerin görüşünü alabilmek amacıyla anket oylaması notun görünmesinin ön şartı şeklinde uygulanmaya başlanmıştır. (Örnek anket sonucu için Bkz. [Kanıt 2](#)) Anketlerden elde edilen öneri, şikâyet ve talepler fakülte yönetimi tarafından değerlendirilmiş ve düzeltici-önleyici faaliyet (DÖF) yapılmıştır. (DÖF raporları hakkındaki analizler için bkz. [Kanıt 3](#))

Kurumumuz ders-öğretim elemanı memnuniyet anketi dışında öğrencilerimizin kurumumuza ait diğer hizmetlerdeki memnuniyetlerini de ölçmektedir. Bunlar personel hizmeti, idari hizmetler, yemekhane hizmeti, kantin hizmeti, güvenlik hizmeti, öğrencilere sağlanan hizmetler ve olanaklar, akademik imkanlar, bilgi ve bilişim kaynakları, yönetsel uygulamalar, sosyal etkinlikler ve öğrenci ilişkileri şeklindedir. Her sene birim bazında yapılan anketlerle izlenen bu hizmetler

öğrencilerin memnuniyet oranlarını yükseltme konusunda kurumumuza rehberlik etmektedir. (Son üç yılın anketleri için bkz. [Kanıt 4](#), [5](#), [6](#) ve son üç yılı bir arada sunan rapor için bkz. [Kanıt 7](#)) Üniversitemiz son dönemde yaşanan pandemide uzaktan öğretim yöntemiyle eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmüş ve bu süreç hakkında da öğrencilerden geri bildirim almak için birçok alan hakkında görüş bildirebildikleri ayrıntılı bir anket uygulamıştır. Kurumumuz tarafından bu anketten elde edilen veriler ışığında uzaktan öğretimde yaşanan sıkıntılar tespit edilmiş ve böylece ileride gerektiği takdirde icra edilecek olan uzaktan öğretim sürecinde alınacak gerekli tedbirleri tespit etmiştir (Bkz. [Kanıt 8](#)). Yine kurumumuz tarafından bu anketin verileri ışığında 18 Kasım 2020 Çarşamba günü ‘Uzaktan Eğitim Değerlendirme Toplantısı’ düzenlenmiştir. Pandemi önlemleri dolayısıyla online olarak gerçekleştirilen toplantıya Dekanımız, Dekan Yardımcılarımız, Bölüm Başkanlarımız ve güz döneminde derse giren hocalarımız iştirak etmiş ve güz yarıyılı uzaktan eğitim faaliyetleri gözden geçirilip ilgili hususlar müzakere edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 16](#))

Kurumumuz her akademik yılın başında ‘Hazırlık Sınıfları Bilgilendirme Toplantısı’ yaparak Fakültemize yeni katılmış öğrencilere kurum hakkında gerekli bilgileri vermektedir. Bu bilgiler içerisinde öğrenci geri bildirimlerinin hangi mekanizmalarla gerçekleştirildiği hakkında bilgilendirmeler de bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 16](#))

Kurumumuz istek, şikâyet ve önerilerin iletildiği ve çözüldüğü süreci izlemekte ve buna paralel gerekli düzeltme ve iyileştirmeleri yapmaktadır. Kurumumuz sürecin izlenmesini gerçekleştirmek için taleplerin birçok farklı yönden dağılımını yapmıştır. Öncelikle tipine göre 5 başlık altında bir dağılım yapılmıştır. Bunlar bilgi talebi, memnuniyet, istek, öneri ve şikâyet şeklindedir. Taleplerin açık ve kapalı olmasına göre de bir dağılım bulunmaktadır. Kapanma sürelerine göre, memnuniyet oranlarına göre, sürece göre ve konularına göre dağılım şeklinde başka tasniflerde bulunmaktadır. Kurumumuz DÖF (Düzeltilici-Önleyici Faaliyet) Raporları altında Kalite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden öğrencilere taleplerinin karşılık bulma süreci hakkında bazı sorular sormuştur. Burada talebin kolayca iletilip iletilmediği, talebin iletilme araçlarının niceliksel ve niteliksel olarak yeterliliği, süreç hakkında yapılan bilgilendirmeler, talebe verilen cevapların niteliği ve yeterliliği, cevaplanma süresi hakkında bir süreç memnuniyeti de ölçülmüştür. Kalite Yönetim Sistemi kurumumuza gelen şikâyetlerin analizini ‘Talep Listesi’ adı altında yapmış ve bunları çeşitli konularda sınıflandırmıştır. Buna göre şikâyetler kaynak bazlı (şikâyetin hangi kaynaktan geldiği), konu bazlı ve kullanıcı bazlı (öğrenci, misafir öğrenci, mezun) şeklinde tasnif edilmiştir. Gelen şikâyetlerin yoğunluğuna göre bazı hususlara daha çok yönlendirme yapılmış ve düzeltici-önleyici faaliyet (DÖF) uygulaması icra edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#))

Kurumumuz memnuniyet anketleri ile izlediği öğrenci geri bildirimlerini bu anketlerden çıkan verilere uygun şekilde bazı iyileştirmeler yapmıştır. Bu anketlerle iç paydaşlarımız olan öğrencilerin uygulamalar hakkındaki düşünceleri alınmıştır. Buradaki görüşlerden hareketle öğrencilerimizin istek ve şikâyet kanallarının sayısını artırma, bunu etkin bir şekilde kullanmalarını sağlama ve öğrenci işlerine yönelik taleplerin iletilmesi için [ifogrenci@sakarya.edu.tr](mailto:ifogrenci@sakarya.edu.tr) adresli bir mail açılmıştır. Öğrenciler bu mail adreslerine taleplerini iletebilmekte ve mail adresini takip eden öğrenci işleri memuru tarafından en geç 2 iş günü içinde cevap alabilmektedir. Bu çerçevede oluşturulduğu 2018 yılı Ağustos ayından 2021 Temmuz ayına kadar geçen üç yıllık süreç içinde toplam 11.275 mail alınmış ve bunların tamamı (büyük çoğunluğu aynı günde olmak üzere) cevaplandırılmıştır.



Öğrenci işlerine özel mail adresinin tahsis edilmesi uygulaması neticesinde, öğrencilerimiz sadece mesai saatlerinde değil mesai dışında ya da tatil günlerinde dahi talep, öneri ve şikayetlerini iletebilmekte ve kısa süre içerisinde ilgili personel tarafından dönüş alabilmektedirler. Bu uygulama, öğrencilerimiz tarafından memnuniyetle karşılanmış ve bu memnuniyet, 'Şikâyet Öneri İstek Memnuniyet (ŞÖİM)' kutusu vasıtasıyla iletilmiştir ([Kanıt 13](#)). Dekanlığımız, öğrencilerimizin bildirdikleri memnuniyetleri dikkate alarak bu uygulamanın sürdürülmesini teşvik etmek amacıyla öğrenci işlerinde yer alan iki personelimize yapmış oldukları başarılı çalışmalarından dolayı teşekkür yazısı göndermiştir ([Kanıt 12](#)).

Öğrencilerimiz, geri bildirimlerini ilettikleri diğer bir mekanizma ise Dekanlık mail adresleridir. Öğrencilerimiz e-mail yoluyla doğrudan dekanlığa talep, öneri ve şikayetlerini iletebilmektedirler. Bunun çok sayıda örneği bulunmakla birlikte en güncel örneklerinden birisi 2022 yılında gerçekleşen Öğrenci-Hoca İftar Buluşması Programıdır. Öğrencilerimizden gelen talep ([Kanıt 17](#)) Dekanlık tarafından olumlu karşılanmış ve öğretim elemanlarının maddi destekleriyle iftar programını hazırlamıştır. ([Kanıt 18](#)) Masa tenisi turnuvası, çeşitli branşlarda klasik metin okumalarına ilişkin öğrencilerden doğrudan Dekanlığa iletilen talepler ve bunların uygulamaya konulmasına ilişkin diğer bir çok örnek için bkz. A.3.1. Paydaş Katılımı ve B.5.2. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler başlıkları.

Öğrencilerin ders ve ders hocası hakkında sınav sonuçlarını görebilmenin bir ön şartı olarak uygulanan ankette objektifliği arttırmak için soru sayısı azaltılmıştır. Yine kurumumuz, öğrencilerin geri bildirimlerine ilk elden ulaşabilmek için dördüncü sınıflar arasından seçilen başarı notu en yüksek öğrencinin kulüp temsilcileriyle yapılan toplantılara katılmaları suretiyle görüş ve önerilerinin alınması kararını almıştır. (Bkz. [Kanıt 11](#))

Memnuniyet anketlerinden çıkan sonuçlara göre de bazı iyileştirmeler yapılmıştır. Bununla alakalı olarak 2017/2018, 2018/2019 ve 2019/2020 yıllarında yapılan öğrenci memnuniyet anketlerine bakılabilir. Öğrencilerimizin memnun olmadıkları konulara özellikle yoğunlaşmış ve bu hususta iyileştirmeler yapılmıştır. Örneğin öğrencilerin idari personelin çeşitli konulardaki tavırlarını puanlayan tabloda 2018/2019 yılında memnuniyet oranı %71.13 iken bu hususta yapılan düzenlemelerle ertesi sene 2019/2020 eğitim öğretim yılında bu oran %79.34'e çıkmıştır. (Bkz. [Kanıt 14](#) ve [Kanıt 15](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Programda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Ders Geri Bildirim Anketi Örnek](#)
3. [DÖF Raporları ve Analizler](#)
4. [Öğrenci Memnuniyet Anketi 2019-2020](#)
5. [Öğrenci Memnuniyet Anketi 2018-2019](#)

6. [Öğrenci Memnuniyet Anketi 2017-2018](#)
7. [Öğrenci Memnuniyet Anketleri-Son Üç Yılın Karşılaştırmalı Raporu](#)
8. [Pandemi Döneminde Yapılan Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
9. [İlahiyat 2019 KYS Talep-Şikâyet-Öneri Analizi](#)
10. [İlahiyat 2019 Rapor Sayıları](#)
11. [Başarı Notu En Yüksek Öğrencinin Görüş ve Önerilerinin Alınması Kararı](#)
12. [İdari Personel Memnuniyet Formu Bildirimi](#)
13. [Öğrenci Geri Bildirimlerinin Mesai Dışında da İletilebilmesi](#)
14. [Öğrenci Memnuniyet Anketi Analiz Formu 1](#)
15. [Öğrenci Memnuniyet Anketi Analiz Formu 2](#)
16. [Hazırlık Sınıfları Bilgilendirme Toplantısı](#)
17. [Öğrencilerin İftar Programı Talepleri](#)
18. [Öğrenci-Öğretim Elemanı İftar Buluşması Programı](#)

#### B.3.4. Akademik danışmanlık

Kurum, Akademik Danışmanlık ile ilgili hususlarda SAÜ Danışmanlık Yönergesi'ni (Bkz. [Kanıt 1](#)) esas alıp uygulamıştır. Öğrencinin kuruma kayıt olmasıyla birlikte öğrencinin eğitim, öğrenim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere Öğrenci İşleri Çalışma Grubu tarafından belirlenen öğretim elemanları danışman olarak görevlendirilir ve SABİS Akademik Bilgi Sistemi'ndeki "Danışmanlık Yönetim Sistemi" adlı özel bir modül üzerinden danışmanlıkta saydamlık sağlar. Danışmanlık Yönetim Sistemi, tüm çevrimiçi kayıt vb. işlemlerin geçerliliği için akademik danışmanın onayını gerekli kılar. Danışman ders seçim işleminin ilgili mevzuata uygunluğunu değerlendirir ve "Ders Seçim Onayı" nı verir. "Mazeretli Derse Yazılma" ve "Ekle-Sil Haftası"nda dersten çekilme ve derse yazılma taleplerini onaylar. Öğrencinin ilgi alanına göre alması gereken seçmeli dersler konusunda önerilerde bulunur (bkz. **Resim. B.3.4.1 Danışmanlık Sistemi**)

#### Resim. B.3.4.1 Danışmanlık Sistemi

AKADEMİK BİLGİ SİSTEMİ | SABİS x

Güvenli değil | abs.sakarya.edu.tr/Danismanlik

AKTARMA

EXCEL'E AKTAR

PDF'E AKTAR

Ön Lisans - Lisans Danışmanlıklar Yüksek Lisans - Doktora Danışmanlıklar

Sayfada 50 kayıt göster Ara: Aramak için Enter Tuşuna

Fotograf	Numara	Ad Soyad	Fakülte	Bölüm	Program	Öğretim Türü	Yazılma	İşlem	İşlem
	1404.		İLAHİYAT FAKÜLTESİ	İLAHİYAT BÖLÜMÜ	İLAHİYAT (YENİ) PR.	1. Öğretim	<input checked="" type="checkbox"/>	- ÖĞRENCİ BİLGİ	Ekle&Sil
	1		İLAHİYAT FAKÜLTESİ	İLAHİYAT BÖLÜMÜ	İLAHİYAT (ESKİ) PR.	1. Öğretim	<input type="checkbox"/>	- ÖĞRENCİ BİLGİ	Ekle&Sil
	140		İLAHİYAT FAKÜLTESİ	İLAHİYAT BÖLÜMÜ	İLAHİYAT (YENİ) PR.	1. Öğretim	<input checked="" type="checkbox"/>	- ÖĞRENCİ BİLGİ	Ekle&Sil
	1604		İLAHİYAT FAKÜLTESİ	İLAHİYAT BÖLÜMÜ	İLAHİYAT (YENİ) PR.	1. Öğretim	<input checked="" type="checkbox"/>	- ÖĞRENCİ BİLGİ	Ekle&Sil
	1504.		İLAHİYAT FAKÜLTESİ	İLAHİYAT BÖLÜMÜ	İLAHİYAT (YENİ) PR.	1. Öğretim	<input checked="" type="checkbox"/>	- ÖĞRENCİ BİLGİ	Ekle&Sil

20 kayıttan 1 - 20 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

İlk Önceki 1 Sonraki Son

Öğrenci İşleri Çalışma Grubu 4 Kasım 2020 tarihli yaptığı toplantıda Danışmanlık Yönetim Sistemi üzerine değerlendirmelerde bulunmuş ve bu sistemi daha işlevsel hale getirmek, öğrencilerin kariyer ve rehberliğine yönelik daha fazla vakit ayırma konusunda kararlar alarak Dekanlığa bildirmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#): B. 6-7, C. 2 maddeleri).

Kurum, Akademik Danışmanlık Sistemi'nin işleyişine ilişkin öğrencilerin memnuniyetini çeşitli anketlerle ölçmektedir. Bu bağlamda 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı Akademik Danışmanlık Hizmetlerinin öğrenci memnuniyet oranı %71,67'dir (Bkz. [Kanıt 3](#): 47.madde). Son üç yılın karşılaştırmalı memnuniyet oranları [Kanıt 4](#)'te ayrıntılarıyla sunulmuştur.

29 Aralık 2021 tarihinde Öğrenci Çalışma Grubunun gerçekleştirdiği toplantıda akademik danışmanlık sistemiyle ilgili sorunlar dile getirilmiş buna yönelik bir iyileştirme olarak yurt dışından gelen öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetini daha iyi alabilmeleri adına iç paydaştan gelen Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü'nün kurulmasıyla ilgili öneri ele alınmış ve toplantı kararları Dekanlığa iletilmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Dekanlık tarafından Fakülte Yönetim Kuruluna getirilen öneri ve hazırlanan [yönerge](#) kurulda Kabul edilmiştir. (Detaylı bilgi için bkz. B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri )

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [SAÜ Danışmanlık Yönergesi](#)
2. [Öğrenci İşleri Çalışma Grubu Toplantı Raporu](#) (B. 6-7, C.2)

3. [Akademik Danışmanlık Öğrenci Memnuniyet Oranı](#) (47.madde)
4. [Akademik Danışmanlık Öğrenci Memnuniyet Oranı Son Üç Yıl](#) (47. Madde)
5. [Öğrenci İşleri Çalışma Grubu'nun 29.12.2021 tarihli Toplantısı](#) (1. ve 3. başlıklar)

#### B.4. Öğretim Elemanları

##### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumumuz atama, yükseltme ve görevlendirme hususlarını Kalite El Kitabı'nda yer verilen tanımlı sürece uygun bir biçimde gerçekleştirmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Kurumumuzda akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasında uyumun sağlanması konusuna dikkat edilmektedir. Öncelikle kurumumuzda her anabilim dalında yeterli sayıda öğretim elemanı bulunduğundan her bir derse o anabilim dalında uzman olan öğretim elemanı girmektedir. (Sadece Mantık anabilim dalında bulunan hocamız başka bir kuruma geçtiği için bu dersleri en yakın anabilim dalları olan İslam Felsefesi/Din Felsefesi anabilim dallarından öğretim elemanları yürütmektedirler.) Dolayısıyla kurumumuzda derslerin ilk elden uzman tarafından verilmesinin öğrencilerin program amaç ve çıktılarını ve ders kazanımlarını elde etmede önemli bir avantaj sağladığı söylenebilir. (Bkz. [Kanıt 2](#))

Fakültemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunan öğretim üyelerimizin neredeyse tamamı Fakültemizde tam zamanlı olarak çalışmaktadır. Bunun yanı sıra bazı anabilim dallarında kurumumuza dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları da bulunmaktadır. 2547 sayılı kanunun 31. maddesi uyarınca yapılan bu görevlendirmeler kapsamında 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında Sakarya il eski müftüsü İlyas SERENLİ mesleki tecrübesi dolayısıyla öğrencilere faydalı olduğu düşünüldüğünden kurumumuzda bir sene boyunca Kuran Okuma ve Tecvit ile Hitabet ve Mesleki Uygulama derslerini yürütmek üzere görevlendirilmiştir. Yine Kuran Okuma ve Tecvit derslerine destek vermesi amacıyla dış paydaşlarımızdan biri olan Sakarya Müftülüğü'ne bağlı Orhan Cami'nin tecrübeli ve kıraat konusunda nitelikli olan İmam-Hatibi Mustafa AYDIN kurumumuzda yarı zamanlı olarak Kuran Okuma ve Tecvit ile Hitabet ve Mesleki Uygulama derslerini yürütmektedir. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Dekanlığımız Sakarya Üniversitesi yönetimi ile birlikte tanımlanan bu sürecin uygulama safhasını izlemekte ve buna paralel olarak periyodik aralıklarla bazı iyileştirmeler yapmaktadır. Bu minvalde, Rektörlük tarafından görülen gereklilik üzerine en son 2018 yılında yayınlanmış olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütlerinde bazı iyileştirme ve düzeltmeler yapılması kararı alınmıştır. Hazırlanan taslak metin Dekanlık tarafından iç paydaşlarımızla paylaşılmış ve taslak hakkındaki görüşleri talep edilmiştir. ([Kanıt 4](#)) Fakültemizden ve diğer birimlerden giden öneriler Üniversite Senatosunda görüşülmüş ve neticesinde 1 Ocak 2020'de güncel ölçütler yayınlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 5](#) ve [Kanıt 6](#))

Sakarya Üniversitesi 2021 yılı içerisinde atanma ve yükseltme ölçütlerini yeniden gözden geçirme kararı almış ve bu minvalde çalışmalarına başlamıştır. Bu süreçte kurumumuz da belirlenecek yeni ölçütler konusunda iç paydaşlarımızın da görüşlerini almak için belirli girişimlerde bulunmuştur. Öğretim elemanlarına atanma ve yükseltme kriterlerinde yapılacak değişiklik ile alakalı görüşleri sorulmuştur. (Bkz. [Kanıt 7](#)) Öğretim elemanlarımız da bu talep neticesinde fikirlerini Dekanlığa

bildirmiştir. (Örnek [Kanıt 12](#)) Bunun yanı sıra Dekanlığımız, bir komisyon oluşturarak öğretim elemanlarından gelen görüşleri telif etmelerini istemiştir. Komisyon tarafından birleştirilen görüşler Dekanlık tarafından Fakülte Kuruluna sunulmuştur. (Bkz. [Kanıt 8](#)) Fakülte kurulunda alınan kararlar Üniversite Senatosunda görüşülmek üzere rektörlüğe iletilmiştir. Bu öneriler incelendiğinde bunların kurumumuzun öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye ve teşvik etmeye yönelik öneriler olduğu fark edilecektir. (Bkz. [Kanıt 9](#)) 1 Ocak 2022 yılında ilan edilen yeni ölçütlerde kurumumuzun tercüme yayınlara 5 puan verilmesi şeklinde önerisinin Senato tarafından kabul edildiği ve puanlama listesinde yer aldığı görülmektedir. (Bkz. [Kanıt 10](#))

Fakültemiz, gerçekleşmiş atama ve yükseltme puanlarının kontrol ve izlemeni Aralık-Ocak aylarında yapmaktadır. Yapılan son kontrolde 2021 yılı performans göstergeleri incelenmiş, öğretim üyeleri atanma puan ortalamalarının hedeflerin üzerinde olduğu tespit edilmiş ve bu durum fakülte performans raporuna yazılarak Rektörlüğe iletilmiştir. Rapor incelendiğinde kurumun performans konusundaki hedeflerinin büyük oranda gerçekleştiği görülecektir. ([Kanıt 11](#) 16 nolu slayt).

Yine Kurumumuz öğretim elemanlarımızın eğitim geçmişlerinin ve uzmanlık alanlarının daha bütüncül bir şekilde görülebilmesi amacıyla 2021 yılında bir katalog hazırlanmıştır. İçeriği tamamlanan katalog şu anda basım aşamasındadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Bölgümlere Göre Akademik Kadro](#)
3. [Dışarıdan Görevlendirilen Öğretim Elemanları Yazışmalar](#)
4. [Öğretim Üyeliği Atanma Ölçütleri Görüş Sorulması](#)
5. [Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükselme Ölçütleri-Eski](#)
6. [Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükselme Ölçütleri-Yeni](#)
7. [Atanma ve Yükselme Kriterleri Mail ile Öğretim Elemanlarından Bilgi Sorma](#)
8. [Atanma ve Yükselme Kriterleri İlahiyat Fakültesi Görüş Öneri Toplantısı](#)
9. [Atanma ve Yükselme Kriterleri İlahiyat Fakültesi Görüş Önerileri](#)
10. [2022 Yılı Sakarya Üniversitesi Atama Yükseltilme Kriterleri](#)
11. [Performans Göstergeleri](#)
12. [Atama Kriterleri Görüş Bildirme Örneği](#)

**B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

Kurum, öğretim kadrosunun öğretme sürecindeki yetkinliğini arttırmak için uygulamalarını Kalite El Kitabı'nda yer alan tanımlı sürece uygun bir şekilde yürütmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Kurumumuzda öğretim elemanı sayımız eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerin yürütülmesi konusunda yeterlidir. Programda bulunan derslerden her biri için akademik yeterliliğe sahip öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim kadrosunun dağılımı büyük oranda anabilim dallarına ait derslerin yoğunluğuna paralel bir biçimde oluşturulmuştur. Kurumumuz zaman zaman bazı anabilim dallarında alanında önemli katkıları olacağı düşünülen şahısları da Fakültemize davet usulü ile görevlendirmelerini yaparak dersleri yürütmelerini sağlamaktadır. Yine hazırlık sınıfı Arapça derslerinde eğitim ve öğretimin daha etkin ve verimli olması amacıyla ana dili Arapça olan ülkelerden yabancı uyruklu öğretim üyesi istihdamı sağlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 2](#))

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini arttırmak için faaliyette olan önemli uygulamalardan ilki öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğinin ders verdiği öğrenciler tarafından SABİS üzerinden anketlerle ölçülmesidir. Ders Değerlendirme Anketi olarak isimlendirilen bu anket sonuçlarına göre öğretim elemanı üzerinde iyileştirilmesi gereken hususlar kendisine bildirilmekte ve bu iyileştirmelerin sağlanıp sağlanmadığı bir sonraki anket sonuçları ile kıyaslanarak tespit edilmektedir. (Örnek Anket için Bkz. [Kanıt 3](#))

Üniversitemizin aktif öğrenme ve öğretim yetkinliğinin artırılmasına yönelik uygulamalarından bir diğeri ise Eğitim Destek Sistemi adı altında kurmuş olduğu Aktif Öğrenme Platformudur. "Aktif Öğrenme" uygulamalarıyla öğrencilerin etkin öğrenmeleri, öğretim elemanlarının ise onlara yol göstermeleri ve danışmanlık yapmaları hedeflenmektedir. Bu platform öğretim elemanlarını öğretim sürecinin daha aktif bir şekilde yürütülmesi konusunda desteklemektedir. Bu minvalde öğretim kadromuz için eğitici eğitimleri çerçevesinde 'Aktif Öğrenme Platformu' içerisinde çeşitli videolar ve görsel eğitimler hazırlanmıştır. Bu platformda öğretim elemanlarına öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri ile ilgili bilgiler verilmekte ve bu sistem öğretim elemanlarının kendilerini geliştirebilmeleri için zenginleştirilmektedir. Yine 'Aktif Öğrenme Platformu' içerisinde Aktif Öğretime Yönelik Materyal Geliştirme videoları öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini arttırmak için öğretim elemanlarına verilen eğitimler arasında yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Kurumumuzun İlitam programına sahip olması nedeniyle uzun zamandan beri uzaktan öğretim altyapısı üzerinden eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürdüğünden bu konuda bir hayli yol kat etmiştir. Kurumumuz uzaktan eğitim sürecini Sakarya Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (UZEM) ile birlikte yürütmektedir. (Bkz. [Kanıt 5](#))

Kurumumuz öğretim kadrosunun öğretim yetkinliğini arttırma sürecindeki uygulamaları izlemekte ve bazı iyileştirmeler yapmaktadır. Bu minvalde kurumumuzdaki öğretim kadrosunun öğretim yetkinliğini arttırmalarını teşvik etmek için akademik atanma ve yükselme ölçütleri güncellenmiş ve ölçütlerde yayın ve AR-GE çalışmaları dışında eğitim öğretim alanında yapılan faaliyetler de dikkate alınmaya başlanmıştır. Atanma kriterleri tablosunda dikkate alınan 13. Kriter olarak listede yer alan Eğitim-Öğretim faaliyetleri lisans ve lisansüstü olarak verilen dersler şeklinde atanma puanını katkı sağlamaktadır. (Bkz. [Kanıt 6](#))

Kurumumuz uzaktan eğitim sürecini de izlemekte ve bazı düzeltmeler ve eklemelerde bulunmaktadır. Bu minvalde Mart 2020'den itibaren Türkiye'de Covid-19 vaka sayılarının artmasıyla üniversiteler online eğitime geçme kararı almıştır. Online eğitim sürecine diğer üniversitelere göre oldukça erken başlayan ve başından sonuna kadar da altyapısının hazır ve

güçlü olmasının getirdiği avantajla bu süreci neredeyse sorunsuz yürüten üniversitelerin ilk sıralarında Sakarya Üniversitesi gelmektedir. Yine öğretim elemanlarına online eğitim sürecini nasıl yöneteceklerine dair bir bilgilendirme yapılmış ve SABİS üzerinden uzaktan eğitim sürecini nasıl yürütecekleri konusunda ayrıntılı bir bilgilendirme bulabilecekleri bir modül eklenmiştir. Kurumumuz da buna yönelik olarak ivedilikle uzaktan eğitime göre ders programı oluşturmuştur. Ayrıca “Sakarya Üniversitesi Yüz Yüze Eğitimin Uzaktan Eğitim ile Desteklenmesi Uygulama Esasları” da bu süreçte uygulamaya konulmuştur. Üniversite yönetimi de bilhassa mail yoluyla öğretim elemanlarının, öğrencilerin kaygılarını gidermeye yönelik telkin ve davranışlarda bulunmasını sıklıkla önererek bu süreci dayanışma içerisinde atlatmayı dile getirmiştir. Yine bu süreçte hem 2019-2020 akademik takvimi hem de 2020-2021 akademik takviminde güncelleştirmeler yapılmış ve bunlar öğrenciler ve akademik personelle paylaşılmıştır. Dönem sonunda ise derslerde olduğu gibi sınavlar da online yapılarak sağlıklı bir şekilde 2019-2020 Bahar Dönemi kapanmıştır.

Kurumumuza özellikle son beş yılda YÖK tarafından belirlenen kontenjanlar çerçevesinde artan öğrenci sayımız karşısında öğretim elemanlarının üzerlerindeki ders yüklerini azaltmak amacıyla birçok anabilim dalında akademik kadromuzun sayısı arttırılmıştır. (Bkz. [Kanıt 7](#))

Kurumumuz her yıl öğretim elemanlarımızın çalışma şartları konusundaki memnuniyetlerini ölçmek için çalışan memnuniyet anketi yapmaktadır. Bu minvalde son üç yılın memnuniyet anketlerinde öğretim elemanlarımızın memnuniyetlerinin yıldan yıla arttığı görülmektedir. (Bkz. [Kanıt 13](#))

Yine öğretim yetkinliğinin ölçme ve değerlendirme ayağının geliştirilmesi konusunda zaman zaman bazı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu minvalde 18.11.2020 tarihinde Güz Döneminde derse giren öğretim elemanlarının katılımı ile kurumumuzun ölçme ve değerlendirme sürecinin görüldüğü ve çeşitli kararların alındığı online bir toplantı düzenlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 8](#) ve [Kanıt 9](#))

Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yapılan iyileştirmelerden bir diğeri ‘Aktif Öğrenme Platformu’nun içerisine öğretim konusunda eksik görülen farklı bazı eğitimlerin yüklenmesidir. Buna yönelik eğitici eğitimleri çerçevesinde yeni modüller eklenmektedir. (Bkz. [Kanıt 10](#))

Kurumumuz uzaktan eğitim konusunda da iç paydaşlarımızın görüşlerine başvurarak iyileştirmelerde bulunmuştur. Bu minvalde kurumumuz “Online Sınavlarla İlgili Esaslar”da yapılacak düzenleme hakkında öğretim elemanlarından bilgi ve katkı talebinde bulunmuştur. Öğretim elemanlarımızın online sınavların güvenliği ile ilgili olarak dile getirdikleri hususların iletilmesi üzerine üniversitemizin Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından bazı iyileştirmeler yapılmış ve iyileştirmeler öğretim elemanlarımıza e-mail yoluyla duyurulmuştur. (Bkz. [Kanıt 11](#) ve [Kanıt 12](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)

2. [Bölümlere Göre Akademik Kadro](#)
3. [Ders Öğretim Elemanı Anketi](#)
4. [Aktif Öğrenme Platformu](#)
5. [Sakarya Üniversitesi Uzaktan Eğitim, Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)
6. [Sakarya Üniversitesi Atanma ve Yükselme Ölçütleri](#)
7. [Akademik Kadro](#)
8. [Ölçme ve Değerlendirme Online Toplantı 1](#)
9. [Ölçme ve Değerlendirme Online Toplantı 2](#)
10. [Aktif Öğrenme Platformu Eklenen Modüller](#)
11. [Online Sınav Görüş Talebi](#)
12. [Online Sınav İyileştirme Kararları](#)
13. [Çalışan Memnuniyet Anketi](#)

#### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Fakültemizin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları ile ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Fakültemiz her yıl Kalite El Kitabı'nda tanımlanan alanlarda personele tebrik mesajları göndermiş ve sosyal medyada paylaşmıştır. Birinci ödül mekanizması kapsamında 2017'de 15; 2018'de 23; 2019'da 29 ve 2020'de 24 tebrik mesajı gönderilmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Fakültemiz ayrıca kurumsal olarak dış kaynaklı proje çalışmalarına büyük önem vermektedir. Bu anlamda diğer personeli teşvik etmek amacıyla TÜBİTAK Projeleri'ni başarıyla bitiren personele özel programlar da düzenlemiştir. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Her yıl sonunda Web of Science veri tabanına göre her bir bölümün ortalama yayın sayısı ve oranı ayrı ayrı hesaplanmıştır. Buna göre Fakültemizin tüm bölümlerdeki ortalama 2018 yılında 0,2475 iken 0,2465 olarak gerçekleşmiştir. 2019 yılında İlahiyat Fakültesi kişi başına yayın ortalaması 0,22; Temel İslam Bilimleri Bölümü'nün yayın ortalaması ise 0,23, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü'nün yayın ortalaması 0,31 olmuştur. Bölüm araştırmacı yayın ortalamasının üstünde yayın yapanlara Rektör tarafından EBYS üzerinden tebrik mesajı gönderilmiştir. Bölüm ortalama yayın sayısının altında yayını olan araştırmacılara da üniversitenin başarısının arttırılmasına yönelik katkıların beklendiğini ifade eden bir yazı gönderilmektedir. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Üniversitemizde eğitim alanındaki bireysel başarıları ödüllendirmek için 2016 yılında bir ödül sistemi geliştirilmiştir. Ödül sisteminin yönergesi hazırlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Üniversitemizin öğretim üyelerini eğitim alanında teşvik etmek amacıyla geliştirdiği bu ödül sisteminde ödüller için yapılan değerlendirmede üç kriter kullanılmıştır: öğretim üyelerinin birbirini değerlendirmesi, eğitim materyalleri ve öğrenci anketleri sonuçları. Hesaplanan puanların yüzde 20'sini oluşturan öğretim üyelerinin birbirini değerlendirmesi kriterinde, öğretim üyeleri ile ilişkisi, bölüm toplantılarına devamlılığı, karşılaşılan sorunlarda yapıcı katkısı, verilen görevleri zamanında



tamamlama, erişilebilirlik maddeleri göz önüne alınmıştır. Yüzde 30'u oluşturan eğitim materyalleri kriteri ise, eğitim dokümanlarının sisteme yüklenmesi ve öğrencilere sunulması olarak belirlendi. Puanların yüzde 50'sini ise öğrenci anketleri kriteri oluşturuyor. Bu anketlerdeki sorular, "öğretim elemanının derse düzenli ve zamanında gelmesi, öğretim elemanının derse hazırlıklı gelmesi, öğretim elemanının dersin işlenişinde ve dersle ilişkili sorulara cevap vermede yetkinliği, öğretim elemanının derste farklı düşüncelere ve yorumlara yer vererek derse katılımı özendirilmesi, öğretim elemanının öğrencilerle ilişkisi, öğretim elemanının ders sürecinde öğretim teknolojilerini etkin kullanımı, öğretim elemanının ders süresini etkin kullanımı, öğretim elemanının hazırladığı ödevlerin/sınavların ders içeriğine uygunluğu, öğretim elemanının ödevleri/sınavları objektif bir şekilde değerlendirmesi, keşke bu öğretim elemanından bir ders daha alabilsem" maddelerinden oluşuyordu. İlk defa 2017 yılında verilmeye başlanan bu ödül kapsamında aynı yıl Fakültemizden 2 öğretim üyesi ödül almıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#)) Yapılan kontrol ve izlemlerde ödülde yer alan bazı kriterlerin öğretim üyeleri arası ilişkilere zarar verdiği ve büyük oranda subjektiflik taşıyan öğrenci anketlerinin ödülle %50 oranında katkı sağlamanın da doğru olmadığı yönünde geri dönüşlerin geldiği görülmüştür; daha adil ve objektif bir ödül sisteminin oluşturulması kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda 2018 yılında "Bilim, Sanat ve Genç Bilim İnsanı Ödülleri" adıyla yeni bir ödül sistemi oluşturulmuş ve 2019 Nisan ayında öğretim elemanlarının ödülle başvurularının alınması için bir başvuru formu ve takvim paylaşmıştır. (Bkz. [Kanıt 7](#)) Ödülde başvurunun yapıldığı yıldan bir önceki senenin akademik çalışmaları değerlendirmeye alınmaktadır. 2019 yılında (2018 çalışmaları değerlendirmeye alınarak) bu kapsamda ödül alan öğretim üyelerine ödülleri yapılan bir törenle takdim edilmiştir. Ancak bu yıl Fakültemizden ödül alan öğretim elemanı olmamıştır. (Bkz. [Kanıt 8](#)) Daha sonra ödülle ilgili bir yönerge hazırlanmış (Bkz. [Kanıt 9](#)) ve ödül kapsamında puan hesaplama sistemi de öğretim elemanlarıyla paylaşmıştır. (Bkz. [Kanıt 10](#)) 2020 yılı ödülleri açıklanmış ancak pandemi dolayısıyla ödül töreni yapılmadan ödülleri tevdi edilmiştir. Bu yılda da Fakültemiz öğretim elemanlarından ödül almamıştır. (Bkz. [Kanıt 11](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulumuz, 2020 yılında yaptığı toplantıda Çalışan Memnuniyet Anketi'ndeki "Çalışan performansının yöneticiler tarafından takdir edilmesinden" şeklindeki 10. Soru'nun yanıtlarından faydalanarak bu ölçütün kontrol ve izlemine yapmıştır. Son üç yıldaki memnuniyet oranları karşılaştırıldığında en son yapılan 2019 anketinde %1'lik bir düşüşün olduğu görmüş (Bkz. [Kanıt 12](#)) ve yukarıda zikredilen Bilim İnsanı Ödülleri kapsamında herhangi bir öğretim üyemizin ödül alamadığını gözlemlemiştir. Bunun en önemli sebebinin uygulanan kriterlerde İlahiyat alanının diğer alanlara nispetle oldukça dezavantajlı olmasıdır. Bu açıdan kurulumuz ödül sistemimizde aşağıdaki iki iyileştirmelerin yapılması tavsiye kararı almış ve bu kararlar Fakültemiz tarafından onaylanmıştır. (Bkz. [Kanıt 13](#)) Buna göre;

1) Mevcut durumda üniversitemizde "Bilim, Sanat ve Genç Bilim İnsanı Ödülleri" adı altında tüm akademik personelin başvurabildiği bir ödül sistemi bulunmaktadır. Ancak üniversitedeki tüm personelin başvurabildiği bu ödüller, üniversite genelindeki yüksek katılımdan dolayı rekabet edebilme düzeyi az olmakta ve Fakültemiz öğretim elemanlarını yeterli düzeyde motive etmemektedir. Bu ödül konusunda Fakültemiz öğretim elemanlarını cesaretlendirmek, rekabetlerini arttırmak, motive etmek ve genel mekanizmaya olan katkılarını arttırmak için bu başvuruda personelimizin aldığı puanlar esas alınmak suretiyle Fakültemiz bazında ayrı bir ödüllendirme yapılabilir. Üniversitenin bu ödülüne başvuran fakülte personeli arasında (a) Bilim

Ödülü, Sanat Ödülü, (b) Genç Bilim İnsanı Ödülü ve (c) Dönemsel Başarı Ödülü olmak üzere üç farklı kategoride üniversitenin ilan ettiği puanlara göre ilk sırada yer alan öğretim elemanlarına akademik yıl sonunda düzenlenen Akademik Genel Kurul'da ödül verilecektir. Üniversitemizin 2020 yılı ödülleri için 2021 yılında Üniversitemiz personeli başvurularını yapmıştır. Ancak Fakültemizden bu ödüle başvuru yapan öğretim elemanı olmadığı için ödül verilememiştir.

2) Akademik Teşvik puan sıralamasında ilk sırada yer alan akademik personelimize fakültemiz tarafından ayrıca ödül verilmektedir. Akademik yılın sonunda düzenlenen Akademik Genel Kurul'da sahiplerine tevdi edilen bu ödül, rekabet edilebilirliği arttırmak için (i) Öğretim elemanı (Araştırma Görevlisi, Okutman ve Öğretim Görevlisi) ve (ii) Öğretim üyesi (Dr. Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör) olmak üzere iki ayrı kategori olarak düzenlenmiştir. 2020 yılına ait akademik teşvik puanı sıralamasında ilk sırada olan iki akademik personelimizin isimleri 2020-2021 akademik yılı sonundaki Akademik Genel Kurulda açıklanmış, ancak toplantı online yapıldığı için bir sonraki toplantısı ödüllerin yüzyüze verilmesi kararlaştırılmıştır. 2021-2022 yılı başındaki Akademik Genel Kurulu toplantısında iki öğretim elemanımızın ödülleri verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 14](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu bu 30 Ocak 2022 tarihli toplantısında Çalışan memnuniyet anketinin 10. Sorusunun sonuçlarını dikkate alarak bu ölçütün kontrol ve izlemine yapmıştır. Nihayetinde eğitim-öğretim ödülleri kapsamında öğrenciler tarafından dönem sonunda doldurulan ders anketlerin puanları dikkate alınarak bir ödül verilmesi önerilmiştir. (Bkz. [Kanıt 15](#)) Dekanlık bu öneriyi tüm akademik personelle paylaşmış ve görüşlerini talep etmiştir. (Bkz. [Kanıt 16](#)) Kalite ve Akreditasyon Kurulu 2 Şubat 2022 tarihinde yaptığı toplantıda gelen öneriler doğrultusunda bu ödülle ilgili nihai raporu hazırlayıp Dekanlığa sunmuş ve öneri, Dekanlık tarafından kabul edilerek Kalite El Kitabına eklenmiştir. (Bkz. [Kanıt 17](#)) 2021-2022 güz döneminde öğrenci ders anketlerine göre ödül almaya hak kazanan öğretim üyeleri belirlenmiş olup akademik yıl sonundaki Akademik Genel Kurul'da ödülleri kendilerine takdim edilecektir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Dekanlık Tebrik Mesajları ve Sosyal Medya Paylaşımları](#)
3. [TÜBİTAK Projesi Kabul Edilen Personel İçin Program Yapılması](#)
4. [Rektörlük Bölüm İndeksli Yayın Ortalamasına Katkıyı Tebrik Etmesi](#)
5. [Öğretim Üyelerinin Bireysel Başarılarının Ödüllendirilmesi Yönergesi-2016](#)
6. [2017 Yılında Bireysel Eğitim Başarı Ödülü Alan Öğretim Üyelerimiz](#)
7. [Bilim, Sanat ve Genç Bilim İnsanı Ödülleri Aday Başvuru Formu](#)
8. [2019 Bilim İnsanı Ödülleri Töreni](#)
9. [Bilim ve Başarı Ödülleri Yönergesi 2019](#)
10. [Bilim İnsanı Ödülleri Değerlendirme Ölçütleri](#)

11. [2020 Yılı Bilim İnsanı Ödülü Sahipleri](#)
12. [2017-2019 Yılları Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
13. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu İyileştirme Kararı](#)
14. [Akademik Teşvik Ödüllerinin Takdimi](#)
15. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Eğitim-Öğretim Ödülleri Önerisi](#)
16. [Eğitim-Öğretim Ödülleri Paydaşlar Görüşü Talebi](#)
17. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Eğitim-Öğretim Ödülleri Sonuç Raporu](#)

## B.5. Öğrenme Kaynakları

### B.5.1. Öğrenme kaynakları

Fakültemizin öğrenme kaynakları arasında derslikler, kütüphane, toplantı salonları, uygulama odaları yer almaktadır. Bu odaların kullanımı ile ilgili hususlar Kalite El Kitabı'nda belirtilmiştir ([Kanit 1](#)). Kurumumuz bünyesinde 2020 yılı itibarıyla 26 sınıf bulunmaktadır. Bunlardan 7 tanesi hazırlık sınıflarına ayrılmıştır ve bilgisayar ve ses yalıtımı ile donatılmıştır. Böylelikle hazırlık sınıflarının Arapça derslerinde sesli ve görsel içerikleri, diğer sınıfları rahatsız etmeden rahatlıkla dinleyebilmelerine olanak sağlanmıştır. Bahsettiğimiz 26 sınıfın 6 tanesi 35 kişilik kapasiteye, 15 tanesi 60 kişilik kapasiteye, 5 tanesi de 80 kişilik kapasiteye sahiptir ve her biri projeksiyon ve ses sistemi ile donatılmıştır. Kurumumuzdaki sınıflar öğrenciler için uygun nicelik ve niteliktedir. Öğrencilerimiz kurumumuzda her sınıfta bulunan projeksiyon cihazlarıyla etkili sunum yapabilme becerilerini geliştirebilme imkanına sahiptir.

Sınıfların haricinde öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirebilecekleri uygulama odaları şunlardır: 1 adet stüdyo standartlarına sahip ses yalıtımlı Müzik Odası, 1 adet Ebru Atölyesi, 2 adet okuma salonu, 2 toplantı ve 4 seminer salonu, 1 adet Öğrenci temsilciliği ve öğrenci kulüpleri odası, 1 adet Arapça seminer odası, 1 adet 350+ kapasiteli konferans salonu, 1 adet Kütüphane ve 2 adet Mescit.

Öğrenci toplulukları odasında öğrenciler, bağlı buldukları öğrenci toplulukları ile ilgili kararlar alma, toplantı yapma ve yapacakları faaliyetler hakkında fikir alışverişinde bulunma imkânı bulmaktadırlar.

Müzik odası, stüdyo planına göre inşa edilmiştir. İki bölmeden oluşmaktadır. İlk kapıdan girince müzik kayıt sistemlerinin ya da diğer teçhizatların konulmasına imkan sağlayan bir ara bölme bulunmaktadır. Bu bölmeden başka bir kapı ile ney dersleri, koro çalışmaları, ritim ve usul dersleri, Türk müziği nazariyatı ve cami musikisi uygulamalarının yapıldığı ikinci odaya girilmektedir. Her iki alan da stüdyo standartları çerçevesinde ses yalıtımı ile donatılmıştır. Böylelikle içeriden dışarıya ve dışarıdan içeriye ses giriş çıkışı engellenmiştir. Müzik odasının sorumlusu Türk Din Musikisi araştırma görevlisi Tahir Çağman'dır.

Ebru atölyesi, ebru öğrenimi ve öğretimi için gerekli olan teçhizatlar ile donatılmıştır. Burada her hafta belirli günlerde ilgili öğrencilere ebru dersleri verilmektedir. Ebru atölyesinin sorumlusu Türk İslam Sanatları araştırma görevlisi Sümeyye Yaman'dır.

İlahiyat fakültesi kütüphanesi yaklaşık 510 m<sup>2</sup> kullanım alanı ve 91 kişilik oturma kapasitesine sahiptir. Ayrıca kütüphanemiz haricinde 190 m<sup>2</sup> kullanım alanı ve 40 kişilik oturma kapasitesiyle iki ayrı okuma salonu bulunmaktadır. Kütüphanede görevli iki idari personelden biri bilgi ve belge yönetimi bölümü mezunudur.

Kütüphanemizde 2020 yılı itibariyle toplam 33.395 eser bulunmaktadır. 10.432 Arapça eser, 737 adet tez, 474 adet nadir eser bulunmaktadır. Koleksiyonumuz “Dewey 10’lu Sınıflama Sistemi” ile konularına göre tasnif edilmiştir.

Konularına göre tasnif edilmiş eserlerin sayısal dağılımı:

**000 Genel Konular:** 580 eser

**100 Felsefe, Psikoloji:** 1982 eser

**200 Din:** 20187 eser

**300 Toplum Bilimleri:** 3084 eser

**400 Dil ve Dilbilim:** 1127 eser

**500 Doğa Bilimleri ve Matematik:** 267 eser

**600 Teknoloji (Uygulamalı Bilimler):** 224 eser

**700 Sanatlar:** 369 eser

**800 Edebiyat ve Retorik:** 2136 eser

**900 Coğrafya ve Tarih:** 3148 eser

Bunun haricinde kütüphanemizde bulunan 10 adet dizüstü bilgisayar Fakültemiz öğrencilerine yılda 1 kereye mahsus 30 günlüğüne kütüphane memuru tarafından ödünç verilmektedir. Fakülte dışındaki Sakarya üniversitesi öğrencilerinin laptop ödünç almayla ilgili talepleri olduğu takdirde kendileri merkez kütüphaneye yönlendirilmektedir. Fakültemizde bulunan 3 fotoğraf makinesi ve 1 adet kamera, öğrencilerin talepleri doğrultusunda kendilerine ödünç verilmektedir.

Kütüphane alanında süreli yayınlar, danışma kaynakları, tezler, ödünç verme ve danışma birimleri yer almaktadır. Buradaki bütün faaliyetler merkez kütüphanesi yönetmelik ([Kanit 2](#)) ve yönergesine ([Kanit 3](#)) göre sürdürülmektedir. Kütüphanemizde bir adet tarama cihazı ve kütüphane girişinde bir adet de XR cihazı bulunmaktadır.

Kütüphanedeki okuma alanlarının dışında öğrencilerin okuma yapabileceği okuma odaları bulunmaktadır. Her birinde 4 adet olmak üzere toplam 8 adet internet destekli bilgisayar bulunmaktadır.

İç paydaşların talepleri doğrultusunda 2021-2022 bahar döneminde “**Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi**” eğitimi verilmiştir ([Kanit 8](#)).

Fakültemizdeki tüm bu öğrenme kaynaklarının kullanımı ile ilgili süreçler dekanlık tarafından belirlenmekte ve iç paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır

Kurumumuz, öğrencilerin memnuniyetini ölçmek ve varsa kurum ile ilgili eksiklik, bunları tespit etmek ve öğrencilerin görüşlerini almak adına düzenli aralıklarla anketler düzenlemektedir. Elde

edilen neticelere göre iyileştirmelerde bulunmaktadır. 2017-2018 öğretim yılı anket sonuçlarını incelediğimizde idari hizmetlerle (dersliklerin ısınması, dersliklerin mevcut teknik donanımlarının işlerliği, dersliklerin temizlik durumları ve genel alanların temizliği) ilgili anket sonuçlarına göre memnuniyet oranı %82,41'dir. 2018-2019 öğretim yılı anket sonuçlarını incelediğimizde %81,37'lik bir memnuniyet oranı ortaya çıkmıştır. Bir önceki yıla göre %1'lik bir düşüş gözlemlenmektedir. Bu düşüşün sebebi yeni bir binaya geçmiş olmamız ve binadaki bazı yenilikçi sistemlerin aksaklıklarından ve henüz sistemin tam oturmamış olmasından kaynaklanabilir. Örneğin daha önceki binamızda ısınma kalorifer vasıtasıyla gerçekleşirken yeni binamızda klima ile sağlanmaktadır. Dolayısıyla yeni bir sisteme alışma süreci de zaman almaktadır. Fakültemiz bu anketleri dikkate almış ve gerekli iyileştirmeleri yapmıştır. 2019-2020 öğretim yılı memnuniyet anketi sonuçları incelendiğinde bir önceki yıl %1'lik bir düşüş yaşanan idari hizmetlerle ilgili kısımda %87,44'lük bir memnuniyet oranı elde edildiği görülmüştür. Bu da bir önceki yıla göre %6,07'lik bir artış olduğunu göstermektedir ([Kanıt 4](#)). Kanıtlarda 2018-2019-2020 yıllarına ait memnuniyet anketleri dikkate alındığında, memnuniyet oranlarının her geçen yıl yükseldiği dikkat çekmektedir.

Öğrenme kaynaklarına iyileştirme örneği olarak okuma salonları ile ebru atölyesinin açılması zikredilebilir. Okuma salonları 2018 yılında, ebru atölyesi 2019 yılında öğrencilerin sözlü talebi doğrultusunda dekanlık tarafından kullanıma sunulmuştur. Diğer bir iyileştirme örneği ise kütüphanemizdeki kaynakların her yıl artırılarak zenginleştirilmesidir.

Kütüphanemizdeki envanter sayısı ve kullanıcı bilgileri Türkiye İstatistik Kurumu'na bildirilmektedir. Bu verilere göre 2018 yılı envanter sayımız 31.774, 2019 yılı envanter sayımız 32.681 ve 2020 yılı envanter sayımız 33.395'tir ([Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#)). Buradan anlaşılacağı üzere Fakültemiz her geçen yıl kaynakları arttırmaktadır.

Sabis kütüphane modülü üzerinden de kullanıcılar kitap talebinde bulunabilmektedir ([Kanıt 9](#)). Kütüphane bütçesine göre Üniversite talep edilen kitapları kütüphane envanterine eklemektedir. Kitapların alınamaması durumunda da kullanıcılara bu bilgi gerekçesi ile birlikte iletilmektedir.

Türkiye İstatistik kurumuna bildirilen verilere göre 2019 yılına ait kayıtlı kullanıcı sayıları şu şekildedir: akademik personel 203, idari personel 36, öğrenci 2692 olmak üzere toplam 2931 kişi ([Kanıt 6](#)).

Türkiye İstatistik kurumuna bildirilen verilere göre 2020 yılına ait kayıtlı kullanıcı sayıları ise şu şekildedir: akademik personel 214, idari personel 40, öğrenci 2399, diğer 36 olmak üzere toplam 2689 kişi ([Kanıt 7](#)).

Sayıları karşılaştırdığımızda akademik personel, idari personel ve diğer kullanıcılar kategorisinde bir artış olduğu gözlemlenmektedir. Öğrenci sayısında görünürde bir azalma var gibi gözükse de, 2 yıldır içinde bulunduğumuz pandemi sürecinde uzak eğitim yapıldığını göz önünde bulundurursak, kütüphane kullanıcı sayısının yüksek olduğunu ifade edebiliriz.

Türkiye İstatistik kurumuna bildirilen verilere göre 2019 yılına ait toplam ödünç verilen materyal sayıları şu şekildedir: akademik personel 469, idari personel 47, öğrenci 5668 olmak üzere toplam 6184 materyal ödünç verilmiştir ([Kanıt 6](#)).

Türkiye İstatistik kurumuna bildirilen verilere göre 2020 yılına ait toplam ödünç verilen materyal sayıları şu şekildedir: akademik personel 365, idari personel 43, öğrenci 1891, diğer 6 olmak üzere

toplam 2305 materyal ödünç verilmiştir ([Kanıt 7](#)).

Bu kaynaklar haricinde dersin hocası SABİS modülü üzerinde “ders detayları” kısmına vereceği dersler ile ilgili materyalleri bu sisteme yükleyebilmekte ve öğrenciler bu materyalleri sistem üzerinden indirip ders hazırlıklarını yapabilmektedirler.

Dış ilişkiler İntibak Kurulu’nun son yaptığı toplantıda kaynaklarla ilgili önerilerde bulunulmuştur. Bu öneriler arasında Kütüphaneye İran kaynaklarını taramak için “NUR CD’si” alınması önerisi de bulunmaktadır ([Kanıt 5](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlarındaki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Kütüphane Yönetmeliği](#)
3. [Açık Bilim ve Açık Akademik Arşiv Yönergesi](#)
4. [Öğrenci memnuniyet anketleri](#)
5. [Dış İlişkiler İntibak Kurulu Kaynaklarla İlgili Önerileri](#)
6. [Türkiye İstatistik Kurumu Verileri 2019](#)
7. [Türkiye İstatistik Kurumu Verileri 2020](#)
8. [Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi Eğitimi Takvimi](#)
9. [Kütüphane Eser İstek](#)

**B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Merkez kampüste bulunan Fakültemizin öğrenci ve personeli, üniversitenin sahip olduğu tüm sosyal, kültürel ve sportif imkânlardan yararlanabilmektedir. Buna ilave olarak fakülte içerisinde de çeşitli imkânlar bulunmaktadır (Bkz. ÖDR B.5.3. “Tesis ve Altyapılar”).

Fakülte Destekleme Çalışma Grubu tarafından yürütülen burs faaliyetleri, titizlikle takip edilmekte ve [Sakarya Üniversitesi İlahiyat Vakfı Burs Yönergesi](#)’nde belirlenmiş olan kriterler çerçevesinde öncelikle burs başvuru formları değerlendirilmekte, ardından ise mülakat yapılarak ihtiyaç sahibi öğrencilere bir eğitim-öğretim yılında (Ekim-Mayıs ayları arasında) 8 ay süresince verilmek üzere [Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Vakfı](#) tarafından burs yardımı yapılmaktadır. Öğrencilerin ayrıca [Tozlu Vakfı](#) gibi başka kuruluşlardan ve şahıslardan burs almalarına da Fakülte Vakfı tarafından aracılık edilmektedir (Tozlu Vakfı’yla konuya dair yazışmalar için bkz. [Kanıt 4](#)). Diğer kuruluşlardan burs alacak öğrencilerin seçimi, vakıf burslarında yapıldığı gibi Fakülte Destekleme Çalışma Grubu’ndaki burs komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. Ayrıca

yemek konusunda yardıma ihtiyaç duyan öğrenciler, rektörlüğün verdiği yemek bursuna yönlendirilmektedir. Daha önce yazılı olarak alınan burs başvuruları, aksaklık yaşanmaması için pandemi döneminde (2020-2021) [online olarak](#) alınmıştır ([Google Forms](#) aracılığıyla). Önemli bir iyileştirme olarak sayılabilecek online başvuru usulünün, sonraki yıllarda da yapılması planlanmış, iç ve dış paydaşların da onayıyla bu yönde karar alınmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#)). Burs verilen öğrenci sayılarında ve burs miktarlarında, yıldan yıla artış yönünde bir trendin yakalandığı görülmektedir (Bkz. [Kanıt 7](#), Tablo-1). Fakültemiz, her Ramazan ayında üniversite Kampüs Camii'nde verilen iftarların birkaçını, [iftar başışı talebine](#) cevap veren fakülte hocalarının desteğiyle karşılamaktadır (2017-2021 arasındaki tüm sosyal yardım faaliyetleri için bkz. [Kanıt 7](#)).

Kalite El Kitabı'nın ilgili bölümünde süreç tanımlarında da görüleceği üzere (Bkz. [Kanıt 1, B.5.2 başlığı](#)) fakültede yapılan faaliyetlerde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisine uygunluk gözetilmektedir (Örneğin, fakülte bünyesinde gerçekleştirilen sempozyumların fakülte [YouTube](#) sayfası üzerinden canlı olarak yayınlanması toplumsal katkı bağlamında değerlendirilebilir. Bunun dışında toplumsal katkı bağlamında hocalarımızın, fakülte dışında çeşitli faaliyetleri de bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 5, "Toplumsal Katkıya Yönelik Fakülte Dışı Faaliyetler" başlığı](#)).

Fakülte bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci kulüplerine destek olmak amacıyla tüm kulüplerin kullanabileceği ortak bir "kulüp odası" Dekanlık tarafından tahsis edilmiştir (bkz. [Kanıt 12](#)). Yine öğrenci kulüp temsilcilerinden oluşan ve onların görüşünü alma ve irtibatı sağlama amacına yönelik olarak bir Whatsapp grubu bulunmaktadır.

Fakültede sempozyum, çalıştay, panel, seminer, konferans ve bilimsel toplantıların yanı sıra bilhassa öğrencilerin kültürel ve sportif ihtiyaçlarına yönelik birtakım kültürel geziler, konserler, yıl sonu programları, turnuvalar vb. düzenlenmiştir (Fakültede yapılan 2017-2020 yılı arasındaki tüm sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için bkz. [Kanıt 5](#)). Fakültede yapılan bazı sempozyum ve çalıştayların bildirileri ayrıca kitap halinde yayınlanmıştır (Faaliyetlerden kitap olarak yayımlananlara örnek olarak bkz. [Kanıt 14](#)). Fakülte ayrıca öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerinde yer almalarını desteklemektedir.

Fakülte sosyal medya hesaplarında öğrencilere masa tenisi turnuvası yapılması yönünde talepleri olup olmadığı sorulmuş, onlardan gelen olumlu dönüşler sonrasında online olarak başvurular alınmış ve ödül miktarları ilan edilmiş, katılımcı listesi açıklanmış, müsabaka yapılmış ve kazananlara ödüller verilmiştir (Turnuvaya dair kanıtlar için bkz. [Kanıt 13](#)).

Diğer bir sosyal ve kültürel faaliyet örneği ise 2022 yılında öğrencilerimizin talebi üzerine ([Kanıt 15](#)) Öğrencilerle öğretim elemanlarının bir arada iftar yapacakları bir iftar programının hazırlanmasıdır. Fakültemiz öğrencilerden gelen talebi olumlu karşılanmış ve öğretim elemanlarının maddi destekleriyle iftar programını hazırlamıştır. ([Kanıt 16](#)) Böylece öğrencilerle öğretim elemanları arasında samimi ve güçlü bağların kurulması, öğrencilerimizin kurumumuza olan bağlılıklarının arttırılması ve mezuniyet sonrası ilişkilerini devam ettirmeleri hedeflenmiştir. Fakültemiz tüm bu süreçleri öğretim üyelerini koordinasyon ve işbirliği ile gerçekleştirmiştir. ([Kanıt 17](#))

Yapılan memnuniyet anketlerinden gelen sonuçlar periyodik olarak izlenmiş, eksikliklerin giderilmesi ve önlem alınması yönünde planlamalar ve iyileştirmeler yapılmıştır. Bunun sonucu olarak 2017-2019 yılları arasında "Akademik İmkânlar" bölümü 24. soru, Sosyal Etkinlikler

Bölümü 39-41. sorular; 2019-2020 öğretim yılının ilgili anketinde ise 24-25, 41-44. sorularda görüleceği üzere yıllara göre memnuniyet oranlarında yükselişe geçen bir trendin yakalandığı gözlemlenmiştir (ilgili anketler için aşağıya bkz. Kanıt 8). Yıllara göre artan memnuniyet oranının yükselmesindeki en büyük etkenlerden birisi de 2017-18 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni kampüse geçişin yapılması ve yeni binanın birçok sosyal-kültürel faaliyetlere imkân sunmasıdır. Tüm bunlar fakültenin, gelen bu memnuniyet oranlarını dikkate alarak gerekli iyileştirmeleri yaptığının göstergeleridir.

Pandemi dolayısıyla öğrencilerin fakülte tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerinden uzak kalmaması adına birçok faaliyet fakülte [Youtube](#) kanalı üzerinden canlı olarak yayınlanmış ve izlenmeye açılmıştır. Fakülte Youtube kanalı üzerinden, faaliyetlerin izlenme oranları takip edilmekte, bu sonuçlar paydaşlarla yapılan toplantılarda değerlendirilmekte ve iyileştirme tekliflerine açılmaktadır. Bunların yanında yıllık bazda fakültede gerçekleştirilen faaliyetlere dair “hedef-gerçekleşen” veri girişleri üniversite KBYS sistemi üzerinden yapılmakta ve buradan ortaya çıkan tablo, izlenmelerde dikkate alınmaktadır (Bkz. Kanıt 11).

Fakültede yapılan faaliyetlerin planlanması ve oluşum sürecinde ilgili paydaş görüşleri alınmaktadır. Bununla birlikte çeşitli kurumlarla iş birliği içerisinde faaliyetler gerçekleştirilmekte, hatta bunların sürdürülebilir hâle gelmesi yönünde bir çaba ortaya konmaktadır. Örneğin İSAV ile birlikte yapılan iş birlikleri bu noktada en önemlilerindedir. Yine daha önce 14-15 Mayıs 2016’da fakültemizle birlikte “7. Uluslararası Din Görevlileri Sempozyumu”nun düzenleyicilerinden biri olan Yunus Emre Vakfı, 2022 yılında gerçekleştirilmesi planlanan “11. Uluslararası Din Görevlileri Sempozyumu”nu da aynı şekilde fakültemizle birlikte düzenlemek istediğini yazılı olarak dekanlığa bildirmiştir. (Konuyla ilgili faaliyetler için bkz. Kanıt 9).

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; fakültenin, ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalara örnek olarak iki husus burada zikredilebilir:

1-Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin ardından, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu tarafından bu faaliyetin içeriği hakkında bilgi veren bir haber metni hazırlanarak fotoğraflarla birlikte fakülte web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında paylaşmakta, böylece faaliyetin içeriği hakkında kamuoyu bilgilendirilmektedir. Bu haber metinleri ayrıca SAÜ İletişim Koordinatörlüğü aracılığı ile yerel ve ulusal basınla paylaşılıp ilgili faaliyetin, daha geniş kitlelere ulaşması sağlanmaktadır (Yapılan haberlerin istatistiki verileri için bkz. ÖDR E.5.1 “Kamuoyunu Bilgilendirme” başlığı).

2-Üniversitede akademik ve sosyal faaliyetleri desteklemek amacıyla Çarşamba günleri 13.00-17.00 arasına ders konulmamakta ve bu saatler sosyal-kültürel faaliyetlere tahsis edilmektedir. Üniversitenin bu kararı çerçevesinde Fakültemiz tarafından da uzun yıllardır süregelen bir gelenek olarak Çarşamba konferansları, aktif olmalarını desteklemek amacıyla fakülte öğrenci kulüpleri ile ortaklaşa yürütülmektedir. Pandemi döneminde bile bu faaliyetler aksatılmadan büyük ölçüde devam ettirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.



## Kanıtlar

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Sakarya Üniversitesi Spor, Kültür ve Sanat Birliği Birim Yönergesi](#)
3. [Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Vakfı Burs Yönergesi](#)
4. [Tozlu Vakfı ile Yapılan Yazışmalar](#)
5. [Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler Listesi \(2017-2020\)](#)
6. [SAU İlahiyat Fakültesi Aktif Öğrenci Kulüpleri Listesi](#)
7. [Fakültenin Gerçekleştirdiği Sosyal Yardım Faaliyetleri](#)
8. Öğrencilere Sunulan Hizmetlerle İlgili Öğrenci Geri Bildirim Araçları Sonuçları
  - a. Öğrenci Memnuniyet Anketleri (Öğrencilere Sağlanan Hizmetler ve Olanaklar Bölümü 24-25. sorular, Sosyal Etkinlikler Bölümü 41-44. sorular)
    - [2017-2018 Yılı Öğrenci Memnuniyeti Anketi](#)
    - [2018-2019 Yılı Öğrenci Memnuniyeti Anketi](#)
    - [2019-2020 Yılı Öğrenci Memnuniyeti Anketi](#)
    - [2020-2021 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
    - [Karşılaştırmalı 2017-2020 Öğrenci Memnuniyeti Oranları \(Genel Toplam\)](#)
9. Faaliyetlerin Planlanması, Oluşum Süreci ve Paydaş Görüşlerinin Alınmasına Dair Örnek Kanıtlar:
  - a. [2020 Ramazan Canlı Yayın Programı İçeriği Hakkında İç Paydaşlardan Görüş Talebi ve Bu Talebe Gelen Cevaplar](#)
  - b. [İSAV İlmî Toplantı](#)
  - c. [4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyumu İçin İSAV ile İş Birliği](#)
  - d. [Ramazan Ayı İrşad-Vaaz Programları Talebi \(Müftülük'ten\)](#)
  - e. [Yunus Emre Vakfı'nın "11. Uluslararası Din Görevlileri Sempozyumu"nu Fakültemizle Birlikte Düzenleme Talebi](#)
10. [Fakülte Destekleme ve Çalışma Grubu Toplantısı Raporu \(04.11.2020\)](#)
11. Faaliyetlerin İzlenmesine Yönelik Kanıt Belgeler (KBYS'den)
  - a. [2017 Yılı](#)
  - b. [2018 Yılı](#)
12. [Öğrenci Kulüp Odası](#)
13. [Masa Tenisi Turnuvası \(Aralık 2021\)](#)
  - a. [Turnuva Talep Yoklaması](#)
  - b. [Online Başvuru ve Ödül Miktarlarının İlanı](#)

- c. [Katılımcı Listesi İlanı](#)
- d. [Sonuçlar ve Kazananlara Ödüller](#)
- 14. [Bildirileri Kitap Halinde Yayınlanan Bazı Sempozyum ve Çalıştaylar](#)
  - a. [Medeniyet Coğrafyamızda Sahabe Etkileri Sempozyumu \(Sahabe Sempozyumu IV\)](#)
  - b. [Tefsir ve Toplumsal Sorunlar \(Günümüz Tefsir Problemleri I-II Çalıştayları\)](#)
  - c. [Modern Çağda Fikhın Anlam ve İşlevi Çalıştay Kitabı](#)
  - d. [Dini İstismar Boyutuyla 15 Temmuz Darbe Girişiminin Arka Planı](#)
- 15. [Öğrencilerin İftar Programı Talepleri](#)
- 16. [Öğrenci-Öğretim Elemanı İftar Buluşması Programı](#)
- 17. [Öğretim Elemanlarının İftar Programına Destekleri](#)

### B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Kurumumuz Sakarya Üniversitesi kampüsü içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla kampüs içerisindeki bütün alanlardan öğrenci ve personelimiz istifade edebilmektedir. Tesis ve altyapılarla ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda belirtilmiştir ([Kanıt 1](#)).

Sakarya Üniversitesi kampüsü içerisinde bir adet Cami, bir adet merkez kütüphane, bir adet öğrenci yemekhanesi, 1 adet personel yemekhanesi, öğrenci ve personelin hastalık durumunda muayene olabileceği bir adet Mediko Sosyal Merkezi, 2 adet halı saha, 1 adet tenis kortu, bir adet basketbol sahası, 1 adet uluslararası standartlarda çim saha (etrafında koşu pisti olan, Amerikan futbolu ve futbol müsabakalarının yapılabildiği çim saha), çeşitli etkinlik konferans ve konserlerin yapıldığı kongre merkezi, otobüs duraklarının bulunduğu toplu ulaşım merkezi, üç adet banka şubesi (Ziraat, Garanti ve İş bankası) ve diğer bankaların ATM'leri , birer adet erkek ve bayan kuaförü, 1 adet PTT şubesi, 1 adet fotoğrafçı, 2 adet kırtasiye dükkanı, birçok kafe ve restoran, Kampüsün hemen bitişiğinde kız ve erkek öğrenciler için ayrı YURTKUR yurt binaları bulunmaktadır. Kurumumuza kayıtlı öğrencilerimiz bütün bu imkanlardan istifade edebilmektedir. Bunlara ilaveten kurumumuzda fakülte personeli ve öğrencisinin kullanımına tahsis edilmiş olan bir kütüphane, fotokopi odası, okuma salonları, konferans salonu, mescit ve kantin bulunmaktadır. Kampüs içindeki bütün kapalı ve açık alanlarda ücretsiz kablosuz internet erişimi bulunmaktadır.

Akademik ve idari personelin barınma ihtiyaçlarını karşılamak için üniversiteye ait lojmanlar bulunmaktadır. Bütün personeller herhangi bir tarih gözetmeksizin yıl içinde SABİS platformu üzerinden lojman talebinde bulunabilmektedir ([Kanıt 5](#)). Tahsisler puanlama sistemine göre yapılmaktadır ve lojman başvuruları dijital platformda şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir. Lojman kullanım süresi 5 yıldır. Lojman hizmetinden istifade eden personel 5 yıl sonra tekrar lojman başvurusunda bulunabilmektedir. Lojman tahsisiyle ilgili bütün süreçler Sakarya Üniversitesi konut tahsis yönergesine göre yürütülmektedir ([Kanıt 6](#)).

Kurumumuz öğrencilerinin kampüs alanı içindeki bütün sosyal alanlara erişim imkanı bulunmaktadır. Sosyal alanların kullanımları da belirli bir tanımlı sürece bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Üniversite ve kurumumuzun bilgi yönetim sistemiyle alakalı yazılım olan SABİS üzerinde bu sosyal alanların kullanımı ile ilgili randevu sistemi ve kılavuzlar yer almaktadır. Yine aynı platform (SABİS) üzerinde öğrenciler haftalık yayınlanan yemek menülerine erişme imkanına sahiptirler ([Kanıt 2](#)).

Her öğretim yılı sonunda yapılan öğrenci memnuniyet anketlerinde yemekhane ve diğer

tesislerle ilgili sorular aracılığıyla öğrencilerin görüşleri alınmakta ve memnuniyet oranları ölçülmektedir. ([Kanıt 3](#)). Anket sonuçları Dekanlıkça incelenerek, varsa tesislerle ilgili memnuniyet oranı düşük olan hususlara, her yıl öğretim yılı sonunda yapılan memnuniyet anketleri sonuçlarının değerlendirilmesi sonrasında hazırlanıp Rektörlüğe gönderilen Eylem Planlama Formunda yer verilmekte, ayrıca bu planın uygulaması olarak ilgili hususlar SAÜ Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına iletilerek gerekli önlemlerin alınması ve iyileştirmelerin yapılması talep ve takip edilmektedir. Örneğin 2019 yılında yapılan memnuniyet anketlerinde düşük memnuniyet oranı tespit edilmesi sebebiyle Fakültemiz öğrencilerine hizmet veren kantinin denetlenmesi hususu Üniversitemiz SKS daire başkanlığına iletilmiş ve gerekli denetlemelerin yapılması ve önlemlerin alınması sağlanmıştır. ([Kanıt 4](#)).

### **Olgunluk Düzeyi**

Kurumda uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [SABİS aylık yemek menüsü](#)
3. [Yemekhane ve Tesisler memnuniyeti 2018, 2019, 2020](#)
4. [SKSye Başvuru ve Denetim](#)
5. [Lojman Başvurusu](#)
6. [Konut Tahsis Yönergesi](#)

### **B.5.4. Engelsiz Fakülte**

Engelsiz bir fakülteyle ilgili amaç ve tanımlı süreçler Kalite El Kitabı'nda belirtilmiştir ([Kanıt 1](#)). Kurumumuzda önceki yıllarda olduğu gibi 2018-2021 yılları arasında da düzenli olarak uygulanan Öğrenci Memnuniyet Anketleri vasıtasıyla engelsiz fakülte ile ilgili görüşler toplanmıştır. ([Kanıt 2](#)). Fakültemizde ayrıca 2 adet engelli birim danışmanı bulunmaktadır ([Kanıt 3](#)). Fakülte yönetim organizasyon şemasında yer alan Öğrenci İşleri Çalışma Grubu gelen şikayetleri inceler ve ilgili mercilere bildirir.

Kurumumuz 2017 yılında yeni binasında hizmet vermeye başlamıştır. Bu yeni binanın plan ve projesi engelliler de gözetilerek yapılmıştır ([Kanıt 4](#)). Bu doğrultuda kurum giriş çıkışlarımız engellilerin kullanımına uygun inşa edilmiştir. Fakülte içinde ve bahçesinde görme engelliler için engelli yürüyüş yolu bulunmaktadır. Her katta engelliler için özel tuvaletler yer almaktadır. Ayrıca engellilerin üst katlara rahatlıkla çıkabilmeleri için 3 adet asansör ve asansörlerde görme engelliler için sesli yönlendirme sistemi bulunmaktadır. Bunun haricinde giriş katta posta ve kargo odasında bulunan tekerlekli sandalye engellilerin hizmetine sunulmuştur. Fakültemize ait açık otoparkta engelliler için ayrılmış park alanları yer almaktadır.

2020 yılında yapılan "Öğrenci İşleri Çalışma Grubu" toplantısında engelli bir öğrencimizden gelen talep doğrultusunda sınav süreleri ile ilgili bir iyileştirme yapılmış ve "Öğrenci İşleri Çalışma

Grubu” karar defterine bu iyileştirme işlenmiştir ([Kanıt 5](#)). Engelli öğrencilerimizin isimleri ve aldıkları derslerin listesi çıkarılmış ve ilgili öğretim elemanlarına gönderilerek listede isimleri yer alan öğrencilere ek süre vermeleri talep edilmiştir ([Kanıt 7](#)). Yine 2020 yılında engelli öğrencilerin pandemi tedbirleri neticesinde uzaktan yapılan eğitimde öğrencilerin dudak okuyabilmeleri için ilgili öğretim üyelerine kamera açmaları hususu gündeme getirilmiştir ([Kanıt 8](#)). Bunun haricinde öğrencilerden gelen talepler neticesinde görmeyle ilgili problem yaşayan öğrencilerin yazıları daha net okuyabilmeleri için sınav kağıtlarının büyük punto ile hazırlanması ve psikolojik sebeplerden dolayı üst katta kendini huzursuz hisseden öğrencinin alt katta derslere girebilmesi için yapılan şube yeri değişikliği engelli öğrencilerle ilgili yapılan iyileştirmelere örnek gösterilebilir.

Sakarya Üniversitesi YÖK tarafından düzenlenen 2020 Engelsiz Bayrak Ödüllerine başvuru yapmış ve 4 fakülte (Bu fakültelerden biri İlahiyat Fakültesidir) ‘Mekanda Erişilebilirlik ve Eğitimde Erişilebilirlik Ödüllerine Adaylık Sertifikası’ almıştır ([Kanıt 6](#)).

2021 yılının ilk yarısında fakülte binası içinde bütün katlara engelli yürüyüş yolu ([Kanıt 9](#)) yapılmış ve giriş çıkışlardaki otomatik açılan cam kapılara bu kapıların daha belirgin hale gelmesi için standartlara uygun kırmızı şeritler ([Kanıt 10](#)) ilave edilmiştir. Ayrıca giriş kapılarına ve asansör girişlerine görme engelliler için kabartma harflerle yol gösterici kılavuzlar konulmuştur ([Kanıt 11](#)).

### **Olgunluk Düzeyi**

Kurumdaki tüm mekanlarda sağlanan engelsiz fakülte uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Öğrenci Memnuniyet anketleri](#)
3. [Engelli Öğrenci Birimi Linki](#)
4. [Kat Planları](#)
5. [Öğrenci işleri çalışma grubu iyileştirme önerileri](#)
6. [Engelsiz Bayrak Ödülleri Başvuru Haberi](#)
7. [Hocalara gönderilen engelli öğrenci listeleri](#)
8. [Uzaktan Öğretimde Engelli Öğrenciler Hakkında Belge](#)
9. [Engelli yürüyüş yolu](#)
10. [Kırmızı Şeritler](#)
11. [Braille kat planı](#)

### **B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

Kurum, B.3.4. ölçütünde anlatıldığı şekilde rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerini de öncelikle Danışmanlık Yönetim Sistemi'ne ([Kanıt 1](#)) göre her öğrenciye atanan danışmanlar ve Öğrenci İşleri Çalışma Grubu kanalıyla yürütür (Bkz. [Kanıt 2](#), B. 7, C. 2)

Üniversite Mediko Sosyal Merkezi'nde görevli psikologlar marifetiyle kurum öğrencilerine psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Kurum öğrencilerine psikolojik destek veren Mediko Sosyal Merkezi'nin öğrenci memnuniyeti açısından değerlendirilmesine yönelik 2019-2020 yılı açısından anket sonucu %78,06'dır. ([Kanıt 3](#), 17. Madde) Aynı madde açısından son üç yılın mukayeseli memnuniyet oranı hakkında bilgi almak için [Kanıt 4](#)'e başvurulabilir.

Yine 2019-2020 yılı açısından kariyer yönetimiyle ilgili olarak yapılan faaliyetlerde memnuniyet oranı %72,61'dir. ([Kanıt 5](#), 26.madde) Aynı madde açısından son üç yılın mukayeseli memnuniyet oranı hakkında bilgi almak için [Kanıt 6](#)'ya başvurulabilir.

08.12.2021 tarihinde Kulüp ve Öğrenci Temsilcileri ile yapılan toplantıda her ne kadar Üniversite bünyesinde bulunsa da öğrencilerin psikolojik sorunları için destek ve terapist imkanının fakülte içinde de sağlanması yönünde önerisinde bulunulmuştur. ([Kanıt 7](#))

Ayrıca Öğrenci İşleri Çalışma Grubu, 29.12.2021 tarihli toplantısında bu ölçütün kontrol ve izlemine yapmış, iç paydaştan gelen Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü ile ilgili öneriyi görüşmüş ve bu öneriyi uygulamanın misafir öğrencilerin kariyer ve danışmanlık ihtiyaçlarını büyük ölçüde karşılayacağı ve son derece faydalı olacağı sonucuna ulaşmıştır. Bu koordinatörlüğün kurulmasına ilişkin öneriyi raporlaştırarak Dekanlığa sunmuştur. ([Kanıt 8](#)) Bu doğrultuda yurtdışından gelen öğrencilerin durumlarıyla daha etkin ve yakından ilgilenebilme; onlara rehberlik-kariyer desteği verebilme amacını da deruhte edecek şekilde SAÜ İlahiyat Fakültesi Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü oluşturulmasına Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karar verilmiş ([Kanıt 9](#); [Kanıt 10](#)) ve hazırlanan Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü Yönergesi kabul edilmiştir ([Kanıt 11](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (veya bu hizmetleri Rektörlük bünyesinde yöneten bir merkezin olması vb. ). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

#### Kanıtlar:

1. [SAÜ Danışmanlık Yönergesi](#)
2. [Öğrenci İşleri Çalışma Grubunun Danışmanlık Hizmetlerini Değerlendirmesi](#) (B. 7, C. 2 maddeleri)
3. [Mediko Sosyal Merkezi Öğrenci Memnuniyet Oranı \(17. Madde\)](#)
4. [Mediko Sosyal Merkezi Öğrenci Memnuniyet Oranı Son Üç Yıl \(17. Madde\)](#)
5. [Kariyer Yönetimi Öğrenci Memnuniyet Oranı \(26. Madde\)](#)
6. [Kariyer Yönetimi Öğrenci Memnuniyet Oranı Son Üç Yıl \(26. Madde\)](#)
7. [Kulüp ve Öğrenci Temsilcileriyle Yapılan Toplantı](#)

8. [2021 Yılı Öğrenci İşleri Çalışma Grubu Toplantı Kararları](#)
9. [Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü Oluşturulması](#)
10. [Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü Oluşturulması FYK Kararı](#)
11. [SAÜ İlahiyat Fakültesi Misafir Öğrenci Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

## B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi

Yeni içeriklerin eğitime yansıtılabilmesi için her yıl ders plan ve programların güncellenmesi çalışmaları yapılmaktadır. Mayıs ayında Rektörlükçe çıkılan çağrıya istinaden fakülteler ders plan güncelleme çalışmaları yapmaktadır. Fakülteler, paydaşlarıyla yaptıkları toplantılarda amaç ve çıktılarını görüşüp onların öneri ve teklifleri doğrultusunda değişiklikleri Dekanlığa sunmaktadırlar. Fakülte Yönetim Kurulu'nda değerlendirilen teklifler Senato onayının ardından Öğrenci İşleri Dekanlığı tarafından SABIS'e işlenmektedir. Bu süreç üniversite genelindeki tüm birimlerde benzer şekilde yürütülmektedir.

Fakültemizde, bağlı olduğu Sakarya Üniversitesinin öncülüğüyle dış değerlendirme "kalite güvencesi", "kalite yönetimi" ve kalite kültürü uzun zamandan beri oluşturulmuş olup, fakültemiz kurumsal bir organizasyona da sahiptir. Kalite ve Akreditasyon Kurulu aracılığı ile güncel politikalar hızlı bir şekilde tabana yayılmaktadır. Kurumda programlar, paydaş geri bildirimleri, anketler, periyodik süreç performans ölçümleri vb. ile sürekli olarak izlenmektedir. Tüm bu ölçüm ve izlemeler sonucunda tespit edilen iyileştirme ihtiyaçları ise uygun komisyonlarda ve yönetim ekiplerinde görüşülerek planlanmakta ve uygulamaya geçirilmektedir. Fakültemiz programlarını sürekli izleme ve güncelleme döngüsü kapsamında 2020 yılı içerisinde program çıktılarının geniş kapsamlı bir güncellemesi yapılmış ve disipline özgü çıktılar oluşturulmuştur. Fakültemizin Kalite ve Akreditasyon Kurulu ve Öğrenci İşleri Çalışma Grubu gibi komisyonlar ile Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunları ve Mensupları Derneği'nin (İLDER) faaliyetlerinin yanı sıra üniversitemiz bünyesindeki Kariyer ve Yetenek Yönetimi Koordinatörlüğü'yle iş birliği halinde Mezun Bilgi Sistemi aracılığı ile mezunlarımızın durumu sürekli olarak izlenmektedir. Programın ve mezunların izlenmesine yönelik süreçlerde sürekli olarak iyileştirmeler yapılmakta ve yeni faaliyetler hayata geçirilmektedir.

### B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Kurumumuzda program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi hususundaki tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda (Bkz. [Kanıt 1](#)) ve PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi'nde (Bkz. [Kanıt 2](#)) tanımlanmıştır.

Program çıktıları her yıl Temmuz ayında gözden geçirilmektedir. EBS'de 2011-2012 eğitim öğretim yılından itibaren yıllara göre fakültenin program çıktıları görülebilmektedir. Program çıktılarımız 2015-2016 eğitim öğretim yılına kadar aynı şekilde kalmıştır. Ancak 2016-2017 eğitim öğretim yılında geçerli olacak şekilde bazı kısmi güncellemeler yapılmıştır. Bu güncellemelerden sonra 2019-2020 eğitim öğretim yılına kadar yapılan izlemlerde yeni bir güncelleme yapılmasına gerek görülmemiştir. 2016-2017'ye kadar olan çıktılarımız EBS sistemi üzerinden de görülmektedir. Ancak 2016-2017 akademik yılından 2018-2019'a kadar olanlar EBS'de yapılan yazılım güncellemelerinden kaynaklı bir sorundan dolayı sistemden silinmiş, bununla birlikte

2016-2017 yılında yapılan güncellemeler sonrasında ortaya çıkan program çıktılarımız ile İLİTAM Program çıktılarımız aynı olduğu için 2016-2017 ile 2018-2019 akademik yılları arasındaki program çıktılarımızı göstermek için İLİTAM program çıktılarının fotoğrafı eklenmiştir. (Bkz. [Kanıt 3](#)) 3 no'lu kanıtta yer alan program çıktıları karşılaştırılarak yapılan güncellemeler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**(Sarı renk:** 2016 sonrası çıktılar ile öncesi çıktılarda birbirlerinin alternatifi olarak kullanılan farklı ibareleri göstermektedir.

**Yeşil renk:** 2016 sonrası çıktılarda bulunup da 2016 öncesi çıktılarda olmayan ibareleri göstermektedir.

**Turkuaz renk:** 2016 öncesi çıktılarda bulunup da 2016 sonrası çıktılarda bulunmayan ibareleri göstermektedir.)

**Tablo B.6.1.1: 2016 Yılında Program Çıktılarının Güncellenmesi**

	2011-2015 'ya kadar Program Çıktıları	2016-2020 Yılları Program Çıktıları
1	Kur'an-ı Kerim'i usulüne uygun okur ve <b>ilmi ölçüler çerçevesinde yorumlar.</b>	Kur'an-ı Kerim'i usulüne uygun okuyabilir ve <b>metnin amacına uygun yorum yapabilir.</b>
2	Alanıyla ilgili klasik ve modern metinleri anlayabilecek ve kendisini sözlü ve yazılı olarak ifade edebilecek düzeyde Arapçayı <b>ve bir Batı dilini en az Avrupa dil portföyü B1 genel düzeyinde kullanarak ilahiyat alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.</b>	Alanıyla ilgili klasik ve modern metinleri anlayabilecek ve kendisini sözlü ve yazılı olarak ifade edebilecek düzeyde Arapça bilgisine sahiptir.
3	Hz. Peygamber'in söz, fiil ve takrirleri, fiziksel ve ahlaki özellikleri, hadisın ve hadis ilminin tarihi seyri, usulü, problemleri, yorumlanması ve kültürel değeri hakkında bilgi sahibidir.	Hz. Peygamber'in söz, fiil ve takrirleri, fiziksel ve ahlaki özellikleri, hadisın ve hadis ilminin tarihi seyri, usulü, problemleri, yorumlanması ve kültürel değeri hakkında bilgi sahibidir.
4	Klasik kaynaklarda ve modern araştırmalarda İslam fıkınının temel konularını, mukayeseli hukuk yöntemleri çerçevesinde İslam hukuku ile diğer hukuk sistemleri arasında karşılaştırarak değerlendirebilir.	Klasik kaynaklarda ve modern araştırmalarda İslam fıkınının temel konularını bilir; mukayeseli hukuk yöntemleri çerçevesinde İslam hukuku ile diğer hukuk sistemleri arasında karşılaştırmalar <b>yapabilir ve İslam hukukunu hukuk tarihi açısından</b> değerlendirebilir.
5	İslam inanç esaslarını ve Kelam problemlerini akıl ve nakil çerçevesinde bilimsel metotlarla <b>değerlendirir.</b>	İslam inanç esaslarını akıl ve nakil çerçevesinde bilir ve Kelam problemlerinin bilimsel metotlarla <b>çözümüne dair fikir yürütebilir.</b>
6	İslam dünyasında dini ve siyasi gayelerle vücut bulmuş klasik ve çağdaş akımlar hakkında temel bilgi sahibidir.	İslam dünyasında dini ve siyasi gayelerle vücut bulmuş klasik ve çağdaş akımlar hakkında temel bilgi sahibidir.
7	Tasavvufun tarihi, kavramları, kurumları, şahsiyetleri ve felsefesi hakkında bilgi sahibidir.	Tasavvufun tarihi, kavramları, kurumları, şahsiyetleri ve felsefesi hakkında bilgi sahibidir.

8	Din eğitimi tarihi ile dini ve modern eğitim metotları hakkında elde ettiği bilgileri din eğitimi alanında kullanır.	Dini eğitim tarihi ile dini ve modern eğitim metotları hakkında bilgi sahibidir. Bu metotları din eğitiminde kullanabilir. Muhakeme gücü ve doğru düşünme yeteneği gelişir, kişisel güveni artar.
9	Din ve dini konuları felsefi, sosyolojik ve psikolojik açıdan değerlendirebilir.	Din ve dini konular hakkında felsefi, sosyolojik ve psikolojik olarak düşünebilir. Müslüman düşünürler tarafından ortaya konulan düşünce konuları ve tarihi hakkında bilgi sahibidir.
10	İslam dışı dinler hakkında mukayese yapabilecek seviyede bilgiye sahiptir.	İnsanlığın düşünce seyrininin tarihi hakkında yaşayan ve mensubu kalmamış dinler konusunda ana hatlarıyla bilgi sahibidir. Dinler arası mukayese yapabilir.
11	İslam tarihi, medeniyeti ve bilimi ile ilgili konuları eleştirel açıdan değerlendirebilir.	İslam Tarihi'nin çeşitli dönemlerini bilir. İslam medeniyet ve bilimine siyasi, kültürel ve sosyolojik tarih açısından disiplinler arası, metodolojik, sentezci ve eleştirel bir bakış açısıyla bakabilir.
12	Türk İslam Edebiyatı ve sanatları hakkında genel bilgi sahibidir.	Türk İslam Edebiyatı'nın formlarını tanır ve bu formlara ait örnekleri okuyup anlayabilir. Genel müzik nazariyatı bilgileri yanında Türk Din Musikisi formları hakkında bilgi sahibi olup uygulama yapabilir. Mimarî ve tezmin sanatlarının tarihini, özelliklerini bilir. Estetik düşünce anlayışına sahiptir.
13	Dini Bilimler alanında disiplinler arası araştırma ve incelemelerinde bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.	Dini Bilimler alanında disiplinler arası araştırma ve inceleme yapar. Bilimsel çalışmalarda bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.
14	Beşeri bilimler alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve bilgi teknolojilerini ileri düzeyde kullanır.	Beşeri bilimler alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve bilgi teknolojilerini ileri düzeyde kullanır.

Yukarıda açıklandığı üzere 2016 yılında iç paydaşlarımızla görüşülerek güncellenmiştir.

2016'dan sonra 2020'ye kadar olan 4 yıllık periyotta Fakültemiz program çıktılarında güncelleme yapılmamıştır. Zira Fakültemizde program çıktıları dört yılda bir güncellenmektedir. Bununla birlikte [2017-2018 yılı mezuniyet anketi](#), [2018-2019 yılı mezuniyet anketi](#) ve [2019-2020 mezuniyet anketinden](#) (anket sonuçları II. Öğretimler için ayrı analiz edilmiş) faydalanılarak program çıktılarımızla ilgili memnuniyet düzeyleri kontrol edilmiş ve izlemler neticesinde kazanım düzeylerinin zayıf olduğu tespit edilen çıktıların desteklenmesi çerçevesinde bazı iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Anketlerde program çıktılarımızla ilgili verilerin analizi ve eksikliklerin olduğu çıktılarla ilgili eksikliğin giderilmesi için alınan önlemler aşağıda detaylı bir şekilde yazılmıştır:



**EPÇ.13:** Ankette bu çıktıyı ölçen 11. ve 12. Sorular olmak üzere iki tane soru bulunmaktadır:

11. Soru: “Eğitimim sırasında, disiplinler arası gruplarda çalışabilme yeteneğimi kazandığımı düşünüyorum.” Bu sorunun memnuniyet oranı 2017-2018 yılı anketinde %81,63 iken 2018-2019 yılı anketinde %80,57 ve 2019-2020 yılı anketinde ise 1. Öğretimde %78,67 olmuştur.

12. soru: “Eğitimim sırasında, etik ve mesleki sorumluluk anlayışlarını kazandığımı düşünüyorum.”. Bu sorunun memnuniyet oranı 2017-2018 yılı anketinde %85,02 iken 2018-2019 yılı anketinde %83,57 ve 2019-2020 yılı anketinde ise 1. Öğretimde %78,67 olmuştur.

Görüldüğü gibi her iki soruda da memnuniyet oranları yüksek çıktığından Ç.13’ün kazanılma düzeyi ile ilgili doğrudan bir iyileştirme faaliyetine gerek görülmemiştir.

**EPÇ.1/Ç.3/Ç.4/Ç.5/Ç.6/Ç.7/Ç.8/Ç.9/Ç.10/Ç.11/Ç.12:** Bu çıktıların ölçme düzeyini gösteren anket soruları 3. Ve 9. Sorulardır.

3. soru: “Kendi alanımla ilgili bilgileri kavrama ve kullanabilme yetkinliğine sahibim.” Bu sorunun memnuniyet oranı 2017-2018 yılı anketinde %86,81 iken 2018-2019 yılı anketinde %85,65 ve 2019-2020 yılı anketinde ise 1. Öğretimde %88,00 olmuştur.

9. soru: “Eğitimim süresince bilgiye ulaşma ve araştırma becerileri kazandım.” Bu sorunun memnuniyet oranı 2017-2018 yılı anketinde %84,57 iken 2018-2019 yılı anketinde %83,15 ve 2019-2020 yılı anketinde ise 1. Öğretimde %86,67 olmuştur.

Her iki sorunun da memnuniyet oranları yüksek olduğundan bunlarla ölçülen yukarıdaki program çıktılarıyla ilgili önlem alınmasına gerek olmamıştır.

**EPÇ.14:** Anketteki 6. soru bu çıktıyı ölçmektedir. 6. Soru şu şekildedir: “Alanımın gerektirdiği düzeyde bilgisayar kullanabiliyorum.” Bu sorunun memnuniyet oranı 2017-2018 yılı anketinde %81,21 iken 2018-2019 yılı anketinde %80,77 ve 2019-2020 yılı anketinde ise 1. Öğretimde %73,33 olmuştur. Bu sorunun memnuniyet oranları 2017-2018 ile 2018-2019 anketlerinde yüksek olduğundan Ç.14’ün kazanılma düzeyinin yüksek olduğu söylenebilir. Ancak 2019-2020 yılı anketindeki oranlarda bir düşüş gözlenmektedir.

**EPÇ.2:** Anketteki 8. soru bu çıktıyı ölçmektedir. Gerçekleştirilen mezun anketlerindeki 8. soru “Alanımla ilgili iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahibim.” şeklindedir. Diğer sorulara oranla mezunların memnuniyet oranlarının en düşük olduğu maddenin bu olduğu gözlemlenmiştir. Ankette bu sorunun sonucu, kırmızıya boyanmış ve iyileştirme potansiyeli olduğu belirtilmiştir. Bu sorunun memnuniyet oranı 2017-2018 yılı anketinde %65,60 iken 2018-2019 yılı anketinde %68,79’a ve 2019-2020 yılı anketinde ise 1. Öğretimde %72,00 çıkmıştır.

Yapılan anketler memnuniyet oranının düşük olduğunun görülmesi üzerine aşağıdaki önlemlerle bu oran yükseltilmeye çalışılmıştır. Bu önlemlerin olumlu bir sonucu olarak memnuniyet oranlarında sürekli bir artış gözlemlenmiştir.

**EPÇ.2’nin sağlanma düzeyinin arttırılması kapsamında alınan önlemler şunlardır:**

1. Öğretim Kadrosunun Güçlendirilmesi: 4 yeni öğretim görevlisi ve 2 yeni araştırma görevlisi kadroya dahil edildi.

2. Sempozyumlar, Konferanslar, Seminerler ve Paneller: Arapça'nın önemine ve bu konuda farkındalık oluşturulmasına yönelik olarak konferanslar düzenlendi. Konferansların büyük çoğunluğu Fakültemiz Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğu'nun (Mültekâ Lugatî'd-dâd) koordinesinde gerçekleştirilmiştir.

- Fakültemiz İnsan ve Medeniyet Öğrenci Topluluğu'nun katkılarıyla Öğr. Gör. Abdülmelik Yangın tarafından İlahiyat Fakültesi kantininde "Arapça Öğrenmenin Önemi ve Lisans Derslerine Etkisi" konulu bir [söyleşi gerçekleştirildi](#).

- Fakültemiz Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Osman Güman tarafından "Arapça'dan Türkçe'ye Tercüme Teknikleri" başlıklı bir [konferans düzenlendi](#).

- Fakültemizde, Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğu'nun (Mültekâ Lugatî'd-dâd) katkılarıyla "Dünya Arapça Günü Etkinliği" [faaliyeti gerçekleştirildi](#).

- Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Arapça Dil Topluluğu Öğrenci Topluluğunun (Mültekâ lugatî'd-dâd) katkılarıyla düzenlenen "Meşrikten Mağribe Öğrenci Seferleri" isimli panelde yurt dışı değişim programlarına katılan [öğrenciler izlenimlerini anlattı](#).

- Fakültemizde "Dini, Siyasi ve Toplumsal Boyutu ile Şiddet, Radikalizm ve Terör" konulu uluslararası sempozyum düzenlendi. Fakültemizin Ürdün en-Nebe kuruluşu ile birlikte organize ettiği sempozyuma Türkiye'nin yanı sıra Ürdün, Mısır, Fas, Katar, Kuveyt, Irak, Cezayir ve Tunus gibi ülkelerden akademisyenler tebliğci olarak katılarak [Arapça tebliğler sundular](#). Fakültemiz öğrencileri de bu etkinliğe katılıp yabancı misafirlerle konuşmak suretiyle Arapça iletişim becerilerini geliştirme fırsatı buldular.

- Fakültemiz Arapça Dil Kulübü tarafından "Malezya'da İslami Eğitim ve Müslümanlar" konulu konferans düzenlendi. Malezya Malaya Üniversitesi İslam Araştırmaları Akademisi öğretim üyesi Dr. Asyraf İysraqî'nin konuşmacı olarak [katıldığı konferans Arapça olarak gerçekleştirilmiştir](#).

- Ürdün Yermuk Üniversitesi Şeria ve İslam Araştırmaları Fakültesi Öğretim Üyesi Dr. Muhammed Rabâbia tarafından "Kur'ân-ı Kerim'le İletişim Kurmanın Anahtarları: Kur'an Dilini Anlamak" konulu bir [Arapça seminer verildi](#).

3. Arapça Sohbetleri: Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğu'nun (Mültekâ Lugatî'd-dâd) koordinatörlüğünde Akademik yılın bahar dönemlerinde her hafta öğrencilere yönelik Arapça sohbetleri yapılmıştır. Bunlardan bazıları şunlardır:

- Fakültemiz Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğu'nun (Mültekâ lugatî'd-dâd) katkılarıyla Öğr. Gör. Reda Abdelsalam Elsayed tarafından "Yaradılışın Başlangıcı" konulu bir [Arapça söyleşi düzenlendi](#).

- Fakültemizde Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğu'nun (Mültekâ Lugatî'd-dâd) katkılarıyla fakültemiz Öğretim Görevlisi Dr. Amir Mirza Nadir tarafından "Nebevî Sünnet Işığında Geleceğe Bakışa Dair Örnekler" konulu bir [Arapça seminer gerçekleştirildi](#).

- Arapça Sohbetleri'nde Öğr. Gör. Reda Abdelsalam "Osmanlı-Mısır İlişkileri" konulu bir

### [Arapça konferans verdi.](#)

- Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Arapça Dil Grubu Topluluğu tarafından Okt. Abdülmelik Yangın konuşmacı olarak katıldığı “Kararlılık ve Azim” konulu [bir söyleşi düzenlendi](#).
- 4. Atölye çalışmaları: 2019-2020 Akademik yılı itibariyle Her hafta Öğr. Gör. Sümeyye Atıcı ve Arş. Gör. Zehra Özbek tarafından dönüşümlü olarak Arapça-Türkçe/Türkçe-Arapça Çeviri Atölyesi gerçekleştirildi. Öğrenciler tarafından yapılan çeviriler fakültemizin Arapça dergisinde yayımlanmıştır. ([Kanıt 22](#))
- 5. Eğitim Sisteminde Değişiklik: Öğrencilerin başarı düzeylerini ödüllendirmek ve etkili bir Arapça öğrenimini sağlamak için 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle kur sistemine geçilmiştir.
- 6. Fiziksel şartların iyileştirilmesi: Daha kaliteli ve verimli bir Arapça eğitimi için fiziksel şartlarda bazı iyileştirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda (1) Arapça ile ilgili çalışmalar için bir “Arapça Odası” tahsis edilmiştir. (2) Hazırlık eğitiminin yapıldığı sınıflarda tüm sınıflara yalıtım sistemi yapılmıştır. (3) Projeksiyon ve bilgisayar eksikliği bulunan sınıfların bu eksikleri giderilmiştir. Bu tür donanım eksikliği bulunan hiçbir hazırlık sınıfı kalmamıştır. (4) Hazırlık eğitimin yapıldığı sınıfların öğrenci kapasiteleri düşürülmüştür. Daha önceden maksimum öğrenci kapasitesi 50 iken bu sayı 35’e düşürülmüştür.
- 7. Program amaçlarında düzenlemeler: 2020 yılında program amaçlarımız yenilenmiştir. Yeni hazırlanan program amaçlarımızın 2.si Arapça dilinin ileri düzeyde kullanılması şeklinde belirlenmiştir. Böylece bu amacın gerçekleştirilmesi düzeyi ve memnuniyet oranının arttırılması amaçlanmıştır.
- 8. Arapça derginin çıkartılması: Fakültemiz Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğumuz (Multekâ lugati'd-dât) üyeleri, Öğr. Gör. Hülya Afacan'ın editörlüğünde Savtu'l-multekâ isimli Arapça dergiyi 2018 yılından itibaren çıkarmaya [başlamışlardır](#). Dergi [2018](#), [2019](#) ve [2020](#) yıllarında birer sayı olmak üzere üç sayı çıkarmıştır. Dergide öğrencilerimiz tarafından kaleme alınan çok sayıda yazı yayımlanmıştır.
- 9. Yarışmaların Düzenlenmesi: Arapça öğrenimine katkı sağlamak amacıyla bilgi yarışmaları, münazara ve şiir yarışmaları düzenlenmiştir.
  - Arapça şiir okuma yarışmaları: [2017-2018](#) ve [2018-2019](#) Akademik yıllarının bahar dönemlerinde düzenlenmiştir.
  - Münazara yarışmaları
  - Bilgi yarışmaları: Hazırlık sınıflarına yönelik olarak [2017-2018](#) ve [2018-2019](#) bahar dönemi sonlarında gerçekleştirilen programlarda Arapça bilgi yarışmaları yapılmış ve dereceye girenlere çeşitli ödüller verilmiştir.
- 10. Yaz Kursları: Fakültemiz ile Fakültemiz Vakfı işbirliği her sene Arapça konuşan ülkelerde Arapça Yaz Kursu düzenlenmiştir. Bu kapsamda öğrencilerimiz [2018 yılında Katar](#) ve [Ürdün](#)'e; 2019 yılında yine [Katar](#) ve [Ürdün](#)'de giderek yaz kursuna katılma imkanı bulmuşlardır. 2020 yılında pandemi dolayısıyla bu faaliyetler sekteye uğramış yüzyüze eğitime geçilmesi ile birlikte 2022 yılının yaz ayında bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli planlama ve hazırlıklar devam etmektedir.

### 11. Diğer Etkinlikler:

Arapça Kitap Fuarını Ziyaret: 2018 yılında Fakültemiz öğrenci topluluklarından Arapça Dil Grubu Öğrenci Topluluğu (Multeka Lugati'd-dât) tarafından İstanbul'da Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi'nde açılan "3. Arapça Kitap ve Kültür Günleri" [fuarına inceleme gezisi düzenlendi](#).

Dört yıllık periyot tamamlandıktan sonra 2020 yılında fakültemiz çıktıları güncellenmiştir. Son olarak 2020 yılında İAA başvurusu çerçevesinde paydaşların da önerileri dikkate alınarak program çıktılarında geniş kapsamlı bir güncelleme yapılmıştır. Bu güncelleme işlemi şu şekilde gerçekleştirilmiştir: Daha önce paydaşlarımızla yapılan memnuniyet anketleri ile görüş bildirim formlarının analiz sonuçları ve başvuru sürecimizin devam ettiği İlahiyat Akreditasyon Ajansı'nın (İAA) talep ettiği gereklilikler doğrultusunda Fakültemizin mevcut program amaç ve çıktılarında birtakım değişiklikler yapılması gerektiği anlaşılmıştır. Fakülte Yönetim Kurulu'nun aldığı karar doğrultusunda (Bkz. [Kanıt 4](#)) Kalite ve Akreditasyon Kurulu, söz konusu kontrol ve izlem araçlarının verilerini dikkate alarak 1) Program amaçları, 2) Program çıktıları ve 3) Programa özgü ölçütler olmak üzere üç taslak oluşturmuştur. Taslak metnin hazırlanmasında kurulumuz Fakültemizin misyon, vizyon, eğitim politikaları ve amaçlarını da dikkate almıştır. Tavsiye ve önerileri alınmak üzere bu taslaklar iç ve dış paydaşlarımızla öncelikle yazılı olarak paylaşılmış (Bkz. [Kanıt 5](#)), akabinde toplantılar yapılmış ve önerileri alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#)) Paydaşlardan gelen tavsiye ve öneriler doğrultusunda taslaklar üzerinde gerekli düzeltmeler ve değişiklikler yapılmak suretiyle program amacı, program çıktıları ve programa özgü ölçütler Fakülte Kuruluna sunulmuş, Kurul ve akabinde de Senatonun onayı ile yürürlüğe girmiştir. (Bkz. [Kanıt 8](#))

Fakültemiz program çıktılarının 2020 yılında güncellenmesinden sonraki yılların her bir döneminde program çıktıları izlenmiştir. Bu izlemede üniversitede yeni uygulanmaya başlanan program çıktıları ve öğrenme çıktılarının sorularla eşleştirilmesi sisteminden faydalanılmıştır. Esasen bu mekanizma 2019-2020 eğitim öğretim yılında fakültemiz tarafından da uygulanmaya başlanmıştır. Ancak 2020 yılında program çıktılarının güncellenmesi ile birlikte çıktıların yıllık ve dönemlik izlemlerinde bu sistem daha aktif kullanılmıştır. Fakültemiz program ve öğrenme çıktılarının izlenmesi için öncelikle her bir dönemde açılmış derslerde gerçekleştirilen tüm ölçme değerlendirme faaliyetlerinde (Ara Sınav, Ödev, Final vb.) sorulmuş soruların hangi program çıktısına ve öğrenme çıktısına katkı sağladığının koordinatör tarafından seçilmesi gerekmektedir. (Bkz. [Kanıt 14](#)) Bu yüzden her bir dönem sonunda final sınavlarından önce ders koordinatörlerine hatırlatıcı bir mail gönderilmiştir. (Bkz. [Kanıt 9](#)) Sonrasında dönem içinde açılan her bir ders için EBS Sistem ara yüzü üzerinden kontrol işlemi yapılmıştır. (Bkz. [Kanıt 10](#)) Eşleştirme yapmadığı için grafikleri oluşmayan derslerin koordinatörlerine tekrar mail gönderilmiştir. (Bkz. [Kanıt 11](#) ve [Kanıt 12](#)) 2021-2022 güz döneminde de eksik eşleştirmeler takip edilmiş ve ilgili derslerin koordinatörlerine hatırlatmada bulunulmuştur (Bkz. [Kanıt 15](#)) Bu süreçler Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından takip edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 20](#)) Sistemle ilgili bir problem olması halinde üniversitenin sistem sorumlusu ile irtibata geçilmiş ve gerekli düzeltmelerin yapılması sağlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 16](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu, 2020-2021 akademik yılında yürürlüğe giren yeni program çıktılarının dönemlik ve yıllık kontrol ve izlemlerini [SABİS Akreditasyon web sayfasındaki](#) Program Çıktıları ile ilgili grafikler aracılığıyla yapmış, hazırladığı raporu ve iyileştirme önerilerini Dekanlığa sunmuştur. Dekanlık da bir taraftan Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından gelen iyileştirme

önerilerini faaliyete geçirmiş, diğer taraftan da raporda belirtilen düşük düzeyde kalmış çıktılarla ilgili bazı ilave faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamıştır. Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun yeni program çıktılarıyla ilgili üç dönemlik izlemleri ve iyileştirmeler aşağıdaki gibidir:

1. Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun 2020-2021 güz dönemi sonunda 15 Şubat 2021 tarihli toplantısında grafikleri inceleyerek PÇ.2'nin düşük düzeyde çıktığını saptamış ve bu çıktının düzeyinin yükselmesi için fakültede Arapça ile ilgili faaliyetlerin öncelenmesini tavsiye etmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)) Uzaktan eğitim dolayısıyla bu öneri hedeflenen düzeyde hayata geçirilememiştir.
2. Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun 2020-2021 bahar dönemi sonunda 23 Haziran 2021 tarihli toplantısında grafikleri incelemiş ve çıktıların kazanım düzeyleri ile ilgili ilave bir tedbire gerek bulunmadığı sonucuna ulaşmıştır. (Bkz. [Kanıt 18](#))
3. Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun 2021-2022 güz dönemi sonunda 27 Ocak 2022 tarihli toplantısında program çıktılarına ilişkin grafikler incelenmiş ve program çıktıları kazanım düzeyleriyle ilgili ilave bir tedbire gerek olmadığı ve bahar yarıyılı grafikleriyle birlikte dikkate alınarak bazı faaliyetlere gerçekleştirilebileceği ifade edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 19](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu ayrıca mezun aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarını kazanım düzeylerini de dönemlik ve yıllık olarak takip etmekte ve iyileştirme önerilerini dekanlığa sunmaktadır. Fakültenin akreditasyon web sayfası üzerinden bölümün dönemlik ve yıllık program çıktılarının kazanım düzeyleri takip edilebildiği gibi soru-program çıktıları eşleştirmesi sayesinde mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarını, kazanım düzeylerini ölçebilmekteyiz. (Bkz. [Kanıt 21](#)) Bu çerçevede yapılan kontroller aşağıdaki gibidir:

1. 23 Haziran 2021 tarihli Kalite ve Akreditasyon Kurulu toplantısında mezun aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına, kazanım düzeylerine ilişkin tablo kontrol edilmiş ve düşük kalan çıktılarda öğrencinin notları incelendiğinde bir sorun bulunmadığı ve sistemden kaynaklanan hatalar olduğu sonucuna ulaşılmıştır. (Bkz. [Kanıt 18](#))
2. 27 Ocak 2022 tarihli Kalite ve Akreditasyon Kurulu toplantısında da mezun aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına, kazanım düzeylerine ilişkin tablo kontrol edilmiş ve ortaya çıkan sorunlar müzakere edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 19](#))

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi EBS Sistemi üzerinden ve Anketler yoluyla gerçekleştirilmektedir. Kalite ve Akreditasyon Kurulumuz, EBS Sistemi üzerinden izlemenin nasıl yapıldığını; EBS ve kanıtlardan elde edilen verilerin doğrultusunda yıllar içerisinde hangi iyileştirmelerin yapıldığını gösteren bir rapor hazırlanmasını kararlaştırmıştır. Bu doğrultuda söz konusu rapor hazırlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 13](#))

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda program çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [PUKÖ Esaslı Eğitim-Öğretim Süreci Yönergesi](#)
3. [2011-2019 Yılları Program Çıktıları](#)
4. [Fakülte Yönetim Kurulu Akreditasyon Kararı](#)
5. [Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar](#)
6. [Program ve Amaç ve Çıktılarının Güncellenmesine Paydaş Katılımı](#)
7. [2019 Akademik Genel Kurul Toplantı Gündemi](#)
8. [Program Çıktılarının Güncellenmesinin Onaylanması](#)
9. [Soruların Çıktılarla Eşleştirilmesi Hatırlatma](#)
10. [Program Çıktıları Kontrol Sistemi Arayüzü](#)
11. [2020-2021 Güz Yarıyılı Eksik Eşleştirmelerin Tespiti](#)
12. [2020-2021 Bahar Yarıyılı Eksik Eşleştirmelerin Tespiti](#)
13. [Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesini Sürecinin Raporlaştırılması](#)
14. [SABİS Program ve Öğrenme Çıktılarını İzleme Sistemi](#)
15. [2021-2022 Güz Program Çıktılarının Eksik Eşleştirmeler](#)
16. [Program Çıktıları Yıllık Grafiklerle İlgili Sorunlar](#)
17. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun 15.02.2021 Tarihli Toplantısı](#)
18. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun 23.06.2021 Tarihli Toplantısı](#)
19. [Kalite ve Akreditasyon Kurulunun 27.01.2022 Tarihli Toplantısı](#)
20. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu'nun 31.01.2021 Tarihli Toplantısı](#)
21. [Mezun Aşamasındaki Öğrencilerin Program Çıktılarının İzlenmesi](#)
22. [Arapça-Türkçe Çeviri Atölyesi](#)

#### B.6.2. Mezun izleme sistemi

Mezun izleme sistemi ile ilgili tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Kurumumuz eğitim-öğretim politikaları ve amaçlarıyla uyumlu olarak mezunlarını düzenli olarak izlemektedir. Mezunlarımızın izlenmesi için uzun yıllardan beri geliştirilerek uygulanmakta olan Mezun Bilgi Sistemi'miz bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Yine Fakültemiz Mezunlar Derneği (İLDER) aracılığıyla mezunlarımız takip edilmekte ve Fakültemizdeki karar alma süreçlerine katılımları sağlanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu 2020 yılında yaptığı kontrol ve izlem sonuçlarından hareketle bazı iyileştirmelerin yapılması önerilerini Dekanlığa sunmuş ve bunlar faaliyete geçmiştir. (Bkz. [Kanıt](#)

4) Bunlar aşağıdaki gibi sıralanabilir:

1. Kalite El Kitabı'nda tanımlanan üçüncü izleme mekanizması, mezunların istihdamlarının takip edilmesine katkı sağlaması için sisteme dâhil edilmiştir. Dolayısıyla 2020 yılından itibaren mezunlarımızın istihdamları Kariyer.net verileri üzerinden de takip edilmeye başlanmıştır. Bu çerçevede Türkiye'nin en geniş iş arayan ve işveren ağına sahip insan kaynakları sitelerinden birisi olan Kariyer.net'in açıkladığı 2020 "İşveren İlgililik Endeksi" verilerine göre Fakülte, kendi kategorisinde Türkiye'de 3. sırada yer almıştır. Fakülte ayrıca Sakarya Üniversitesi bölümleri arasındaki sıralamada 8,57 yüzdilik dilimiyle birinci sırayı elde etmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Fakültemizin bu başarısı haberleştirilerek kamuoyuyla paylaşılmıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#)) Kariyer.net'in güncel verilerine göre Fakültemiz İlahiyat Fakülteleri arasında % 12,0 ilgi endeksi ile [3. Sırada yer almaktadır.](#)

2. Mezun Bilgi Sistemi'nde kayıtlı mezunlardan bilgilerini güncelleyenlerin üniversite genelindeki oranı %5 civarında iken İlahiyat Fakültesi mezunlarından güncelleme yapanların oranı %2,8 gibi ortalamadan çok altında bir rakam görülmüştür. Diğer bir ifadeyle sisteme kayıtlı 6458 mezundan sadece 186'sı kaydını güncellemiştir. (Bkz. [Kanıt 7](#) ) Kurul, bu konuda bir farkındalık oluşması ve oranın artması için sene sonu mezuniyet programında ve fakülte sosyal medya araçları vasıtasıyla gerekli bilgilendirmelerin yapılmasını ve broşürlerin paylaşılmasını önermiştir. Bu öneriler uygulamaya geçmiştir. (Bkz. [Kanıt 8, videonun 8.35-8.45 arası](#); [Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#))

3. Mezunlarla ilgili diğer bir komisyon da Öğrenci İşleri Çalışma Grubu'dur. Öğrenci İşleri Çalışma Grubu 2020-2021 Akademik yılı başında gerçekleştirdiği toplantısında Mezun Bilgi Sistemi'nin daha aktif hale getirilmesi için bir dizi önlem ve tavsiye kararı alıp bunları Dekanlığa iletmıştır. (Bkz. [Kanıt 11](#)) Grubun tavsiye ettiği öneriler ve bunlarla ilgili gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

i. Mezunlar Derneği ile etkileşimin artırılması. Bu kapsamda Mezunlar Derneği başkanı ve mezunları temsilen bir üye Fakültemiz Danışma Kuruluna dahil edilmiştir.

ii. Yılda bir kez geleneksel mezun buluşmasının düzenlenmesi. Pandemi dolayısıyla 2021 yılında bu organizasyon gerçekleştirilemedi. Ancak 2022 yılında gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

iii. Çeşitli kurum ve kuruluşlarda akademik başarılar kazanmış mezunlarımızın konferanslara çağırılarak öğrencilerimizin kendilerinden istifade edilmesinin sağlanması. Bu kapsamda 2021 yılı içinde 3 tane faaliyet gerçekleştirilmiştir.

- Sakarya İl Müftü Yardımcılığı görevi yapan Fakültemiz mezunu Dr. Ravza Cihan, Fakültemiz Geleneksel Çarşamba Konferansları kapsamında "Kudüs Bizim Neyimiz?" başlıklı bir [konferans vermiştir.](#)

- Viyana Kreems Uygulamalı Eğitim Bilimleri Üniversitesinde öğretim üyesi olarak görev yapan fakültemiz mezunu Prof. Dr. Adem Aygün tarafından "Avrupa'da İslam ve Köktencilik: Gençleri Şiddete Götüren Faktörler" isimli bir [online konferans verilmiştir.](#) Bu konferans Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Abdullah İnce'nin girişimiyle [Sakarya Üniversitesi Akademik ve Sosyal Gelişim Merkezi \(SASGEM\)](#) aracılığıyla gerçekleştirilmiştir. SASGEM tarafından düzenlenen eğitim programlarına katılan öğrencilerimize her dönem sonunda 2 AKTS, iki dönem devam etmiş

olan öğrencilere 5 AKTS ile bir seçimlik ders kredisi sağlanmaktadır. Bu programlara katılan öğrencilere sınav uygulanmakta ve aldıkları not, ortalamalarını olumlu yönde etkilemektedir.

- Fotoğraf sanatçısı olan Fakültemiz mezunu Fatih Çam, “Fotoğraf ve Hayat” konulu bir [online konferans vermiştir](#). Bu konferans Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Abdullah İnce'nin girişimiyle SASGEM aracılığıyla gerçekleştirilmiştir.

iv. Durumu iyi olan mezunlarımızı yardıma ihtiyaç duyan öğrencilerimizle tanıştırap öğrencilerimizin desteklenmesini ve aralarında kardeşlik bağının tesisini sağlamak. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde bir mezunumuzla irtibatla geçilmiş ve on öğrenciye burs vermesi sağlanmıştır.

v. Akademik anlamda öğrencilerimize faydalı olabilecek mezunlarımıza ders saatleri dışında atölye çalışmaları yapma fırsatı tanımak. Bu kapsamda bir faaliyet gerçekleştirilememiştir.

Öğrenci İşleri Çalışma Grubu 2021-2022 yılının ilk toplantısını da Aralık ayında gerçekleştirmiş ve mezunlarımızla daha hızlı iletişime geçebilmek için bir Telegram Kanalı kurulmasını önermiştir (Bkz. [Kanıt 31](#)) Bu öneri hayata geçirilmiş ve SAÜ İlahiyat Mezunları isimli Telegram kanalı kurulmuştur. Sosyal medya üzerinden mezunlarımızın bu kanala abone olmaları için gerekli bilgiler paylaşılmıştır. Bu kanal vasıtasıyla çok sayıda mezunumuzla doğrudan iletişim kurulabilecek ve çeşitli faaliyetler hızlıca gerçekleştirilebilecektir. Fakültemiz Telegram kanalına tüm mezunlarımız ve son sınıfın bahar döneminde bulunan öğrencilerimiz katılmaları beklenmektedir. Bahar yarıyılındaki son sınıf öğrencilerimizin katılımına açılmasının temel sebebi, dönem sonunda mezun duruma geçeceklerinden mezuniyet sonrasında bu gruba katılmasını sağlayacak iletişim kanalları bulmanın zor olacağı kaygısıdır. Halihazırda kanala üye olmuş 600'ü yakın mezunumuz bulunmakta ve kanal aktif bir şekilde kullanılmaktadır. (Bkz. [Kanıt 32](#))

4. Ayrıca Kariyer ve Yetenek Yönetimi Koordinatörlüğü yaptığı kontrol ve izlemlerde mezunların Mezun Bilgi Sistemi'ne bilgilerini girmeleri konusunda istenilen düzeye ulaşılmadığını gözlemlemiştir. Bu konuda öğrencilerin tamamına ulaşamama ve güncel bilgilerine erişme sorunu bulunmaktadır. Bu yüzden koordinatörlük paydaşlarla yaptığı toplantılar sonucunda bazı önlemlerin alınmasını kararlaştırmıştır. Buna göre hazırlanacak olan “saulumni” isimli bir uygulama üzerinden mezunlara ulaşılmaya çalışılacak, mezunların bu uygulamayı indirip güncel bilgilerini sisteme girmelerini teşvik etmek için bazı kuruluşlarla yapılacak protokoller sayesinde SAÜ mezunlarına indirim yapılması sağlanacaktır. Bu sayede SAÜ Mezunlarının uygulamayı indirmeleri ve güncel bilgilerini Mezun Bilgi Sistemi'ne girmeleri teşvik edilmiş olacaktır. 2020 yılında ilk defa İlahiyat mezunları arasından askeri subay alımı gerçekleştirilmiş, fakültemiz mezunlarını bu konuda bilgilendirmek ve sistemdeki bilgilerini güncellemelerini yönünde teşvik etmek için Mezun Bilgi Sistemi'nde güncel bilgileri yer alan mezunlarımızla paylaşılmıştır. (Bkz. [Kanıt 12](#))

5. Mezunlar Derneği başkanının Dış Paydaş Kurulu'na dahil edilmesiyle mezunların hem karar alma süreçlerine daha aktif katılımı hem de etkin bir şekilde izlenmesinin sağlanması amaçlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 13](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu, akademik yıl sonundaki Mezuniyet Anketlerini inceleyerek iyileştirme önerilerini Dekanlığa sunmuştur. Bu doğrultuda 2020 mezuniyet anketlerini 3 Eylül 2020 tarihli toplantısında müzakere etmiş ve iki iyileştirme önerisinde bulunmuştur. (Bkz. [Kanıt](#)



[14](#)) Bunlardan biri MEB'ten Din Öğretimi Genel Müdürü Nazif Yılmaz'ın bir konferansa davet edilmesidir. Bu öneri hayata geçirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 15](#)) İkinci önerisi ise İslam tarihinde Din Eğitime ilişkin bir konferans tertip edilmesidir. Bu öneri de gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 16](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu 2021 Mezuniyet Anketlerini ise 7 Eylül 2021 tarihli toplantısında müzakere etmiş ve memnuniyetin düşük olduğu sorularla ilgili iyileştirme önerilerinde bulunmuştur. (Bkz. [Kanıt 17](#)) Bu önerilerden birincisi, Arapça Klasik Metin okumalarına yönelik bir program hazırlanmasıdır. Bu doğrultuda Fakültemizden bir grup gönüllü Araştırma Görevlisi Fakültemizin de destekleriyle Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Akademik Destek Programı (SADEP) programını başlatmış ve program kapsamında öğrenciler birinci dönem eğitimlerini tamamlamışlardır (Bkz. [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#)) İkincisi ise kız öğrencileri yönelik olarak Diyanet Vakfı ile işbirliği halinde gerçekleştirilen Diyanet Akademi benzeri bir programın yine bir STK işbirliğiyle erkek öğrencilere yönelik olarak da gerçekleştirilmesidir. Bu öneri kapsamında Fakültemiz İlim Yayma Cemiyeti Sakarya Şubesi ile bir protokol imzalamış ve erkek öğrencilere 4 yıl boyunca Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından takviye derslerin verilmesi sağlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 20](#)) Fakültemiz öğretim üyelerimizin bu projeye katkılarını sağlamak için tüm akademik personele maille bilgilendirmede bulunmuştur. (Bkz. [Kanıt 21](#)) Üçüncüsü ise Arapça öğrenimi konusunda öğrencilerin motivasyonunu arttırma ve daha verimli çalışmayı sağlayacak yöntemler konusunda konferans, seminer ve panel gibi etkinliklerin düzenlenmesidir. Bu doğrultuda da Fakültemiz bir dizi faaliyet gerçekleştirmiştir. (Bkz. [Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#), [Kanıt 24](#), [Kanıt 25](#)) Dördüncüsü ise Türkiye’de ve diğer İslam ülkelerinde din eğitim ve öğretimine ilişkin bir panel düzenlenmesidir. Bununla ilgili olarak “Malezya, Umman ve Türkiye’de Okullarda Din Öğretimi” başlıklı bir panel gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 26](#)) Beşinci öneri ise Kur’an ve sünnet çerçevesinde eğitim ve öğretimin nasıl olması gerektiğine ilişkin bir konferans düzenlenmesidir. Bu öneri doğrultusunda bir konferans gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 24](#)) Altıncı öneri ise mezunlarımızın en fazla istihdam edildikleri kurumlardan biri olan Diyanet İşleri Başkanlığı’ndan sahayla ilgili olarak öğrencileri bilgilendirmesi için bir konuşmacıyı davet edilmesidir. Bu doğrultuda davet edilen Kadıköy Hasanpaşa Camii İmam-Hatibi ve 2018 TDV Uluslararası İyilik Ödülü sahibi Levent Uçkan “Modern Çağda Mabedin Fonksiyonlarını Yeniden Düşünmek” Konulu Konferans vermiştir. Levent Uçkan, Hasanpaşa Camii’ndeki faaliyetlerinden ve yaşadığı tecrübelerden bahsederek camiinin nasıl toplumun merkezine yerleşebileceği konusunda öğrencilerimize ufuk açıcı bilgiler sunmuştur. (Bkz. [Kanıt 27](#))

Hazırlık Sınıfları Koordinatörlüğü de 2021-2022 bahar dönemi başında gerçekleştirdiği toplantısında Mezuniyet Anketlerinde yabancı dil öğretimi ve imkanlarına ilişkin memnuniyet oranını incelemiş ve memnuniyet oranında iyileşmeye katkı sağlamak amacıyla 2021-2022 bahar döneminde hayata geçirmek üzere bir dizi etkinlik planlamıştır. (Bkz. [Kanıt 28](#))

Fakültemiz yıllık performans göstergelerini her yıl sonunda KYBS sistemine girmektedir. Bu performans göstergelerinden mezunların memnuniyet oranları ve mezunların SAÜ’de lisansüstü eğitime devam sayıları da yer almaktadır. Bu doğrultuda Fakültemiz hedeflemiş olduğu %30 devam oranını tutturamadığı için iyileştirme planı hazırlamıştır. (Bkz. [Kanıt 29](#); [Kanıt 30](#), [49. slayt](#))

Kalite ve Akreditasyon Kurulu, Kariyer.net verilerinin yanı sıra YÖK ATLAS Mezun Başarı Atlasından istifade ederek mezunlarımızın başarı düzeylerini takip etmeye başlamıştır. (Bkz. [Kanıt 33](#))

Kariyer.net 2021 yılı verilerinde Fakültemiz sağladığı başarıdan dolayı Rektörümüz tarafından tebrik edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 34](#))

Kurumumuz mezunlarıyla olan iletişimini zikredilen çok çeşitli mekanizmalarla sürekli iyileştirmeler yaparak sağlamıştır. Mezunlarımız kurumumuzun kendileriyle olan samimi bağları sayesinde gerek birlikte ortak çalışmalar ve etkinlikler yapılması yönündeki taleplerimizi olumlu karşılamışlardır. Yine bu güçlü bağ sayesinde mezunlarımız istedikleri zaman kulüpler ve kurullar aracılığıyla veyahut da doğrudan Dekanlığa taleplerini ve projelerini iletmekten kaçınmamışlardır. Bunun en güncel örneklerinden biri de Adıyaman Samsat ilçesindeki bir İmam Hatip Lisesinde öğretmenlik yapan bir mezunumuzun (2019 mezunu) öğretmenlik yaptığı Adıyaman Samsat ilçesindeki İmam Hatip Lisesi için kitap bağışı kampanyası talebinde bulunmasıdır. Mezunumuz, 2017 ve 2018’de yaşanan depremlerden dolayı hâlen konteynerlerde eğitime devam eden ve 2022 yılı mayıs ayında yeni binasına geçmeyi planlayan İmam Hatip Lisesi'nin kütüphanesi için kitap bağış kampanyası düzenlenmesi talebini kulüplerimiz aracılığıyla dekanlığa iletmıştır. ([Kanıt 35](#)) Fakültemiz kulüpleri ile üniversitenin diğer birimlerindeki kulüplerin işbirliği ile organize ettiği bu bağış kampanyası Fakültemiz ve Rektörlük tarafından onaylanmış, ([Kanıt 36](#)) kampanya kapsamında çok sayıda kitap toplanmış ve kargo ile İmam Hatip Lisesine gönderilmiştir. (Bkz. [Kanıt 37](#); [Kanıt 38](#))

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda sistematik olarak ve program amaçları doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Mezun Bilgi Sistemi](#)
3. [Program amaç ve çıktılarının değişikliği sürecine mezunların \(İLDER\) katılımı](#)
4. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu’nun iyileştirme ile ilgili toplantı kararları](#)
5. [Kariyer.net verileri](#)
6. [Fakültemiz Mezunların İş Verenler Tarafından Yüksek İlgi Görmesi](#)
7. [2020 Yılı İtibariyle Mezun Bilgi Sistemine Kayıtlı Fakülte Mezunu Sayısı](#)
8. [Fakülte Dekanının 2020 yılı mezuniyet konuşması \(8:35-8:45 arası\)](#)
9. [Sosyal medya hesaplarında Mezun Bilgi Sistemi’ne yönelik teşvik](#)
10. [Mezun Bilgi Sistemi Broşürü](#)
11. [Öğrenci İşleri Çalışma Grubu Toplantı Kararları](#)
12. [MBS Üzerinden İş Başvurusu Duyurusu Yapılması](#)
13. [Dış Paydaş Kurulu’nda mezunların \(İLDER Başkanı\) yer alması](#)
14. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu 3 Eylül 2020 Tarihli Toplantı Kararları](#)
15. [Dr. Nazif Yılmaz’ın Öğretmenlik Mesleğine İlişkin Konferansı](#)

16. [“Klasik İslam Eğitim Kaynaklarında İlim, Âlim ve Müteallim” Başlıklı Seminer](#)
17. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu’nun 7 Eylül 2021 Tarihli Toplantı Kararları](#)
18. [SADEP Öğrenci Alımı Duyurusu](#)
19. [SADEP Dönem Sonu Programı](#)
20. [İlim Yayma Cemiyeti İlahiyat Akademi Programı Protokolü](#)
21. [Paydaşların Projeye Desteklerinin Talep Edilmesi](#)
22. [Evrenin Yaratılışı’ Konulu Uluslararası Arapça Konferans](#)
23. [“Arapçanın Korunmasında Kur’an-ı Kerim’in Rolü” Konulu Arapça Konferans](#)
24. [“Kur’ân-ı Kerîm ve Sünnette Eğitim Yöntem ve Teknikleri” Konulu Arapça Konferans](#)
25. [Dünya Arapça Günü Etkinliği](#)
26. [“Malezya, Umman ve Türkiye’de Okullarda Din Öğretimi” Başlıklı Panel](#)
27. [“Modern Çağda Mabedin Fonksiyonlarını Yeniden Düşünmek” Konulu Konferans](#)
28. [Hazırlık Sınıfları Koordinatörlüğü 2021-2022 Bahar Dönemi Toplantısı](#)
29. [SAÜ’de Lisansüstü Eğitime Başlayan 2021 Yılı Mezunlarımız](#)
30. [2021 Yılına Ait Performans Göstergeleri Sunumu](#)
31. [Öğrenci İşleri Çalışma Grubu 2021 Yılı Toplantı Kararları](#)
32. [SAÜ İlahiyat Mezunları Telegram Kanalı](#)
33. [2021 Yılı Kariyer.net ve YÖKATLAS Mezun Başarı Atlası Verilerinin Değerlendirilmesi](#)
34. [Üniversitemiz Rektörünün Kariyer.net Başarısı Dolayısıyla Fakültemizi Tebrik Etmesi](#)
35. [Mezunumuz ve Öğrenci Kulüpleri Kitap Bağışı Kampanyası Talebi](#)
36. [Yönetimin Kitap Bağışı Kampanyasına İlişkin Onayı](#)
37. [Kitap Bağışı Kampanyası Fotoğrafları](#)
38. [Kitapların İHL’ye Ulaşmasına İlişkin Haber](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Stratejisi

Kurumun AR-GE stratejisi 2019-2024 stratejik planında "S.3. Tüm eğitim ve öğretim imkânlarının ve araştırma potansiyelinin, ulusal ve uluslararası paydaşların katkılarıyla toplumun problemlerinin çözümüne yönelik çıktılara ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak. " şeklinde belirlenmiştir.

Kurumumuz, ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliği halinde stratejisine uygun bir şekilde ve yerel/bölgesel/ulusal öncelikleri dikkate almak suretiyle sempozyumlar, çalıştaylar ve paneller düzenlemiş, bunları akademik yayınlar halinde toplumun faydasına sunmuştur. Yine kurumumuz öğretim elemanları tarafından kurumumuz strateji ve öncelikleri doğrultusunda projeler yapılmış ve bunların çıktıları kitap, makale ve tebliğ vb. yayınlarla toplumla paylaşılmıştır. Ayrıca kurumumuz öğretim üyeleri; Sakarya Üniversitesi İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSEFAM) ile Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (SAUKAM) ve Osmanlı Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (OSAMER) gibi üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezleri'nin yönetiminde yer almak suretiyle gerçekleştirilen çalışmalara katkı sunmaktadır. Sakarya Üniversitesindeki Araştırma ve Uygulama Merkezleri, üniversiteden ayrı bir araştırmacı kadrosuna sahip olmadığından insan kaynağı diğer birimlerin akademik kadrolarından sağlanmaktadır. Bu araştırma merkezlerinin kurulması veya oluşturulmasında takip edilen mekanizmalar şu şekildedir:

- Üniversitemizdeki araştırmacılarının ihtisaslaşma alanları,
- İlin ve bölgenin öncelikleri
- Ülkenin öncelikli araştırma alanları

Kurumumuzun araştırma faaliyetlerinde, zikredilen merkezlerin yanı sıra işbirliği içinde olduğu başka dış paydaşları da bulunmaktadır. Bu kapsamda özellikle Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Vakfı, Tozlu Vakfı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl ve İlçe Müftülükleri, Katar Üniversitesi, İSAV, IIIT ve Sakarya Büyükşehir Belediyesi sayılabilir. Araştırma süreçlerindeki iç paydaşlarımız ise öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımızdır.

Kurumumuzda araştırma stratejisi çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin takibi ve izlenmesi önceden Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu ile iş birliği halinde Kalite Elçiliği tarafından yürütülmekte iken 2020 yılında yapılan iyileştirmelerle Ar-Ge Çalışma Grubu'na devredilmiştir. Ar-Ge Çalışma Grubu, bu görevi özellikle Kalite ve Akreditasyon Kurulu ve Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu ile koordinasyon halinde Dış Paydaş Kurulu'nun katılımıyla yerine getirmektedir.

### C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi Kalite El Kitabı'nda tanımlanan süreç doğrultusunda yürütülmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yapmayı ve bunları toplumsal faydaya dönüştürmeye verdiği önemden dolayı [eski misyon ve vizyon metinlerinde](#) buna dair ifadeler yer vermiş; 2020 yılında misyon ve vizyon metinlerin güncellenmesinde de araştırmaya ilişkin kayıtların yer almasına dikkat etmiştir. Fakültemiz web sayfasında yer alan [güncel misyon ve vizyona](#) bakılabilir. Kurumumuz araştırma ve geliştirme stratejisi ve hedeflerinin uzun bir süredir uygulamaları bulunmaktadır ve bu konuda Fakültemiz yerleşmiş bir kalite kültürüne sahiptir. 2014-2018 yılları arasında araştırma stratejisi, hedefleri ve performans göstergelerinin uygulama ve takibini beş yıllık süre boyunca yapmıştır. Bu dönemde uygulanan "Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçları dikkate alarak bilimsel araştırmalar yapmak ve desteklemek" şeklindeki 5. Strateji ve bunun altında yer alan hedefler, doğrudan araştırma faaliyetleri ile ilgiliydi. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Daha sonra ise 2018 yılında gelecek beş yıllık süreçte (2019-2024 yılları arasında) geçerli olacak strateji, hedef

ve performans göstergelerinin belirlenmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar, Üniversitemizde SAÜDEK koordinatörlüğünde tüm üniversitede eş zamanlı olarak yürütülmektedir. Kurumun tüm alanlardaki stratejileri ve hedefleri belirlenirken paydaş görüşleri analizi yoluyla iç ve dış paydaşların sürece katılımı sağlanmıştır. Bu çerçevede Üniversitemiz SAÜDEK desteğiyle strateji ve hedeflerin belirlenmesinde katkı sağlayacak türden sorular hazırlanmış ve İl Müftülüğü ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nden cevaplar talep edilmiştir. Toplanan cevaplar analizleri yapılmış ve elde edilen sonuçlar stratejilerin ve hedeflerin belirlenmesinde kullanılmıştır. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Bu süreçte yakın olanlar birleştirilmek suretiyle yeni stratejiler sadeleştirilmiş ve hedeflerin bir kısmı performans göstergesi olarak değiştirilmiştir. Özellikle vurgulanması gereken ise Fakültemizin araştırma kadrosu ve araştırma yetkinliklerinin artmasına paralel olarak araştırma stratejisinin hedefleri için belirlenen performans değerleri arttırılmıştır. (Bkz. C.4) Yine daha önceki strateji ve hedefler arasında oldukça az yer verilen ancak araştırmanın çok önemli bir ayağını oluşturan lisansüstü eğitime (öğrencilerin, mezunların ve verilen desteklerin arttırılması gibi farklı yönleriyle) hedefler arasında yer verilmiştir. Lisansüstü öğrenci, mezun ve tez sayısının arttırılması gibi hususlar 2014-2018 yılları arasında sadece iki performans göstergesinde yer alıyordu. Ancak araştırma faaliyetlerindeki öneminden 2. Stratejinin altında yer alan hedefler ve hedeflerin performans göstergeleri tamamen bu konuya tahsis edilmiştir. Bu iyileştirmede paydaş görüşleri yoluyla öğrencilerimiz, İl MEM ve İl Müftülüğünden topladığımız cevapların önemli katkısı olmuştur. Zira bu paydaşların tamamının verdikleri cevaplar lisansüstü eğitim ve öğretim ile bu çerçevedeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri önemli bir yer tutmaktaydı. Paydaş görüşleri analiz belgelerinde ilgili kısımlar işaretlenmiştir.

Kurumumuzun 2019-2024 tarihleri arasında geçerli olan güncel araştırma stratejileri ve hedefleri aşağıdaki gibidir (Bkz. [Kanıt 4](#))

### **Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

Kurumun üniversite ile iş birliği halinde belirlemiş olduğu beş stratejisinden iki tanesi (S.2 ve S.3) araştırma ile ilişkilidir. Bu stratejiler için belirlenmiş hedeflerden bir kısmı da araştırma hedefleri arasında yer almaktadır. Bunlar:

**S.2. Eğitim programlarını ülkenin gereksinim ve potansiyellerini göz önünde bulundurarak araştırma-geliştirmeyi destekleyecek şekilde geliştirmek ve başarılı öğrencilerin lisansüstü eğitime teşvik edilmesini sağlamak.**

Bu stratejinin altında yer alan hedefler şunlardır:

H.2.1. Başarılı öğrencilerin lisansüstü öğrenime devam etmesini teşvik etmek.

H.2.2. Lisansüstü öğrencileri desteklemek için sağlanan burslar, krediler ve desteklerin kapsamalarını genişletilmesine ve miktarlarının arttırılmasına katkı sağlamak.

H.2.3. Doktora mezun sayısını arttırmaya katkıda bulunmak.

H.2.4. Doktora öğrencilerinin proje yapma yetkinliklerini geliştirmek.

**S.3. Tüm eğitim ve öğretim imkanlarını ve araştırma potansiyelini, ulusal ve uluslararası paydaşların katkılarıyla toplumun problemlerinin çözümüne yönelik çıktılara ve toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak.**

Bu stratejinin altında yer alan hedefler şunlardır:

H.3.1. Dış paydaşlarla iş birliklerini ve bu kapsamdaki çalışmalarını arttırmak üzere dış paydaş destekli araştırma komisyonunun ve üniversitedeki araştırma-uygulama merkezlerinin faaliyetlerine yapılan katkıyı ve iş birliklerini arttırmak.

H.3.2. Yüksek nitelikli ve yerleştirilmiş araştırma-geliştirme çalışmalarının sayısını ve kamuya uyarlanma oranlarını arttırmak ve sonuçlarının toplumla paylaşılmasını sağlamak.

H.3.3. Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanma oranlarını arttırmak.

Strateji ve hedefler belirlendikten sonra bunların tamamı için ayrıca performans değerleri hedefleri de tanımlanmıştır. Fakültemiz Kalite Elçileri tarafından bu değerler KYBS modülüne girilmiş ve bu değerler üzerinden yıllık performans göstergeleri takip edilerek sisteme işlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Üniversitede her birim için kendi biriminin verilerini sisteme girmeleri için yetkilendirilmiş Kalite Elçileri bulunmaktadır. Fakültemizdeki her bir bölümün performans değerlerinin beş yıllık hedef değerleri ve her yıl gerçekleşen performans değerlerini girmek üzere üç Kalite Elçisi görevlendirilmiştir. Kalite Elçiliği tarafından takip edilen bu süreçler, 2020 yılında kurulan Kalite ve Akreditasyon Kurulu'na devredilmiştir.

Fakültemiz uzun yıllar belli politikalara göre araştırma geliştirme faaliyetlerini yürütmüştür. Ancak bu politikalar metinleştirilip fakülte sayfasında paylaşılmış değildi. Politikaların uygulanabilirliği ve sürdürülebilirliği açısından tüm paydaşlarla görüşülerek metinleştirilmesi ve nihayetinde yine paydaşlarla paylaşılması kararlaştırıldı. Bu doğrultuda 2020 yılında Kalite ve Akreditasyon Kurulu, araştırma politikasının içinde bulunduğu tüm alanlarla ilgili politikalarımıza ilişkin bir taslak metin hazırlamıştır. Sonrasında ise bu taslak metin iç ve dış paydaşlarımızın görüşlerini almak üzere yapılacak toplantı öncesinde kendilerine gönderilmiştir. Bu çerçevede öğrencilerimizle (Bkz. [Kanıt 6](#)), ve dış paydaşlarla (Bkz. [Kanıt 7](#)) toplantılar yapılmış; öğretim elemanlarımızla Akademik Genel Kurul'da tartışılmış ve önerilerini yazılı bir şekilde iletmeleri talep edilmiştir (Bkz. [Kanıt 8](#)). Nihayetinde bir iyileştirme olarak kurumun araştırma ve geliştirme politikaları yazılı hale getirilmiş ve [fakülte web sayfasında paylaşılmıştır](#). Buna göre kurumumuzun araştırma geliştirme politikaları aşağıdaki gibidir:

- 1) Araştırma-geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimleri ve öncelikleri dikkate almak.
- 2) Nitelikli akademik çalışmalar yapabilmeleri için araştırmacılara gerekli destek ve imkânları sağlamak ve sonuçları toplumla paylaşmak.
- 3) Dış paydaşlarla iş birliklerini güçlendirerek araştırmalara ve geliştirme çalışmalarına katılımlarını sağlamak.
- 4) Araştırma-Geliştirme çalışmalarının üniversiteyle eşgüdümlü olarak yürütülmesi ile kaynak ve altyapının kurumsal hedefler doğrultusunda kullanımını güvence altına almak.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanlar tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)

2. [2014-2018 Ar-Ge Stratejisi ve Hedefleri](#)
3. [Paydaş Görüşleri Analizi](#)
4. [2019-2024 Ar-Ge Stratejisi ve Hedefleri](#)
5. [KYBS Araştırma ve Geliştirme Strateji ve Hedeflerinin Kontrol ve İzlemi](#)
6. [Öğrenci Temsilcileri Toplantısı](#)
7. [Dış Paydaş Toplantısı](#)
8. [Öğretim Elemanları Toplantısı](#)

### C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumun Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Fakültemiz Ar-Ge süreçlerinin yönetimi uzun yıllar doğrudan Dekanlık öncülüğünde Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu desteğiyle yürütülmüştür. Araştırma faaliyeti kapsamındaki çalıştay, sempozyum, panellerin gerçekleştirilmesinde bu grup çalışmalar yürütmüştür. Ayrıca bu grup, projelerin hazırlanması ve kütüphane ile ilgili görevlerin yerine getirilmesi işlevlerini de yerine getirmiştir. Diğer taraftan proje yapmak isteyen öğretim elemanlarına danışmanlık ve destek için Dış İlişkiler ve İntibak Grubu altında Proje Takip ve Koordinasyon görevlisi tayin edilmiştir. Ayrıca araştırma geliştirme performanslarının takip edilerek sisteme girilmesi işlemleri ise Kalite Elçileri tarafından yerine getirilmiştir. İlahiyat alanında ülkemizde önde gelen araştırma yayın organlarından biri olan Fakülte Dergisi'nin yönetimi ise Fakülte Dergisi Kurulu tarafından sağlanmıştır. Bunun için 2020 öncesi Kurullar ve Çalışma Grupları listesine bakılabilir (Bkz. [Kanıt 2](#))

2020 yılında akreditasyon başvurusu çerçevesinde Fakültemizde birçok alanda iyileştirmeler yapıldı. Bu anlamdaki iyileştirme örneklerinden biri de araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin olmuştur. Yapılan kontrol ve izlemlerde Ar-Ge süreçlerinin yönetiminin farklı kurullar tarafından yürütülmesinin faaliyetlerin yapılmasında aksaklıklara yol açtığı ve verimi düşürdüğü sonucuna ulaşılmıştır. Bu çerçevede Kalite ve Akreditasyon Kurulu, Ar-Ge süreç yönetiminin daha iyi ve verimli olabilmesi için farklı kurullar ve çalışma grupları altında yer alıp Ar-Ge konusunda görevleri olan öğretim elemanlarından oluşan bir Ar-Ge Çalışma Grubu tesis edilmesi yönünde tavsiye kararı almıştır. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Böylece Ar-Ge Çalışma Grubu'nun oluşturulması dekanlık tarafından onaylanmış ve Yeni Kurullar ve Çalışma Grupları listesine eklenmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)) Daha önce proje koordinatörlüğü ve kütüphane için kitap talep işlemleri için görevlendirilmiş öğretim elemanları, oluşturulan bu yeni kurula dâhil edilmiştir. Ar-Ge Çalışma Grubu kurulduktan sonra kontrol ve önlem alma işlemleri bu kurul tarafından sağlanmaya başlanmıştır. Ar-Ge Çalışma Grubu kurulduktan sonra toplantılar yapmaya başlamış ve araştırma geliştirmenin iyileştirilmesi hususunda birtakım önerilerde bulunmuş ve bu öneriler Dekanlığa iletilmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Ar-Ge Çalışma Grubu önerdiği faaliyetlerin gerçekleştirilmesini organize etmiş ve bu kapsamda başta öğretim elemanlarımız ve lisansüstü öğrencilerimiz olmak üzere diğer İlahiyat Fakültelerinin katılımına da açık olan İlahiyat alanına özgü 7 oturumluk tam gün süren bir proje eğitim gerçekleştirmiştir. (Bkz. [Kanıt 7](#); [Kanıt 10](#)) Ar-Ge Çalışma Grubu gerekli

hazırlıkları yaptıktan sonra projenin detaylarına dair bir afiş hazırlamış (Bkz. [Kanıt 8](#)) ve projenin amaç, kapsam, takvim ve oturum bilgilerinde dair detaylı dair bir yönerge hazırlamıştır. (Bkz. [Kanıt 9](#)) Sonra projenin bilgileri mail, [web sayfası](#) ve diğer sosyal medya hesaplarımız aracılığıyla kamuoyu ve hocalarımızla paylaşılmıştır. Normalde yüzyüze ve online yani hibrit olacak şekilde planlanan proje yoğun kar yağışı dolayısıyla online olarak gerçekleştirilmiştir. Proje eğitimi neticesinde Ar-Ge Çalışma Grubu bir sonraki faaliyetlerde kullanmak üzere bir memnuniyet anketi düzenlemiştir. (Bkz. [Kanıt 11](#)) Proje eğitimine katılanlara katılım sertifikası verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 12](#)) Ar-Ge Çalışma Grubu aldığı iyileştirme önerileri kapsamında Fakültemiz öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencilerinin katılımı 2022 yılında 3 oturumluk “Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi” başlıklı bir eğitim programı düzenlemiştir. (Bkz. [Kanıt 13](#); [Kanıt 14](#)) Ar-Ge’nin dış paydaşlarla koordinasyon halinde gerçekleştirilebilmesi için yapılan Dış Paydaş Toplantısı’nda Ar-Ge Çalışma Grubu’nun toplantılarına katılmak üzere bir temsilci seçilmiştir. (Bkz. [Kanıt 6](#))

Fakültemiz Ar-Ge süreçlerinin yönetiminde SABİS Kurumsal Yönetim Bilgi Sisteminden (KYBS) faydalanmaktadır. Her yıl düzenli olarak hedefler ve gerçekleşen verileri sisteme girmekte ve sonuçları bu sistem aracılığıyla takip edebilmektedir. (Bkz. [Kanıt 15](#))

#### Ar-Ge Çalışma Grubu Üyeleri ve Görev Dağılımları

	Unvanı, Adı Soyadı	Görevi
1.	Doç. Dr. Üyesi Abdullah İNCE	Proje Destek
2.	Doç. Dr. Hasan MEYDAN	Proje Destek
3.	Dr. Öğr. Üyesi Esra ATMACA	Proje Destek
4.	Arş. Gör. Dr. Ravza AYDIN	Kütüphane ve Kitap Talebi
5.	Arş. Gör. Firdevs YILDIZ	Kütüphane ve Kitap Talebi
6.	Arş. Gör. Afife Şeyma TAÇ	Kütüphane ve kalite sürecine destek

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Eski Kurullar ve Çalışma Grupları Listesi](#)
3. [Ar-Ge Çalışma Grubu Oluşturulmasına Yönelik Kalite ve Akreditasyon Kurulu’nun Kararı](#)
4. [Yeni Kurullar ve Çalışma Grupları Listesi](#)
5. [2020 Ar-Ge Çalışma Grubu Toplantısı](#)
6. [Dış Paydaş Kurulu Toplantı Kararları](#)



7. [İlahiyat Alanında Gerçekleştirilen Proje Eğitiminin Fotoğrafları](#)
8. [İlahiyat Proje Eğitimi Afışı](#)
9. [İlahiyat Proje Eğitimi Yönergesi](#)
10. [Proje Eğitiminin Yapıldığına Dair Haber](#)
11. [Proje Eğitimi Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
12. [Proje Eğitimi Katılım Sertifikası](#)
13. [Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi Eğitimi Planı](#)
14. [Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi Eğitimi Haberi](#)
15. [Ar-Ge Süreçlerinin Yönetiminde SABİS KYBS'nin Kullanılması](#)

### C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkisi

Kurumumuzda araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkisine dair tanımlı süreç Kalite El Kitabı'nda yer almaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Fakültemizin mevcut yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaç ve talepleri iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak 2019 yılında Üniversitenin öncülüğünde stratejik amaçlarla birlikte belirlenmiştir. 2019 yılında Ar-Ge Çalışma Grubu henüz teşekkül etmediği için fakültemizdeki bu süreç Kalite Elçileri tarafından yürütülmüştür. (Bkz. [Paydaş Görüşleri Analizi](#))

Fakültemiz yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaç ve talepleri dikkate alarak her yıl sempozyum, çalıştay ve paneller gerçekleştirmiş ve fakülte öğretim üyelerinin bu öncelikler doğrultusunda proje, kitap ve makale çalışmaları yapmalarını sağlamıştır. Diğer taraftan Fakültemiz; müdür, müdür yardımcısı ve yönetim kurulu üyelerinin vb. Fakültemiz öğretim üyelerinden oluştuğu SAUKAM (Sakarya Üniversitesi Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi) da bu öncelikler doğrultusunda bazı faaliyetler gerçekleştirmiştir. SAUKAM'da müdür ve müdür yardımcılığı görevi yapan fakültemiz öğretim üyelerimizin görevleri 2021 yılı sonu itibariyle nihayete ermiştir. 2021 yılı sonuna kadar Fakültemiz öğretim üyelerinden Doç. Dr. Hülya Terzioğlu'nun merkez müdürlüğü, Arş. Gör. Dr. Öznur Özdemir'in müdür yardımcılığı ve Arş. Gör. Dr. Kübra Cevherli'nin yönetim kurulu üyeliği yaptığına ilişkin bilgiye YÖKSİS sayfalarından ulaşılabilmektedir. ([Kanıt 20](#))

Fakültemizde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini bölgesel, ulusal ve uluslararası kategorilerinde olmak üzere aşağıdaki gibi tasnif edebiliriz:

**Bölgesel faaliyetler:** Sakaryalı tefsir akademisyeni İsmail Cerrahoğlu ile ilgili bir panel ve akademik kitap çalışması yapılmıştır. Gerçekleştirilen panele kendisi de davet edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#) ve [Kanıt 3](#)) Yine Sakarya'daki Kur'an Kursları örneğinde "Kur'an Kurslarındaki Dezavantajlı Kadınların Sosyalleşme Sorunları Ve Çözüm Önerileri" isimli bir TÜBİTAK Projesi tamamlanmıştır. Bu proje çalışması ulusal önceliklerimiz kapsamında da değerlendirilebilir. (Bkz. [Kanıt 4](#))

**Ulusal Faaliyetler:** Ulusal önceliklerimizden biri olan dinî istismar konusu kapsamında FETÖ ile ilgili panel ve akademik kitap çalışması yapılmıştır. Son olarak da yine aynı konu ile ilgili bir sempozyum gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#); [Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#)) Yapılan ulusal faaliyetlerden bir

diğeri ise gençlik konusu ile ilgilidir. 2019 yılında Uluslararası İslami Düşünce Enstitüsü (IIIT) ortaklığında “Gençlik Dönemi İnanç Meseleleri” çalışmayı düzenlenmiştir. Bu çalıştay, uluslararası kuruluşlar işbirliğiyle gerçekleştirilmesi yönünden uluslararası bir mahiyete de sahiptir. (Bkz. [Kanıt 8](#)) Gençlik konusu Fakültemizin en fazla üzerinde durduğu öncelikli ulusal konulardan biri olması hasebiyle bu alandaki çalışmalar sonraki yıllarda da istikrarlı bir şekilde yürütülmüştür. Bu çerçevede Fakültemiz, gençlik konusunda gerçekleştirmeyi hedeflediği proje için öncelikli paydaşları olan Sakarya İl Müftülüğü, TDV Sakarya Şubesi ve Sakarya Üniversitesi İlahiyat Vakfı ile proje protokolü imzalamıştır. ([Kanıt 28](#)) Koordinatörlüğü AR-Ge Çalışma Grubundan bir üyemiz tarafından yürütülen “Beliren Yetişkinlerde Din Anlayışı, Gelecek Tasavvuru, Hizmet Beklentileri ve Değer Odaklı Eğitim Programının Meslek Elemanlarının Hizmet Sunumuna Etkisi” başlıklı proje kapsamında bazı faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Öncelikle “Beliren Yetişkinlerde Din Anlayışı” projesinin gelişme toplantısı online olarak gerçekleştirilmiştir. ([Kanıt 29](#)) Toplantıda ‘Beliren Yetişkinlerde Din Tasavvuru ve Gelecek Beklentisi’ başlıklı bir çalıştay yapılması kararlaştırılmış, gerekli planlama ve hazırlıkların ardından 8-9 Ekim 2021 tarihleri arasında çalıştay gerçekleştirilmiştir. ([Kanıt 30](#); [Kanıt 31](#)) Bunların yanı sıra Fakültemiz, “Tefsir ve Toplumsal Sorunlarımız” ([Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#)) ve “Modern Çağda Fıkhın Anlam ve İşlevi” başlıklı (Bkz. [Kanıt 11](#) ve [Kanıt 12](#)) çalıştayların düzenlenmesi ve akademik birer kitap haline getirilmesini sağlamıştır. Fakültemizin öncelikli paydaşlarından biri olan İSAV işbirliği ile ilki 2019 yılında yapılan “Modern Çağda Fıkhın Anlam ve İşlevi” başlıklı çalıştay neticesinde paydaşlarla yapılan toplantılarda devamı niteliğindeki başka çalıştayların yapılması kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda Fakültemiz, sonraki yıllarda da İSAV işbirliği ile bu çalıştayların organizesine devam etmiştir. Bu çalıştayların “Fıkhi Bilgi Üretiminde Çok Mezhepli Yaklaşım Çalıştayı” temalı ikincisi 2021 yılında online gerçekleştirilmiştir ve sonuçları kitaplaştırılarak Ensar Yayınları tarafından basılmıştır. ([Kanıt 22](#); [Kanıt 23](#) ve [Kanıt 24](#)) “Fıkıh-Toplum İlişkisi” temalı üçüncü çalıştay ise 28-29 Mayıs 2022 tarihlerinde gerçekleştirilecek olup çalıştayın programı hazırlanmıştır. ([Kanıt 32](#)) Müdürlüğünü Fakültemiz öğretim üyesinin yaptığı SAÜKAM tarafından 2020 yılında ulusal önceliklerimizden biri olan “Boşanma” konulu bir çalıştay düzenlenmiştir. ([Kanıt 13](#)) Yine kadın konusuyla ilgili olarak Fakültemizde 2022 yılında “Müslüman Kadının Tarihi” başlıklı bir panel düzenlenmiştir. ([Kanıt 21](#))

Uluslararası Faaliyetler: Fakültemiz uluslararası öncelikleri arasında yer alan sünnetin dindeki yerine ilişkin olarak 2019 yılında Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü (IIIT) işbirliğiyle “Sünnetin Otoritesi” başlıklı uluslararası bir sempozyum gerçekleştirmiştir. (Bkz. [Kanıt 14](#)) Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü (IIIT) işbirliği ile sünnete ilişkin uluslararası faaliyetler sonraki yıllarda da devam etmiştir. Bu kapsamda 29 Mayıs 2021 tarihinde “Nebevî Sünnete Çağdaş Yaklaşımlar” başlıklı bir Uluslararası Çalıştay online olarak gerçekleştirilmiş ve tüm oturumlardaki Türkçe tebliğ ve müzakereler ile Arapça tebliğ ve müzakerelerin Türkçe simultane çevirileri canlı olarak Fakültenin YouTube kanalından (<https://www.youtube.com/sauilahiyatfakultesi>) canlı yayınlanmıştır. ([Kanıt 25](#); [Kanıt 26](#) ve [Kanıt 27](#)) Ayrıca oturumlardaki Arapça tebliğ ve müzakereler ile Türkçe tebliğ ve müzakerelerin Arapça simultane çevirileri Fakültenin uluslararası YouTube kanalından (<https://www.youtube.com/sauifInternational>) yine canlı olarak yayınlanmıştır.

Fakültemizde Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesinde görevli kurullar ve çalışma grupları yaptıkları toplantılarda araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkisi konusunda da kontrol ve izlemlerini yapmış ve bir takım iyileştirme önerilerinde bulunmuştur. Bu çerçevede Ar-Ge Çalışma Grubu kurumumuzun ulusal öncelikleri arasında yer alan aile ve gençlik konularında

gerçekleştirilen projelerin sayılarını arttırmak için Gençlik ve Spor Bakanlığı ile Aile ve Sosyal Çalışmalar Bakanlığı tarafından yapılan proje çağrılarının takip edilmesi ve bunların öğretim elemanlarıyla paylaşılması kararlaştırılmıştır. (Bkz. [Kanıt 15](#)) Yine Fakülte Dergisi Kurulu da yaptığı toplantısında yerel ve ulusal önceliklerimiz arasında “Sakarya ve Din”, “Salgın Hastalıklar ve Din” gibi konularda özel sayı yayımlanabileceği ifade edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 16](#)) Diğer bir iyileştirme örneği ise Ar-Ge Politikalarımız arasında bu ölçüte yer verilerek bir politika haline getirilmesidir. Paydaşların da katılımıyla 2020 yılında oluşturulan [Fakültemiz Ar-Ge Politikaları](#)ndan biri de “araştırma-geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimleri ve öncelikleri dikkate almak” şeklindedir.

Dış Paydaşlarımızla yaptığımız 2021-2022 yılı akademik yılının ilk toplantısında fakültemizin bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçları ve öncelikleri müzakere edilmiştir. Toplantıda Kalite ve Akreditasyon Kurulu temsilcisi tarafından yapılan sunumda fakültemizin Ar-Ge ihtiyaç ve önceliklerine ilişkin mevcut listesi paylaşılmıştır. ([Kanıt 18, s. 8](#)) Akabinde ise paydaşlar bazı iyileştirme önerileri dile getirmişlerdir. Bu çerçevede paydaşlarımız; uluslararası önceliklere herhangi bir değişiklik yapmaya gerek olmadığını, ulusal önceliklerden “kadına yönelik şiddet”in “her türlü şiddet” şeklinde değiştirilmesinin iyi olacağını ve bölgesel önceliklerle ilgili Hendek Şeyhler Köyünde medfûn Şeyh İzzettin İsmail Efendi ile ilgili araştırma yapılabileceğini belirtmişlerdir. Yine ilgili ulusal önceliklerimizi kapsamında İmam Hatip Liseleri dışındaki gençlerle ilgili çalışmaların yapılması ve genel olarak gençlerle ilgili çalışmaların önemi vurgulanmıştır. ([Kanıt 17](#)) Fakültemizde bölgesel, ulusal ve uluslararası önceliklerimizin iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda gündeme gelmesi ve personelimizin bu konuda teşvik edilmesi neticesinde Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Abdullah İnce, fakültemiz ulusal önceliklerinden biri olan gençlikle ilgili önemli bir girişimde bulunmuş ve üniversitemiz bünyesinde [Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi \(SAÜ GENÇMER\)](#) isimli bir araştırma merkezinin kuruluşuna öncülük etmiş ve 2021 yılı Nisan ayında kurulan bu merkezin müdürü olmuştur. Fakültemiz öğretim üyelerinden Arş. Gör. Dr. Kübra Cevherli de merkezin müdür yardımcılığı görevini yürütmektedir. Merkez henüz bir yılını doldurmadan çok önemli faaliyetlere imza atmıştır. Bu çerçevede [TÜİK Gençlik İstatistikleri Analizi 2020](#) isimli bir rapor hazırlamış, [Bilimsel Araştırmalarda Yöntem, Teknik ve Literatür Taraması Eğitimi Semineri](#) isimli 5 haftalık bir seminer yapmış ve son olarak fakültemizin hem yerel hem de ulusal önceliklerini destekleyecek şekilde Sakarya Gençlik Profili Çalıştayı isimli bir çalıştay gerçekleştirmiştir. ([Kanıt 19](#))

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [2019'da Sakaryalı Tefsir Alimi "İsmail Cerrahoğlu" Paneli](#)
3. [2019'da Sakaryalı Tefsir Alimi "İsmail Cerrahoğlu" ile İlgili Kitap Çalışması](#)
4. [2018'de Kur'ân Kursları ile İlgili Proje Çalışması](#)
5. [2016'da "Cemaatten Terör Örgütüne: FETÖ" konulu bir panel](#)

6. [2017’de “Dini İstismar Boyutuyla 15 Temmuz Darbe Girişiminin Arka Planı” isimli Kitap](#)
7. [2018’de "Dini İstismar Boyutuyla 15 Temmuz Darbe Girişimin Arka Planı" Konulu Sempozyum](#)
8. [2019’da “Gençlik Dönemi İnanç Meseleleri” Çalıştayı](#)
9. [2019’da “Tefsir ve Toplumsal Sorunlarımız” Çalıştayı](#)
10. [“Tefsir ve Toplumsal Sorunlar” Kitabı](#)
11. [2019’da Modern Çağda Fıkhın Anlamı ve İşlevi” konulu bir çalıştay](#)
12. [2020’de “Modern Çağda Fıkhın Anlam ve İşlevi” Konulu Kitap Çalışması](#)
13. [2020’de “Boşanma Konulu” Çalıştay](#)
14. [2019’da Uluslararası Sünnetin Otoritesi Sempozyumu](#)
15. [Ar-Ge Kurulu Toplantısı İyileştirme Kararları](#)
16. [Fakülte Dergisi Kurulu’nun İyileştirme Kararı](#)
17. [2021-2022 Akademik Yılı 1. Dış Paydaş Kurulu Toplantısı İyileştirme Önerileri](#)
18. [2021-2022 Akademik Yılı 1. Dış Paydaş Kurulu Toplantı Sunumu](#)
19. [SAÜ GENÇMER’in Gençlik Profili Başlıklı Çalıştayı](#)
20. [SAUKAM Yönetim Kurulunda Görev Yapan Öğretim Elemanlarımız](#)
21. [“Müslüman Kadının Tarihi” Konulu Panel](#)
22. [“Fıkhi Bilgi Üretiminde Çok Mezhepli Yaklaşım Çalıştayı” başlıklı Çalıştay Programı](#)
23. [“Fıkhi Bilgi Üretiminde Çok Mezhepli Yaklaşım Çalıştayı” başlıklı Çalıştay Haberi](#)
24. [“Fıkhi Bilgi Üretiminde Çok Mezhepli Yaklaşım” başlıklı Kitap](#)
25. [“Nebevi Sünnete Çağdaş Yaklaşımlar” Başlıklı Çalıştay](#)
26. [“Nebevi Sünnete Çağdaş Yaklaşımlar” Başlıklı Çalıştay Haberi](#)
27. [“Nebevi Sünnete Çağdaş Yaklaşımlar” Başlıklı Çalıştay Oturumları Video Kayıtları](#)
28. [Paydaşlarla İmzalanan Proje Proje Protokolü](#)
29. [“Beliren Yetişkinler Din Anlayışı” Projesi Gelişim Toplantısı](#)
30. [“Beliren Yetişkinlerde Din Tasavvuru ve Gelecek Beklentisi” Çalıştayı Programı](#)
31. [“Beliren Yetişkinlerde Din Tasavvuru ve Gelecek Beklentisi” Çalıştayı Haberi](#)
32. [“Modern Çağda Fıkhın Anlam ve İşlevi Çalıştayı III” Programı](#)

## C.2 Araştırma Kaynakları

### C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Kurumumuz bünyesinde 87 adet öğretim elemanlarının hizmetine sunulan ve 8 adet idari personelin hizmetine sunulan olmak üzere toplam 96 adet ofis bulunmaktadır. Bu ofislerin

kullanımı ve dağılımı ile ilgili esaslar Dekanlık tarafından belirlenmektedir. Bunun haricinde akademik ve idari personele araştırmalarını ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için bilgisayar ve yazıcı temin edilmektedir. Kurumumuz merkezi bütçe dahilinde fakülte personeline yolluk ve yevmiye imkânı sağlamaktadır. Bunun haricinde araştırmacıların çalışmalarını yürütebilmeleri için i ve dış paydaşlarla görüşmelerde bulunmakta ve protokoller imzalamaktadır. Sempozyum düzenlenmesi için Nebe Vakfı ile yapılan görüşmeler ([Kanıt1](#)) ve araştırma görevlilerinin Arapça eğitimi için Katar Üniversitesi ile imzaladığı protokol ([Kanıt 2](#) ve [Kanıt 3](#)) bunlara örnek olarak gösterilebilir. Bunun yanında kurumumuz öğrencilerin Arapça dilini geliştirebilmeleri için dış paydaşlarla iş birliği içerisindedir (ayrıntılı bilgi için bkz. A.4.3 ve C.3.2). Fakültemiz düzenlediği sempozyumların giderlerini karşılamak amacıyla dış paydaşlarla yaptığı görüşmelerle kaynak sağlamaktadır (ayrıntılı bilgi için bkz. D.2.1) Ayrıca toplumun ihtiyaçları da gözetilmekte ve ilgili dış paydaşlarla (Sakarya Müftülüğü) görüşmelerde bulunmaktadır. Bu görüşmeler neticesinde Sakarya Müftülüğüne bağlı bir camide halka açık hadis dersleri başlatılmıştır ([Kanıt 4](#)). Her yıl çalışan memnuniyet anketi uygulanmakta ve buradaki oranlar dikkate alınmaktadır ([Kanıt 5](#)). Memnuniyet anketleri incelendiğinde 20 nolu “işimi yapmam için gerekli teknik donanım ve destek imkanları” sorusuna verilen cevaptan, personelin memnun olduğunu görebiliriz. 2018 yılına ait ankette bu soru için memnuniyet oranı %81,07’dir. 2019 yılı anketlerini dikkate aldığımızda %75,79’luk bir memnuniyet oranıyla %5,6’lık bir düşüş yaşandığı gözlemlenmektedir. 2019 yılı iç kontrol sistemi öz değerlendirme anketi incelendiğinde 7 nolu “alışan memnuniyetinin düzenli olarak ölçölüp değerlendirilmesinden” sorusuna verilen cevaplardan akademik personel %81,18 oranında memnun olduğunu, idari personel %86,15 oranında memnun olduklarını ifade etmişlerdir. ([Kanıt 4](#)). Kurumumuz her yıl memnuniyet oranını ölçtüğü gibi, bu memnuniyet anketlerinden personelin ne kadar memnun olduğunu da ölçmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

Kurumda araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir

### **Kanıtlar**

1. [Nebe Kuruluşu ile ilgili yapılan protokol](#)
2. [Katar Üniversitesi ile yapılan yazışma](#)
3. [Katar Üniversitesi ile yapılan yazışma](#)
4. [Memnuniyet anketleri](#)

### **C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Fakülte öğretim elemanları, üniversite bütçesine bağlı olan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında bilimsel çalışmalarına katkı sağlayabilmektedirler. Fakülte, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilme amacıyla üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik tanımlı [SAÜ BAP Yönergesi](#)’ni takip etmekte (Bkz. [Kanıt 2](#)), bunun yanında konuyla ilgili genel işleyişe dair hususlarda Kalite El Kitabı’nda tanımlı olan süreçlere göre hareket etmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakülte öğretim elemanları, BAP Projelerine başvurularını SABİS sayfalarında bulunan üniversitenin Bilimsel Araştırma Proje Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirmekte, başvurduğu projelerin takibini buradan yapmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)).

Fakülte, BAP ile ilişkili proje çağruları başta olmak üzere ilgili tüm duyuruları e-posta aracılığıyla akademik personel ile paylaşarak onları, üniversite içi kaynaklara teşvik ederek yönlendirmede bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Ayrıca daha önce kalite elçilerinin yaptığı, sonrasında ise [18.09.2020 tarihli Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantısında alınan karar](#) (Karar no: 2) neticesinde ve yine Kalite El Kitabı'nda planlanmış sürece dayanarak kurulan Ar-Ge Çalışma Grubu tarafından yürütülen 'fakültede yapılan proje sayılarının izlenmesi', her yıl düzenli olarak yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#)). Ar-Ge Çalışma Grubu ayrıca, izlem sonucuna göre varsa gerekli iyileştirmeler yaparak başta fakülte akademik personelinin proje geliştirmesine yönelik katkısını arttırmak amacıyla, yapacağı anketlerin sonucuna göre personelin talepte bulunduğu proje türüne yönelik bilgilendirici çeşitli seminer ve konferansların tertip edilmesi noktasında gerekli adımları atmayı hedeflemektedir.

Yakın zamanda BAP Koordinatörlüğünün ödenek noktasında bütçe kısıtlamasına gitmesinden dolayı Fakültemizden yapılan proje başvurularında düşüş yaşanmıştır. Bunda bilhassa Bilimsel İşbirliklerini Arttırma Projesi (BiAP) (Sempozyum-Kongre-Konferans) başvurularının kapatılma [kararının](#) etkisi büyüktür. Bununla birlikte Fakültemizde halen desteklenen ve yürütülen BAP projeleri bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bu durumun farkında olan Fakültemiz, araştırmacıları bilhassa dış kaynaklara yönelim noktasında ilgili proje çağrılarının duyurusunu yapmakta, akademik personeli bu hususa teşvik etmektedir (İlgili duyurular için bkz. C.2.3. ölçüt). Ayrıca Fakülte Ar-Ge Çalışma Grubu ile yapılan 04.11.2020 tarihindeki toplantıda BAP proje başvurularının yeterli olmadığı gözlemlenmiş, bu duruma önlem alınması ve gereken iyileştirmelerin yapılmasına yönelik çeşitli kararlar alınmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Bu hususta önlem ve iyileştirme adımı olarak 12.03.2022 tarihinde -ilahiyat fakülteleri arasında bir ilk olarak- fakülte Ar-Ge Çalışma Grubunun organizasyonu ile "[İlahiyat Alanında Proje Hazırlama ve Yürütme Tecrübe Paylaşımı Eğitimi](#)" düzenlenmiştir. Bir gün süren eğitimin çeşitli oturumlarında proje hazırlama konusunda uzman kişiler yanında ilahiyat alanında projeleri devam eden öğretim elemanlar, katılımcılara bu konudaki bilgi ve tecrübeleri aktarmıştır. "Sakarya Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü Tarafından Sağlanan Proje Destekleri" başlıklı bir oturumda ise projelerde üniversite içi kaynak kullanımına dair bilgi verilmiştir. Program sonunda katılımcılara sertifika verilmiş, ayrıca eğitime dair görüşlerini almak üzere memnuniyet anketi sunulmuştur. Bu anket neticesinde -varsa- gerekli önlemleri almak için adım atılarak bir PUKÖ çevrimi böylece tamamlanmıştır (Eğitime dair ayrıntılar için bkz. Kanıt 10).

Fakülte bünyesindeki lisansüstü programlarda eğitim gören öğrenciler, tez projesi desteklerinden yararlanabilmektedir (Sayılar için bkz. [Kanıt 7](#)).

Fakülte yönetimi, üniversite kaynakları kullanılarak satın alınabilecek uygulamalar noktasında akademik personelin her türlü teklif ve önerilerine açıktır. Gelen talepleri değerlendirip bunları, rektörlükte ilgili birimlere bildirmekte ve bunu takip etmekte; bu taleplerin yerine gelmesi hususunda gerekenleri yapmaktadır (Örnek olarak yakın zamanda [Citavi](#) adlı referans gösterim ve bilgi yönetim programının üniversite tarafından satın alınmasına yönelik talepte bulunan akademik personelin ilgili dilekçesi ve dekanlığın rektörlüğe bu talebi bildirmesi zikredilebilir. Bkz.

[Kanıt 8](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda üniversite içi kaynakların kullanımına yönelik elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda üniversiteden kaynak çeşitliliği talep edilmektedir.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [SAÜ BAP Yönergesi](#)
3. [SAÜ BAP Projeleri İş Akış Süreci](#)
4. [SAÜ Bilimsel Araştırma Proje Yönetim Sistemi](#)
5. [Fakültenin, BAP ile ilgili e-posta üzerinden personele bizzat yapmış olduğu duyurular](#)
6. [Fakülte BAP Faaliyet Raporu \(2017-2021\)](#)
7. [Tez Projesi Desteklerinden Faydalanan Lisansüstü Öğrenci Sayısı \(2019\)](#)
8. [Fakültenin, Üniversite İç Kaynaklarını Kullanmak İsteyen Öğretim Elemanlarının Talepleriyle İlgili Süreç Başlatmasına Dair Bir Örnek](#)
9. [Fakülte Ar-Ge Çalışma Grubu Toplantı Kararları \(04.11.2020\)](#)
10. 12.03.2022-İlahiyat Alanında Proje Hazırlama ve Yürütme Tecrübe Paylaşımı Eğitimi
  - a. [Programın amacı, kapsamı ve diğer detayları, program içeriği](#)
  - b. [Proje afişi](#)
  - c. [Eğitimden bir kare](#)
  - d. [Örnek sertifika](#)
  - e. [Proje sonrası katılımcı memnuniyet anketi](#)

### C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Yöntem ve destekler)

Fakültemiz, üniversite Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü'nün belirlemiş olduğu [Dış Kaynaklı Proje Teşvik Sistemi](#)ni (Bkz. [Kanıt 2](#)) takip etmekte, ayrıca Kalite El Kitabı'nda tanımlanan süreçlere (Bkz. [Kanıt 1](#)) göre hareket etmektedir. Bununla birlikte fakülte, akademik personelini dış kaynaklara yönlendirme noktasında e-posta yoluyla çeşitli bilgilendirmeler yapmakta ve teşvik etmekte; devam eden projelerin süreçlerini desteklemektedir (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Fakülte akademik personelinin yaptığı dış kaynaklı projelerin izlenmesi görevini fakülte kalite elçileri yapmaktaydı; ancak proje sayılarında düşüşün olduğu gözlemlendiği için bu duruma bir iyileştirme adımı olarak ve Kalite El Kitabı'nda planlı bir süreç dâhilinde Ar-Ge Çalışma Grubu'nun kurulmasıyla; projelerin izlenmesi, sayılarının takip edilmesi, düşüş yaşandıysa çeşitli önlemler alınması ve iyileştirme teklifleri bu grubun uhdesine verilmiştir (Ar-Ge Çalışma Grubu'nun işleyişine dair iş tanımı ve yapılan son toplantı kararları için bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 5](#)).

Fakültenin, dış kaynaklı projelere yönelimini arttırmak için TEKNOKENT proje birimi tarafından bir [bilgilendirme eğitimi](#) gerçekleştirildi.

Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Abdullah İnce'nin yürütücüsü olduğu ve fakülte öğretim elemanlarından oluşan bir ekibin TÜBİTAK projesi başarıyla tamamlanmıştır ("[Kur'an Kurslarındaki Dezavantajlı Kadınların Sosyalleşme Sorunları ve Çözüm Önerileri](#)" (01.09.2017-01.09.2018)). TÜBİTAK projesiyle daha kolektif çalışma imkânı oluşmuş ve bu projeye Fakültemizden birçok öğretim elemanı katılmıştır. Proje yürütücüsü Doç. Dr. Abdullah İnce'nin, projenin kabulünün ardından bazı ilahiyat fakültelerinde TÜBİTAK [proje eğitimi](#) vermesi de Fakültemizin, başka fakültelere örneklik teşkil ettiğini gösteren önemli delillerdendir. Zikredilen projenin toplumsal katkı noktasında fakültenin toplumsal katkı strateji ve politikalarıyla da uyumlu olduğu belirtilmelidir. Bunun haricinde hâlihazırda TÜBİTAK projesi başvuru sürecinde olan fakülte akademik personeli bulunmaktadır.

2020 yılında [iki adet Erasmus KA-107 projemiz](#) kabul edilmiştir. 2021 yılında [bir adet Erasmus KA130 projemiz](#) kabul edilmiştir.

Fakülte, dış kaynaklı projeler haricinde gerçekleştirdiği faaliyetlerde de özellikle organizasyon ve finansman konusunda iş birliği yaparak ve ikili protokoller imzalayarak çeşitli dış kaynaklardan yararlanmaktadır. Özellikle İSAV ile artık bir gelenek haline gelen sempozyumlar ve ilmî toplantılar düzenlenmektedir. Fakülte bunun dışında sadece ulusal düzeyde değil uluslararası iş birlikleri de yaparak düzenlenen sempozyumların organizasyon ve finansmanı noktasında uluslararası kurumlarla irtibat halindedir ve zaman zaman onlardan ortak sempozyum vb. çalışmalar düzenlenmesi noktasında teklifler de almaktadır. Bunun bir örneği Malezya Selangor Uluslararası İslam Üniversitesi'nden gelen ortaklık teklifidir. (Konuyla ilgili tüm belgeler için bkz. Kanıt 4).

Daha önce üzerinde konuşulan ve planlanan ve özellikle yakın zamanda (2021) Sakarya İl Müftülüğü ile yapılan proje protokolü de burada zikredilmelidir. İmzalanan protokol ile çalışmaları başlatılan ve Türkiye Diyanet Vakfı Sakarya Şubesi ve Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Vakfı tarafından desteklenen proje, "Beliren Yetişkinlerde Din Anlayışı, Gelecek Tasavvuru, Hizmet Beklentileri ve Değer Odaklı Eğitim Programının Meslek Elemanlarının Hizmet Sunumuna Etkisi" başlığını taşımaktadır. Protokolü imzalanan ve çalışmaları başlayan, dış kaynaklı AR-GE projesi mahiyetindeki projenin yürütücülüğünü Din Sosyolojisi Anabilim Dalı Başkanımız Doç. Dr. Abdullah İNCE gerçekleştirmektedir. (Bkz. [Kanıt 6](#)).

İzlem ve kontrol sonucu fakülte dış kaynaklı proje sayıları yetersiz görüldüğünden bu hususa bir önlem ve iyileştirme adımı olarak 12.03.2022 tarihinde -ilahiyat fakülteleri arasında bir ilk olarak- fakülte Ar-Ge Çalışma Grubunun organizasyonu ile "[İlahiyat Alanında Proje Hazırlama ve Yürütme Tecrübe Paylaşımı Eğitimi](#)" düzenlenmiştir. Bir gün süren eğitimin çeşitli oturumların proje hazırlama konusunda uzman kişiler yanında ilahiyat alanında projeleri devam eden öğretim elemanlar, katılımcılara bu konudaki bilgi ve tecrübeleri aktarmıştır. Eğitimdeki oturumların çoğunda TÜBİTAK projeleri başta olmak üzere sanayi işbirliği projelerine dair sunumlar gerçekleştirilmiştir. Program sonunda katılımcılara sertifika verilmiş, ayrıca eğitime dair görüşlerini almak üzere memnuniyet anketi sunulmuştur. Bu anket neticesinde -varsa- gerekli önlemleri almak için adım atılarak bir PUKÖ çevrimi böylece tamamlanmıştır (Eğitime dair ayrıntılar için bkz. Kanıt 7).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar



doğrultusunda sürdürülebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [SAÜ Dış Kaynaklı Proje Sistemi](#)
3. [Projelere Teşvik Amacıyla Fakültenin, Çeşitli Projelerin Duyurusunu Yaptığına Dair Örnek Kanıtlar](#)
4. Araştırma Çerçevesinde Yapılan Stratejik Ortaklıklar (Dış Kaynaklar)
  - a. [İSAV ile Sahabe Sempozyumu İçin Yapılan İş Birliği](#)
  - b. [Sünnetin Otoritesi Sempozyumu için Belediyeden Finansman Desteği Talebi](#)
  - c. [Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü \(IIIT\) ile Yapılan Sempozyumun Yazışmaları \(Örnek\)](#)
  - d. [Ürdün Şeria Fakültesi Ortak Sempozyum Teklifi](#) ve [Bu Teklife Gelen Cevap](#)
  - e. [Şiddet ve Radikalizm Sempozyumu, en-Nebe ile Ortak İçin Yapılan İş Birliği](#)
  - f. [Malezya Selangor Uluslararası İslam Üniversitesi Sempozyum Teklifi](#)
5. [Fakülte Ar-Ge Çalışma Grubu Toplantı Kararları \(04.11.2020\)](#)
6. [Sakarya İl Müftülüğü ile İmzalanan Dış Kaynaklı Proje \(2021\)](#)
7. 12.03.2022-İlahiyat Alanında Proje Hazırlama ve Yürütme Tecrübe Paylaşımı Eğitimi
  - a. [Programın amacı, kapsamı ve diğer detayları, program içeriği](#)
  - b. [Proje afişi](#)
  - c. [Eğitimden bir kare](#)
  - d. [Örnek sertifika](#)
  - e. [Proje sonrası katılımcı memnuniyet anketi](#)

#### **C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi İle Uyumlu Lisansüstü Programları**

Fakülte bünyesinde devam eden ancak Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olan üç bölümün (Temel İslam Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları, Felsefe ve Din Bilimleri) altındaki anabilim dallarının birçoğunda lisansüstü eğitim programları mevcuttur. Bu programlar, büyük ölçüde fakültenin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi ile uyumludur.

Fakülte bünyesindeki anabilim dallarında lisansüstü bir programın açılması için gereken şartlar tamamlandığında o program için lisansüstü eğitimin açılması hususunda gerekli adımlar ivedilikle atılmaktadır.

Kuruma özgü bir uygulama olarak fakülte hocalarından Doç. Dr. Hasan Meydan ve bir grup öğretim elemanının, "Manevi Danışmanlık-Rehberlik" ve "Erken Çocuklukta Ahlak ve Değer

Eğitimi” isimli iki adet tezsiz yüksek lisans programının açılmasına yönelik sürdürdüğü faaliyetler burada zikredilebilir. Yakın zamanda resmî olarak yapılan başvuruların belgeleri kanıtlar bölümünde sunulmuştur (Bkz. Kanıt 2). Bunlardan “Manevi Danışmanlık ve Rehberlik Tezsiz Yüksek Lisans Programı” resmî olarak açılmış olup 2021-2022 Öğretim yılı güz döneminde öğrenci alımı için ilana çıkmıştır. Bu programda Diyanet İşleri Başkanlığıyla anlaşmalı hastaneler, Kredi Yurtlar Kurumu yurtları, ceza ve tutuk evleri, yaşlı bakım ve huzur evleri, yetimhane ve yetiştirme yurtlarındaki dezavantajlı bireylere yönelik manevi destek hizmetleri ve aile rehberlik bürolarında görev alan/almak isteyenlerin ihtiyaç duydukları yeterlilikleri geliştirmeye yönelik eğitim verilecektir. Programı tamamlayanlar 25/10/2019 tarih ve 30929 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu’nun Manevi Danışman 6. Seviye Ulusal Meslek Standardı’nda belirlenen yeterliliklere uygun diploma hakkı elde edecektir. Dekanlığın da desteklediği bu husus, fakülte misyonundaki “din eğitimi ve öğretimi ile ilgili sorunlara paydaşlarıyla birlikte çözümler sunan” maddesiyle, stratejik amaçlardaki “Eğitim alanında insan odaklı, hoşgörüyü esas alan, eşitsizlikleri azaltmaya çalışan, topluma duyarlı uygulamalar gerçekleştirmek” başlıklı 4. maddeyle ve toplumsal katkı politikalarıyla doğrudan ilişkidir. “Erken Çocuklukta Ahlak ve Değer Eğitimi” tezsiz yüksek lisans programının başvuru süreci ise devam etmektedir.

Sakarya Üniversitesi İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin ([İSEFAM](#)) özellikle kuruluş aşamasında Fakültemizin büyük katkıları olmuştur. Halen bazı fakülte öğretim elemanlarımız, ilgili birimde hem yönetim hem de öğretim noktasında görev almaktadır.

Fakülte ayrıca fakülte misyon-vizyon, strateji, hedef ve politikalarıyla uyumlu, toplumsal katkı ile yerel, ulusal, bölgesel talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda lisansüstü tez konuları belirlenmesi hususunu dış paydaşların yer aldığı danışma kurulunda gündem maddesi olarak paydaşlara sunmuş ve görüşlerini almıştır.(Bkz. [Kanıt 3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için lisansüstü programlarına ilişkin bütünleşik ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. Standart Uygulamalar ve Mevzuatın Yanı Sıra; Kurumun İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirdiği Özgün Yaklaşım ve Uygulamalarına İlişkin Kanıtlar
  - a. [“Manevi Danışmanlık ve Rehberlik” Tezsiz Yüksek Lisans Programının Açılmasına Yönelik Başvuru Dosyası \(2020\)](#)
    - [Manevi Danışmanlık ve Rehberlik Tezsiz Yüksek Lisans Programının Açılması Haberi \(2021\)](#)
  - b. [“Erken Çocuklukta Ahlak ve Değer Eğitimi” Tezsiz Yüksek Lisans Programının Açılmasına Yönelik Başvuru Dosyası \(2020\)](#)
3. [16.11.2021 Tarihli Danışma Kurulu Toplantısı Kararları \(10. madde\)](#)

#### **C.3. Araştırma Yetkinliği**

### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Kurumumuz Kalite El Kitabı'nda yer alan sürece uygun bir biçimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirme sürecini yönetmektedir. Kurumumuzda doktora unvanına sahip 64 öğretim elemanı/araştırmacı bulunmaktadır. Doktora dereceleri ağırlık Marmara Üniversitesi ve Sakarya Üniversitesi olmak üzere muhtelif üniversitelerden alınmıştır. Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla çeşitli uygulamalar hayata geçirilmiştir:

- Sakarya Üniversitesinde Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin arttırılmasını teşvik etmek amacıyla 2019 yılında alınan kararla 1 Ocak 2020 itibariyle uygulanmak üzere Atanma ve Yükseltme kriterlerinde düzenlemeye gidilmiştir. Bu değişiklik öğretim elemanlarının atanması ve yükselmesinde muhtelif araştırma faaliyetlerinin de dikkate alınmasını ve daha nitelikli çalışmalar ortaya konmasını teşvik etmektedir. Bu hususta alınan bir diğer karar ise her 3 yılda bir ataması yapılan Dr. Öğr. Üyelerinin atanma şartı olarak belirli yayın koşulunu sağlamaları şeklinde bir maddenin eklenmesidir. (Bkz. [Kanıt 1](#))
- Sakarya Üniversitesi Atanma ve Yükseltme kriterlerinde 2022 yılı başında bir değişikliğe daha gitmiş ve bu kriterleri güncelleyerek 1 Ocak 2022 yılında yeni kriterleri ilan etmiştir. Yeni kriterlerin hazırlanması sürecinde Rektörlüğün kurumumuzdan görüş talep etmesi neticesinde öncelikle bölümlerden birer temsilciden oluşan ön komisyon oluşturulmuştur. Ayrıca bütün öğretim elemanlarına atanma ve yükseltme kriterlerinde yapılacak değişiklik ile alakalı görüşleri sorulmuştur. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Öğretim elemanlarından gelen görüş ve öneriler oluşturulan komisyon tarafından telif edilmiş ve Dekanlık tarafından Fakülte Kuruluna sunulmuştur. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Fakülte kurulundan çıkan bu kararlar rektörlüğe iletilmiştir. Bu öneriler incelendiğinde bunların kurumumuzun öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye ve teşvik etmeye yönelik öneriler olduğu fark edilecektir. (Bkz. [Kanıt 4](#)) 1 Ocak 2022 yılında ilan edilen yeni ölçütlerde kurumumuzun tercüme yayınlara 5 puan verilmesi şeklinde önerisinin yer aldığı görülmektedir.. (Bkz. [Kanıt 5](#))
- Kurumumuz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak iç ve dış paydaşların destekleri ve katılımları ile sene içerisinde çok sayıda çalıştay, seminer, kurs ve sempozyum düzenlemiştir. Bu faaliyetler öğretim elemanlarımızın ve Sakarya Müftülüğü ve Sakarya İlahiyat Vakfı gibi dış paydaşların destekleriyle gerçekleşmiştir. Paydaşlarla müşterek bir biçimde düzenlenen bu faaliyetler için performans göstergelerine bakılabilir. Dekanlığımızın öncülüğünde düzenlenen faaliyetler dışında bölümlerimiz de kendi uzmanlık alanları ile alakalı seminerler düzenlemişlerdir. (Örnek faaliyetler için bkz. [Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#))
- Akademik personelimize proje geliştirme becerilerini kazandırmak amacıyla çeşitli dönemlerde eğitim seminerleri düzenlenmiştir. BAP Koordinatörlüğü tarafından öğretim elemanlarımıza proje yazma konusunda eğitimler verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 8](#)) Yine BAP Koordinatörlüğü proje öneri aşamasında araştırmacılarımıza yardımcı olmakta, projenin başvuru süreci ve sonrası hakkında teknik destek vermektedir. Bu minvalde öğretim elemanlarımızın birçok projesi Ulusal Ajans, TÜBİTAK ve BAP Koordinatörlüğümüz tarafından kabul edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 9](#) ve [Kanıt 10](#))
- Kurumumuzda yer alan 'Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu' proje hakkındaki bu

genel uygulamalara paralel olarak “İlahiyat Alanında Proje Hazırlama ve Yürütme Tecrübe Paylaşımı Eğitimi” adında bir program hazırlamıştır. Bu program öğretim elemanlarımızın İlahiyat alanında araştırma projesi yazma ve yürütme farkındalık ve becerilerinin geliştirilmesini amaçlamaktadır. Eğitimde yeni proje fikirleri geliştirmek, proje yazımını kolaylaştırmak ve halihazırdaki projeleri desteklemek için alanda deneyimli akademisyenlerce tecrübe paylaşımı yapmışlardır. (Bkz. [Kanit 11](#))

- Üniversitemizin ERASMUS programı çerçevesinde anlaşması olan daha çok Batı ülkelerindeki üniversitelere ek olarak kurumumuz MEVLANA programı ile özellikle İslam coğrafyasındaki çeşitli üniversitelerle personel ve öğrenci hareketliliği amacıyla anlaşmalar imzalamış ve bu minvalde akademik personelimiz araştırma yetkinliği geliştirmek amacıyla bu üniversitelerde misafir araştırmacı olarak bulunmuşlardır. (Bkz. [Kanit 12](#) ve [Kanit 13](#))
- Akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmak üzere bazı eğitimler verilmiştir. Öncelikle Ar-Ge çalışma grubumuzun önerisi ile Akademik personel ve lisansüstü araştırmacılarımızın literatür tarama ve araştırma sürecini yönetme yetkinliklerini geliştirmek amacıyla Dekanlığımız ve Kütüphane Daire Başkanlığı işbirliği ile fakültemize özgü eğitimler planlanmıştır. Eğitimlere ilişkin takvim planlaması duyurularak öğretim elemanlarımızın ve lisansüstü eğitim gören öğrencilerimizin katılmaları talep edilmiştir. (Bkz. [Kanit 14](#)). Planlanan bu eğitimler dışında Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı tarafından kurumumuz öğretim elemanlarına Mendeley referans programı eğitimi verilmiştir. Yine bu çatı altında öğretim elemanlarımıza yönelik Zotero ve Mendeley gibi referans yönetim araçlarına ait videolar ve diğer görsel sunular bulunmaktadır. ([Kanit 15](#) ve [Kanit 16](#))
- Kurumumuz, akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik yürüttüğü çalışmalardan bir diğeri ise SAÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı çatısı altında personelin bilgiye kolayca ulaşabileceği ve araştırmalara kaynak bulabileceği akademik veri tabanlarına yaptığı üyeliklerin her geçen gün artmasıdır. (Bkz. [Kanit 17](#))
- Sakarya Üniversitesi'nin merkezi kütüphanesinden bağımsız olarak kurumumuz içerisinde ağırlıklı ilahiyat alanları konusunda zengin kitap arşivimiz akademik personelimize ve öğrencilerimize araştırmalarında yayın desteği sağlamaktadır.
- Kurumumuz akademik personelimizin üniversitemiz dışındaki araştırma faaliyetlerini de desteklemektedir. Bu minvalde İslam Araştırmaları Merkezi'nin (İSAM) Araştırmacı Yetiştirme Projesi'ne (AYP) 2012 ve 2014 yıllarında kabul edilmiş olan altı akademik personelimizin bu projeye katılması için izin vb. diğer destekler sağlanmıştır. (Bkz. [Kanit 18](#))

Kurumumuzda yer alan 'Ar-Ge Çalışma Grubu' öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirme uygulamalarını akademik performans göstergeleri ve KYBS aracılığıyla yapılan anketler aracılığıyla izlemektedir. Her yıl Mayıs ve Kasım aylarında toplanan 'Ar-Ge Çalışma Grubu' bu veriler ışığında 26.11.2020 tarihinde yaptığı toplantıda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik bir dizi karar alınmıştır. Bunlar:

- 1- Fakülte akademik personeline yönelik proje geliştirme yöntemleri üzerine geliştirici seminer ve konferansların yapılması, bu sürecin akademik personele yapılan anketlerle belirlenmesi ve bu konuda uzman hocaların fakülteye davet edilmesi kararı alınmıştır.

- 2- Fakülte akademik personelin kitap taleplerinin kurumumuz tarafından temin edilmesi ve kütüphanedeki eksik kitapların tespit edilip tamamlanması kararı alınmıştır.
- 3- Bu önerilerin uygulaması noktasında dış paydaşlardan katkı alınması yönünde karar alınmıştır (Bkz. [Kanıt 19](#))

Ar-Ge Çalışma Grubu'nun dekanlığımıza önerdiği bu hususların önemli bir kısmı yukarıda uygulamaların anlatıldığı kısımda görüleceği üzere gerçekleşmiş durumdadır.

'Ar-Ge Çalışma Grubu'nun 27.12.2021 yılında yaptığı toplantıda ise yine uygulanan önceki iyileştirmeler değerlendirilmiş ve Dekanlığa iletilmek üzere yeni bazı kararlar alınmıştır. Çalışma grubu projeler hususunda yapılan faaliyetlerin durumu, kütüphane ile ilgili son gelişmelerin duyurulması ve akademik personelin kitap taleplerinin ne ölçüde karşılandığı hususlarını konuşmuştur. Alınan yeni iyileştirme önerileri arasında ise 'Akademik Literatür Tarama' hususunda Tübitak, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi ve Teknokent gibi kurumlardan seminer alınması, Tübitak ve diğer kurumların proje tarihleri hakkında bilgi verilmesi, kitap talebinde var olan kota sınırlamasının yeniden değerlendirilmesi bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 20](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. [Sakarya Üniversitesi Atanma ve Yükselme Ölçütleri](#)
2. [Atanma ve Yükselme Kriterleri Öğretim Elemanları Görüş Sorma](#)
3. [Atanma ve Yükselme Kriterleri İlahiyat Fakültesi Görüş Öneri Toplantısı](#)
4. [2022 Yılında Kabul Edilen Güncel Ölçütler](#)
5. [Kurumumuzun Önerileri Doğrultusunda Yeni Ölçütlere Eklenen Örnek Kriter](#)
6. [Araştırma Yetkinliklerini Geliştirmeye Yönelik Örnek Faaliyet 1](#)
7. [Araştırma Yetkinliklerini Geliştirmeye Yönelik Örnek Faaliyet 2](#)
8. [BAP Koordinatörlüğü Proje Yazma Eğitimi](#)
9. [Kabul Edilen Projeler 1](#)
10. [Kabul Edilen Projeler 2](#)
11. [İlahiyat Alanında Proje Hazırlama ve Yürütme Tecrübe Paylaşımı Eğitimi](#)
12. [MEVLANA personel hareketliliği Kapsamındaki Yurtdışına Giden Hocalarımız 1](#)
13. [MEVLANA personel hareketliliği Kapsamındaki Yurtdışına Giden Hocalarımız 2](#)
14. [İlahiyat Fakültesi ve Kütüphane Daire Başkanlığı Ortak Eğitimler](#)

15. [Referans Programı Bilgilendirme Sunuları](#)
16. [Mendeley Referans Yönetim Aracı Video](#)
17. [Akademik Veri Tabanlarına Yapılan Yeni Üyelikler](#)
18. [Araştırmacı Yetiştirme Projesi \(AYP\) İzinler](#)
19. [İyileştirme Toplantı 1](#)
20. [İyileştirme Toplantı 2](#)

### C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurum, araştırma-geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimleri ve öncelikleri dikkate alma, dış paydaşlarla iş birliklerini güçlendirerek araştırmalara ve geliştirme çalışmalarına katılımlarını sağlama gibi araştırma-geliştirme politikalarını uygulamak adına çeşitli kurum ve birimlerle protokollere imza atmış ve muhtelif araştırma programlarına katkı sunmuştur.

İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSEFAM) kurum ve İktisat Fakültesi öğretim üyelerinin iş birliği ve girişimi ile açılmıştır ve öğretim üyesi kaynağına kurum tarafından katkı sunulmaktadır (bkz. [Kanıt 1](#)).

Osmanlı Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (OSAMER) ve Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (SAÜKAM) kurumsal yönetim ve etkinliklerinde kurumun öğretim üyeleri önemli katkılar sunmaktadır (bkz. [Kanıt 2](#) ve [Kanıt 3](#))

Kurum, yine ar-ge politikası doğrultusunda Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü (IIIT) ile iş birliği yaparak (bkz. [Kanıt 4](#)) ortaklaşa bazı uluslararası sempozyum ve çalıştay faaliyetlerinde bulunmuştur. 16-17 Mart 2019 tarihinde gerçekleştirilen Uluslararası Sünnetin Otoritesi Sempozyumu (bkz. [Kanıt 5](#)) 9 Kasım 2019 tarihinde gerçekleştirilen Gençlik Dönemi İnanç Meseleleri Uluslararası Çalıştayı (bkz. [Kanıt 6](#)), Nebevî Sünete Çağdaş Yaklaşımlar Konulu Uluslararası Çalıştay (bkz. [Kanıt 7](#)) buna örnektir.

Kurum, her dönem gerçekleştirdiği Akademik Kurul Toplantılarında araştırma-geliştirme politikasının uygulama alanını geliştirecek nitelikte iç paydaşlardan gelen talep ve önerileri dikkate almakta ve değerlendirerek faaliyete geçirmektedir.

2021 yılının performans göstergeleri Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından sisteme girildikten sonra ([Kanıt 8](#)) en düşük düzeyde gerçekleşen hedeflerle ilgili iyileştirme planı hazırlanmıştır. Bu kapsamda hedef tutturma oranı düşük düzeyde kalan uluslararası ortak lisans ve lisansüstü programlarla ilgili de iyileştirme planı hazırlanmış ve Rektörlüğe gönderilen 2021 performans raporuna eklenmiştir. (Bkz. [Kanıt 9](#) sayfa 14) Ayrıca 26 Mart 2022 tarihinde Uluslararası Danışma Kurulu'nda da uluslararası ortak programların yapılması ile ilgili işbirliği imkanları ele alınmıştır. Bkz. [Kanıt 10](#)

Kurum 2013-2016 yılları arasında Karabük Üniversitesiyle gerçekleştirdiği işbirliği protokolü çerçevesinde Temel İslam Bilimleri Yüksek Lisans Programı yürütülmüştür. Bkz. [Kanıt 11](#)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak

programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Öğretim Üyesi Kaynağı Sunulan İSEFAM Kadrosu](#)
2. [OSAMER Kadrosu](#)
3. [SAÜKAM Yönetim](#)
4. [Kurum ile IIIT Arasında Gerçekleştirilen Protokol](#)
5. [Kurum ve IIIT İşbirliği İle Uluslararası Sünnetin Otoritesi Sempozyumu](#)
6. [Kurum ve IIIT İşbirliğiyle Gençlik Dönemi İnanç Meseleleri Uluslararası Çalıştay](#)
7. [Kurum ve IIIT İşbirliğiyle Yapılan Nebevî Sünnete Çağdaş Yaklaşımlar Konulu Uluslararası Çalıştay Haberi](#)
8. [27 Ocak 2022 Tarihli Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantısı Kararları](#)
9. [Kurumun 2021 Yılı Performans Sunusu](#) (Sayfa 14)
10. [Uluslararası Danışma Kurulu Toplantı Kararları](#)
11. [Karabük Üniversitesi ile gerçekleşen TİB YI İşbirliği Protokolü](#)

### C.4. Araştırma Performansı

#### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Kurumumuz Kalite El Kitabında yer alan tanımlı sürece uygun biçimde öğretim elemanlarının performanslarını izlemekte ve bu performansları teşvik edecek çeşitli mekanizmaları uygulamaya geçirmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#))

Kurumumuz öğretim elemanlarının performanslarını SABİS'te yer alan 'Akademik Faaliyetler ve Performans' modülü üzerinden takip etmiştir. Kurumumuz öğretim elemanlarına dönem dönem bilgilendirme yaparak sistem içerisindeki eksik akademik faaliyetlerinin tamamlamalarını talep etmiştir. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Bu sistem içerisinde indeksli akademik yayınlar, atıf grafiği ve diğer akademik faaliyetler çeşitli göstergeler şeklinde bulunmaktadır. Buna göre indeksli dergilerde 2018 yılında kurumumuz öğretim elemanlarına ait 8 makale mevcutken 2019 yılında 27, 2020 yılında 21 makale yayınlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 3](#))

Kurumumuzun öğretim elemanlarının performansı ve nitelikli akademik çalışmalar yaptığı konusunda 2018-2019 eğitim-öğretim yılında elde ettiği başarı örnek gösterilebilir. Zira SAÜ İlahiyat Fakültesi, ilahiyat fakültelerinde görev yapan öğretim elemanlarının Web of Science kapsamındaki dergilerde yaptıkları yayın sayıları dikkate alındığında toplam 32 makale ile 1'inci sırada yer almış ve önemli bir başarı elde etmiştir. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını ve ödüllendirmeleri izlemekte ve bazı iyileştirmelerde bulunmaktadır. Kalite ve Akreditasyon Kurulumuz 01.10.2020 tarihinde

düzenlediği toplantıda bu minvalde bazı tavsiye kararları almıştır. Çalışan Memnuniyet Anketinde yer alan ‘Çalışan performansının yöneticiler tarafından takdir edilmesi’ sorusu üzerine memnuniyet oranlarının düşmesinden dolayı öğretim elemanlarımıza ek ödüllendirme alternatifleri arayışına girmiştir. Kalite Kurulu “Sakarya Üniversitesi Bilim, Sanat ve Genç Bilim İnsanı Ödülleri Yönergesi”nde tanımlanan ödülün üniversite genelindeki yüksek katılımdan ötürü rekabet edebilme düzeyinin yeterli olmadığını, yine Türkiye’deki sosyal bilimler alanında yayın yapan dergiler dikkate alındığında ilahiyat fakültesi öğretim elemanlarının SSCI ve AHCI gibi endekslerce taranan bir dergide yayın yapmasının kolay olmadığını dolayısıyla bu ödüllendirmelerin kurum personelimizi yeterli düzeyde motive etmediğini ifade etmiştir. Bundan dolayı kurum personelimizi cesaretlendirmek, motive etmek, rekabetlerini arttırmak amacıyla bu başvuruda alınan puanlar esas alınmak suretiyle kurumumuz bazında ayrı bir ödüllendirme yapılması tavsiyesinde bulunmuştur. Bu tavsiye Bilim Ödülü/Sanat Ödülü, Genç Bilim İnsanı Ödülü, Dönemsel Başarı Ödülü olmak üzere üç farklı kategoride üniversitenin ilan ettiği puanlara göre ilk sırada yer alan öğretim elemanlarına akademik yıl sonunda düzenlenen Akademik Genel Kurul’da ödül verilmesi gerektiği şeklindedir. Yine aynı şekilde akademik teşvik puan sıralamasında ilk sırada yer alan akademik personelimize akademik genel kurulda kurumumuz tarafından ayrıca ödül verilmesi tavsiyesinde bulunulmuştur. Rekabet edilebilirliği arttırmak için ise (i) öğretim elemanı (Araştırma Görevlisi, Okutman ve Öğretim Görevlisi) ve (ii) öğretim üyesi (Dr. Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör) olmak üzere iki kategoride verilmesi talep edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Bu minvalde 2021-2022 yılı başındaki Akademik Genel Kurulu toplantısında iki öğretim elemanımızın ödülleri verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Öğretim elemanlarının performans değerlerinin takip edilmesini kolaylaştırmak, bunun yanında performanslarını geliştirmek amacıyla 29.09.2020 tarihinde kurumumuzda Ar-Ge Çalışma Grubu kurulmuştur. Kurulun 04.11.2020 tarihinde yaptığı ilk toplantısında öğretim elemanlarının araştırma performanslarını geliştirici birtakım kararlar almıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#)). Yine Ar-Ge Çalışma Grubumuz 27.12.2021 tarihinde toplanarak öğretim elemanlarının performanslarını geliştirmeyi hedefleyen bazı yeni kararlar almıştır. Bu kararlar arasında ‘Akademik Literatür Tarama’ hususunda Tübitak, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi ve Teknokent gibi kurumlardan seminer alınması, Tübitak ve diğer kurumların proje tarihleri hakkında bilgi verilmesi, kitap talebinde var olan kota sınırlamasının değerlendirilmesi gibi maddeler bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 9](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Akademik Çalışmaların SABİS’e Girilmesi Hakkındaki Mail](#)
3. [Akademik Faaliyetler ve Performans Göstergeleri](#)
4. [Fakülte Öğretim Elemanları Yayın Başarısı](#)
5. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantı Kararları](#)
6. [İyileştirme Kararları 1](#)



7. [İyileştirme Kararları 2](#)
8. [Öğretim Elemanlarımıza Verilen Ödüller](#)
9. [Ar-Ge Çalışma Grubu İyileştirme Kararları](#)

#### C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Fakülte araştırma performansı, [Sakarya Üniversitesi Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#) üzerinden yıllara göre izlenmektedir. Fakültenin araştırmaya yönelik stratejik plan hedefleri ve gerçekleşen faaliyet sayıları, üniversiteye ait bu mekanizma üzerinden takip edilmektedir (Bkz. Kanıt 3).

Daha önce fakülte kalite elçilerinin takibini yapıp değerlendirdiği araştırma performansının daha nitelikli izlenmesi, değerlendirilmesi ve ortaya çıkan tabloya göre çeşitli önlemler alınması amacıyla Ar-Ge Çalışma Grubu kurulmuştur. Ar-Ge Çalışma Grubu, bu noktada sadece öğretim elemanları özelinde değil genel ve kurumsal planda fakültenin araştırma performansını takip etmektedir. Ar-Ge Çalışma Grubunun 4.11.2020 tarihindeki toplantısında fakülte akademik personelinin başta projeler olmak üzere genel araştırma performansının değerlendirilmesi ve varsa gerekli iyileştirme çalışmalarının başlatılması planlanmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Fakülte, yıl içerisinde fakülte akademik personelinin araştırmaya yönelik yayınlarının bilgilerinin güncellenmesini talep etmektedir. Yayın bilgilerinin girilmesini talep ettiği sistemlerin başında [YÖKSİS](#) ve [SABİS Akademik Faaliyetler ve Performans](#) sayfası gelmektedir. Özellikle ilgili SABİS sayfasında öğretim elemanlarının indeksli yayın sayıları ve grafiği, atıf grafiği, indeksli yayın/ birim öğretim üyesi grafiği gibi çeşitli performans göstergelerine ait bilgiler bulunmaktadır. Bunun haricinde sürdürülen projelerin sayısına yönelik çeşitli zamanlarda e-posta üzerinden ayrıca bilgi talebinde de bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)). Ayrıca [SOBİAD Etki Değeri \(Impact Faktörü\)](#) sistemindeki veriler de dikkate alınmaktadır (Bkz. Kanıt 9). Yine fakülte öğretim elemanlarının yıllık performansını gösteren [YÖKSİS raporu](#), üniversite Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi (KYBS) sayfasında kalite elçilerine açıldıktan sonra bu dosya izlem ve kontrol noktasında değerlendirmelerde kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 12](#)). Öğretim elemanlarından yıl bazında alınan yayın ve proje sayılarına yönelik bu raporlar, akademik faaliyet raporları ve öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarıyla ölçülmektedir.

Ar-Ge Çalışma Grubu, yukarıda zikredilen mekanizmaların yanında "[Çalışan Memnuniyet Anketleri](#)" ile araştırma performansının izlem ve kontrolünü yapmaktadır (Bu ölçütle doğrudan ilgili maddeler şunlardır: 9, 10, 11).

Türkiye’de İlahiyat Fakültelerinde görev yapan öğretim elemanlarının 2018-2019 yıllarında Web of Science kapsamındaki dergilerde yaptıkları yayın sayıları dikkate alındığında Fakültemiz toplam 32 makale ile 1. sırada yer almıştır. Fakülte performansını ve diğer fakülteye göre sırasını tespit etme (benchmarking) açısından bu, oldukça önemli bir başarı olarak değerlendirilebilir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültede bir yıl içerisinde yapılan faaliyetler yanında fakülte öğretim elemanlarının faaliyetlerini içeren bir [bülten](#) de çıkmaktadır. Bülteni hazırlamakla görevli olan Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu, bültenin yayımlanmasından önce fakülte akademik personelinin bir yıl içerisinde yaptıkları akademik faaliyetleri talep etmekte, toplanan bu bilgilere bültende yer

vermektedir.

Fakülte, akademik yayınlarda dereceye giren personele her öğretim yılı sonunda ödül vermektedir (Fakültenin ödül ve teşvik mekanizması için bkz. "C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi" başlığı).

Fakülte Ar-Ge Çalışma Grubu'nun 04.11.2020 tarihli toplantısında alınan karar ve öneriler doğrultusunda önlem ve iyileştirme adımı olarak 2021-2022 Bahar Dönemini kapsayacak şekilde "Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi" eğitimi düzenlenmiştir (bkz. [Kanıt 13](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Fakülte Öğretim Elemanlarının 2018-2019 Yılı Web of Science Sıralaması \(Birincilik\)](#)
3. Fakülte Araştırma Performansının Yıllara Göre İzlenmesine Dair Örnek Kanıtlar (Kalite Yönetim Bilgi Sistemi Üzerinden)
  - o [2017](#)
  - o [2018](#)
  - o [2019](#)
4. [İndeksli Yayın Sayıları \(SABİS\)](#)
5. [İndeksli Yayın / Birim Öğretim Üyesi Grafiği \(SABİS\)](#)
6. [2018-2020 İndekli Yayın ve Atıf Sayıları](#)
7. [Birim İndeksli Yayınlar \(SABİS\)](#)
8. [Atıf Grafiği \(SABİS\)](#)
9. [SOBİAD Etki Değeri/Impact Faktörü](#)
  - a. [2019](#)
  - b. [2020](#)
10. Araştırma Performansının İzlenmesine Yönelik Fakültenin Öğretim Elemanlarından Bilgi Talebine Örnek Kanıtlar
  - c. [BAP Projelerinin YÖKSİS'e Girilmesi Hakkındaki Duyuru Maili](#)
  - d. [Görev Alınan Projelerin Bildirilmesi \(2015 Sonrası\)](#)
  - e. [Akademik Çalışmaların SABİS'e Girilmesi](#)
  - f. [Faaliyet Cetveli Bilgi Talebi](#)
  - g. [2209-A ve 2209-B Türündeki TÜBİTAK Projelerinin Bildirilmesi](#)

11. [Fakülte Ar-Ge Çalışma Grubu Toplantı Kararları \(04.11.2020\)](#)
12. [YÖKSİS Akademik Faaliyet Raporu \(2021\)](#)
13. [Kütüphane Kullanımı ve Araştırma Süreci Yönetimi Eğitimi](#)

#### C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Kurumumuz Yolluklar, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, bakım ve onarım gibi giderler için her yıl yapılan bütçe planlamasında bu harcamalar için bütçe artırımında bulunmaktadır ([Kanıt 1](#)). 2018 yılında yolluklar için 11.511,12 TL harcama yapılmıştır. 2019 yılı için 18.000 TL ve 2020 yılı için 15.000 TL'lik bir bütçe yapılmıştır. 2018 yılında hizmet alımı gerçekleşmemiş, 2019 yılı için 2.000 TL ve 2020 yılı için 3.000 TL'lik bir bütçe yapılmıştır. Tüketim malları ve malzeme alımları için 2018 yılında 169.725,20 TL harcama yapılmıştır. 2019 yılı için 180.000 TL ve 2020 yılı için 230.000 TL'lik bit bütçe hazırlanmıştır. Bakım ve onarım giderleri için 2018 yılında 34.821,80 TL harcanmış, 2019 yılı için 11.000 TL ve 2020 yılı için 14.000 TL'lik bit bütçe hazırlanmıştır. Merkezi bütçe haricinde Fakültemiz araştırma faaliyetlerine kaynak sağlamak için çeşitli araştırma merkezleri, vakıflar ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde. A.4.3. ve C.3.2. maddelerinde detaylı bir şekilde yer verdiğimiz bu bilgileri kısaca özetlemek gerekirse;

- Fakülte Vakfının destekleriyle öğrenciler yurt dışında Arapça Yaz Kursuna gönderilmektedir. Yurt dışındaki üniversitelere ikili anlaşmalar kapsamında giden öğrencilere ve yine Mevlâna değişim programı kapsamında bursuz olarak giden öğrencilere Fakülte Vakfı aracılığıyla maddi destek verilmektedir.
- Ayrıca öğrencilere, işbirliği yapılan kurumlar aracılığıyla da destek temin edilmektedir. Bu meyanda Katar Üniversitesi ile yapılan 23.02.2016 tarihli anlaşma kapsamında, Fakültemizden Katar Üniversitesi'ne, Katar Üniversitesi tarafından verilecek burslar ile öğrenci ve araştırma görevlisi gönderme imkanı elde edilmiştir. Anlaşma kapsamında yaz kursuna ya da İslam Araştırmaları ve Şeria Fakültesinde bir dönem okumak için giden öğrencilerin barınma ve yemek ihtiyaçlarının Katar Üniversitesi tarafından karşılanması imkanı elde edilmiştir. Bir yıl süre ile dil kursu almak için giden araştırma görevlilerinin ayrıca uçak biletleri de Katar Üniversitesi tarafından karşılanmakta ve kendilerine aylık burs verilmektedir.
- Uluslararasılaşma kaynağı olarak Sakarya'daki resmi ve sivil kuruluşlarla da çeşitli iş birlikleri yapılmaktadır. Bu kapsamda; 16-17 Mart 2019 tarihinde Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü (IIIT) ile ortak olarak düzenlenen Sünnetin Otoritesi adlı sempozyumumuza Sakarya Büyükşehir Belediyesi sponsor olmuştur.
- 2020 yılında Fakültemizin hazırlamış olduğu iki adet Erasmus KA107 projesinin Ulusal ajans tarafından kabul edilmesi uluslararasılaşma kaynaklarımızın zenginleşmesi açısından önemli bir başarı olmuştur. Proje sayesinde öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız için ciddi aylık desteklerle Fas Sidi Muhammed b. Abdullah ve Ürdün Yermuk Üniversitesine gidebilme imkanı sağlanmıştır. 2022 yılında [bir öğretim üyemiz](#) Fas Sidi Muhammed b. Abdullah Üniversitesinde ders verme hareketliliğine, biri Fas Sidi Muhammed b. Abdullah Üniversitesinde ve bir diğeri de Ürdün Yermuk Üniversitesi'nde olmak üzere [2 araştırma görevlimiz](#) de öğrenim hareketliliğine katılarak projeden yararlanma hakkı elde etmişlerdir. Proje kapsamında yurtdışına gidecek olan öğretim elemanlarımıza yol ücreti ve 5 günlük yevmiye ödemesi yapılacaktır.
- Kurumun dış paydaş olarak Pamukkale Üniversitesi ve Kıbrıs Sosyal Bilimler Üniversitesi ile iş birliği de burada zikredilebilir. Bu üniversitelerin bünyesinde yer alan İlahiyat Fakültesi

öğrencilerinin de kurumun yurtdışı Arapça Yaz Kurslarına katılması sağlanmıştır.

- Fakültemizin uluslararasılaşma alanında gerçekleştirdiği faaliyetler tanınırlığını arttırmış ve bu sayede çeşitli uluslararası kurumlar tarafından iş birliği teklifleri gelmiştir. Bu kapsamda Malezya Selangor Uluslararası İslam Üniversitesi tarafından finansal kaynağını kendilerinin ayarladığı bir sempozyum ortaklığı teklifi yapılmış ve Dekanımız bu sempozyuma davetli konuşmacı olarak katılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Harcama Kalemleri](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Fakültemiz, toplumun akademik beklentilerini sağlamayı ve toplumun dinî hayatına dokunarak topluma sahih bir dinî bilginin ulaştırılması amaçlamaktadır. Bu sorumluluk içerisinde toplumsal hizmet bağlamında birçok faaliyet gerçekleştirmekte ve yaptığı faaliyetlerde toplumun da iştirakini gözetmektedir.

Fakülte misyonunda “toplumsal hizmet” olgusuna vurgu yapılmakta, yine stratejik amaçların 4. başlığında “topluma duyarlı uygulamalar gerçekleştirmek” şeklinde bir amaç belirtilmekte; böylece toplumsal katkı konusunun fakülte misyon ve amaçlarıyla uyumu sağlanmış olmaktadır.

Fakülte toplumsal katkı stratejisi, hedefleri ve politikaları, iç ve dış paydaşların görüşü alınarak ve [Kalite El Kitabı](#)yla da uyumlu bir planlama yapılarak belirlenmiştir.

Fakültede toplumsal katkı amacına yönelik faaliyetler yürüten Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu ile Fakülte Destekleme Çalışma Grubu adlı iki grup bulunmaktadır. Bu iki grup fakülte çalışma kurul ve grupları yönergesinde “Toplumsal Katkı ile İlişkili Kurullar ve Çalışma Grupları” başlığı altında bulunmaktadır.

Fakültemiz bizzat kendisi veya paydaşlarıyla iş birliği yaparak ya da dış kaynaklardan destek alarak toplumsal katkıya yönelik birçok faaliyet gerçekleştirmektedir. Dış paydaşlar ile koordinasyon içerisinde kalınarak, onların fakülteden talep ettiği seminer ve konferanslara büyük ölçüde cevap verilmektedir. Bu doğrultuda fakülte hocalarımız tarafından çeşitli zamanlarda şehrimizdeki liselerde dinî ve manevî konularda hem öğrencileri hem de öğretmenleri bilgilendirecek ve bilinçlendirecek seminer ve konferanslar verilmektedir. Ayrıca fakülte hocalarımızın çeşitli zamanlarda camilerde verdiği vaazlar vesilesiyle toplumu bilgilendirme ve onların dinî hayatına dokunma imkânı oluşmaktadır.

Toplumsal problemlere çözüm bulma adına üniversitemiz bünyesinde bulunan İslam Ekonomisi

ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi ([İSEFAM](#)) ve Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ([SAUKAM](#)) ile ortak faaliyetler yürütülmektedir.

Öğretim elemanlarımızın yürüttükleri çeşitli sosyal sorumluluk projeleri bulunmaktadır. Bunlardan özellikle [Hayr'ola Projesi](#) oldukça geniş bir etki oluşturmuştur. Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde bir grup akademisyen tarafından geri dönüşümü insanların istifadesine sunmak amacıyla başlatılan “Hayr'ola” projesiyle ihtiyacı olan öğrencilere burs sağlanmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanlarından Arş. Gör. Dr. Öznur Özdemir'in yürütücüsü olduğu “Proje Hayr'ola”, İlahiyat Fakültesi'nde başlayan, daha sonra ise İKSAR Derneği ile İSEFAM iş birliğinde Sakarya Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren bir sosyal sorumluluk projesidir.

Üniversitemizde fakülte öğrencilerimizi de kapsayan sosyal transkript uygulaması hem topluma hizmet etmeyi hem de uygulayarak öğrenmeyi teşvik etmektedir. Bu kapsamda yaşlıya bakım, sokak temizliği gibi faaliyetlere katılan öğrenciler, bu faaliyetlerini ilgili kurumlar tarafından belgelendirdikleri takdirde üniversitemizce kayıt altına alınmakta, öğrenci mezuniyetinde belgelendirilmektedir (Sosyal transkript hakkında bilgi için bkz. <https://haber.sakarya.edu.tr/sauden-yeni-uygulama-sosyal-transkript-h90199.html>).

Fakültemiz, sempozyum, çalıştay, konferanslar başta olmak üzere gerçekleştirdiği çoğu faaliyetin video kaydını yapmakta, sonrasında ise ilgili videoları fakülte [Youtube](#) kanalında paylaşmaktadır. Bilhassa pandemi süreciyle birlikte online olarak yapılan veya pandemi kurallarına uygun olarak fakülte konferans salonunda gerçekleştirilen tüm akademik faaliyetler, fakültenin [Youtube](#) kanalından canlı yayınlanmakta ve (videoların izlenme sayılarından da görüleceği üzere) bu sayede geniş bir kitleye ulaşılmaktadır. Toplumun bu faaliyetlere kolayca ulaşması amacını güden bu uygulama, toplumsal katkı amacına yönelik bir adım olarak değerlendirilebilir.

Fakültemize mensup bazı hocalarımız, toplumsal katkı yönüyle ilişkili bazı önemli görevlerde (Din İşleri Yüksek Kurulu Üyeliği, SETA Eğitim ve Sosyal Politikalar Araştırmaları Direktörlüğü, TKBB Danışman Üyeliği vb.) bulunmakta ve toplumu ilgilendirecek önemli kararların alınmasında söz sahibi olmaktadır.

#### **D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

Fakülte toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi iç ve dış paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış ve Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)).

Fakültemiz [toplumsal katkı politikası](#) aşağıdaki gibidir:

- 1) Dini ilimler alanında yerel ve bölgesel ihtiyaçlara öncelik vermek.
- 2) İç ve dış paydaşların önerilerini dikkate alarak toplumun dini sorunlarına çözüm geliştirmek ve araştırma-geliştirme odakları belirlemek.
- 3) Yürütülen bilimsel çalışmaların bulgularını topluma sunmak ve halka açık akademik ve sosyal faaliyetler gerçekleştirmek.
- 4) Akademik kadroyu toplumsal iş birlikleri yoluyla belirlenen alanlara teşvik etmek ve destek sağlamak.
- 5) Kitle iletişim araçlarını etkin kullanarak dini konularda toplumu bilgilendirmek ve

bilinçlendirmek.

6) Topluma yönelik faaliyetleri izlemek ve gerekli iyileştirmeleri yapmak.

İç ve dış paydaşların görüşü alınarak hazırlanan Fakültemizin toplumsal katkıya yönelik stratejisi ve hedefleri şunlardır:

- 1) STK'larla kuruluşların kurumsal gelişimini desteklemek üzere ortak projeler yapmak
- 2) Öğrenci Topluluklarının faaliyetlerinin öncelikli alanlara yönlendirilmesini sağlamak
- 3) Akademik birimler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin öncelikli alanlara yönlendirilmesini sağlamak
- 4) Fakülte tarafından veya fakültede düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklerin sayısını arttırırken faaliyetlerde toplumsal katkıyı gözetmek

Fakültemizin eğitim ve araştırma politikalarının her birinde toplumsal katkı politikasıyla ilişkili olan maddeler bulunmaktadır (ilgili politikaların birbiriyle ilişkilendirmesi için bkz. Kanıt 4). Ayrıca fakültenin ders müfredatı içerisinde doğrudan toplumsal katkı ile ilişkili olan bazı dersler de mevcuttur (Bkz. Kanıt 5).

08.08.2019 tarihli [üniversite senatosu onaylı Yaygın Din Eğitimi ve Din Hizmetleri Mesleki Uygulama Yönergesi](#) çıkarılmıştır (bkz. Kanıt 6). Bu yönerge ile fakülte öğrencilerinin, Müftülükle iş birliği içerisinde belirlenen alanlarda mesleki uygulamaya aktif bir şekilde katılma imkânı oluşmaktadır. Mesleki uygulama camilerde namaz kıldırma, hutbe ve vaaz hazırlayıp sunma, müezzinlik, gözlem ve değerlendirme vb., Kur'an kurslarında ise ders işleme, vaaz hazırlayıp sunma, gözlem ve değerlendirme vb. uygulamaları içerir. Bu yönerge kapsamında fakülte ile Sakarya İl Müftülüğü tarafından ortaklaşa yürütülen iş ve işlemler ayrıca başka kurumlar tarafından da örnek alınmaktadır (Örneğin sonraki bir tarihte (27.11.2019) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Fakültemizin ilgili yönergesini örnek almıştır. İlgili kanıtlar için bkz. Kanıt 6, [b](#) ve [c](#) maddesi).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [09.12.2020 Dış Paydaş Kurulu Toplantı Fotoğrafları](#)
3. [09.12.2020 Dış Paydaş Kurulu Toplantı Kararları](#)
4. Toplumsal katkı politikası ile eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesi:
  - a. Fakülte Eğitim politikasının "Eğitim-öğretim faaliyetlerinde topluma katkıyı gözetmek" şeklindeki 5. maddesi, toplumsal katkı ile doğrudan ilişkilidir.
  - b. Fakülte Ar-Ge politikasının "Araştırma-geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası gereksinimleri ve öncelikleri dikkate almak" şeklindeki 1. maddesi, toplumsal katkı ile

ilişkilidir.

5. Toplumsal Katkıya Yönelik Mevcut Dersler:

c. Fakültemiz müfredatında bulunan [Hitabet ve Mesleki Uygulama](#), [Muhafazakâr Aile Sosyolojisi](#), [Halkla İlişkiler](#), [Din Hizmetlerinde Rehberlik ve İletişim](#), [Din Eğitimi Politikaları](#) dersleri toplumsal katkı ile doğrudan veya dolaylı ilişkilidir.

6. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar:

a. [Yaygın Din Eğitimi ve Din Hizmetleri Mesleki Uygulama Yönergesi](#)

b. [27.11.2019 Tarihli Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Yaygın Din Eğitimi ve Din Hizmetleri Mesleki Uygulama Yönergesi](#)

c. [Hayr'ola Projesi](#)

#### D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Fakülte toplumsal katkı süreçleri, [Fakülte Kalite El Kitabı](#)'ndaki akış şemasında belirlenen mekanizmaya göre planlanmakta, uygulanmakta, izlem ve kontrolü yapılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetini bizzat Dekanlık başlatırken, bu faaliyetler ayrıca paydaşlardan gelen talep ve öneriler doğrultusunda ortak planlama süreciyle de başlamaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)). Bu noktada yazışmalar yapılmakta ve planlamaların faaliyete geçmesi için gerekli iş birlikleri yapılmaktadır (Bkz. Kanıt 7).

Fakültede toplumsal katkı süreçlerini yürüten veya izleyen Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu ile Fakülte Destekleme Çalışma Grubu adlı iki grup bulunmaktadır. Bu iki grup fakülte çalışma kurul ve grupları yönergesinde "Toplumsal Katkı ile İlişkili Kurullar ve Çalışma Grupları" başlığı altında bulunmaktadır.

Konuyla ilgili bir iyileştirme olarak 04.11.2020 tarihinde yapılan Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu toplantısında yapılacak akademik ve sosyal çalışmalarda dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunma ve kendilerini yapılacak olan toplantılara davet etme kararı alınmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### Kanıtlar

1. [Kalite El Kitabı](#)

2. [09.12.2020 Dış Paydaş Kurulu Toplantı Fotoğrafları](#)

3. [09.12.2020 Dış Paydaş Kurulu Toplantı Kararları](#)

4. [Dış Paydaşlardan Gelen Toplumsal Katkıya Yönelik Bazı Faaliyet Talepleri \(Konferans, Vaaz vb.\)](#)

5. [Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu Toplantısı \(04.11.2020\)](#)

6. [Akademik ve Sosyal Faaliyetler Çalışma Grubu'nun İyileştirme Kararı](#)

7. Serdivan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Tarafından Gelen Talep Doğrultusunda “Eğitimde iyi örneklerin ve özgün çalışmaların incelenmesi” başlıklı konferans ve saha ziyareti talebi

- a. [Kaymakamlığa Gönderilen Yazı](#)
- b. [Dekanlığa Talep Yazısı](#)

## D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

### D.2.1. Kaynaklar

Toplumsal hizmet faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve sosyal sorumluluk bilincini yerleştirmek amacıyla yukarıda özetlenen sosyal içerikli toplumsal projelerde fakültenin sahip olduğu fiziki, teknik ve mali imkânların yanında üniversiteden de destek alınmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin diğer boyutu da akademik bilginin toplumda yaygınlaştırılması ve popüler hale gelmesini desteklemektir. Bu faaliyetleri arttırmak için fakülte, toplumsal faaliyetlere kaynak bulma hususunda belediye, çeşitli STK’lar, kurum ve kuruluşlar ile ikili protokoller imzalamakta ve iş birliği yapmakta, bu faaliyetlerin gerçekleşmesinde bilhassa organizasyon ve finansman noktasında zikredilen kaynaklardan destek almaktadır (Toplumsal katkıya yönelik yapılan protokoller ve iş birlikleri için bkz. Kanıt 2).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

### Kanıtlar

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. Toplumsal Faaliyetlere Kaynaklık Eden Kurum ve Kuruluşlarla Yapılan Protokoller ve İmzalanan İkili Anlaşmalar
  - a. [İSAV ile Sahabe Sempozyumu İçin Yapılan İş Birliği](#)
  - b. [Sünnetin Otoritesi Sempozyumu için Belediyeden Finansman Desteği Talebi](#)
  - c. [Uluslararası İslam Düşüncesi Enstitüsü \(IIIT\) ile Yapılan Sempozyumun Yazışmaları \(Örnek\)](#)
  - d. [Ürdün Şeria Fakültesi Ortak Sempozyum Teklifi](#) ve [Bu Teklife Verilen Cevap](#)
  - e. [Şiddet ve Radikalizm Sempozyumu \(en-Nebe ile Ortak\)](#)

## D.3. Toplumsal Katkı Performansı

### D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültede uzun yıllardır devam edegelen faaliyetlerin bazıları doğrudan toplumsal katkıyla ilgilidir. Bu faaliyetler yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve taleplerle de uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir. Yine bunlardan bazıları dış paydaşlardan gelen faaliyet taleplerine karşılık



olarak gerçekleştirilmiştir (bkz. [Kanıt 2](#))(Fakültenin, toplumsal katkıya yönelik tüm performansları için bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)). Bu noktada yapılan sürekli faaliyetlerden biri olan “Çarşamba Konferansları” halkın katılımına açık olacak şekilde gerçekleştirilmektedir.

Fakültenin toplumsal katkıya yönelik hedef ve stratejileri kapsamında belirlenmiş olan performans göstergeleri [Sakarya Üniversitesi Kalite Bilgi Yönetim Sistemi \(KBYS\)](#) üzerinden periyodik olarak izlenmekte ve toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı raporlanmaktadır. Bunlara dayalı olarak çeşitli iyileştirmeler söz konusu olmaktadır. İzleme noktasında fakülte, periyodik olarak öğretim elemanlarının toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerine dair e-posta yoluyla bilgi talep etmektedir.

[Fakülte Youtube sayfası](#), yapılan faaliyetlerin topluma da ulaştırılması amacıyla aktif olarak kullanılmaktadır. Daha önce çoğunlukla sempozyumların video kayıtları Youtube sayfasında paylaşılırken, pandemi sonrası dönemde kapsam daha da genişleterek online olarak veya pandemi kurallarına uygun olarak fakültede gerçekleştirilen tüm akademik-kültürel faaliyetlerin kaydını Youtube sayfasında herkese açık olarak paylaşılmaktadır. Youtube kanalına aboneliklerin ve videoların izlenme sayıları her geçen gün artmakta olup bu uygulamanın istatistikleri izlenmektedir (Youtube kanalı istatistikleri için bkz. [Kanıt 9](#)).

09.12.2020 tarihinde Dış Paydaş Kurulu ile yapılan toplantıda fakülte toplumsal katkı performansına yönelik bazı gündem maddeleri ele alınmıştır. İyileştirme olarak öğretim elemanları tarafından İHL meslek dersleri hocalarına yönelik olarak online dersler yapılması kararı alınmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)). Daha sonra 2021 yılında “Öğretmen Alan Bilgisi Yeterliliklerini Geliştirme Projesi” adıyla uygulamaya geçirilen bu eğitim serisi, başarıyla tamamlanmış ve katılan öğretmenlere sertifika verilmiştir (Konuyla ilgili sürecin tüm kanıtları için bkz. Kanıt 10). Planlama ve uygulama kısmı tamamlanan bu projenin, eğitim sonrasında katılımcılara yapılan memnuniyet anketleriyle kontrol mekanizması da tamamlanarak gerekli önlemler alınması için somut veri sunulmuştur. Öğretim elemanlarına ve katılımcılara verilen sertifikalarla bu eğitimin kalıcı hale gelmesi amaçlanmış, ayrıca sertifika töreninde projenin ayrıca sonraki yıllarda da devam ettirilmesi kararlaştırılmıştır.

Ayrıca her yılın başında bir önceki yıla ait toplanan bilgiler derlenip Fakülte Bülteni’nde yayınlanmakta ve fakülte web sitesinde pdf olarak paylaşılmaktadır (Bkz. [Kanıt 11](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanların toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Dış Paydaşlardan Gelen Toplumsal Katkıya Yönelik Bazı Faaliyet Talepleri \(Konferans, Vaaz vb.\)](#)
3. [Yerel, Bölgesel ve Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle Uyumlu Olarak Gerçekleştirilen Bazı Toplumsal Katkı Faaliyetleri](#)
4. [Kurumun Yaptığı Bazı Toplumsal Katkı Faaliyetleri](#)
5. [09.12.2020 Dış Paydaş Kurulu Toplantı Fotoğrafları](#)

6. [09.12.2020 Dış Paydaş Kurulu Toplantı Kararları](#)
7. Kurumun, Toplumsal Katkı Performansını İzlemek Üzere Kullandığı Kanıtlar (KBYS İlgili Göstergeler)
  - a. [2017 Yılı Toplumsal Katkıya Yönelik Göstergeler](#)
  - b. [2018 Yılı Toplumsal Katkıya Yönelik Göstergeler](#)
  - c. [2019 Yılı Toplumsal Katkıya Yönelik Göstergeler](#)
8. Fakültenin Öğretim Elemanlarının Toplumsal Katkıya Yönelik Faaliyetlerine Dair Bilgi Talepleri
  - a. [2017 Yılı](#)
  - b. [2018 Yılı](#)
9. [Fakülte Youtube Sayfasının Genel İstatistik Bilgileri](#)
10. Öğretmen Alan Bilgisi Yeterliliklerini Geliştirme Projesi'ne Dair Tüm Süreç
  - a. [Proje Başvuru Metni \(Planlama\)](#)
  - b. [Eğitim Programı \(Uygulama\)](#)
  - c. [Eğitim Sonrası Memnuniyet Anketi \(Kontrol ve Önlem Alma\)](#)
  - d. Öğretim Elemanları ve Eğitime Katılanlara Verilen Sertifikalar
- i. [Öğretim Elemanı Teşekkür Sertifikaları](#)
- ii. [Eğitime Katılım Sertifikası Örneği](#)
  - e. Projeye Dair İlgili Haber Bağlantıları
    - i. <https://if.sakarya.edu.tr/tr/duyuru/goster/99581/fakultemiz-ve-sakarya-milli-egitim-mudurlugu-isbirligi-ile-ogretmenlere-yonelik-proje-baslatildi>
    - ii. <https://if.sakarya.edu.tr/tr/duyuru/goster/102367/fakultemizde-ogretmen-alan-bilgisi-yeterliliklerini-gelistirme-projesi-sertifika-toreni-duzenlendi>
    - iii. <https://if.sakarya.edu.tr/tr/duyuru/goster/102430/ogretmen-alan-bilgisi-yeterliliklerini-gelistirme-projesi-sertifika-toreni>
    - iv. <https://haber.sakarya.edu.tr/ilahiyat-fakultesinde-ogretmen-alan-bilgisi-yeterliliklerini-gelistirme-projesi-sertifika-toreni-duzenlendi-h100374.html>
11. [Fakülte Bülteni Tüm Sayılar](#)

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Kurumumuzun misyonu, etik-estetik değerlere sahip, hayat boyu öğrenme becerisi edinmiş, araştırmacı ve sosyal bireyler yetiştirmek ve din bilimleri alanında toplumsal hizmet ve sağlıklı bilgi üretmektir ([Kanıt 1](#)). Kurumumuzun vizyonu ise eğitim ve araştırma kalitesi ile ilk sıralarda

tercih edilen, din eğitimi ve öğretimi ile ilgili sorunlara paydaşlarıyla birlikte çözümler sunan, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş bir fakülte olmaktır ([Kanıt 2](#)). Bu misyon ve vizyonu gerçekleştirebilmek için kurumumuz, gerekli durumlarda mevzuata dayalı yönetim yapısı haricinde farklı Kurullar ve Çalışma Grupları oluşturmaktadır ([Kanıt 3](#)). Dekanlık, yönetim modeli ve idari yapıyla ilgili uygulamalarını tanımlı süreçler doğrultusunda gerçekleştirmektedir ([Kanıt 9](#)).

Fakültemiz yönetim kadrosu 2020 yılında değişikliğe uğramıştır. Bu kapsamda dekan yardımcılarını değiştirmiştir ([Kanıt 4](#)). Yeni dekan yardımcılarının görev dağılımları yapılmış ve bu dağılım personelle paylaşılmıştır ([Kanıt 5](#)).

Her yıl yönetim yapısı ile ilgili kontrol ve izlemler yapılmakta, bu kontroller neticesinde paydaşların görüşleri de dikkate alınarak yönetim yapısında gerekli değişiklikler yapılabilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında yönetim yapısının bir parçası olan kurullar ve çalışma grupları, akreditasyon sürecine uygun olarak yeniden düzenlenmiş ve bazı yeni kurullar ve çalışma grupları oluşturulmuştur ([Kanıt 6](#) ve [Kanıt 7](#)). Fakültemiz ayrıca düzenli olarak çalışan memnuniyet anketleri kapsamında “Yönetim yapısı” ile ilgili anketler düzenlemekte ve ilgili iyileştirmeler yapılırken bu anketlerden istifade etmektedir. Kanıtlarda bölüm başkanları, dekan yardımcılarını ve fakülte dekanıyla ilgili yapılan anketlere yer verilmiştir ([Kanıt 8](#)).

#### **Olgunluk Düzeyi**

Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

1. [Misyon ve Vizyon](#)
2. [Stratejiler, Hedefler, Göstergeler](#)
3. [Kurul ve Çalışma Grupları](#)
4. [Dekan Yardımcıları görev dağılımı](#)
5. [Dekan yardımcılarını görev dağılımının personelle paylaşılması](#)
6. [Kurul ve çalışma grupları karar defterleri 1](#)
7. [Kurul ve çalışma grupları karar defterleri 2](#)
8. [Memnuniyet Anketleri](#)
9. [Yönetişim Süreci](#)

#### **E.1.2. Süreç yönetimi**

Kurumumuzda bütün faaliyetler, tanımlı süreçlere bağlı olarak gerçekleştirilmektedir ([Kanıt1](#) ve [Kanıt 2](#)). Dekanlık, süreç yönetimini ilgili evraktaki tanımlı sürece göre gerçekleştirmektedir ([Kanıt 12](#)). Süreçlerin takibini de Sabis platformunda bulunan “Kurumsal Yönetim Sistemi” üzerinden sağlamaktadır ([Kanıt 11](#)). Kurumsal Yönetim Sistemine yalnızca yöneticiler ve kalite ve akreditasyon kurulu üyeleri bilgi girişi yapabilmektedir. Diğer personellerin yönetici paneli gibi belli başlı linklere erişimi bulunmamaktadır. Yönetici paneli, stratejik yönetim, stratejik plan

performansı detaylı stratejik plan, kurumsal performans ve karşılaştırmalı analiz, süreç yönetimi, strateji ve süreçler ve süreç performansının takip edildiği bir paneldir. Burada süreçlerin takibi, hedeflerin gerçekleştirilme oranları, risk yönetimi gibi süreçlerin bilgi girişleri ve izlemeleri yapılmaktadır. Bunun yanı sıra iç kontrol öz değerlendirme anketi ile yıllık olarak mevcut durum değerlendirilmekte ve eylem planları birimler bazında hazırlanmaktadır ([Kanıt 3](#)). Dekanlık, Lider davranışı anketleriyle Dekan, Dekan yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Fakülte Sekreterinin liderliklerini ölçmekte ve Süreç yönetimiyle ilgili geri dönüşlere önem vermektedir ([Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)). Fakülte bünyesinde oluşturulan Kurul ve Çalışma Grupları, görev tanımları çerçevesinde belirli süreçlere göre çalışmalarını yürütmektedir. ([Kanıt 4](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar:

1. [Süreç Yönetimi El Kitabı](#)
2. [Kalite el Kitabı](#)
3. [Personel Anket](#)
4. [Kurul ve Çalışma Grupları Süreçleri](#)
5. [Lider Davranışı Anketi Dekan](#)
6. [Lider Davranış Anketi Dekan Yardımcısı](#)
7. [Lider Davranış Anketi Dekan Yardımcısı](#)
8. [Lider Davranışı Anketi Felsefe ve Din Bilimleri Bölüm Başkanı](#)
9. [Lider Davranış Anketi İslam Tarihi ve Sanatları](#)
10. [Lider Davranış Anketi Temel İslam Bilimleri](#)
11. [Kurumsal Yönetim Sistemi modülü](#)
12. [Yönetim Süreci](#)

## E.2. Kaynakların Yönetimi

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Kurumumuz Kalite El Kitabı'nda yer verilen "İnsan Kaynakları Yönergesi" çerçevesinde tanımlı süreç dahilinde insan kaynakları yönetimini gerçekleştirmektedir. (Bkz. [Kanıt 1](#) ve [Kanıt 2](#)) Kurumumuzda 1 fakülte sekreteri, 1 dekan sekreteri, 2 idari hizmetlerden sorumlu görevli, 2 bölüm sekreteri, 2 öğrenci işleri görevlisi, 2 mali işlerden sorumlu görevli, 2 tane yazı işleri ve 2 kütüphane görevlisi olmak üzere 14 idari personel görev yapmaktadır. (Bkz. [Kanıt 3](#))

İdari personelin çeşitli konularda alacağı eğitimlere önem veren ve bunu teşvik eden kurumumuz her yıl aralık ayı sonuna kadar gerekçeleriyle birlikte idari personel ihtiyaçlarını nitelik ve nicelik

bakımından üniversitemizin Personel Dairesi Başkanlığına bildirmektedir. Bu minvalde 2020 yılında kurumumuz tüm idari personelin mevcut eğitimler (Bkz. [Kanıt 4](#)) içinde hangi konularda eğitim almak istediklerini sormuş ve personelden gelen talepleri “Hizmetiçi Eğitim Şube Müdürlüğü”ne bildirmiştir. Talep edilen eğitimlere bakıldığında ağırlık Stres Yönetimi, Aile içi Eğitim, Etkili Konuşma ve Diksiyon, Office programları, Pozitif Yaşam Becerileri hakkındadır. (Bkz. [Kanıt 5](#))

Dekanlık; talep ve önerilerinin alınması, kurumsal aidiyetlerinin güçlendirilmesi ve kurumsal başarıya teşviklerinin sağlanması amacıyla idari personelle her akademik yılın başında bir kez toplantı yapmaktadır. Bu minvalde 11.11.2020 yılında idari personelle toplantı yapılmış ve görüş, öneri ve diğer hususlardaki talepler alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#))

Kurumumuzda idari personelin performansının değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi konusunda 2019 yılına kadar belirli bir süreç takip edilmekteydi. Bu sisteme göre idari personellerimiz her sene dekan ve sekreter tarafından puanlanmakta ve verilen bu iki puanın ortalaması personelin o yılki performans puanını oluşturmaktaydı. Personele verilen yıllık ödüllendirmeler de bu puanlar dikkate alınarak yapılmaktaydı. Verilen puanlar 0’dan 100’e kadar dört seviye şeklinde belirlenmişti. Bunlar da Beklentinin üstünde (90-100), Beklentileri karşılar (70-89), Beklentilerin altında (50-69) ve Beklentilerin çok altında (00-49) idi. Fakat uygulama sürecinin izlemesi sonucunda sistemin bazı önemli eksiklikleri tespit edildiği için 2020 yılında bu sürecin iyileştirilmesi kararı alındı. Bundan ötürü şu an itibariyle dondurulan bu sistemin yerine daha verimli ve objektif bir değerlendirme sürecinin yapılması için üniversitemize bağlı Hizmetiçi Şube Müdürlüğü tarafından hali hazırda iyileştirme ve güncelleme çalışmaları devam etmektedir. (Bkz. [Kanıt 7](#))

Üniversitemizde insan kaynakları yönergesine uygun olarak gerçekleştirilen bu uygulamaların izlendiğine ve bunun sonucunda yapılan iyileştirmelere bir başka örnek olarak 2018 yılında yayınlanan Sakarya Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesi’nin 2020 yılında bazı ekleme ve çıkarmalarla güncellenmesi gösterilebilir. (Bkz. [Kanıt 8](#))

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Sakarya Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesi](#)
3. [Kurum İdari Personelleri](#)
4. [Sakarya Üniversitesi 2020 yılı Hizmetiçi Eğitimleri](#)
5. [Eğitim Alan İdari Personeller](#)
6. [İdari Personelle Yapılan Toplantı](#)
7. [Sakarya Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesi \(Eski\)](#)
8. [Sakarya Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesi \(Yeni\)](#)

## E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Fakültemizde tanımlı süreç doğrultusunda ([Kanıt 1](#)) finansal kaynakların kalemlere göre yönetimi ve her sene sonunda bütçenin kontrolü yapılmıştır. Kanıtlarda son üç yıla ait gider tablosunun dağılımı yer almaktadır ([Kanıt 2](#)). Ücretler, yolluklar, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, bakım ve onarım giderlerinde yapılan bütçe artırımını yapılan iyileştirmelere örnektir. 2018 yılında fakültenin yukarıda zikredilen kalemlerin tamamı için yapılan harcama 10.592.677,2 TL'dir. 2019 yılı için bütçelenen meblağ 11.961.000 TL ve 2020 yılı için bütçelenen meblağ 14.197.000 TL'dir. Bu verdiğimiz örneklerden anlaşılacağı üzere Finansal kaynaklarla ilgili yıllara göre artış yapılmaktadır. Ayrıca fakültemizde ek bütçeye ihtiyaç duyulması halinde 3 aylık periyotlarla Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığından ek bütçe talebinde bulunmaktadır ([Kanıt 3](#) ve [Kanıt 4](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar:

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Finansal Kaynakların Dağılımı](#)
3. [Ek Bütçe Talebi](#)
4. [Ek Bütçe talebi](#)

## E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Kurumumuz, bilgi yönetimini Sakarya Üniversitesine bağlı BAUM'un (Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi) oluşturup geliştirdiği SABİS (Sakarya Üniversitesi Bilgi Sistemi) yazılımı üzerinden sağlamaktadır ([Kanıt 1](#)). Yazışmalar, Notların İlanı, Sınav Takvimi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Entegre Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi, Akademik Danışmanlık Sistemi gibi Üniversite ile ilgili bütün bilgi aktarımı bu yazılım ile gerçekleştirilmektedir. Uzaktan eğitimin yönetimi ise yine SABİS üzerinden UZEM (Uzaktan Eğitim Merkezi) tarafından sağlanmaktadır. İç paydaşların dekanlığa ilettikleri sorunlar ve talepler dekanlık tarafından BAUM veya UZEM'e iletilmek suretiyle bunların çözüme kavuşturulması sağlanmaktadır. Ayrıca Fakültemizdeki kurullar ve çalışma grupları üyeleri ile diğer personel SABİS'le ilgili olarak farkettiler hataları, eksiklikleri ve iyileştirme önerilerini doğrudan BAUM'a iletmek suretiyle bunların düzeltilmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır ([Kanıt 2](#)).

SABİS Platformu Sakarya Üniversitesi mensubu akademik ve idari personelin bütün işlemlerini online yürütmelerine olanak sağlamaktadır. Belli başlı modüller aşağıdaki gibidir:

Akademik Bilgi Sistemi derslerle ilgili bütün işlemlerin yürütülmesine imkan sağlamaktadır. Öğrenci Listeleri, Randevu Sistemi, Duyurular, Danışmanlık Yönetim Sistemi, Sınav Yönetimi, Program Yönetimi, Anketler, Ders Programı gibi dönem içinde verilen derslerle alakalı bütün işlemlerin takibini ve uygulanmasını kolaylaştıran bir modüldür ([Kanıt 5](#)).

Ders Plan Ve Programları modülü, Haftalık Ders Programları, Ders Raporları ve Mekan Yönetiminin incelendiği bir modüldür [\(Kanıt 6\)](#).

Derse Yazılma İstatistikleri modülü, Yeni kayıt ve derse yazılma oranlarının lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde gözlemlenebildiği bir modüldür [\(Kanıt 7\)](#).

Eğitim Bilgi Sistemi modülü, Çap ve Yandal programlarının incelendiği, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora derslerinin ayrıntılı bir şekilde yarıyıllara göre incelendiği ve ders detaylarının yer aldığı bir modüldür [\(Kanıt 8\)](#).

Ders Programları modülü, üniversite bünyesinde verilen bütün derslerin gün ve saatlerinin incelenebildiği, öğretim üyelerinin kendilerine atanan sınıfların öğrenci listelerini oluşturabildikleri, sınav vb. işlemlerini yürüttükleri bir modüldür [\(Kanıt 9\)](#). Akademisyenlerin SABİS programında en sık ve işlevsel olarak kullandıkları modül budur.

Ek Ders modülünde, dersin koordinatörü ve dersin hocası, verdiği derslerin bilgilerine ve saatlerine erişebilmekte ve ek ders işlemlerini yürütebilmektedir [\(Kanıt 10\)](#).

Akademik Faaliyetler modülü, Akademik personelin yayınlarını izleyebildiği bir modüldür. Bu modülde ayrıca yapılan çalışmaların Sakarya Üniversitesi Yükseltme Ölçütlerine göre kaç puana tekabül ettiği de takip edilebilmektedir [\(Kanıt 11\)](#). Bu modül sayesinde akademik çalışmalarının bilgisini sisteme düzenli olarak yükleyen bir akademisyen doçentlik ve profesörlük gibi atanma ölçütlerini ne derece sağlayıp sağlamadığını kolaylıkla izleyebilmektedir.

Akademik Teşvik modülünde, akademik teşvik başvuru, takip ve itiraz işlemleri yapılabilmektedir.

Bap modülü, Bilimsel araştırma projeleri hakkında bilgi içeren, projelerin takibini sağlayan ve proje başvuru işlemlerinin yapıldığı bir modüldür [\(Kanıt 12\)](#).

Kurumsal Yönetim Sistemi Modülü, Stratejik Yönetim, Süreç Yönetimi, Risk Yönetimi, Anketler, Kalite Talep ve Döküman Yönetiminin izlenebildiği bir modüldür. Bu modülde üniversitenin bütün birimlerinin hedefleri ve süreçleri takip edilebilmektedir [\(Kanıt 13\)](#).

Kalite Yönetim Bilgi Sistemi modülünde bilgi/talep, şikayet ve öneri, memnuniyet ve istek gibi konularda akademik ve idari personel görüşlerini beyan edebilmektedir [\(Kanıt 14\)](#).

Sakarya Üniversitesi mensubu olan bütün akademisyenlerin sakarya.edu.tr uzantılı kişisel web sayfası bulunmaktadır. Web Sitesi Yönetimi modülü, personelin kendi web sitesini düzenleme imkanı sağlamaktadır [\(Kanıt 15\)](#).

Bilgi İşlem Talebi modülü, personelin Bilgi İşlem Daire Başkanlığıyla ilgili network talep ve sorunlarının hızlı bir şekilde cevaplandırıldığı ve sorunların ortadan kaldırıldığı bir modüldür [\(Kanıt 16\)](#).

Rehber modülünde üniversiteye bağlı bütün birim ve personelin çalıştığı birim, email adresi ve dahili telefon numarasına erişmek mümkündür [\(Kanıt 17\)](#).

Yemek Menüsü modülünde aylık yemek ve diyet yemek menüsü ilan edilmektedir. Ayrıca Hangi yemekhanelerde diyet menülerinin yer aldığı bilgisi de bulunmaktadır [\(Kanıt 18\)](#).

Personel Bilgi Sistemi modülü, personel bilgisi, iletişim bilgisi, öğrenim bilgisi, eğitim bilgisi, Aile bilgisi, Askerlik bilgisi, Yabancı Dil bilgisi, hizmet cetveli, sağlık raporu, izin bilgisi, Hes kodu, ek ücretler, maaş zarfı ve zimmet listesi olmak üzere personelin bütün kişisel bilgilerinin yer aldığı

bir modüldür ([Kanıt 19](#)).

Elektronik Belge Sistemi modülü, bütün resmi yazışmaların, görevlendirmelerin vs yapıldığı bir modüldür. Kurum içi ve kurumlar arası bütün yazışmalar bu sistem üzerinden yapılmaktadır ([Kanıt 20](#)).

Lojman modülünde yıl boyu herhangi bir tarih gözetmeksizin lojman başvurusunda bulunmak mümkündür. Bu modülde lojman tahsisleri puanlama sistemine göre yapılmaktadır. Bütün personel hangi lojmanlara kimlerin başvurduğunu ve puanlarını görebilmektedir.

SKS Spor Randevu modülünde Personel ve Öğrenciler tesislerden randevu usulü istifade edebilmektedir.

Kütüphane modülünde, personel kütüphaneye ilgili bütün süreçlerini (üzerinde ne kadar kitap olduğu, ödünç süreleri, ödünç süresi uzatma talepleri ve eser istekleri vs) takip edebilmektedir.

Fakültemiz tarafından kullanılan SABİS entegre bilgi yönetim sisteminin yazılımı başka üniversiteler tarafından da örnek alınmakta ve kullanılmaktadır. Bunlara Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesini örnek gösterilebilir. ([Kanıt 3](#)).

Öğretim elemanları ve öğrencilerin sistem ile ilgili talepleri BAUM'a iletilmekte ve sonuçlandırılması temin edilmektedir. (2020 yılına ait bazı talep örnekleri için Bkz. [Kanıt 4](#)).

SABİS'teki modüller üniversitemiz tarafından atanan görevliler tarafından yönetilmekte ve tüm birimlerin istifadesine sunulmaktadır. Bununla birlikte Fakültemiz yaptığı kontrol ve izlemlerde SABİS'teki modüllerden herhangi birisi ile ilgili tüm birimler için geçerli olacak iyileştirme önerilerinde bulunabilmekte veyahut tamamen kurumumuza özgü bazı düzeltmelerin yapılmasını talep edebilmektedir. Fakültemiz bu ikinci kapsamdaki iyileştirme önerileriyle SABİS modüllerini kendine özgü hale getirmektedir. Bu kapsamdaki iyileştirme örneklerinden birisi SABİS Kurumsal Yönetim Sistemindeki stratejik amaçlar, hedefler ve göstergelerle ilgili alanın tamamen Fakültemize özgü hale getirilmesidir. 2022'ye kadar KYBS'de tüm birimler için ortak stratejik amaç, hedef ve gösterge ifadeleri bulunuyordu ve her birim bu göstergeler için sisteme kendi hedef ve gerçekleşen rakamlarını giriyordu. 29.12.2021 tarihli Kalite ve Akreditasyon Kurulu toplantısında, daha önce paydaşlarımızla işbirliği halinde üniversitenin göstergeleriyle uyumlu olarak oluşturduğumuz kendi stratejilerimiz, hedef ve göstergelerimiz için SABİS KYBS Sisteminde bir alan açılması için SAUDEK'e talepte bulunulması önerilmiştir ([Kanıt 21](#)). Bu öneri neticesinde SAUDEK'e bu talep iletilmiş ve Fakültemizin KYBS sistemindeki iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir ([Kanıt 22](#)). Böylelikle Fakültemize özgü hale getirilmiş stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergelerinin 2021 yılında gerçekleşme oranları bu şekilde gösterilecektir. Sistemden stratejik amaçlar, hedefler ve göstergeler excel çıktısı olarak alınmak istendiğinde artık üniversiteye ait göstergeler ve fen bilimleri bölümleri ile ilgili göstergeler yer almamaktadır. Diğer bir iyileştirme örneği ise şudur: Kalite ve Akreditasyon Kurulu, 2022 yılında kontrol ve izlemlerde Fakültemiz çıktıkları (program çıktıkları ve disipline özgü çıktılar) ile TYYÇ ve İAA çıktıklarına (program çıktıkları ve disipline özgü çıktıkları) ilişkin matrislerin EBS'de yayımlanarak kamuoyuyla paylaşılması önerisinde bulunmuştur. ([Kanıt 26](#)) Bu öneriler üniversitemiz SAUDEK aracılığıyla SABİS yetkilisine iletilmiş ([Kanıt 23](#); [Kanıt 24](#)) yetkili tarafından ilgili alan Fakültemize özgü hale getirilmek suretiyle iyileştirme yapılmış ve matrisler sisteme yüklenmiştir. ([Kanıt 25](#))



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Sakarya Üniversitesi Bilgi Sistemi PDF](#)
2. [2020 yılı SABİS'teki yanlışların düzeltilmesi talepleri örnekleri](#)
3. [Sakarya Uygulaması Bilimler Üniversitesinin SABİS'i Kullanması](#)
4. [SABİS'le ilgili öğrencilerden gelen şikâyet mailleri ve bunların çözüme kavuşturulması](#)
5. [Akademik Bilgi Sistemi](#)
6. [Ders Plan ve Programları](#)
7. [Derse Yazılma İstatistikleri](#)
8. [Eğitim Bilgi Sistemi](#)
9. [Ders Programları](#)
10. [Ek Ders](#)
11. [Akademik Faaliyetler](#)
12. [BAP](#)
13. [Kurumsal Yönetim Sistemi](#)
14. [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#)
15. [Web Sitesi Yönetimi](#)
16. [İş Talep](#)
17. [Rehber](#)
18. [Yemek Menüsü](#)
19. [Personel Bilgi Sistemi](#)
20. [Elektronik Belge Sistemi](#)
21. [Kalite ve Akreditasyon Kurulu Toplantı Kararları](#)
22. [Fakülteye özgü Açıklamalı Stratejik Plan](#)
23. [EBS'ye Eklenmesi Talep Edilen Yeni Sekmeler](#)
24. [EBS'ye Program Çıktıları İle İlgili Yeni Sekmelerin Eklenmesi Talebi](#)
25. [EBS'de Fakültemize Özgü Matrislerin Sekmeleri](#)
26. [Kalite ve Akreditasyon Kurulunun EBS ile İlgili Önerisi](#)

### E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Fakültemizde bilgi güvenliği, " Bilgi İşlem Daire Başkanlığı" tarafından sağlanmaktadır. Bilgi güvenliğiyle ilgili tanımlı süreç ve politikalar "Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından oluşturulmuştur ve Fakültemiz bu süreç ve politikalara tabidir ([Kanit 1](#)).

Bilgi güvenliği ile ilgili olarak paydaşlardan gelen talepler dekanlık tarafından Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na iletilmek suretiyle bunların çözülmesi sağlanır ([Kanit 2](#)).

Sınav sonuçlarının, ilanı ve muhafaza edilmesi SABİS (Sakarya Üniversitesi Bilgi Sistemi) üzerinden yürütülmektedir. Belirli tarihler arasında öğretim üyeleri sınav notlarını SABİS'e girmektedirler. Dersi veren öğretim elemanı veya yetkilendirdiği kişi haricinde not girişi yapılması mümkün değildir. Öğrenciler SABİS'te yer alan OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) aracılığıyla dönem içerisinde aldıkları notları görebilirler. Bu notları yalnızca kullanıcı adı ve parolası ile sistemde kimliği doğrulanmış öğrenciler görebilir. Dersi alan öğrenci dışında sadece dersi veren koordinatör ve öğretim elemanı tüm öğrencilerin notlarını görebilir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Bilgi güvenliği politikaları](#)
2. [Kalite El Kitabı](#)

### E.4. Destek Hizmetleri

#### E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Destek hizmetleriyle ilgili tanımlı süreçler Kalite El Kitabında belirtilmiştir ([Kanit 1](#)). Satın alma sürecinin nasıl işlediğine dair formlar kanıtlar kısmında yer almaktadır ([Kanit 2](#)). Bu formlarda görüleceği üzere Fakültemizin eğitim ve öğretim işlerinde kullanılmak üzere webcam kamera satın alma ihtiyacına binaen Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğüne harcama yetkilisinin (Dekan) imzalı formu iletilmiş ve firmalardan alınan teklifler sunulmuştur. Mevzubahis kameraların alımıyla ilgili en düşük teklif veren firmadan satın alma onay belgesi Fakültemize gönderilmiştir.

Ayrıca memnuniyet anketleriyle de hizmet ve malların uygunluğu denetlenmektedir. Öğrencilerden gelen şikayetler üzerine kantin de satışa sunulan ürünlerin denetlenmesi buna örnektir. Yapılan memnuniyet anketleri neticesinde öğrencilerin kantinle ilgili düşük memnuniyet oranı sebebiyle kantinin denetlenmesi hususu üniversitemiz SKS daire başkanlığına iletilmiş ve gerekli denetlemeler yapılmıştır ([Kanit 3](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın iş birlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin

performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

1. [Kalite El Kitabı](#)
2. [Tanımlı süreç ile ilgili formlar](#)
3. [Öğrenci Talepleri](#)

**E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir.

**E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme**

Kurum, gerek eğitim-öğretim programları gerekse de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi öncelemiştir. [SAÜ Kurumsal İletişim Politikası'nı](#) esas almanın ve uygulamanın yanı sıra kurumun [resmî web adresi](#) ile sosyal medya hesaplarını entegre ederek kamuoyunu bilgilendirme yönünde uygulamaları güvence altına almıştır. Yine kurum İngilizce resmî web sitesiyle uluslararası kamuoyunu da bilgilendirmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Kurum resmî web sitesinde 2018-2020 yılları arası duyuru ve haberlere ilişkin ayrıntılar Tablo 5.1.1.'de bulunmaktadır.

**Tablo 5.1.1. Yıllara Göre Kurum Web Sitesi'ndeki Duyuru ve Haber Sayıları**

YIL	Duyurular	Haberler	Basında Fakültemiz
2020	87	34	20
2019	77	42	41
2018	99	71	59

Kurum, kamuoyuna sunulan bilgileri sürekli güncelleyen ve takibini yapan Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu'nu oluşturmuştur. Bu heyetin temel görev ve politikaları arasında kurumun resmî web sitesini güncelleme, gerekli bölümleri İngilizce ve Arapçaya çevirme dışında kurumu ve faaliyetlerini tanıtan bülten çalışmalarını yürütme vardır. Kurumun şu ana kadar çıkardığı yıllık bültenler basılı nüshalarının yanı sıra elektronik ortamda da PDF olarak erişime açılmıştır (bkz. [Kanıt 2](#)). Ayrıca fakülte bültenlerini tanıtıcı video kurumun YouTube kanalında

mevcuttur (bkz. [Kanıt 3](#)).

Kurumun YouTube kanalı (bkz. [Kanıt 4](#)) 23 Mart 2013 tarihinde açılmış ve 21 Nisan 2017 yılına kadar pasif durumda kalmıştır. 21 Nisan 2017 yılında yüklenen ilk video (Sakarya Üniversitesi Tanıtım Videosu) ile kanalımız faaliyetlerine başlamış, ilk izlenme ve abone verileri de bu tarihten itibaren işlenmeye başlamıştır.

2017 yılında toplam 13 video yayınlanmıştır. Bu videoların 21 Nisan 2017 – 31 Aralık 2017 tarihleri arasındaki toplam görüntüleme sayısı 3.378 ve toplam abone sayısı da 67 olmuştur (bkz. Tablo E.5.1.2.)

**Tablo E.5.1.2. 2017 Yılı Kurumun YouTube Kanal Verileri**

Video	Trafik kaynağı	Coğrafya	Görüntüleyenin yaşı	Görüntüleyenin cinsiyeti	Tarih	Abonelik durumu	Abonelik kaynağı	Oynatma Listesi	Diğer seçenekler
<b>Toplam</b>						<b>3.378</b>	<b>67</b>		
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ İLAHIYAT FAKÜLTESİ TANITIM VIDEOSU						3.155 %93,4	3 %4,5		
Prof. Dr. Hacı Mehmet Günay Hocamızın 2017 Mezunlarımıza Mesajı						102 %3,0	0 %0,0		
Uluslararası Sahabe sempozyumu Değerlendirme Oturumu						32 %1,0	0 %0,0		
Uluslararası Sahabe sempozyumu I. Oturum						25 %0,7	0 %0,0		
7. ULUSLARARASI DİN GÖREVLİLERİ SEMPOZYUMU DEĞERLENDİ...						14 %0,4	0 %0,0		
7. ULUSLARARASI DİN GÖREVLİLERİ SEMPOZYUMU AÇILIŞ OTURU...						13 %0,4	0 %0,0		
II Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu II. Oturum						13 %0,4	0 %0,0		
II Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu Açılış oturumu v...						6 %0,2	1 %1,5		
II Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu VI. Oturumu ve S...						6 %0,2	0 %0,0		
II. Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu IV. Oturum						6 %0,2	0 %0,0		
II. Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu I. Oturum						3 %0,1	0 %0,0		
II. Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu V. Oturum						2 %0,1	0 %0,0		
II Uluslararası Helal Ürün Sempozyumu III Oturum						1 %0,0	0 %0,0		

Kurumun YouTube kanalında 2018 yılında toplam 8 video yayınlanmıştır. 1 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018 tarihleri arasında içeriklerimizin toplam görüntülenme sayısı 15.003 ve yeni abone olan kullanıcı sayısı ise 171'dir. Bu görüntüleme sayısının 10.012'lik kısmı "Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018" adlı videomuza aittir (bkz. Tablo E.5.1.3.)

**Tablo E.5.1.3. 2018 Yılı Kurumun YouTube Kanal Verileri**

The screenshot shows the YouTube Studio interface for the channel 'SAÜ İlahiyat Fakültesi'. The main content is a table of video analytics. The table has columns for 'Video', 'Görüntüleme' (Views), and 'Aboneler' (Subscribers). The 'Görüntüleme' column is further divided into 'Görüntülenme' (Views) and 'Aboneler' (Subscribers). The 'Aboneler' column is further divided into 'Abonelik durumu' (Subscription status) and 'Abonelik kaynağı' (Subscription source). The table shows a total of 15,003 views and 171 subscribers. The top video, 'Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018', has 10,012 views and 66 subscribers, representing 66.7% of the total views and 38.6% of the total subscribers.

Video	Görüntülenme	Aboneler
<b>Toplam</b>	<b>15.003</b>	<b>171</b>
Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018	10.012 %66,7	66 %38,6
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ İLAHIYAT FAKÜLTESİ TANITIM VIDEOSU	1.487 %9,9	8 %4,7
Arapça'dan Türkçeye Tercüme Teknikleri - Doç Dr Osman GÜMAN	892 %6,0	6 %3,5
15 TEMMUZ SEMPOZYUMU-1. OTURUM	277 %1,9	5 %2,9
15 TEMMUZ Sempozyumu - Açılış Oturumu	240 %1,6	4 %2,3
Prof. Dr. Hacı Mehmet Günay Hocamızın 2017 Mezunlarımıza Mesajı	197 %1,3	1 %0,6
15 TEMMUZ SEMPOZYUMU - 2. OTURUM	146 %1,0	3 %1,8
15 TEMMUZ SEMPOZYUMU - 3. OTURUM	127 %0,9	0 %0,0
15 TEMMUZ SEMPOZYUMU- 2. OTURUM	87 %0,6	0 %0,0
15 TEMMUZ SEMPOZYUMU - 1. OTURUM	43 %0,3	0 %0,0
7. ULUSLARARASI DİN GÖREVLİLERİ SEMPOZYUMU AÇILIŞ OTURU...	35 %0,2	0 %0,0
Uluslararası Sahabe sempozyumu Değerlendirme Oturumu	19 %0,1	0 %0,0
II Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu II. Oturum	19 %0,1	0 %0,0
7. ULUSLARARASI DİN GÖREVLİLERİ SEMPOZYUMU DEĞERLENDİ...	17 %0,1	0 %0,0
II Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu Açılış oturumu v...	16 %0,1	0 %0,0
Uluslararası Sahabe sempozyumu I. Oturum	16 %0,1	0 %0,0

2019 yılında toplam 10 video yayınlanmıştır. 1 Ocak 2019 – 31 Aralık 2019 tarihleri arasında içeriklerimizin toplam görüntülenme sayısı 19.352 ve yeni abone olan kullanıcı sayısı ise 259'dur. Bu görüntülenme sayısının 10.717'lik kısmı "Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018" adlı videomuza aittir (bkz. Tablo E.5.1.4.)

#### Tablo E.5.1.4. 2019 Yılı Kurumun YouTube Kanal Verileri

Video	Görüntüleme ↓	Aboneler
<b>Toplam</b>	<b>19.352</b>	<b>259</b>
Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018	10.717 %55,4	61 %23,6
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUM AÇILIŞ OTUR...	1.989 %10,3	39 %15,1
Arapça'dan Türkçeye Tercüme Teknikleri - Doç Dr Osman GÜMAN	1.933 %10,0	29 %11,2
التعليم التعريفي لكلية الإلهيات بجامعة صككرايا   تركيا	714 %3,7	14 %5,4
TEFSİRE ADANMIŞ BİR ÖMÜR; PROF.DR.ISMAIL CERRAHOĞLU	684 %3,5	19 %7,3
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ İLAHIYAT FAKÜLTESİ TANITIM VIDEOSU	628 %3,3	7 %2,7
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUMU 1.OTURUM	441 %2,3	4 %1,5
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUMU 2.OTURUM	417 %2,2	11 %4,3
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUMU 3.OTURUM	302 %1,6	5 %1,9
Sakarya University Faculty of Theology Introduction Film	281 %1,5	-1 %0,4
Prof. Dr. Hacı Mehmet Günay Hocamızın 2017 Mezunlarımıza Mesajı	265 %1,4	1 %0,4
Promotivni Film Teološkog Fakulteta u Sarajevu Bosanski	248 %1,3	1 %0,4
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUMU KAPANIŞ O...	189 %1,0	1 %0,4
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUMU 4.OTURUM	105 %0,5	2 %0,8
Uluslararası Sahabe sempozyumu Değerlendirme Oturumu	23 %0,1	0 %0,0
II. Uluslararası Helal Ürün Ekonomisi Sempozyumu IV. Oturum	16 %0,1	0 %0,0

2020 yılında toplam 24 video yayınlanmıştır. Bu videoların büyük bir kısmını kurumun pandemi sebebiyle online olarak devam ettirmek zorunda kaldığı konferans ve sempozyumlar oluşturmaktadır. 1 Ocak 2020 – 31 Aralık 2020 tarihleri arasında içeriklerin toplam görüntüleme sayısı 38.827 ve yeni abone olan kullanıcı sayısı ise 1.186'dır (bkz. Tablo E.5.1.5.). Bu görüntüleme sayısının 10.161'lik kısmı "Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018" adlı videoya aittir.

Tablo E.5.1.5. 2020 Yılı Kurumun YouTube Kanal Verileri

studio.youtube.com

Kanal SAÜ İlahiyat Fakültesi

1 Oca - 31 Ara 2020 Özel

Filtre

Video Trafik kaynağı Coğrafya Görüntüleyenin yaşı Görüntüleyenin cinsiyeti Tarih Abonelik durumu Abonelik kaynağı Oynatma Listesi Diğer seçenekler

Video	Görüntüleme	Aboneler
<b>Toplam</b>	<b>38.827</b>	<b>1.186</b>
Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018	10.161 %26,2	91 %7,7
4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyu...	2.894 %7,4	77 %6,5
SAÜ İlahiyat Fakültesi Hazırlık Sınıfları Bilgilendirme Toplantısı	2.865 %7,4	34 %2,9
Tefsire Adanmış Bir Ömür: Süleyman Ateş	2.733 %7,0	43 %3,6
Panel: Arapçayı Niçin ve Nasıl Öğreniniz?	2.649 %6,8	54 %4,6
Kur'an İslam'ı Söyleminin Fıkah Usulü Açısından Değerlendirilmesi   ...	1.724 %4,4	31 %2,6
İnsan Yetiştirme Sanatının Usta Sanatkanı Hz. Muhammed   Dr. Öğr...	1.474 %3,8	6 %0,5
2020-2021 Eğitim - Öğretim Yılı Açılış Dersi: Hadis ve Kültür Prof.Dr...	1.445 %3,7	48 %4,1
العلم التعريفي للكلية الإلهيات بجامعة صككوريا   تركيا	1.299 %3,4	52 %4,4
Arapça'dan Türkçeye Tercüme Teknikleri - Doç. Dr. Osman GÜMAN	1.201 %3,1	14 %1,2
İlahi Takdir ve Beşerî Tercih Arasında İnsan Özgürlüğü   Doç. Dr. Os...	1.073 %2,8	22 %1,9
4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyu...	926 %2,4	19 %1,6
4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyu...	901 %2,3	15 %1,3
Kur'an-ı Kerim'in Mahiyeti ve Müfessir   Prof. Dr. Ömer Kara	899 %2,3	21 %1,8
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ İLAHIYAT FAKÜLTESİ TANITIM VİDEOSU	713 %1,8	11 %0,9
TEFSİRE ADANMIŞ BİR ÖMÜR; PROF.DR.ISMAIL CERRAHOĞLU	682 %1,8	10 %0,8

İlk faaliyete geçtiğimiz gün olan 21 Nisan 2017'den 31 Aralık 2020'ye kadar devam eden süreçteki genel duruma baktığımızda ise içeriklerin bu tarihler arasındaki toplam görüntüleme sayısının 76.560 ve toplam abone sayısının da 1683 olduğunu görmekteyiz (bkz. Tablo E.5.1.6.). Bu tarihler arasında en çok izlenen içerik 30.890 görüntüleme ile "Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018" adlı videodur.

Tablo E.5.1.6. 2017-2020 Yılları Arası Kurumun YouTube Kanal Verileri

Video	Görüntüleme	Aboneler
<b>Toplam</b>	<b>76.560</b>	<b>1.683</b>
Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tanıtım Videosu 2018	30.890 %40,4	218 %13,0
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ TANITIM VIDEOSU	5.983 %7,8	29 %1,7
Arapça'dan Türkçeye Tercüme Teknikleri - Doç. Dr. Osman GÜMAN	4.026 %5,3	49 %2,9
4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyu...	2.894 %3,8	77 %4,6
SAÜ İlahiyat Fakültesi Hazırlık Sınıfları Bilgilendirme Toplantısı	2.865 %3,7	34 %2,0
Tefsire Adanmış Bir Ömür: Süleyman Ateş	2.733 %3,6	43 %2,6
Panel: Arapçayı Niçin ve Nasıl Öğreniriz?	2.649 %3,5	54 %3,2
SÜNNETİN OTORİTESİ ULUSLARARASI SEMPOZYUM AÇILIŞ OTUR...	2.062 %2,7	39 %2,3
العلم التعريفى لكلية الإلهيات بجامعة صكارييا   تركيا	2.013 %2,6	66 %3,9
Kur'an İslam'ı Söyleminin Fıkah Usulü Açısından Değerlendirilmesi   ...	1.724 %2,3	31 %1,8
İnsan Yetiştirme Sanatının Usta Sanatkanı Hz. Muhammed   Dr. Öğr...	1.474 %1,9	6 %0,4
2020-2021 Eğitim - Öğretim Yılı Açılış Dersi: Hadis ve Kültür Prof.Dr...	1.445 %1,9	48 %2,9
TEFSİRE ADANMIŞ BİR ÖMÜR; PROF.DR.İSMAIL CERRAHOĞLU	1.366 %1,8	29 %1,7
İlahi Takdir ve Beşerî Tercih Arasında İnsan Özgürlüğü   Doç. Dr. Os...	1.073 %1,4	22 %1,3
4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyu...	926 %1,2	19 %1,1
4. Uluslararası İslam Medeniyetinin Kurucu Nesli Sahabe Sempozyu...	901 %1,2	15 %0,9

Kurum pandemi sürecinde sempozyum, konferans, mezuniyet töreni gibi faaliyetlerde canlı yayın için YouTube kanalını aktif şekilde kullanmıştır.

2021 yılında gerektiğinde Arapça ve İngilizce dillerinde yayın yapmak üzere [Sauif International](#) adlı ikinci bir YouTube kanalı açılmıştır. 29 Mayıs 2021 Cumartesi günü İİT iş birliği ile gerçekleştirilen Nebevi Sünente Çağdaş Yaklaşımlar başlıklı uluslararası çalıştaydaki Arapça tebliğ ve müzakereler ile Türkçe tebliğ ve müzakerelerin Arapça çevirileri bu kanalda canlı olarak yayınlanmıştır.

12 Nisan 2021 Pazartesi günü Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Kalite ve Akreditasyon Kurulu, Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışma Grubu, Öğrenci İşleri Çalışma Grubu üyeleri ve gönüllü hocalarımızın katılımıyla çevrimiçi istişare toplantısı yapılmış (bkz. [Kanıt 5](#)) ve fakülteyi tanıtıcı ve kamuoyunu bilgilendirici mahiyette videolar hazırlanıp Fakültemizin YouTube kanalında yayınlanması kararı alınmıştır. Bunun üzerinde Dekanımız ve Dekan Yardımcılarımız İletişim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Yusuf Adıgüzel'i makamında ziyaret etmiş ve bu proje ile ilgili teknik destek talebinde bulunmuştur. İletişim Fakültesi'nden temin edilen eleman ve donanım desteği üzerine projeye başlanmıştır.

Proje kapsamında bugün kadar öğretim üyelerimizi tanıtan 21 video ve Arapça Hazırlık Sınıfı, İlahiyat İle Eş Zamanlı Hafızlık Projemiz, Yurt Dışı Etkinliklerimiz, Akademik ve Kültürel Etkinliklerimiz, Akademik Toplantılarımız, Fakülte Bültenlerimiz, Fakülte Hocalarımızın Eserleri, Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dergisi, İlahiyat Akademi Projesi, Akademik Projelerimiz vb. başlıklarla yayınlanan 11 video ile birlikte toplam 32 video YouTube kanalımızda yayınlanmış bulunmaktadır (bkz. [Kanıt 6](#)) Diğer hocalarımız ve bazı projelerimizle ilgili videoların çalışmaları devam etmekte olup tamamlandıkça yayınlanacaktır.



Kurum sosyal medyayı etkin kullanmış, takipçilerinin geri bildirimlerini dikkate almış ve gereken düzenleme-önleme faaliyetinde bulunmuştur. Sosyal medya hesapları, Dekan, sekreteri ve iki araştırma görevlisi olmak üzere dört kişi tarafından yönetilmekte, paylaşımlarda çoğunlukla idarenin onayı alınmaktadır. Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kullanımlarını dikkate alarak Kurum Twitter, Instagram ve Facebook’u aktif olarak kullanmaktadır. Twitter’a Aralık 2016’da katılmış ve şu an itibariyle 4253 takipçi sayısına ulaşmıştır (Bkz. [Kanit 7](#)).

Kurum daha çok gençlerin kullanım oranını dikkate alarak Instagram’da da görünürlük kazanmış ve şu ana kadar 3580 takipçisi sayısına ulaşmıştır (Bkz. [Kanit 8](#)). Keza halihazırda üst yaş grubunun aktif olarak kullandığı anlaşılan Facebook’a Aralık 2016 tarihinde katılmış ve 5709 takipçi sayısına ulaşmıştır (Bkz. [Kanit 9](#)).

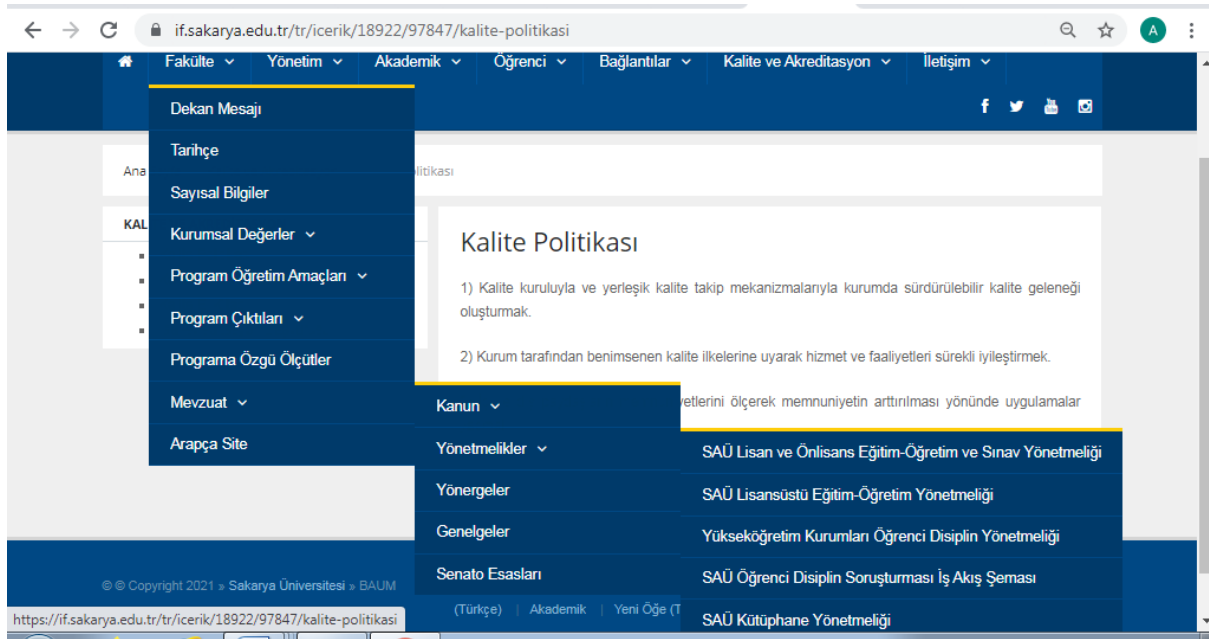
Kurum sosyal medya istatistiklerini takip ederek duyurularının ulaştığı kitle sayısını önemsemektedir. Bu kapsamda yaptığı bazı akademik ve sosyal faaliyetleri aynı zamanda SAÜ sosyal medya hesaplarında da paylaşılmasını sağlayarak faaliyetlerini daha geniş kitlelere duyurma imkânı elde etmiştir (bkz. [Kanit 10](#), [Kanit 11](#)). Nitekim SAÜ, sosyal medya endeksi SocialBrands’ın yayınladığı BoomSocial 2020 Temmuz endeksinde tüm üniversiteler kategorisinde Twitter’da 1., Instagram’da 4., Facebook’ta 11. Sırada yer almıştır (bkz. [Kanit 12](#)).

Ayrıca yakın zamanda yapılan akademik bir araştırma kurumun, yüksek din öğretimi kurumları arasında toplamda en çok sosyal medya takipçisine sahip olduğunu ortaya koymuştur. Dr. Yunus Emre Sayan’ın *Din Bilimleri Akademik Araştırma Dergisi*’nin 2021 yılı 21. Cilt 1. sayısında yayınlanan “Türkiye’de Yüksek Din Öğretimi Kurumları Adına Sosyal Medya Kullanımı ve Fakültelerin Sosyal Medya Stratejilerinin İncelenmesi” adlı makalesi Sakarya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi’nin benzeri kurumlar arasında lider durumunda olduğu sonucuna ulaşmıştır (bkz. [Kanit 13](#)).

Kurum akademik, sosyal ve kültürel nitelikte gerçekleştirdiği faaliyetleri kamuoyuna duyurma noktasında kurumsal sitesi ve sosyal medya hesapları haricinde yaptığı faaliyetlerin haberlerinin SAÜ İletişim Koordinatörlüğü aracılığıyla basına servis edilmesini sağlayarak yerel ve ulusal basını da bilgilendirmiştir. Yerel ve ulusal basında çıkan haberler ayrıca resmi web sitesinde [Basında Fakültemiz](#) adıyla oluşturulan bölümde arşivlenmektedir.

Bundan başka kurum, kamuoyunu bilgilendirme ağını genişletme amacıyla kurumsal mail ([if@sakarya.edu.tr](mailto:if@sakarya.edu.tr)) adresinde mail grupları oluşturmuştur. Akademik personel, idari personel mail gruplarının yanı sıra Sakarya İl ve İlçe Müftülükleri ve yapılan etkinliklere ilgi duyan ve mail grubuna eklenme talebinde bulunan çeşitli STK temsilcileri ve kişilerden oluşan yaklaşık 250 kişilik bir mail grubu mevcuttur. Böylece akademik ve sosyal faaliyetler, kurumun resmi web sitesi ve sosyal medya hesaplarının yanı sıra söz konusu toplu mail gruplarıyla duyurulmuş ve gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır (bkz. [Kanit 14](#)).

4 Kasım 2020 tarihinde gerçekleşen Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Gurubu Toplantısı’nda sunulan öneriler sonucunda (Bkz. [Kanit 15](#), [9 Nolu Öneri](#)) kurum öğrencilerini ve toplumu bilgilendirmek amacıyla kuruma özgü yönergelerin kurumun internet sitesine eklenmesi ve eğitim-öğretimle ilgili olarak üniversitenin genelini bağlayan yönetmelik, yönerge ve senato esaslarının toplu olarak yer aldığı öğrenci dekanlığı sitesinin linkinin verilmesi yönünde iyileştirmelerde bulunulmuştur (bkz. Tablo 5.1.7.). **Tablo 5.1.7. Kurumun Web Adresine Eklenen Öğrencileri Bilgilendirici Bağlantılar**



Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu'nun 29 Aralık 2021 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda fakülte tanıtımına katkı sunacak broşür çalışmasının yakın bir zamanda tamamlanıp basılacağı ve 2021 yılı faaliyetlerinden oluşan Fakülte Bülteni'i oluşturma faaliyetlerine 2022 Yılı Ocak Ayı itibariyle başlanacağı ifade edilmiştir. Buna ilaveten kurumun İngilizce internet sitesinin görünürlüğünü artırma ve güncellenmesi kararlaştırılmıştır. Bkz. [Kanıt 16](#).

2020-2021 Öğretim Yılı öğrenci memnuniyet anketlerinde web sitesi ve sosyal medya hesaplarında yeterli bilgilendirmenin yapıldığı sorusundaki memnuniyet oranı %81,89'dur. Bk. [Kanıt 17](#) (4 numaralı kısım)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Fakülte Web Sayfası](#) , [Fakülte İngilizce Web Sayfası](#)
2. [Fakülte Bültenleri](#)
3. [Fakülte Bültenleri Tanıtıcı Video](#)
4. [Fakülte Youtube Kanalı](#)
5. [Fakülte Tanıtım Çevrimiçi İstişare Toplantısı](#)
6. [Kurum YouTube Kanalı Fakülte Tanıtım Video Görselleri](#)
7. [Fakülte Twitter Sayfası](#)
8. [Fakülte Instagram Sayfası](#)
9. [Fakülte Facebook Sayfası](#)

10. [SAU Twitter İlahiyat Haber](#) (Sempozyum Canlı Yayın Duyurusu)
11. [SAU Sosyal Medyada Kurumun Faaliyet Haberi](#)
12. [Sosyal Medya Kullanımında Birincilik Başarısı](#)
13. [Sosyal Medya Liderliğini Ortaya Koyan Makale](#)
14. [Toplu Mail Listesi](#)
15. [Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu Toplantı Kararları](#)
16. [Fakülte Tanıtım ve Bilgilendirme Grubu 2021 Toplantı Kararları](#)
17. [Öğrenci Memnuniyet Oranı \(4 numaralı kısım\)](#)
18. [SAÜ Kurumsal İletişim Politikası](#)

#### E.5.2. Hesap Verme Yöntemleri

Kurumun web sitesinde herhangi bir sorunu, beğenisi, önerisi vb. olan kişi iletişim sekmesinden (bkz. [Kanıt 1](#)) doğrudan mesaj iletilmektedir. Keza Bireysel Öneri Girişi ile eğitim-öğretim/araştırma geliştirme/sınav hizmetleri/idari süreçler gibi her türlü öneri, görüş iletilmektedir. ([Kanıt 2](#)) Bu panelden gelen öneri, istek, bilgi talebi, şikayet vb. başvurulara ilişkin son 3 yıla ilişkin veriler için bkz. [Kanıt 3](#).

Sosyal medya hesaplarında geri bildirim duyarlılığına sahip olan kurum takipçi veya abonelerden gelen soru ve talepler takip edilmiş ve sistem görevlileri tarafından en kısa sürede cevaplandırılmıştır. Mesela Youtube kanalımızda yorum kısmına yazılan soruya kısa süre içerisinde cevap verilmiştir (bkz. [Kanıt 4](#)). Keza Instagram hesabına doğrudan mesaj (DM) ile sorulan sorulara da cevap verilmektedir (bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar:

1. [Web Sitesi İletişim](#)
2. [KYBS Bireysel Öneri Girişi](#)
3. [KYBS Bireysel Öneri Girişi Son 3 Yılın Verileri](#)
4. [YouTube Kanalında Abonelerden Geri Bildirime Duyarlılık](#)
5. [İstagramda Geri Bildirime Duyarlılık](#)
6. [İstagramda Geri Bildirime Duyarlılık](#)

## SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

### 1. Kalite Güvencesi Sistemi

#### 1.1. Kurumun Güçlü Yönleri:

- Yerleşik iç kalite güvencesine sahip olması,
- Kurumsal performans yönetimini ve memnuniyeti sürekli izlemesi,
- Kurumun paydaşlarıyla düzenli olarak iş birliğini sağlayan kaliteden sorumlu kurulu olması,
- Uluslararasılaşmayı sürekli iyileştiren bir politikaya sahip olması.

#### 1.2. Kurumun Geliştirmeye Açık Yönleri

- Kalite El Kitabının iyileştirilmesi,
- Stratejik amaç ve politikaların iyileştirilmesi,
- Stratejik plan hedef ve çıktılarının iyileştirilmesi.

### 2. Eğitim ve Öğretim

#### 2.1. Kurumun Güçlü Yönleri:

- Köklü bir eğitim geleneğine sahip olması,
- Programını misyonu, amaçları ve eğitim-öğretim politikasını dikkate alarak tasarlaması,
- Program amaçları, çıktıları, programa özgü ölçütleri ve ders kazanımlarının belirlenmesi ve güncellenmesiyle ilgili süreçleri PUKÖ Esaslı Eğitim Öğretim Süreci Yönergesi'yle güvence altına alması,
- Öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemesi,
- Öğrenci merkezli bir yaklaşımı benimsemesi,
- Etkileşimli öğrenci katılımını sağlaması ve disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden yaklaşımı esas alması,
- Kendine özgü, yenilikçi birçok türde geri bildirim sistem ve uygulamalarına,
- Kurumumuzda eğitimi ve araştırmayı geliştirecek biçimde yenilenen atanma ve görevlendirme kriterlerinin olması,
- Akademik personelin eğitim ve araştırma becerilerini ödüllendirecek güçlü mekanizmaların bulunması,
- Öğrencilere ve öğretim elemanlarına öğretim sürecinde sağlanan fiziki ve teknik imkanların bulunması,
- Öğrencilere ve öğretim elemanlarına sağlanan ders dışı sportif ve kültürel faaliyetler konusundaki güçlü imkanların bulunması,
- Programların kontrol ve izlemeler sonucu sürekli bir iyileştirmeye tabi tutulmuş olması
- Öğrencilerin mezuniyet sonrası takiplerinin yapılmasında güçlü mekanizmalara sahip olunması.

## 2.2. Kurumun Geliştirmeye Açık Yönleri

- Ders kazanımlarının güncellenen program çıktıklarına göre yeniden gözden geçirilmesi
- Öğretim yetkinliğinin geliştirilmesi için düzenlenen eğitici eğitimlerinin sayısının artırılması

## 3. Araştırma ve Geliştirme

### 3.1. Kurumun Güçlü Yönleri:

- Araştırma stratejisi, kaynakları, yetkinliği ve performansı alanlarında genel olarak tanımlı süreçler, uygulamalar ve izlemlerin mevcut olması,
- Araştırma faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası güçlü iş birlikleri yoluyla üniversite dışı kaynaklara yönelimin sağlanmış olması ve bu yönelimlerin iyileştirilerek sürdürülmesi,
- Araştırmacıların araştırma yetkinliklerinin düzenli olarak gerek kurullar gerekse SABİS üzerinden takip edilerek gerekli iyileştirmelerin yapılmasıdır.

### 3.2. Kurumun Geliştirmeye Açık Yönleri

- Araştırma stratejisi, kaynakları, yetkinliği ve performansı alanlarında genel olarak tamamlanmış olan PUKÖ döngüsünde sürekliliğinin sağlanması ve başka kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar gerçekleştirilmesi,
- Öğretim üyelerinin ve lisansüstü öğrencilerinin yaptıkları araştırmalarda BAP imkanlarından istifade etmelerinde artış sağlanması,
- Ar-Ge Çalışma Grubu'nun öncülüğünde gerçekleştirilecek çeşitli eğitimler aracılığıyla öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından üniversite dışı kaynaklar kullanılarak tamamlanan proje sayısının artırılması,
- Üniversiteye bağlı Uygulama ve Araştırma Merkezleri'ne öğretim üyesi desteği sağlanması ve bu merkezlerle birlikte çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmesinin yanı sıra protokoller imzalanmak suretiyle iş birliklerinin güvence altına alınmasıdır.

## 4. Toplumsal Katkı

### 4.1. Kurumun Güçlü Yönleri:

- Kurumun toplumsal katkıya yönelik tanımlı stratejik hedefler ve politikalarının bulunması, misyonunda bu konuya yer vermesi,
- Kurumun, toplumsal katkıyı gözeterek yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve taleplerle uyumlu faaliyetler yürütmesi,
- Toplumsal katkıyı arttırmaya yönelik çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde olması ve bunun sonucunda bu faaliyetlere kaynaklar temin etmesi.

### 4.2. Kurumun Geliştirmeye Açık Yönleri

- Kurumun bizzat veya dış paydaşlar ile yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin artırılmasına

yönelik iyileştirme çalışmaları yapılması,

- Toplumsal katkıya yönelik gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin -performans göstergelerinde istendiği şekilde- detaylı kayıt altına alınmaması (Faaliyetin saati, katılımcı sayısı vb.).

## 5. Yönetim Sistemi

### 5.1. Kurumun Güçlü Yönleri:

- Misyon ve Vizyonunu gerçekleştirme hususunda yenilikleri takip ve tatbik etmesi.
- İç ve dış paydaşlarla iletişiminin güçlü olması ve paydaşlardan gelen görüş ve önerilere önem vermesi.
- Yönetim şekli ve yöneticilerle ilgili memnuniyet düzeylerini düzenli olarak ölçmesi.
- Kurumdaki araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kaynak ve fon sağlaması
- Personelinin kendini geliştirmesini teşvik etmesi ve destek vermesi.

### 5.2. Kurumun Geliştirmeye Açık Yönleri

- Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine yönelik fon ve kaynak artırımında bulunulabilir.
- Kurumdaki Teknik ekipmanların yenilenmesi ve geliştirilmesi hususunda iyileştirmelerde bulunulabilir.

## EK.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge						
Kuruma Ait Bilgiler	Açıklama	2018 Yılında Gerçekleşen	2019 Yılında Hedeflenen	2019 Yılında Gerçekleşen	2020 Yılında Hedeflenen	Durumu (Başarılı veya İyileşmeye açık yazılmalı)
1. Program Sayısı		4	4	4	3	Başarılı
2. Bölüm Sayısı		3	3	3	3	Başarılı
3. Anabilim Dalı (Alan) Sayısı		19	19	19	19	Başarılı
4. Dil Laboratuvarları Sayısı		7	7	7	7	Başarılı
5. İş Birliği Yapılan Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı		4	6	6	7	Başarılı
6. Yüksek Lisans Program Sayısı		7	7	7	8	Başarılı
7. Doktora Program Sayısı		5	3	3	4	Başarılı
8. Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)	İlgili alanların m2 ölçümlerini giriniz. Bu göstergelere ilişkin verilerin toplamı kuruma ait toplam alanları vermelidir.	3009	3009	3009	3009	Başarılı
9. Araştırma alanları (Lab., kütüphane vb.) miktarı (m2)		700	700	700	700	Başarılı
10. İdari alanların miktarı (m2)		1950	1950	1950	1950	Başarılı
11. Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) miktarı (m2)		983	983	983	983	Başarılı

12. Diğer alanlar		7216	7216	7216	7216	Başarılı
13. Toplam alanların miktarı (m2)		13858	13858	13858	13858	Başarılı
14. Lisans Programlarındaki öğrenci sayısı		1009	1015	1058	1065	Başarılı
15. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		85	85	60	85	Başarılı
16. Toplam Lisans Öğrenci Sayısı		1094	1100	1118	1150	Başarılı
17. Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	Tezli yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrenci sayısını giriniz.	275	300	294	300	Başarılı
18. Tezsiz Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı	Tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrenci sayısını giriniz.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
19. Toplam Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı		275	300	294	300	Başarılı
20. Doktora Öğrenci Sayısı		152	170	164	170	Başarılı
21. Lisans Mezun Sayısı		162	175	185	190	Başarılı



22. Yüksek Lisans Mezun Sayısı	15	50	70	60	Başarılı
23. Doktora Mezun Sayısı	10	15	12	15	Başarılı
24. Toplam Mezun Sayısı	187	240	267	265	Başarılı
25. Kurumdan ayrılan lisans öğrenci sayısı	83	75	70	65	Başarılı
26. Kurumdan ayrılan yüksek lisans öğrenci sayısı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	İyileşmeye açık
27. Kurumdan ayrılan doktora öğrenci sayısı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	İyileşmeye açık
28. Kurumdan ayrılan toplam yıllık öğrenci sayısı ( <b>Mezunlar Hariç</b> )	-	-	-	-	İyileşmeye açık
29. Lisans Programlarındaki Öğretim Üyesi Sayısı	46	51	51	55	Başarılı

30. Lisans Programlarındaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı		51	48	48	52	Başarılı
31. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı		6	6	6	6	Başarılı
32. Toplam Öğretim Üyesi Sayısı		46	51	51	55	Başarılı
33. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		97	97	97	107	Başarılı
34. Toplam İdari Personel Sayısı		17	17	16	16	Başarılı
35. (Araştırma Alanı Miktarı- (m2)) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) oranı		700/97=7,21	700/97=7,21	700/97=7,21	700/107=6,54	Başarılı
36. (Eğitim Alanı Miktarı- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Burada eğitim alan miktarı 1. Öğretimdeki toplam öğrenci sayısına bölünmüştür.	3009/1094=2,75	3009/1100=2,74	3009/1118=2,69	3009/1150=2,62	Başarılı
37. (İdari Alan Miktarı- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Burada idari alan miktarı 1. Öğretimdeki toplam öğrenci sayısına bölünmüştür.	1950/1094=1,78	1950/1100=1,78	1950/1118=1,74	1950/1150=1,70	Başarılı
38. (Sosyal Alan Miktar- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Burada sosyal alan miktarı 1. Öğretimdeki toplam öğrenci sayısına bölünmüştür.	983/1094=0,89	983/1100=0,90	983/1118=0,88	983/1150=0,86	Başarılı
39. (Toplam Alan- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı	Burada toplan alan miktarı 1. Öğretimdeki toplam öğrenci sayısına bölünmüştür.	13858/1094=12,67	13858/1100=12,59	13858/1118=12,39	13858/1150=12,05	Başarılı
40. İdari Personel Sayısı		17	17	16	16	Başarılı
<b>Gösterge</b>						

A. Kalite Güvencesi Sistemi	Açıklama	2018 Yılında Gerçekleşen	2019 Yılında Hedeflenen	2019 Yılında Gerçekleşen	2020 Yılında Hedeflenen	Durumu (Başarılı veya iyileşmeye açık yazılmalı)
1. Kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		96,58	100	73,34	100	Başarılı
2. Kurumun stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		92,33	100	47,62	100	Makul
3. Kurumun stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	Stratejik hedeflerin gerçekleştirme düzeyini yüzde olarak giriniz.	99,89	100	100	100	Başarılı
4. Kurumun stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		99,59	100	70,00	100	Başarılı
5. SCOPUS (SCIMAGO)		-	-	-	-	İyileşmeye açık
6. Web Of Sciences (RUR)		20	18	18	18	Başarılı
7. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında kurumunuzca ilgili gösterge kapsamında yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz.	-	-	-	-	İyileşmeye açık

düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir. Kurumun kendi içerisinde yapmış olduğu "kurum kalite komisyonları" olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.					
8. Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	Kurumunuz <b>iç paydaşlarına yönelik</b> (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayılarını giriniz.	8	8	8	8+9=17	Başarılı
9. Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	Kurumunuz <b>dış paydaşlara yönelik</b> (MEB, DİB gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayılarını giriniz.	2	2	2	5	Başarılı
10. Akademik personel memnuniyeti (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin akademik personel memnuniyet sonuçlarını yüzde(%) olarak giriniz.	77,10	78	77,76	79	Başarılı
11. İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin idari personel memnuniyet sonuçlarını yüzde (%) olarak giriniz.	80,15	82	72,99	83	Başarılı
12. Öğrencinin genel memnuniyeti (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin öğrencinin genel memnuniyet sonuçlarını yüzde (%) olarak giriniz.	68,40	72	71,42	77	Başarılı
13. Erasmus Gelen öğrenci sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
14. Erasmus Giden öğrenci sayısı)		3	2	2	4	Başarılı
15. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		2	2	2	3	Başarılı
16. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		2	1	0	2	Başarılı
17. Mevlana gelen öğrenci sayısı		9	9	11	11	Başarılı
18. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı		20	20	7	8	Başarılı
19.		11	11	13	14	Başarılı

20. Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Giden Öğrenci Sayısı		25	25	9	14	Başarılı
21. Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı	İlgili program kapsamında kurumunuza gelen ve kurumunuzdan giden öğretim elemanı sayısını ilgili gösterge kapsamında giriniz.	0	0	0	0	İyileşmeye açık
22. Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı		1	0	0	0	İyileşmeye açık
23. Mevlana Gelen öğretim elemanı		2	3	3	0	İyileşmeye açık
24. Mevlana Giden öğretim elemanı		0	0	0	0	İyileşmeye açık
25. Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğretim Elemanı Sayısı		2	3	3	0	İyileşmeye açık
26. Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Giden Öğretim Elemanı Sayısı		1	0	0	0	İyileşmeye açık
<b>Gösterge</b>						
<b>B. Eğitim ve Öğretim</b>	<b>Açıklama</b>	<b>2018 Yılında Gerçekleşen Yılında</b>	<b>2019 Yılında Hedeflenen</b>	<b>2019 Yılında Gerçekleşen</b>	<b>2020 Yılında Hedeflenen</b>	<b>Durumu (Başarılı veya İyileşmeye açık yazılmalı)</b>

1. Program bilgi paketini tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen Lisans programı sayısı /YL programı sayısı/Doktora programı sayısı)		4	3	3	3	Başarılı
2. Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak) (Öğrenme-öğretme yönteminden-Genel yetkinliklerin kazandırılmasından-)	Öğrencileri kayıtlı oldukları akredite başvurusu yapan programda verilen eğitimden memnuniyet oranını yüzde (%) olarak giriniz.	68,40	72	71,42	77	Başarılı
3. Programda çift ana dala izin veriliyor mu?	Evet veya hayır olarak cevaplayınız.	Evet	Evet	Evet	Evet	Başarılı
4. Programda yan dala izin veriliyor mu?	Evet veya hayır olarak cevaplayınız.	Evet	Evet	Evet	Evet	Başarılı
5. Çift anadal yapan lisans öğrenci sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
6. Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı		0	1	1	2	Başarılı
7. Çift anadal yapan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
8. Yan dal yapan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı		0	1/1100	1/ 1118	2/1150	Başarılı

9. (Yüksek lisansa kabul edilen öğrenci sayısı) / (Yüksek lisansa başvuran öğrenci sayısı) oranı		SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	İyileşmeye açık
10. (Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı) / (Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) oranı		SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	SBE den bilgi alınamadı	İyileşmeye açık
11. Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
12. Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
13. Disiplinlerarası doktora program sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
14. (Lisans programına yerleşen öğrenci sayısı) / (Lisans programını tercih eden toplam öğrenci sayısı) oranı	Merkezi yerleştirme ile son dönemde lisans programına yerleşen öğrenci sayısının (ek kontenjan dâhil) ilgili programı tercih eden öğrenci sayısına oranını giriniz.	2018 4024/203=19,8	2019 2601/205=12,6	2020 2451/205=11,9		
15. Kurumda eğitimcilerin eğitimine yönelik düzenlenen program sayısı	Kurumunuz tarafından kendi veya başka bir kurum bünyesinde ya da başka bir kurum ile ortaklaşa olarak 1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında eğitimcilerin eğitimine (Asıl sorumlu	9	9	9	12	Başarılı

	olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.) yönelik düzenlenen etkinlik sayısını giriniz.					
16. Kurumda eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi	Bir üst göstergede bahsedilen toplantılara/etkinliklere ilişkin ilgili tarihler arasında kurumunuz akademik personelinden kaçının eğitim aldığı bilgisini giriniz.	97	97	97	107	Başarılı
17. Kurumda yürütölen eğiticilerin eğitimi programından memnuniyet oranı (% olarak)	Eğiticilerin eğitimlerine katılan kişilere yönelik ilgili tarihler arasında gerçekteştirilen anketlerin yüzdeler olarak sonucunu (birden fazla ise ortalaması) giriniz.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
18. Öğretim Üyesi değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (% olarak)	Öğrencileriniz tarafından Öğretim Üyelerini değerlendirmeler için ilgili tarihler arasında yapılan anketlerin yüzdeler olarak sonucunu (birden fazla ise ortalaması) giriniz.	68,62	75	75,78	80	Başarılı
19. Akademik danışman değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri)		-	-	-	-	İyileşmeye açık
20. Tez yönetimi (devam eden yüksek lisans ve doktora tez yönetimleri)	Sayı olarak belirtilmelidir. Not: Geçmiş yılların yüksek lisans ve doktora tez yönetim sayısı tam olarak esas alınamadığından mevcut durum esas alınmıştır.	-	-	-	450	Başarılı
21. Ders veren öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	Toplam ders saatinin ders veren hocalara bölünmesi Not: Oranlarda, öğretim yılı esas alınmıştır.		14,46	14,46		
22. (Toplam derslik alanı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı	Burada toplam derslik alanı 1. Öğretimdeki toplam öğrenci sayısına bölünmüştür.	3009/ 1094= 2,75	3009/ 1100= 2,73	3009/ 1118= 2,69	3009/ 1150= 2,61	Başarılı
	Ders Kitabı, Kaynak Kitap, Referans Kitap, Basılı Periyodik Yayın, vb. kategorilerde kurumunuzun	33274/1094=30, 41	33274/1100= 30,24	33274/1118= 29,76	33274/1150= =28,93	Başarılı



23. (Kurum kütüphanesinde programla ilişkili kaynak sayısı)/ (Öğrenci sayısı) oranı	sahip olduğu toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.					
	(Kurum kütüphanesinde programla ilişki kaynak sayısı) / (Öğrenci sayısı) oranı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız)	33274/1094=30,41	33274/1100=30,24	33274/1118=29,76	33274/1150=28,93	Başarılı
24. (Kurum kütüphanesinde programla ilişkili E-kaynak) / (Öğrenci Sayısı) oranı	Öğrenciler tarafından elektronik ortamda ulaşılabilen toplam kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranını giriniz.	6193275/1094=5661,12	6450000/1100=5863,63=1653,85	6429714/1118=5751,08	6600000/1150=5739,13	Başarılı
	(Kurum kütüphanesinde programla ilişkili E-kaynak) / (Öğrenci sayısı) oranı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız)	6193275/1094=5661,12	6450000/1100=5863,63=1653,85	6429714/1118=5751,08	6600000/1150=5739,13	Başarılı
25. Program öğrencilerinin üye olduğu öğrenci topluluk sayısı		4	5	5	6	Başarılı
26. Öğrenci topluluk faaliyetlerine katılan program öğrenci sayısı	Kurumda faaliyet yürüten öğrenci topluluklarında yer alan öğrenci sayısını giriniz.	260	290	280	340	Başarılı
27. Öğrenci projeleri sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
28. Akredite başvurusunda bulunan programın üniversitesinin YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	İlgili tarih itibarıyla Akreditasyon Kuruluşları tarafından akredite edilmiş program sayısını giriniz.	40	40	36	44	Başarılı
29. İşveren paydaşların (MEB, DİB vb.) mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet düzeyi (% olarak)	İşveren paydaşların (MEB, DİB vb.) mezunlarının yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetini ölçmek için ilgili tarihler arasında varsa yapılan anketlerin yüzdeleri olarak sonucunu (birden fazla ise ortalaması) giriniz.	-	-	-	-	İyileşmeye açık

30. (KPSS sınavı ile yerleşen mezun sayısı)/( KPSS sınavına giren mezun sayısı) oranı	İlgili yılda KPSS sınavında başarılı olan mezun sayısının ilgili yıldaki mezun sayısına oranını giriniz.	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	İyileşmeye açık
31. MBSTS	İlgili yılda DUS sınavında başarılı olan mezun sayısının ilgili yıldaki mezun sayısına oranını giriniz.	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	İyileşmeye açık
32. Programa kayıt esnasındaki hafız sayısı	Örn. 2020 yılında kayıt yapılan öğrenciler arasındaki hafızların sayısı ( Tüm yerleşme türleri dahildir)	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	İyileşmeye açık
33. Programdan mezuniyet evresine gelmiş öğrenciler arasındaki hafız sayısı	Örn. 2020 yılında mezun evresinde olan öğrenciler arasında hafız olanların sayısı.	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	İyileşmeye açık
34. YDS-Yökdil sınavlarına giren öğrenci sayısı	Program öğrencilerinden Arapça'da YDS ve Yökdil sınavına girmiş olan öğrencilerin yıllara göre sayısı ve ortalaması (Son 4 yıl)	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	İyileşmeye açık
35. YDS-Yökdil sınavlarına giren öğrenci sayısı	Program öğrencilerinden Arapça dışındaki İngilizce veya başka dilden YDS ve Yökdil sınavına girmiş olan öğrencilerin yıllara göre sayısı ve ortalaması (Son 4 yıl)	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	Tespit edilemedi	İyileşmeye açık
36. İşe yerleşmiş mezun sayısı	Varsa kurumunuzun kurmuş olduğu Mezun Bilgi Paketi / Sistemi vb. yapılar aracılığı ile mezunlarınızdan alınan bilgilere göre işe yerleşen (MEB, DİB, Yükseköğretim kurumu, kamu kurumu ve özel sektör vb.) mezun sayısını giriniz.	KVKK kapsamında mezunların bu tür verilerini ancak mezunun isteği halinde MBS üzerinden edinebiliyoruz. MBS üzerindeki mezunlarımızın sadece %2,8 bilgilerini güncellediği için bunlar arasındaki işe yerleşme sayısı gerçek sayıdan oldukça uzaktır. MBS üzerinde kişisel bilgilerin güncellenmesini cazip hale getirecek bir takım iyileştirmelerin yapılması kararlaştırılmıştır.				
37. Lisansüstü öğrenime devam eden mezun oranı	Varsa kurumunuzun kurmuş olduğu Mezun Bilgi Paketi / Sistemi vb. yapılar aracılığı ile mezunlarınızdan alınan bilgilere göre; lisansüstü eğitime devam eden mezunlar ve eğer mezun sistemine girilmemiş ise kurumunuzdan mezun olduktan sonra yine kurumunuz lisansüstü programlarında eğitimine devam eden mezun sayınızın toplamının girilmesi istenmiştir.	KVKK kapsamında mezunların bu tür verilerini ancak mezunun isteği halinde MBS üzerinden edinebiliyoruz. MBS üzerindeki mezunlarımızın sadece %2,8 bilgilerini güncellediği için bunlar arasındaki lisansüstü öğrenime devam etme oranı gerçek orandan oldukça uzaktır. MBS üzerinde kişisel bilgilerin güncellenmesini cazip hale getirecek bir takım iyileştirmelerin yapılması kararlaştırılmıştır.				
38. Mezun derneğine üye sayısı		21	25	22	30	Başarılı

39. Dini Yüksek İhtisas Eğitim Merkezinden mezun sayısı		KVKK kapsamında mezunların bu tür verilerini ancak mezunun isteği halinde MBS üzerinden edinebiliyoruz. MBS üzerindeki mezunlarımızın sadece %2,8 bilgilerini güncellediği için doğru bir sayı vermek mümkün değildir.				
40. (Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı	Normal süresi içerisinde mezun olan öğrenci sayısının Normal süresi içerisinde mezun olması gereken öğrenci sayısına oranını giriniz.	89/ 121= 0,73	100/140=0,71	113/199=0,56	150/ 200=0,75	(Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı
41. Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	4339/97=44,74	4370/97=45,06	4352/107=40,68	4370/107=40,85	Başarılı
42. Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	4339/46=94,33	4370/46=95,00	4352/56=77,72	4370/56=78,04	Başarılı
43. Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	427/3913= 0,11	470/3900=0,12	458/3894=0,12	470/3900=0,12	Başarılı

44. Lisans Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	Lisans Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	1094/97= 11,27	1100/97=11,34	1118/107=10,44	1150/107=10,74	Başarılı
45. Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı	Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	10/46=0,22	15/46=0,33	12/56=0,22	15/56=0,27	Başarılı
46. Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı	Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	152/46=3,31	170/46=3,70	164/56=2,93	170/56=3,04	Başarılı
47. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	85/ 1094=0,07	85/ 1100=0,07	60/ 1118=0,05	85/ 1150=0,07	Başarılı
48. Doktora öğrenci sayısı / Toplam (Lisans-YL-Doktora) öğrenci sayısı	Doktora öğrenci sayısı / Toplam (Lisans-YL-Doktora) öğrenci sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	152/4339=0,04	170/4370=0,04	164/4352=0,04	170/4370=0,04	Başarılı
49. Doktora mezun sayısı	Son 4 yıl (Yıllık bazda ifade edilecektir.)	10	15	10	12	Başarılı
50. Kurumdan ayrılan yıllık öğrenci sayısı	Son 4 yıl (Yıllık bazda ifade edilecektir.)	83	75	70	65	

51. Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı Sayısı	Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı Sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	6/96=0,07	6/96=0,07	6/107=0,06	6/107=0,06	Başarılı
52. İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı	İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	17/4339=0,01	17/4370=0,01	16/4352=0,01	16/4370=0,01	Başarılı
53. İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı	İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı = Oran (Formülde olduğu gibi yazınız) Yıllık bazda hesaplanacaktır.	17/96=0,18	17/96=0,18	16/107=0,15	16/107=0,15	Başarılı
<b>Gösterge</b>						
<b>3. Araştırma ve Geliştirme</b>	<b>Açıklama</b>	<b>2018 Yılında Gerçekleşen Yılında</b>	<b>2019 Yılında Hedeflenen</b>	<b>2019 Yılında Gerçekleşen</b>	<b>2020 Yılında Hedeflenen</b>	<b>Durumu (Başarılı veya iyileşmeye açık yazılmalı)</b>
1. Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılmayan SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde yıllık yayın sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası iş birliği ile yapılmayan SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim	0,47	0,84	0,84	0,90	Başarılı

	Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler <b>dikkate alınmayacaktır</b> . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler <b>dikkate alınacaktır</b> .					
2. Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında <b>uluslararası iş birliği ile yapılan</b> (uluslararası iş birliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış <b>sadece makale ve derleme</b> sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler <b>dikkate alınmayacaktır</b> . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan	-	-	-	-	iyileşmeye açık

	dergilerdeki makaleler <b>dikkate alınacaktır.</b>					
3. Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir.	0,2475	0,2480	0,2465	0,2475	İyileştirmeye açık
4. Atıf puanı	SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısının toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.	0	0,019	0,019	0,036	Başarılı
5. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı	Kurum dışından <b>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen</b> ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	0,33	0,03	0	0,03	İyileşmeye açık
6. Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	Kurum dışından <b>Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen</b> ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. (Bölünme yok) K	-	-	-	-	İyileşmeye açık
7. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi		5747,83	-	-	-	İyileşmeye açık
8. Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi		-	-	-	-	İyileşmeye açık
9. Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı		-	-	-	-	İyileşmeye açık

10. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası iş birlikli proje sayısı	Kurum dışından <b>uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen</b> ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
11. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası iş birlikli proje sayısı	Kurum dışından <b>uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen</b> ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
12. Uluslararası iş birlikli projelerin toplam bütçesi	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında açılan projelerin toplam bütçesi yazılacaktır.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
13. Devam eden uluslararası iş birlikli projelerin toplam bütçesi	Başvuru tarihi itibarıyla devam eden uluslararası iş birlikli projelerin toplam bütçesi yazılacaktır.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
14. Öğretim üyesi başına düşen tezli yüksek lisans öğrenci sayısı		2,83	3,09	3,03	2,80	Başarılı
15. Öğretim üyesi başına düşen doktora öğrenci sayısı		1,56	1,75	1,69	1,58	Başarılı
16. Öğretim üyesi başına düşen ortalama yıllık doktora mezun sayısı		0,10	0,15	0,12	0,13	Başarılı
17. YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
18. YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
19. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)		-	-	-	-	İyileşmeye açık
20. Uluslararası ödüllerin sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık



21. Ulusal ödüller sayısı		1	3	3	3	Başarılı
22. MEB ile iş birliği çerçevesinde yapılan akademik araştırmaların (Makale, tez vb.) sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
23. DİB ile iş birliği çerçevesinde yapılan akademik araştırmaların (Makale, tez vb.) sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
<b>Gösterge</b>						
<b>4. Toplumsal Katkı</b>	<b>Açıklama</b>	<b>2018 Yılında Gerçekleşen Yılında</b>	<b>2019 Yılında Hedeflenen</b>	<b>2019 Yılında Gerçekleşen</b>	<b>2020 Yılında Hedeflenen</b>	<b>Durumu (Başarılı veya İyileşmeye açık yazılmalı)</b>
1. Bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
2. Bütçesi olan ve dış paydaş (MEB ve DİB hariç) iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
3. Bütçesi olan ve MEB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık

4. Bütçesi olan ve DİB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		-	2	2	2	Başarılı
5. Bütçesi olmayan ve dış paydaş (MEB ve DİB hariç) iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
6. Bütçesi olmayan ve MEB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		1	1	1	1	Başarılı
7. Bütçesi olmayan ve DİB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		1	1	1	2	Başarılı
8. MEB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyet sayısı	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	4	5	9	5	Başarılı
9. MEB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlere katılımcı sayısı	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	İyileşmeye açık
10.MEB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlerin toplam saat sayısı	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	4	5	9	5	Başarılı
11.MEB kurumlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen faaliyetlere katılan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	İyileşmeye açık

12.DİB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyet sayısı	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	5	5	5	5	Başarılı
13.DİB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlere katılımcı sayısı	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	İyileşmeye açık
14.DİB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlerin toplam saat sayısı	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	5	5	5	5	Başarılı
15.DİB kurumlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen faaliyetlere katılan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	Eğitim hariç faaliyetler kastedilmiştir.	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	İyileşmeye açık
16.Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		1	1	1	1	Başarılı
17. Dış paydaş kuruluşlarında (MEB ve DİB hariç) program öğretim elemanları tarafından yürütülen yıllık eğitim saati		-	-	-	-	İyileşmeye açık
18.Dış paydaş kuruluşlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık
19.Dış paydaş kuruluşlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi ve saat sayısı		-	-	-	-	İyileşmeye açık

20.Dış paydaş kuruluşlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimleri alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	-	-	-	-	İyileşmeye açık	
21.SEM veya üniversitenin diğer merkezlerinde program öğretim elemanları tarafından yürütülen yıllık eğitim saati	1 Ocak-31 Aralık 2019 tarihleri arasında Sürekli Eğitim Merkezi, Sürekli eğitim ve Araştırma Merkezi vb. adlarla kurulan ve eğitim veren merkezlerdeki yıllık verilen eğitim saati sorulmaktadır. (İSEFAM'da fakülte hocalarının 1 yılda verdiği 5 ders X 48 saat)	240	240	240	240	Başarılı
22.SEM veya üniversitenin diğer merkezlerinde program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi sayısı		18	30	30	32	Başarılı
23.SEM veya üniversitenin diğer merkezlerinde program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi ve saat		240/18	240/30	240/30	240/32	Başarılı
24.Toplumsal katkı faaliyeti alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)		Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	Tespit edilememiştir	İyileşmeye açık
25.Program öğretim elemanları tarafından verilen seminer, konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerin sayısı		135	100	123	100	Başarılı
26.Program öğretim elemanları tarafından verilen seminer,		1,39	1,03	1,26	1,03	Başarılı

konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerin sayısının program öğretim elemanlarına oranı						
<b>Gösterge</b>						
<b>5. YÖNETİM SİSTEMİ</b>	<b>Açıklama</b>	<b>2018 Yılında Gerçekleşen Yılında</b>	<b>2019 Yılında Hedeflenen</b>	<b>2019 Yılında Gerçekleşen</b>	<b>2020 Yılında Hedeflenen</b>	<b>Durumu (Başarılı veya İyileşmeye açık yazılmalı)</b>
1. Merkezi Bütçe	Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler	-	-	-	-	
2. Araştırma Gelirleri	Genel araştırma gelirleri yazılacaktır.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
3. Topluma Hizmet Gelirleri	Genel topluma hizmet gelirleri yazılacaktır.	-	-	-	-	İyileşmeye açık
4. Bağışlar	Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak kuruma aktarılan bağışlar	-	-	-	-	İyileşmeye açık
5. Personel Giderleri	Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)	10376619	11750000	11750000	13935000	Başarılı
6. Eğitim Giderleri	Genel eğitim giderleri yazılacaktır.	-	-	-	-	
7. Araştırma Giderleri	Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler	Araştırma giderlerinin tamamı dış paydaşların bütçelerinden karşılanmıştır.				

8. Topluma Hizmet Giderleri	Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler	Bu giderler Fakülte Vakfı'nın bütçesinden sağlanmıştır.				
9. Yönetim Giderleri	Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.	216057	211000	211000	262000	Başarılı
10. Yatırım Giderleri	Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler	-	-	-	-	İyileşmeye açık